

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА
ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ**

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Ректор

_____ Володимир БУГРОВ
" ____ " _____ 2022 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
"Цивільно-військові відносини"**

Рівень вищої освіти: перший

(редакція від " ____ " _____ 20__ р., затверджена рішенням Вченої ради)

на здобуття освітнього ступеню: бакалавр

за спеціальністю № 081 "Право"

галузі знань № 08 "Право"

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
від " ____ " _____ 2022 р.
протокол № ____

Введено в дію наказом ректора від
" ____ " _____ 2022 за № ____

Київ 2022

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

А. Рецензії

Юрій КУРИЛЮК – начальник управління адміністративної юрисдикції Департаменту охорони державного кордону Адміністрації Держприкордонслужби України, д.ю.н., доцент

Михайло ПРОХОРЕНКО – начальник кафедри правового забезпечення Національного університету оборони України імені Івана Черняховського, к.ю.н., полковник юстиції

Б. Відгуки представників ринку праці

Олексій КУЛІШ – начальник Центрального юридичного управління Генерального штабу Збройних Сил України, полковник юстиції

Володимир ЛЯМЗІН – начальник Центрального управління Цивільно-військового співробітництва Генерального штабу Збройних Сил України, полковник

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
"Цивільно-військові відносини"
за спеціальністю № 081 "Право" галузі знань № 08 "Право"

1 - Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Ступінь вищої освіти: Бакалавр Спеціальність: 081 Право Освітньо-професійна програма: Цивільно-військові відносини Academic Level of Bachelor 081 Law Educational-professional program: Civil Military Relations <i>курсанту надається право обрати блок вибіркових дисциплін</i>
Мова навчання і оцінювання	Українська / Ukrainian Англійська / English
Обсяг освітньої програми	240 кредитів ЄКТС; 4 роки / 240 credits ECTS; 4 years
Тип програми	Освітньо-професійна програма / Educational-professional program
Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу у якому здійснюється навчання	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Військовий інститут / Taras Shevchenko National University of Kyiv, Military Institute
Назва закладу вищої освіти який бере участь у забезпеченні програми	—
Офіційна назва освітньої програми, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації ВНЗ-партнера мовою оригіналу	—
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності 081 "Право" (НД № 1189696 від 09.10.2017 р.) на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 р. № 1565
Цикл/рівень програми	FQ-ЕНЕА-перший цикл, EQF-LLL-6 рівень, НРК-6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта / Complete general secondary education. Відповідність встановленим вимогам до проходження військової служби / Compliance with the established requirements for military service.
Форма навчання	Денна форма навчання / full time mode education form
Термін дії освітньої програми	5 років / 5 years

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://mil.univ.kiev.ua/page/kafedra/78
2 - Мета освітньої програми	
Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)	Підготовка військових фахівців здатних виконувати типові службові обов'язки відповідно до займаної посади за військово-обліковою спеціальністю 850400 "Цивільно-військове співробітництво".
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань/спеціальність/спеціалізація програми)	08 Право /081 Право / Цивільно-військове співробітництво.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна прикладна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта за спеціальністю 081 "Право" ВОС 850400 "Цивільно-військове співробітництво". Ключові слова: право, юриспруденція, цивільно-військове співробітництво.
Особливості програми	Проходження стажування у Збройних Силах України на посаді офіцера групи цивільно-військового співробітництва.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робота на посадах в галузі правознавства, державної служби. Офіцер групи цивільно-військового співробітництва бригади (батальйону).
Подальше навчання	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p><u>Стиль навчання:</u> *поєднання репродуктивного та творчого стилів навчання як взаємодоповнюючих з домінуючим творчим компонентом; *емоційно-ціннісний стиль навчання з поєднанням емоційно-імпровізаційного та емоційно-методичного стилів.</p> <p><u>Методика навчання:</u> узгодження декількох навчальних та інформаційної технології навчання; технології моделюючого навчання; розвивальної технології навчання; активізуючої технології навчання; технології виробничого (практичного) навчання; технології випереджаючого</p>

	<p>навчання, технології дистанційного навчання.</p> <p><u>Організація навчального процесу:</u> кредитно-модульна система.</p> <p><u>Форми навчання:</u> навчальні заняття, самостійна робота курсантів, практична підготовка, контрольні заходи.</p> <p><u>Основні види навчальних занять:</u> лекційні, семінарські, практичні, групові, індивідуальні, тактико-спеціальні, тактико-стройові заняття, консультації, самостійна робота, курсові роботи, практичні заняття на базі військових частин.</p>
Оцінювання	<p>Письмові іспити, заліки, диференційовані заліки, вирішення ситуаційних задач, практичних завдань, складення процесуальних документів, усні презентації, поточний контроль, атестаційний екзамен.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку,</p>

	<p>верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ і процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК 3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне</p>

процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК 8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК 9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК 10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК 12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК 13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК 16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК 17 Здатності, що формують фахові компетентності офіцера тактичного рівня включають:

17.1 Здатність виявляти фактори негативного впливу на психіку військовослужбовця під час виконання завдань за призначенням та вміти моделювати їх при проведенні занять з бойової підготовки з особовим складом підрозділу.

17.2 Здатність розуміти шляхи та способи нейтралізації факторів негативного впливу на психіку військовослужбовця, володіти формами та способами надання психологічної допомоги (самодопомоги) під час виконання бойових (навчально-бойових)

завдань, навчати цьому особовий склад підрозділу.

17.3 Здатність планувати, організовувати та вести основні види бою (бойових дій), чітко визначати бойові завдання підпорядкованим та доданим силам і засобам, орієнтуватися в складних умовах бойової обстановки (в тому числі за процедурами НАТО (TLP)).

17.4 Здатність приймати оптимальні рішення на основі аналізу отриманої інформації, оцінювання обстановки та проведення тактичних розрахунків, управляти підпорядкованими та доданими силами і засобами та вогнем під час виконання покладених завдань у різних видах бою (бойових дій), розробляти та вести бойові документи (в тому числі за процедурами НАТО (TLP)).

17.5 Здатність визначати основні питання щодо ведення розвідки під час дії у складі розвідувального і бойового розвідувального дозору та відомості про організаційно-штатну структуру, тактику дій та основне озброєння військових частин та підрозділів збройних сил РФ.

17.6 Здатність організовувати роботу з управління підрозділом з урахуванням міжнародних стандартів та євроатлантичних процедур роботи штабів (TLP).

17.7 Здатність управляти повсякденною діяльністю підрозділів, аналізувати та оцінювати небезпечні та шкідливі фактори військової діяльності для особового складу, створювати умови щодо дотримання заходів безпеки в різних ситуаціях службової діяльності та в позаслужбовий час, протипожежної безпеки і охорони військових об'єктів, організовувати безпечні умови праці у військових підрозділах згідно вимог керівних документів.

17.8 Здатність організовувати РХБ захист в підрозділі в різних умовах обстановки в ході виконання завдань за призначенням.

17.9 Здатність впевнено орієнтуватися на місцевості, ефективно застосовувати

тактичні властивості місцевості в різних видах бою.

17.10 Здатність впевнено працювати з топографічними, спеціальними картами, фотодокументами та геоінформаційними системами та визначати координати об'єктів, цілей.

17.11 Здатність оформляти бойові графічні документи для підтримки прийняття рішення на ведення бойових дій.

17.12 Здатність впевнено діяти та виконувати завдання інженерного забезпечення в різних видах бою.

17.13 Здатність застосовувати теоретичні знання основних тактико-тактичних характеристик засобів зв'язку, які перебувають на озброєнні в підрозділах ланки взвод – рота та використовувати індивідуальні засоби зв'язку.

17.14 Здатність приймати обґрунтовані рішення на планування зв'язку в ланці взвод – рота відповідно до вимог керівних документів та оформлювати рішення на робочій карті.

17.15 Здатність особисто виконувати вимоги статутів Збройних Сил України (внутрішньої служби, гарнізонної та вартової служби, дисциплінарного та стройового статутів), інших керівних документів, що регламентують повсякденну службу діяльність та вимагати їх виконання від підлеглих.

17.16 Здатність готувати штатне озброєння (зброю) підрозділу до бойового застосування, ефективно використовувати бойові і технічні можливості озброєння (зброї) під час ведення бою (бойових дій), проведенні навчань (занять та стрільб).

17.17 Здатність особисто володіти прийомами та способами ведення влучного вогню зі штатного озброєння (зброї) по цілях, що з'являються та рухаються, вдень та вночі, за любых погодних умов. Здатність управляти вогнем підпорядкованих і приданих підрозділів (вогневих засобів) під час виконання бойових завдань.

17.18 Здатність використовувати психолого-педагогічні основи управлінської виховної діяльності офіцера, лідерські якості при виконанні службових обов'язків під час підготовки та ведення бойових дій військами (силами) в умовах тривалого перебування на бойових постах, у відриві від основних сил, напрацьовувати адаптованість особового складу до швидкоплинних змін бойової обстановки, навички організації цивільно-військового співробітництва в несприятливих умовах, взаємодіяти з представниками ЗМІ.

17.19 Здатність використовувати воєнно-історичні знання у навчанні та вихованні військовослужбовців.

17.20 Здатність підтримувати життєдіяльність військовослужбовця в автономних умовах у різних фізико-географічних умовах під час виконання бойових завдань та виконання завдань з тактичної медичної підготовки відповідно до стандарту І-СТ-3 2015.

17.21 Здатність здійснювати водіння автомобільної техніки військового підрозділу в різних умовах та обстановці, проводити та організовувати технічне обслуговування базових елементів автомобільної техніки.

17.22 Здатність організовувати процес підготовки військовослужбовців для забезпечення їх фізичної готовності до виконання навчально-бойових завдань за призначенням.

17.23 Здатність спілкуватися іноземною мовою в професійній сфері військовослужбовців в усній та письмовій формах відповідно до мовного стандарту NATO STANAG 6001.

СК 18 Здатність оцінювати цивільне середовище в районі відповідальності.

СК 19 Здатність планувати та застосовувати сили та засоби ЦВС під час підготовки та ведення бою, враховуючи вимоги STANAG 2509 та Доктрини ВКП 9-00(01).01.

	<p>СК 20 Здатність застосовувати в професійній діяльності STANAG 2449.</p> <p>СК 21 Здатність організовувати заходи взаємодії з органами державної влади, неурядовими організаціями, міжнародними організаціями, місцевим населенням та засобами масової інформації, включаючи питання захисту цивільного населення відповідно до NATO Policy for the Protection of Civilians.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки задалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.</p> <p>ПРН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>ПРН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p>ПРН 11. Мати базові навичками риторики.</p> <p>ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p>

ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального та процесуального права.

ПРН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

ПРН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

ПРН 17. Працювати в команді, забезпечити виконання завдань команди.

ПРН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

ПРН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

ПРН 23 Результати навчання, що відображають набуття фахових компетентностей офіцера тактичного рівня включають:

23.1 Проводити заходи психологічної підготовки особового складу підрозділу при застосуванні штатного озброєння і військової техніки під час виконання завдань за призначенням.

23.2 Використовувати знання та розуміння процесів планування, підготовки, ведення і забезпечення бою загальновійськовим підрозділом, приймати обґрунтовані рішення в бойових умовах, вирішувати нетипові завдання, віддавати накази (розпорядження) підпорядкованим та доданим силам і засобам, нести

відповідальність за їх виконання (в тому числі за процедурами НАТО (TLP)).

23.3 Оформляти та вести бойові документи, проводити тактичні розрахунки, управляти підпорядкованими та доданими силами і засобами та вогнем у різних видах бою; приймати оптимальні рішення на основі аналізу отриманої інформації та обстановки (в тому числі за процедурами НАТО (TLP)).

23.4 Вміти оцінювати противника, вести розвідку в різних видах бою, при пересуванні та розташуванні на місці.

23.5 Організовувати роботу з управління підрозділом з урахуванням штабних процедур НАТО (TLP).

23.6 Використовувати знання про управління повсякденною діяльністю підрозділів, аналіз та оцінку небезпечних та шкідливих факторів військової діяльності для особового складу, умови щодо дотримання заходів безпеки в різних ситуаціях службової діяльності та в позаслужбовий час, протипожежної безпеки і охорони військових об'єктів, безпечні умови праці у військових підрозділах згідно вимог керівних документів.

23.7 Організовувати РХБ захист в основних видах бою, приймати швидкі та правильні рішення з метою максимального зменшення втрат особового складу та техніки.

23.8 Використовувати базові знання та розуміння сутності орієнтування на незнайомій місцевості, за картою та без карти, вдень і вночі, за будь-якої погоди і пори року.

23.9 Застосовувати знання і навички щодо аналізу рельєфу, основних систем координат, що використовуються у Збройних Силах, роботи з топографічними, спеціальними картами, фотодокументами та геоінформаційними системами.

23.10 Оформляти бойові графічні документи для підтримки прийняття рішення на ведення бойових дій.

23.11 Виконувати завдання інженерного забезпечення в різних видах бою.

23.12 Використовувати основні штатні засоби зв'язку, які перебувають на озброєнні в підрозділах ланки взвод – рота.

23.13 Приймати обґрунтовані рішення на організацію зв'язку в ланці взвод – рота відповідно до вимог керівних документів та оформлювати рішення на робочій карті.

23.14 Організовувати та особисто виконувати і застосовувати вимоги статутів Збройних Сил України, інших керівних документів, що регламентують повсякденну повсякденну службову діяльність та вимагати їх виконання від підлеглих.

23.15 Підтримувати внутрішній порядок у підрозділі у відповідності до вимог статутів Збройних Сил України, використовувати їх положення при організації внутрішньої і вартової служб, побуту особового складу підрозділу як у мирний, так і воєнний час (особливий період).

23.16 Застосовувати знання бойових властивостей, будови, принципів дії зброї (озброєння), правил стрільб з неї (нього), положень Курсу стрільб, методики організації та проведення занять для навчання особового складу підрозділу.

23.17 Організовувати та проводити перевірку бою та приведення зброї до нормального бою, вивірку прицілів стрілецької зброї.

23.18 Використовувати психолого-педагогічні основи управлінської виховної діяльності офіцера, лідерські якості при виконанні службових обов'язків.

23.19 Використовувати воєнно-історичні знання для формування готовності до захисту Української держави і народу України, забезпечення зростання національно-державницької свідомості військовослужбовців.

23.20 Орієнтуватись у часі і просторі за допомогою природних явищ та підручних засобів; здійснювати виміри на місцевості, подавати сигнали про своє місцезнаходження різними способами та засобами.

23.21 Переміщуватись без карти та навігаційних приладів по різній місцевості у пішому порядку вдень та вночі на великі відстані з ухиленням від зустрічі з противником.

23.22 Вміло користуватись стандартом підготовки з тактичної медицини I-СТ-3 2015

23.23 Готувати до застосування та застосовувати автомобільну техніку підрозділу.

23.24 Здійснювати підготовку військовослужбовців для забезпечення їх фізичної готовності до виконання завдань за призначенням.

23.25 Спілкуватися іноземною мовою в професійній сфері військовослужбовців відповідно до мовного стандарту NATO STANAG 6001.

ПРН 24. Здійснювати оцінку цивільного середовища в районі відповідальності, доносити до респондента отриманий матеріал доступно і зрозуміло.

ПРН 25. Планувати застосування сил та засобів ЦВС під час підготовки та у ході ведення бою та реалізовувати заплановані заходи з урахуванням вимог STANAG 2509 та Доктрини ВКП 9-00(01).01

ПРН 26. Здійснювати свою діяльність у відповідності до STANAG 2449.

ПРН 27. Організовувати взаємодію з органами державної влади та місцевого самоврядування, міжнародними урядовим та неурядовими організаціями, представниками інституцій громадянського суспільства, місцевим населенням, засобами масової інформації, включаючи питання захисту цивільного населення відповідно до NATO Policy for the Protection of Civilians.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Специфічні характеристики кадрового забезпечення

Для забезпечення викладання вибіркової компоненти освітньо-професійної програми залучаються фахівці, які мають досвід виконання завдань у міжнародних операціях з підтримання миру та безпеки; антитерористичній операції на території

	Донецької та Луганської областей/Операції Об'єднаних сил/ війни з Російською Федерацією
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Для формування окремих компетентностей курсантів застосовується матеріально-технічна база військових частин (полігонне обладнання, озброєння та військова техніка).
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	Інформаційне забезпечення додатково включає в себе доступ до системи електронного документообігу Міністерства оборони України, автоматизованої системи управління Збройними Силами України "Дніпро" та глобальна система аналізу цивільного середовища "ПАЛАНТИР".
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	За окремим рішенням Міністерства оборони України.
Міжнародна кредитна мобільність	За умови конкурсного відбору курсанти 2-3 курсів можуть взяти участь у програмах міжнародної кредитної мобільності за наступними угодами: 1. Current agreement MI TSNUK – "G. S. Rakovski" National Defence College 2. Signed agreement (awaiting funding) 2.1 MI TSNUK - Nicolae Bălcescu Land Forces Academy 2.2 MI TSNUK - Croatian Military Academy "Dr. Franjo Tudjman" 2.3 MI TSNUK - Nikola Vaptsarov Naval Academy 2.3 MI TSNUK - General Jonas Žemaitis Military Academy of Lithuania.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За окремим рішенням Міністерства оборони України та міжнародними договорами.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 01	Українська та зарубіжна культура	2	залік
ОК 02	Філософія	4	іспит
ОК 03	Професійна іноземна мова	14	іспит
ОК 04	Логіка	3	іспит
ОК 05	Українська правнича термінологія	3	залік
ОК 06	Історія правової та державницької думки	5	іспит
ОК 07	Історія держави і права зарубіжних країн	6	іспит
ОК 08	Історія держави і права України	6	іспит
ОК 09	Теорія права	10	іспит
ОК 10	Конституційне право	12	іспит
ОК 11	Господарське процесуальне право	4	іспит
ОК 12	Господарське право	5	іспит
ОК 13	Практика у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти	6	диференційований залік
ОК 14	Практика в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури	9	диференційований залік
ОК 15	Цивільне право	12	іспит
ОК 16	Кримінальне право	12	іспит
ОК 17	Адміністративне право	6	іспит
ОК 18	Адміністративне судочинство	3	іспит
ОК 19	Цивільний процес України	6	іспит

ОК 20	Кримінально-процесуальне право	8	іспит
ОК 21	Трудове право та право соціального захисту	4	іспит
ОК 22	Морально-психологічне забезпечення підготовки та застосування Збройних Сил України	2	залік
ОК 23	Загальна тактика	5	іспит
ОК 24	Основи військового управління (у т.ч. штабні процедури НАТО)	4	залік
ОК 25	Управління повсякденною діяльністю підрозділів (у т.ч. охорона державної таємниці, безпека життєдіяльності, основи охорони праці)	4	залік
ОК 26	Радіаційний, хімічний, біологічний захист підрозділів (у т.ч. екологія)	3	залік
ОК 27	Військова топографія	3	залік
ОК 28	Інженерна підготовка	3	залік
ОК 29	Організація військового зв'язку	2	залік
ОК 30	Статути Збройних Сил України та їх практичне застосування (у т.ч. стройова підготовка)	3	залік
ОК 31	Стрілецька зброя та вогнева підготовка	3	залік
Всього:		172	
ОК 33	Цивільно-військове співробітництво	3	іспит
ОК 34	Військова адміністрація	3	іспит
ОК 35	Training in the law of armed conflict (CIMIC)	2	залік, курсова робота
Всього:		8	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибір блоками*</i>			
<i>Блок 1</i>			
ВК 1.01	Військова педагогіка та психологія (у т.ч. лідерство)	2	залік
ВК 1.02	Історія війн та воєнного мистецтва (у т.ч. історія українського війська)	1,5	залік
ВК 1.03	Військове стажування (за фахом)	6	диференційований залік

ВК 1.04	Навчальна практика за програмою L-1А, модуль "Бойова система виживання воїнів"	3	диференційований залік
ВК 1.05	Навчальна практика за програмою L-1А (Командир відділення)	3	диференційований залік
ВК 1.06	Навчальна практика за програмою L-1В (Командир взводу)	3	диференційований залік
ВК 1.07	Автомобільна техніка (у т.ч. автомобільна підготовка)	8,5	іспит
ВК 1.08	Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка	9	іспит
<i>Блок 2</i>			
ВК 2.01	Міжнародні відносини і національна безпека в сучасних геополітичних умовах	2	залік
ВК 2.02	Воєнно-політична історія України	1,5	залік
ВК 2.03	Військове стажування	6	диференційований залік
ВК 2.04	Тактична медицина	2	диференційований залік
ВК 2.05	Навчальна практика (за фахом)	3	диференційований залік
ВК 2.06	Навчальна практика (в органах публічної влади)	3	диференційований залік
ВК 2.07	Правове регулювання господарської діяльності в ЗС України	8,5	іспит
ВК 2.08	Фізичне виховання	9	іспит
Всього:		36	
<i>Вибір з переліку (студент обирає 1 дисципліну з кожного переліку)</i>			
<i>Перелік №1</i>			
ВК 3.01	Основи креативних індустрій у безпековому секторі	4	іспит
ВК 3.01	Стратегічні комунікації у воєнній сфері		
<i>Перелік №2</i>			
ВК 3.02	Захист цивільного населення в умовах збройних конфліктів	2	залік
ВК 3.02	Армія і медіа		
<i>Вибір з переліку (студент обирає 2 або більше дисципліни з кожного переліку)</i>			
<i>Перелік № 1</i>			
<i>Блок дисциплін №1</i>			

ВК 3.01.01	Міжнародне право: м.1 – Міжнародне публічне право; м.2 – Міжнародне приватне право	2	залік
ВК 3.01.02	Право країн ЄС: м. 1 – Європейські стандарти прав людини; м.2 – Практика ЄСПЛ	2	іспит
<i>Блок дисциплін №2</i>			
ВК 3.02.01	Зв'язки з громадськістю	2	залік
ВК 3.02.02	Нотаріат в Україні	2	іспит
<i>Перелік № 2</i>			
<i>Блок дисциплін № 1</i>			
ВК 3.03.01	Мовний курс за напрямом "СІМІС" (english)	6	залік
ВК 3.03.02	Науковий образ світу	3	іспит
<i>Блок дисциплін № 2</i>			
ВК 3.04.01	Римське право	6	залік
ВК 3.04.02	Публічне управління в умовах збройного конфлікту	3	іспит
<i>Вибір з переліку (студент обирає кілька дисциплін з кожного переліку)</i>			
<i>Блок дисциплін №1</i>			
ВК 4.01.01	Правове регулювання публічних коштів	3	залік
ВК 4.01.02	Особливості військових злочинів	3	залік
ВК 4.01.03	Судоустрій в Україні	3	залік
<i>Блок дисциплін №2</i>			
ВК 4.02.01	Інформаційна безпека особистості, суспільства, держави	2	залік
ВК 4.02.02	Міжнародні стандарти прав людини	2	залік
ВК 4.02.03	Адвокатура	2	залік
Всього:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

*Відповідно до Організаційно-методичних рекомендацій з розроблення (коригування) основних освітніх документів з підготовки військових фахівців офіцерського, сержантського (старшинського) складу у вищих військових навчальних закладах, закладах фахової передвищої військової освіти та військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти (від 04.08.2022), враховано право курсантів (за умови подання письмової заяви) вибирати не менше 25 % навчальних дисциплін або блоків навчальних дисциплін навчального плану даної освітньої програми.

Структурно-логічна схема ОП

Базова підготовка (Обов'язкові навчальні дисципліни)

Українська та зарубіжна культура. Філософія. Професійна іноземна мова. Логіка. Українська правнична термінологія. Історія правової та державницької думки. Історія держави і права зарубіжних країн. Історія держави і права України. Теорія права. Конституційне право. Господарське процесуальне право. Господарське право. Цивільне право. Кримінальне право. Адміністративне судочинство. Цивільний процес України. Кримінально-процесуальне право. Трудове право та право соціального захисту.

Фахова підготовка (Загальновійськові дисципліни)

Військова педагогіка та психологія (у т.ч. лідерство). Історія війн та воєнного мистецтва (у т.ч. історія українського війська). Автомобільна техніка (у т.ч. автомобільна підготовка). Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка.

+ L-1A*: Морально-психологічне забезпечення підготовки та застосування Збройних Сил України. Загальна тактика. Основи військового управління (у т.ч. штабні процедури НАТО). Управління повсякденною діяльністю підрозділів (у т.ч. охорона державної таємниці, безпека життєдіяльності, основи охорони праці). Радіаційний, хімічний, біологічний захист підрозділів (у т.ч. екологія). Військова топографія. Інженерна підготовка. Організація військового зв'язку. Статuti Збройних Сил України та їх практичне застосування (у т.ч. стройова підготовка). Стрілецька зброя та вогнева підготовка.

*За окремою навчальною план-програмою

Поглиблена фахова підготовка (Дисципліни за ВОС 850400 "Цивільно- військове співробітництво")

Цивільно-військове співробітництво. Військова адміністрація. Training in the law of armed conflict (CIMIC). Основи креативних індустрій у безпековому секторі. Захист цивільного населення в умовах збройних конфліктів. Міжнародне право: м.1 – Міжнародне публічне право; м. 2 – Міжнародне приватне право. Право країн ЄС: м.1 – Європейські стандарти прав людини; м.2 – Практика ЄСПЛ. Мовний курс за напрямом "CIMIC" (English). Науковий образ світу. Правове регулювання публічних коштів. Інформаційна безпека особистості, суспільства, держави

+ Факультативні дисципліни (за ВОС 850400 "Цивільно-військове співробітництво")

Практика

- Практика у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичних клінік закладів вищої освіти;
- Практика в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури;
- Навчальна практика за програмою L-1A, модуль "Бойова система виживання воїнів";
- Навчальна практика за програмою L-1A (Командир відділення);
- Навчальна практика за програмою L-1B (Командир взводу);
- Військове стажування (за фахом)

Підсумкова атестація

- Атестаційний іспит з дисциплін: "Цивільно-військове співробітництво", "Військова адміністрація", "Training in the law of armed conflict", "Загальна тактика";
- Підсумковий іспит з дисципліни "Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка";
- Додатковий іспит з дисципліни "Професійна іноземна мова".

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Цивільно-військові відносини" спеціальності № 081 "Право" ВОС 850400 "Цивільно-військове співробітництво" здійснюється у формі атестаційного іспиту за дисциплінами: "Цивільно-військове співробітництво", "Військова адміністрація", "Training in the law of armed conflict", "Загальна тактика"; підсумкового іспиту з дисципліни "Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка" та додаткового іспиту з дисципліни "Професійна іноземна мова" (визначеного замовником на підготовку військових фахівців) та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра.

Атестаційний іспит за дисциплінами: "Військова адміністрація", "Цивільно-військове співробітництво", "Training in the law of armed conflict", "Загальна тактика" проводиться в усній формі із використанням білетів та має на меті перевірку наступних програмних результатів навчання: ПРН 5; ПРН 6; ПРН 10; ПРН 12; ПРН 19; ПРН 20; ПРН 23; ПРН 24; ПРН 25; ПРН 26.

Підсумковий іспит з дисципліни "Фізичне виховання та спеціальна фізична підготовка" проводиться у формі практичного виконання фізичних вправ відповідно до наказу Начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України від 11.02.14 № 35 "Про затвердження Тимчасової настанови з фізичної підготовки у Збройних Силах України", введеного в дію наказом Міністра оборони України від 05.03.2015 № 105 та має на меті перевірку ПРН 23.

Додатковий іспит з дисципліни "Професійна іноземна мова" проводиться у формі тестування (з читання та аудіювання) та має на меті перевірку ПРН 10.

Вимоги до організації та проведення атестації випускників Освітньо-професійної програми "Цивільно-військові відносини" за спеціальністю 081 "Право" визначаються на підставі Освітньо-професійної програми та затверджуються Наказом начальника Військового інституту Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

За умови обрання курсантом одного із вибіркового блоків дисциплін навчального плану даної Освітньої програми (у відповідності до Професійного стандарту офіцера тактичного рівня Збройних Сил України (галузь знань 08 Право, Спеціальність 081 Право, ВОС 850400 "Цивільно-військове співробітництво"), складання курсантом всіх форм контролю, захисту практики та проходження підсумкових атестацій з оцінкою не нижче "65", окремим рішенням екзаменаційної комісії курсанту може бути присвоєно професійну кваліфікацію офіцер тактичного рівня.