



**Київський національний університет
імені Тараса Шевченка**



**ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНІ МАТЕРІАЛИ
щодо питань діяльності фінансово-економічних органів у ході проведення
антитерористичної операції (станом на 1 листопада 2014 року)**

Том 1

Під загальною редакцією Директора Департаменту фінансів Міністерства оборони
України

Київ 2014

Розглянуто на засіданні кафедри фінансів і права військового факультету фінансів і права Військового інституту Київського національного університету імені Тараса Шевченка та рекомендовано для використання в навчальному процесі Військового інституту та посадовими особами Департаменту фінансів Міністерства оборони України у ході проведення антитерористичної операції, що проходить на сході України (протокол №1 від "16 " вересня 2014 р.)

Д.е.н., проф., Заслужений економіст України Марко І.Ю., к.ю.н., доц. Коропатнік І.М., к.е.н. Сизов А.І., к.е.н., доц. Чимишенко С.М., к.е.н. Ульянов К.Є., Брижеватий В.М., Остапенко О.П., Чистик О.М., Андрієнко О.О., Шрамко О.В.

Інформаційно-аналітичні матеріали щодо діяльності фінансово-економічних органів Збройних Сил України у ході проведення антитерористичної операції (станом на 1 листопада 2014 року). – Київ, 2014. – 254 с.

Інформаційно-аналітичні матеріали призначені для використання в навчальному процесу студентів, курсантів, офіцерів, які навчаються у вищих військових навчальних закладах та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів України, навчальних закладах інших силових структур. Також може бути корисним для військовослужбовців, що проходять військову службу в зоні антитерористичної операції на сході України в якості довідкового матеріалу по розрахунках з грошового забезпечення військовослужбовців; виплати заробітної плати працівникам військових частин; організації діяльності фінансово-економічних органів під час проведення часткової мобілізації та особливий період; врегулювання питань проходження військової служби громадян України, призваних на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації; стосовно розрахунків з особовим складом у районах виконання завдань за допомогою банківських платіжних карт; стосовно порядку обліку та використання благодійної допомоги.

- © д.е.н., проф. Марко І.Ю. ;
- © к.ю.н., доц. Коропатнік І.М;
- © к.е.н. Сизов А.І.;
- © к.е.н, доц. Чимишенко С.М.;
- © к.е.н. Ульянов К.Є.,
- © Брижеватий В.М.;
- © Остапенко О.П.;
- © Чистик О.М.;
- © Андрієнко О.О.
- © Шрамко О.В.
- © Київ, 2014

ЗМІСТ

РОЗДІЛ I. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ІНШИХ ВИДІВ ВИПЛАТ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦЯМ	8
Роз'яснення від 09.11.2009 № 248/9/537 (виплати надбавки за особливі умови служби)	8
Роз'яснення від 19.11.2009 № 248/9/556 (виплати надбавки за безпосереднє забезпечення навчально-виховного процесу в ліцеях)	10
Роз'яснення від 11.02.2010 № 248/9/43 (виплати надбавки за особливі умови служби)	12
Роз'яснення від 05.11.2010 № 248/9/424 (виплати нагородженим Почесною грамотою Кабінету Міністрів України)	14
Роз'яснення від 08.12.2010 № 248/9/473 (виплати військовослужбовцям, які перебувають у розпорядженні)	15
Роз'яснення від 18.05.2011 № 248/9/280 (виплата індексації)	17
Роз'яснення від 15.06.2011 № 248/9/347 (нарахування єдиного внеску)	18
Роз'яснення від 19.08.2011 № 248/9/468 (виплата польового забезпечення)	20
Роз'яснення від 01.12.2011 № 248/3/9/1/65 (виплата грошової премії з нагоди 20-ї річниці Збройних Сил України)	21
Роз'яснення від 13.03.2012 № 248/3/9/1/163 (зарахування навчання в цивільному ВНЗ для розрахунку допомоги при звільненні)	23
Роз'яснення від 28.03.2012 № 248/3/9/1/212 (виплата індексації)	25
Роз'яснення від 22.06.2012 № 248/3/9/1/452 (виплата індексації)	27
Роз'яснення від 06.09.2012 № 248/3/9/1/44 (компенсація податку з доходів фізичних осіб під час звільнення)	29
Роз'яснення від 25.10.2012 № 248/3/9/1/145 (видатки на виплату допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами)	32
Роз'яснення від 06.11.2012 № 248/3/9/1/165 (виплата допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами)	34
Роз'яснення від 28.02.2013 № 248/3/9/1/164 (перенесення термінів контракту під час звільнення)	37
Роз'яснення від 04.03.2013 № 248/3/9/1/175 (виплата грошової премії особовий склад задіяний на знищенні боєприпасів)	40
Роз'яснення від 13.03.2013 № 248/3/9/1/194 (скасування обмеження розрахунків звільнених через карткові рахунки)	46
Телеграма Міністра оборони України від 25.04.2013 № 248/3/9/1/332 (виплата щомісячної додаткової грошової винагороди)	47
Роз'яснення від 26.04.2013 № 248/3/9/1/358 (щодо роботи комісій з визначення даних про заробітну плату (грошове забезпечення), одержану особою за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках)	48
Роз'яснення від 15.05.2013 № 248/3/9/1/399 (виплата індексації)	55
Роз'яснення від 17.06.2013 № 248/3/9/1/512 (виплата допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами)	57
Роз'яснення від 20.01.2014 № 248/3/9/1/24 стосовно виплати військовослужбовцям доплати за науковий ступінь	59
Роз'яснення від 03.02.2014 № 248/3/9/1/52 (виплата допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами)	61
Роз'яснення від 19.03.2014 № 248/3/9/1/164 (збереження виплат у національній валюті за військовослужбовцями, які беруть участь у миротворчих операціях)	63
Роз'яснення від 19.03.2014 № 248/3/9/1/166 (виплата грошового забезпечення військовослужбовцям прийнятим на військову службу за контрактом у зв'язку з мобілізацією)	65
Роз'яснення від 27.03.2014 № 248/3/6/461 щодо виплати одноразової грошової допомоги	67
Роз'яснення від 01.04.2014 № 248/3/6/481 стосовно військових пенсіонерів, які повторно призвані на військову службу під час мобілізації	68
Наказ Міністра оборони України від 07.04.2014 №232 "Про затвердження Тимчасового порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої	69

території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя"	
Наказ Міністерства оборони України від 16.04.14 № 248 "Про утворення комісії для визначення розміру грошового забезпечення, що підлягає включенню до грошового атестата"	78
Телеграма від 16.04.2014 № 248/3/9/1/249 стосовно зарахування на грошове забезпечення військовослужбовців які переміщуються для подальшого проходження служби з території	
АР Крим	80
Роз'яснення від 22.04.2014 № 248/3/9/1/258 стосовно грошового забезпечення військовослужбовців, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації	82
Наказ Міністерства оборони України від 28.04.14 №274 Про затвердження Змін до Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам	84
Постанова Кабінету міністрів України від 30.04.2014 р. № 155 "Про внесення змін до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393"	88
Роз'яснення від 12.05.2014 № 248/3/9/1/332 стосовно особливостей виплати грошового забезпечення демобілізованим	89
Телеграма Міністра оборони України від 12.05.2014 №248/3/9/1/334 щодо дотримання термінів виплати грошового забезпечення	91
Телеграма від 13.05.2014 № 248/3/9/1/352 стосовно виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань у 2014 році у разі смерті рідних військовослужбовця	93
Роз'яснення від 15.05.2014 № 248/3/9/1/369 щодо забезпечення документообігу в штабах ТрБат	94
Роз'яснення від 18.05.2014 № 248/3/9/1/389 щодо доведення до о/с Пам'ятки з питань грошового забезпечення	95
Вказівка від 19.05.2014 № 248/3/9/392 стосовно порядку інформування керівництва Міністерства оборони України про стан виплати грошового забезпечення	101
Наказ Міністерства оборони України від 19.05.2014 №325 " Про внесення змін до наказу Міністерства оборони України від 14.04.2014 № 240"	102
Роз'яснення від 26.05.2014 № 248/3/9/1/423 стосовно виплати надбавки за виконання особливо важливих завдань військовослужбовцям які залучаються до проведення антитерористичної операції	103
Лист Мінсоцполітики від 28.05.2014 №827/13/84-14 щодо віднесення громадян України до категорії непрацюючих	105
Лист ДФ МО України від 28.05.2014 №248/3/9/1/436 щодо матеріальних витрат на ритуальні послуги	107
Телеграма першого заступника начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 30.05.2014 № 341/12/3891 щодо виплати грошової компенсації за піднайом житла	108
Лист Міндоходів від 04.06.2014 №9989 16/99-99-17-03-0325 щодо оподаткування грошової компенсації, що виплачується військовослужбовцям за належне їм для отримання жиле приміщення	111
Постанова Кабінету Міністрів України від 04.06.2014 №232 "Про внесення зміни до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393"	115
Телеграма Міністра оборони України від 05.06.2014 №248/3/9/1/474 щодо порядку розрахунку офіцерів-випускників 2014 року	116
Роз'яснення від 05.06.2014 №248/3/9/1/477 щодо порядку виплати грошового забезпечення у разі неможливості його отримання військовослужбовцем	117
Роз'яснення від 06.06.2014 №248/3/6/864 стосовно виплати одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих військовослужбовців під час проведення АТО	118
Роз'яснення від 06.06.2014 № 248/3/6/865 стосовно зміни порядку пенсійного забезпечення військовослужбовців	119
Наказ Міністра оборони України від 10.06.2014 №365 "Про затвердження Змін до Схеми розмірів посадових окладів за основними типовими посадами військовослужбовців із числа керівного та наукового складу"	123

Наказ Міністра оборони України від 12.06.2014 №383 “Про виплату винагороди військовослужбовцям Збройних Сил України”	125
Роз’яснення від 13.06.2014 № 248/3/9/1/502 стосовно виплати військовослужбовцям винагороди за безпосередню участь в антитерористичних операціях	126
Постанова Кабінету Міністрів України від 18.06.2014 №204 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2014 № 76”	128
Наказ Міністра оборони України від 23.06.14 №414 “Про внесення змін до наказу Міністерства оборони України від 14.04.2014 №240”	129
Лист ДФ МО України від 26.06.2014 №248/3/9/1/545 щодо здійснення обліку, контролю та розподілу коштів, виділених з резервного фонду України для виплати грошового забезпечення військовослужбовцям-призовникам	130
Лист ДФ МО України від 26.06.2014 №248/3/6/993 щодо порядку оформлення документів для призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов’язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві	131
Лист ДФ МО України від 01.07.2014 №248/3/9/1/565 щодо повного забезпечення особового складу всіма належними виплатами	137
Лист ДФ МО України від 04.07.14 №248/3/9/1/579 щодо внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2010 р. №889	139
Роз’яснення від 11.07.2014 № 248/3/9/1/601 щодо виплати грошового забезпечення військовослужбовців їх сім’ям у разі неможливості ними його отримання під час участі у бойових діях та операціях	140
Окреме доручення ТВО Міністра оборони України від 14.07.14 №2176/у щодо виконання пункту 8 Протокольного рішення за результатами наради у Президента України, що відбулася 3 липня 2014 року	142
Роз’яснення від 15.07.2014 № 248/3/9/1/605 щодо окремих питань виплати одноразової грошової допомоги при звільненні /Крим та жінки, звільнені під час особливого періоду	143
Постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.14 №273 “Про внесення зміни до пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 р. № 1294”	145
Наказ Міністра оборони України від 21.07.2014 №474 “Про внесення змін до наказу Міністерства оборони України від 14.04.2014 № 240”	146
Доручення ТВО НГШ – ГК ЗСУ від 22.07.2014 №14439/С “Щодо повного забезпечення особового складу військових частин та установ Збройних Сил України всіма належними виплатами”	147
Роз’яснення від 23.07.2014 № 248/3/9/1/642 щодо виплати окремих видів грошового забезпечення у поточному за минулий місяць	149
Роз’яснення від 30.07.2014 № 248/3/9/1/665 щодо проведення роз’яснювальної роботи у військах	151
РОЗДІЛ II. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ’ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	154
Роз’яснення від 03.02.2014 № 248/3/9/1/52 стосовно застосування кодів економічної класифікації видатків при виплаті допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами	155
Роз’яснення від 17.03.2014 № 248/2/4/262 стосовно можливості отримання від юридичних і фізичних осіб коштів і майна як допомоги Збройним Силам України	159
Телеграма Департаменту кадрової політики від 18.03.14 р. №226/1/10-т щодо проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України в особливий період	161
Інформаційний лист від 18.03.2014 № 248/3/9/3/60 щодо економії державних коштів у частині регулювання трудових відносин та оплати праці працівників	163
Роз’яснення від 19.03.2014 № 248/3/9/1/178 стосовно особливостей розрахунків з фізичними особами – суб’єктами підприємницької діяльності під час мобілізації	165
Роз’яснення від 21.03.2014 № 248/3/11/225 стосовно окремих питань організації діяльності фінансово-економічних органів під час проведення часткової мобілізації	166
Телеграма начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил	168

України від 16.04.14 р. № 346/2/1252 щодо організації роботи фінансових органів в особливий період	
Телеграма начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України від 22.04.14 р. № 346/2/1252 щодо врегулювання питань проходження військової служби громадян України, призваних на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації	169
Роз'яснення від 22.04.2014 № 248/3/11/310 стосовно проблемних питань фінансово-господарської діяльності військових частин Житомирського гарнізону в зв'язку з проведенням заходів часткової мобілізації	171
Роз'яснення від 07.05.2014 № 248/2/4/612 стосовно забезпечення збереження документів фінансово-господарської діяльності	174
Окреме доручення Міністра оборони України від 12.05.14 № 5839/з стосовно розрахунків з особовим складом у районах виконання завдань за допомогою банківських платіжних карт	175
Роз'яснення від 12.05.2014 № 248/2/4/262 стосовно відновлення касових видатків, здійснених за бюджетною програмою КПКВ 2101020 на виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, які призвані на військову службу в зв'язку з мобілізацією	176
Окреме доручення першого заступника начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 13.05.2014 № 8146/С стосовно обліку особового складу	178
Лист ДФ МО України 20.05.14 №248/4/2/683 щодо забезпечення контролю за використанням коштів”	179
Постанова Кабінет Міністрів України від 4.06.2014 р. № 158 "Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерству фінансів на 2014 рік, та виділення коштів з резервного фонду державного бюджету"	182
Телеграма від 07.06.2014 № 248/3/11/407-т щодо запобігання передумовам втрати державних коштів, збереження життя та здоров'я особового складу, що забезпечує їх транспортування і видачу	184
Телеграма першого заступника начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 10.06.2014 № 300/1/с/2030 єдиного підходу до обліку особового складу, який бере (брав) безпосередню участь в антитерористичній операції	185
Протокол наради з керівним складом фінансової служби Збройних Сил України від 11.06.2014 року	188
Наказ Міністра оборони України від 20.06.2014 №407 “Про організацію попередньої оплати товарів, робіт і послуг у Міністерстві оборони України”	192
Постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 №222“Про затвердження Порядку фінансового забезпечення потреб національної оборони держави (Збройних Сил) за рахунок благодійних пожертв фізичних	193
Постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.14 №254 “Про виділення коштів з резервного фонду державного бюджету та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2014 р. №158”	197
РОЗДІЛ III. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ ОПЛАТИ ПРАЦІ	199
Роз'яснення від 09.12.2010 № 248/8/402 стосовно окремих питань виплати заробітної плати	200
Роз'яснення від 22.03.2011 № 248/8/167 стосовно оплати праці в умовах режиму підсумованого обліку робочого часу і графіків змінності	202
Інформаційний лист від 18.03.14 р. № 248/3/9/3/60 щодо економії державних коштів у частині регулювання трудових відносин та оплати праці працівників	205
Роз'яснення від 25.04.2014 № 248/3/9/3/107 стосовно окремих питань виплати заробітної плати	207
Роз'яснення Міністерства фінансів України від 05.05.2014 № 31-07240-09-27/10518 щодо виплати доплати за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника державним службовцям	208
Телеграма Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України від 27.05.2014 № 346/2/1822 щодо впорядкування правил та умов оплати	209

праці	
Роз'яснення від 02.06.2014 № 248/3/9/3/183 стосовно особливостей оплати праці державних службовців	215
РОЗДІЛ IV. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ІНШИХ ПИТАНЬ	216
Окреме доручення Начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України від 05.04.2014 року №5490/С щодо передислокації військових частин (підрозділів) з тимчасово окупованої території АР Крим в інші регіони України	217
Наказ Міністра оборони України від 05.05.2014 №230 "Про організацію передислокації військових частин Збройних Сил України з Автономної Республіки Крим та міста Севастополь"	218
ТЛГ першого заступника начальника ГШ ЗС України від 07.05.14 №335/227ТЛГ щодо доведення до військовослужбовців прийняті керівництвом держави нормативно-правові акти з питань посилення соціального захисту усіх категорій військовослужбовців Збройних Сил України	221
Закон України від 20.05.2014 року № 1275-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації"	225
Лист Національного банку України від 22.05.14 №47-409/25218 "Про розгляд звернень"	234
Зразок листа до банку (надання кредитних канікул, зменшення % ставки)	236
Роз'яснення від 05.06.2014 № 248/2/3/438 стосовно порядку обліку та використання благодійної допомоги	237
Лист першого заступника начальника ГШ ЗС України від 10.06.2014 №1535/у щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації"	240
Лист Мінсоцполітики від 13.06.2014 №6225/0/14-14/13 щодо соціального захисту громадян, мобілізованих на військову службу, та членів їх сімей	245
Постанова Кабінету Міністрів України від 18.06.14 №189 "Про внесення змін до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань"	247
Наказ Міністра оборони України від 20.06.2014 №410 "Про організацію матеріально-технічного забезпечення пунктів управління Збройних Сил України"	248
Постанова Кабінету Міністрів України від 25.06.14 №213 "Про забезпечення тимчасового проживання сімей, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя"	249
Закон України від 04.07.14 №1589-VII "Про внесення змін до деяких законів України щодо додаткових гарантій соціального захисту військовослужбовців в особливий період"	253
Постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.14 №256 "Про внесення зміни до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань"	254

РОЗДІЛ І. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ІНШИХ ВИДІВ ВИПЛАТ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦЯМ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

09 листопада 2009 р.

№ 248/9/537

03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_9_537”.

Інформації з обмеженим доступом
немає.

До справи №_4_
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Командувачам видів Збройних Сил України
Директорам департаментів Міністерства
оборони України

Начальникам головних (центральных)
управлінь Генерального штабу Збройних
Сил України

Військовому комісару Автономної
Республіки Крим, обласним військовим
комісарам

Командирам військових частин, установ та
організацій

Тільки _____

У зв'язку із запитамі, що надходять з військ стосовно застосування наказу Міністра оборони України від 17 березня 2009 р. № 114 “Про затвердження Переліку посад військовослужбовців наземного інженерно-технічного складу, які беруть участь у підготовці та проведенні випробувань, забезпеченні безпеки польотів за методикою льотних випробувань авіаційних комплексів та іншого бортового і навісного обладнання літальних апаратів, за якими виплачується щомісячна надбавка за особливі умови служби у розмірі 20 відсотків посадового окладу” (далі – Перелік посад) та на підставі пункту 1.14 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.06.08 р. № 260 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 14 липня 2008 р. за №N 638/15329 роз'яснюється.

1. Виплата щомісячної 20% надбавки за особливі умови служби, пов'язані з підвищеним ризиком для життя (далі – надбавка), здійснюється за умов:

якщо посада, яку займає військовослужбовець, визначена в Переліку посад;

якщо передбачене в штаті за посадою, що займає військовослужбовець, цифрове позначення військово-облікової спеціальності та посади співпадає з цифровим позначенням військово-облікової спеціальності та посади, визначеної в Переліку посад;

якщо посада військовослужбовця, що визначена у Переліку, є у:

Державному науково-випробувальному центрі Збройних Сил України;
головних військових представництвах та військових представництвах
Міністерства оборони України;
Державному науково-дослідному інституті авіації;
інженерно-авіаційній службі Управління армійської авіації Командування
Сухопутних військ Збройних Сил України;
інженерно-авіаційній службі морської авіації Командування Військово-
Морських Сил Збройних Сил України;
управлінні головного інженера авіації Командування Повітряних Сил
Збройних Сил України.

2. Відповідно до пункту 14.9 Інструкції надбавка виплачується за місцем штатної служби за минулий місяць (місяці) одночасно з виплатою грошового забезпечення за поточний місяць.

Тобто, виплата надбавки здійснюється в поточному місяці за результатами роботи минулого місяця на підставі щомісячних наказів командирів військових частин, виданих в установленому порядку.

До наказів про виплату надбавки включаються військовослужбовці, які відповідно до своїх функціональних обов'язків за посадами та планів робіт протягом місяця виконували завдання, пов'язані з участю у складі комісій з проведення випробувань дослідних зразків авіаційної техніки, підготовкою й проведенням випробувань та забезпеченням безпеки польотів за методикою льотних випробувань авіаційних комплексів та іншого бортового і навісного обладнання літальних апаратів.

Склад комісій оголошується відповідними наказами Міністра оборони України, заступників Міністра оборони України, начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України, командувача Повітряних Сил Збройних Сил України.

3. Розмір щомісячної 20% надбавки визначається з урахуванням вимог пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 р. № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення”.

4. Це роз'яснення необхідно довести до окремої військової частини та встановити контроль за виконанням.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

"19" листопада 2009 р.

№ 248/9/556

03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальникам фінансово-економічних управлінь – помічникам командувачів видів Збройних Сил України (з фінансово-економічної роботи) Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам Начальнику Київського військового ліцею імені Івана Богуна Начальнику Севастопольського військово-морського ліцею

Тільки: _____

У зв'язку з виданням постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2009 р. № 1160 "Деякі питання грошового забезпечення військовослужбовців та оплати праці працівників Київського військового ліцею імені Івана Богуна і Севастопольського військово-морського ліцею" роз'яснюється.

1. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2009 р. № 1160 військовослужбовцям та працівникам Київського військового ліцею імені Івана Богуна і Севастопольського військово-морського ліцею з 1 жовтня 2009 року встановлено надбавку за безпосереднє забезпечення навчально-виховного процесу (далі – надбавка) в розмірі:

100 відсотків посадового окладу – начальникам ліцеїв, командирам навчальних рот – старшим офіцерам-вихователям, командирам навчальних взводів – офіцерам-вихователям, офіцерам-психологам, психологам, старшинам навчальних рот;

50 відсотків посадового окладу (встановленого з урахуванням педагогічного навантаження за основною посадою) – вихователям-методистам, вихователям, вчителям середнього навчального виховного закладу.

2. Військовослужбовцям надбавка виплачується з того дня, з якого вони стали до виконання обов'язків за посадами, але не раніше дня видання наказу про призначення.

Виплата військовослужбовцям цієї надбавки припиняється з дня, наступного за днем звільнення від обов'язків за посадою (день звільнення визначено в пункті 9.2 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра

оборони України від 11.06.08 № 260 (зі змінами) та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 14 липня 2008 р. за № 638/15329 (далі – Інструкція)).

Військовослужбовцям, які одержують надбавку за безпосереднє забезпечення навчально-виховного процесу та допущені до тимчасового виконання обов'язків за посадами, за якими виплата цієї надбавки не встановлена, за період тимчасового виконання обов'язків за посадами надбавка виплаті не підлягає.

Військовослужбовцям, які не мають права на одержання цієї надбавки, але допущені до тимчасового виконання обов'язків за посадами, за якими встановлена виплата надбавки, ця надбавка виплачується з урахуванням пунктів 7.2 і 7.5 Інструкції.

Військовослужбовцям, які тимчасово вибувають з військового ліцею зі збереженням посад за місцем служби, надбавка виплачується в порядку, установленому пунктом 34.1 Інструкції.

3. Підставою для виплати надбавки є відповідні накази начальника військового ліцею (начальникам військових ліцеїв – накази директора Департаменту військової освіти та науки Міністерства оборони України).

4. Це роз'яснення довести згідно з розрахунком розсилки та встановити контроль за виконанням.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



“Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248 9 43
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4__
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

“ 11 ” лютого 2010 р.

№ 248/9/43

**03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних
управлінь – помічникам командувачів
видів Збройних Сил України (з
фінансово-економічної роботи)

Начальникам фінансово-економічних
управлінь – помічникам командувачів
військ оперативних командвань
(з фінансово-економічної роботи)

Тільки: _____

У зв'язку з виданням наказу Міністра оборони України від 25.12.08 № 660 “Про введення в дію Переліку військових частин, підрозділів та посад військовослужбовців, які несуть бойове чергування з протиповітряної оборони, бойове чергування з протичовнової оборони та спеціальне чергування з протипідводно-диверсійної оборони та забезпечують недоторканність повітряного простору та простору в межах територіального моря України, а також виконують функцію з прикриття важливих об'єктів” (далі – Перелік військових частин, підрозділів та посад військовослужбовців) роз'яснюється.

1. Відповідно до підпункту 14.2.3 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.06.08 № 260 (зі змінами) та Переліку військових частин, підрозділів та посад військовослужбовців, затвердженого наказом Міністра оборони України від 25.12.08 № 660, особам офіцерського складу та особам рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять службу за контрактом, бойових обслуг у військових частинах і підрозділах, які несуть бойове чергування з протиповітряної оборони, а також тим, які безпосередньо залучені до несення бойового чергування з протичовнової оборони та спеціального чергування з протипідводно-диверсійної оборони, з 1 січня 2010 року виплачується надбавка за особливі умови служби, пов'язана з підвищеним ризиком для життя (далі – надбавка) у розмірі п'ятнадцяти відсотків посадового окладу на місяць.

Надбавка виплачується військовослужбовцям за умови несення в минулому кварталі бойового чергування у складі бойових обслуг (чергових бойових обслуг), чергових сил.

Виплата надбавки в першому кварталі 2010 року здійснюється тим військовослужбовцям, які протягом четвертого кварталу 2009 року несли бойове чергування.

Підставою для виплати надбавки є щоквартальні накази відповідних командирів (начальників) органів військового управління та військових частин, видані в установленому порядку.

2. Виплата надбавки здійснюється в обсягах, визначених пунктом 7 постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 р. № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу”.

3. Це роз’яснення довести згідно з розрахунком розсилки та встановити контроль за виконанням.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 05 ” листопада 2010 р.

№ 248/9/424

**03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_9_424”.
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Збройних Сил України
Начальнику Розрахунково-касового управління Міністерства оборони України
Начальнику Фінансового управління Генерального штабу Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам
Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2010 р. № 925 внесені зміни до пункту 13 Положення про Почесну грамоту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2008 р. № 728.

Змінами передбачено, що нагородженим Почесною грамотою працівникам органів виконавчої влади та інших державних органів, умови оплати праці яких визначені актами Кабінету Міністрів України, виплачується одноразова винагорода в розмірі п'ять тисяч гривень.

Виплата одноразової винагороди провадиться в межах фонду оплати праці відповідного державного органу, підприємства, установи та організації.

У зв'язку з цим роз'яснюється.

1. Одноразова винагорода в розмірі п'ять тисяч гривень виплачується державним службовцям, працівникам та військовослужбовцям Збройних Сил України, нагородженим Почесною грамотою Кабінету Міністрів України після 15 жовтня 2010 року (день офіційного опублікування та набуття чинності постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2010 р. № 925).

Виплата одноразової винагороди здійснюється на підставі копії Почесної грамоти, завіреної кадровим органом (іншим органом, відповідальним за облік кадрів).

2. Це роз'яснення довести до окремої військової частини і встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 08 ” грудня 2010 р.

№ 248/9/473

**03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_9_473.
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Збройних Сил України
Начальнику Розрахунково-касового управління Міністерства оборони України
Начальнику Фінансового управління Генерального штабу Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам
Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

У зв'язку із запитами, що надходять з військ стосовно виплати грошового забезпечення військовослужбовцям, які на день зміни норм та розмірів окремих видів грошового забезпечення звільнені від посад (не перебувають на посаді) або перебувають у розпорядженні, роз'яснюється:

1. Військовослужбовцям, яким відповідно до пунктів 9.1, 37.7 та 37.13 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.06.2008 № 260, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.07.2008 за № 638/15326 (далі – Інструкція), провадиться виплата грошового забезпечення в період, коли вони не перебувають на посадах, перебувають у розпорядженні або у щорічній основній відпустці з подальшим виключенням зі списків особового складу у зв'язку із звільненням, у разі зміни в цей період норм та розмірів окремих видів грошового забезпечення їх виплата здійснюється з урахуванням нових норм та розмірів із дня їх встановлення.

При цьому підставою для виплати грошового забезпечення з урахуванням нових норм та розмірів є відповідні нормативно-правові акти, якими вони встановлені.

Видання персональних наказів у цих випадках про встановлення зазначеним військовослужбовцям нових норм та розмірів окремих видів грошового забезпечення не передбачається.

Виходячи з викладеного та у зв'язку із встановленням з 1 листопада 2010 року нових розмірів щомісячної премії відповідно до наказу Міністра оборони України

від 05.11.2010 № 576 “Про внесені зміни до наказу Міністра оборони України від 22.07.2010 № 380” виплату грошового забезпечення здійснювати:

військовослужбовцям, які станом на 1 листопада 2010 року звільнені від посад (не перебувають на посаді) або перебувають у розпорядженні, – з урахуванням нових розмірів премії без видання персонального наказу про преміювання за листопад;

військовослужбовцям, які станом на 1 листопада 2010 року перебувають у відпустці з подальшим виключенням зі списків особового складу у зв'язку із звільненням, до дня виключення – з урахуванням нових розмірів премії без видання персонального наказу (внесення змін до вже виданого наказу) про встановлення премії.

У такому ж порядку виплачуються інші види грошового забезпечення військовослужбовцям, якщо за період, коли вони не перебувають на посадах, перебувають у розпорядженні або у відпустці з подальшим виключенням зі списків особового складу у зв'язку із звільненням, змінюються норми та розміри окремих видів грошового забезпечення встановленим Міністром оборони України порядком.

2. Це роз'яснення довести до окремої військової частини і встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ**
код 2496652

“ 18 ” травня 2011 р.

№ 248/9/ 280

**03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_9_280.
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Начальнику Головного фінансово-економічного управління
Генерального штабу Збройних Сил України
Начальнику Розрахунково-касового управління
Міністерства оборони України
Начальнику Фінансового управління Генерального штабу
Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних управлінь видів
Збройних Сил України, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки Крим,
обласним, Київському міському військовим комісарам
Командирам (начальникам) військових частин, військових
навчальних закладів, установ та організацій центрального
підпорядкування

Тільки: _____

У зв'язку із запитом, що надходять з військ, стосовно визначення військовослужбовцям базового місяця при обчисленні індексу споживчих цін для проведення індексації в разі зміни розміру щомісячної премії (за рішенням Міністра оборони України виходячи з наявного фонду грошового забезпечення) та в разі виходу з відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного (шестирічного) віку повідомляється таке.

Міністерство соціальної політики України листом від 22.04.2011 № 77/10/136-11 роз'яснило:

1. Місяць, в якому відбулося підвищення грошових доходів, вважається базовим при обчисленні індексу споживчих цін для проведення індексації. Грошові доходи, одержані за цей місяць, не індексуються. З наступного місяця за базовим наростаючим підсумком розраховується індекс для проведення індексації. При цьому сума підвищення грошових доходів має перевищувати суму індексації, яка б мала бути нарахована за цей місяць.

Що стосується премії, то зміна її розміру в окремі місяці не є підставою вважати місяць базовим при розрахунку індексу споживчих цін для проведення індексації.

2. Для військовослужбовця, який прийшов з відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного (шестирічного) віку, базовим слід вважати місяць, у якому відбулося останнє підвищення грошового забезпечення на посаді, яку він займає.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 24966552

“ 15 ” червня 2011 р.

№ 248/9/ 347

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_9_ 347” .
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
Заступник директора Департаменту

В.В.ГАГУРІН

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Начальнику Розрахунково-касового управління Міністерства оборони України

Начальнику Фінансового управління Генерального штабу Збройних Сил України

Тільки: _____

Проведеними військовими прокурорами перевірки встановлено безпідставне нарахування страхових внесків на суми одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби та індексації грошових доходів.

З метою недопущення таких порушень в подальшому повідомляється про таке.

Пенсійний фонд України листом від 17.01.2011 р. № 691/03-30 роз'яснив:

Відповідно до абзацу сьомого пункту 1 частини 1 статті 4 Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, який набрав чинності з 1 січня 2011 року, платниками єдиного внеску є військові частини та органи, які виплачують грошове забезпечення військовослужбовцям (крім військовослужбовців строкової військової служби).

Відповідно до вимог статей 7 і 8 цього закону єдиний внесок нараховується на суми грошового забезпечення у розмірі 34,7 відсотка і утримується з військовослужбовців у розмірі 2,6 відсотка від суми грошового забезпечення.

Складові грошового забезпечення військовослужбовців визначені постановою Кабінету Міністрів України від 07.11.07 № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб”.

Перелік додаткових видів грошового забезпечення військовослужбовців визначений у додатках до цієї постанови. При цьому індексація доходів та одноразова грошова допомога не віднесені до зазначеного переліку.

Не віднесені вони також до складу грошового забезпечення військовослужбовців, визначеного статтею 9 Закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”.

Крім того, згідно з пунктом 2 розділу 1 Переліку видів виплат, що здійснюються за рахунок коштів роботодавців, на які не нараховується єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 22.12.10 № 1170, одноразова грошова допомога військовослужбовцям при звільненні з військової служби належить до виплат, на які не нараховується єдиний внесок.

Виходячи з викладеного на суми виплат індексації доходів та одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби єдиний внесок не нараховується.

Це роз’яснення прошу довести до окремої військової частини, установи, організації та встановити контроль за його виконанням.

Заступник директора Департаменту

В.В.ГАГУРІН



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ
код 24966552

“ 19 ” серпня 2011 р.

№ 248/9/ 468

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_9_ 468” .
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки: _____

З метою врегулювання польових виплат та забезпечення безперебійного харчування військовослужбовців за плату під час перебування в навчальних військових частинах (центрах) для відпрацювання завдань з бойової (навчально-бойової) підготовки, у таборах, на полігонах, маневрах і навчаннях пропоную:

1. Військовослужбовцям, які мають право на отримання польових, перед вибуттям у навчальні військові частини (центри) для відпрацювання завдань з бойової (навчально-бойової) підготовки, у табори, на полігони, маневри і навчання видавати аванс у сумі польових на весь час проведення цих заходів.

2. Про зазначене прошу довести до окремої військової частини, установи, організації та встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ
ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 01 ” грудня 2011 р.

№ 248/3/9/1/65

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_3_65”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, оплати праці (грошового), соціальних питань та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки: _____

Міністром оборони України прийнято рішення (№ 15412/з від 30.11.11) надати право командирам військових частин (начальникам установ), керівникам органів військового управління в межах затвердженого на поточний рік фонду грошового забезпечення нагородити з нагоди 20-ї річниці Збройних Сил України встановленим порядком осіб офіцерського складу та осіб рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, грошовою премією (передбачена статтями 15, 23 та 27 Дисциплінарного статуту Збройних Сил України) у розмірі, що не перевищує їх місячного грошового забезпечення.

У зв'язку з цим роз'яснюється:

1. Виплату зазначеної грошової премії провадити на підставі відповідних наказів командирів (начальників) про нагородження, виданих з дотриманням порядку заохочення, передбаченого Дисциплінарним статутом Збройних Сил України.

2. Під час заохочення грошовою премією враховувати таке.

2.1. Щодо розміру місячного грошового забезпечення для обчислення грошової премії:

до складу місячного грошового забезпечення, з якого обчислюється грошова премія, враховуються оклад за військовим званням, посадовий оклад, надбавка за вислугу років, щомісячні додаткові види грошового забезпечення (крім винагород та морського грошового забезпечення);

для військовослужбовців, які тимчасово виконують обов'язки за вакантними (невакантними) посадами, враховується місячне грошове забезпечення за основною займаною штатною посадою;

для військовослужбовців, які звільнені від посад або перебувають у розпорядженні (у тому числі, які у зв'язку з цим частково втратили право на

отримання окремих видів грошового забезпечення), враховується місячне грошове забезпечення за останньою займаною штатною посадою;

для військовослужбовців-жінок, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, враховується місячне грошове забезпечення за займаною штатною посадою.

2.2. Не підлягає виплаті грошова премія військовослужбовцям:

які перебувають у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (а в дозволених випадках – шестирічного віку);

які перебувають за кордоном для виконання обов'язків у складі миротворчих контингентів і миротворчого персоналу, а також перебувають за кордоном на навчанні.

2.3. Стосовно військовослужбовців, які переміщуються по службі, слід урахувати таке:

рішення про заохочення грошовою премією приймається стосовно тих військовослужбовців, які перебувають у списках особового складу військової частини (установи, організації) за станом на 6 грудня 2011 року;

рішення про заохочення військовослужбовців, які у зв'язку з переміщенням по службі за станом на 6 грудня 2011 року не перебувають у списках особового складу жодної військової частини (установи, організації), приймається командирами (начальниками) військових частини (установ, організацій) за новим місцем служби після їх прибуття.

2.4. Військовослужбовці, які виключаються зі списків особового складу у зв'язку зі звільненням, можуть бути заохочені грошовою премією на підставі наказу командира (начальника) військової частини (установи, організації), виданого не раніше дня прийняття Міністром оборони України рішення про преміювання (30 листопада 2011 року).

2.5. Утримання аліментів із сум грошової премії не провадиться.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“13 ” березня 2012 р.

№ 248/3/9/1/163

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_163” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, оплати праці (грошового), соціальних питань та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки: _____

У зв'язку зі змінами в законодавстві роз'яснюється:

1. Постановою Кабінету Міністрів України від 21.12.2011 р. № 1322 “Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393 і від 13 лютого 2008 р. № 45” (опублікована в газеті “Урядовий кур'єр” від 29.12.2011 № 244) внесені зміни в пункт 10 постанови Кабінету Міністрів України від 17.07.1992 р. № 393 в частині, що стосується виплати одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби.

Передбачено, що строк календарної служби для визначення розміру одноразової грошової допомоги обчислюється згідно з пунктами 1 і 2 постанови Кабінету Міністрів України від 17.07.1992 р. № 393 (до внесення змін строк обчислювався тільки згідно з пунктом 1 цієї постанови).

Ця норма застосовується до осіб офіцерського складу, які виключені зі списків особового складу у зв'язку зі звільненням починаючи з 29 грудня 2011 року (день опублікування постанови Кабінету Міністрів України від 21.12.2011 р. № 1322).

Виходячи з цього до вислуги років особам офіцерського складу для виплати одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби додатково зараховується час їхнього навчання (у тому числі заочно) у цивільних вищих навчальних закладах, а також в інших навчальних закладах, після закінчення яких присвоюється офіцерське звання, до вступу на військову службу або призначення на відповідну посаду в межах до п'яти років із розрахунку – один рік за шість місяців.

При цьому під час розрахунку слід враховувати таке:

ця норма застосовується тільки для розрахунку допомоги особам офіцерського складу;

час навчання в цивільних вищих навчальних закладах зараховується незалежно від того, було чи не було після закінчення присвоєно офіцерське звання, а в інших навчальних закладах – тільки якщо після закінчення було присвоєно офіцерське звання;

час навчання зараховується, якщо воно здійснювалося до вступу на військову службу (тобто навчання здійснювалося в статусі цивільної особи);

час навчання зараховується з розрахунку один рік за шість місяців у межах навчання, яке тривало не більше п'яти років (тобто для розрахунку додатково може бути зараховано не більше 2 років 6 місяців);

датою початку навчання (якщо в документах про освіту не зазначена конкретна дата початку навчання) вважається 1 вересня року вступу на навчання;

датою закінчення навчання вважається день присвоєння відповідної кваліфікації, зазначений в документах про освіту;

час після закінчення навчання та до прийняття (призову) на військову службу до розрахунку вилуги років для виплати допомоги не враховується.

2. До внесення відповідних змін у нормативно-правові акти Міністерства оборони України (з питання виплати одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби) вони застосовуються в частині, що не суперечить чинній редакції статті 15 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” та пункту 10 постанови Кабінету Міністрів України від 17.07.1992 р. № 393.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 28 ” березень 2012 р.

№ 248/3/9/1/212

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_3_9_1_212”.
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
Начальник управління організаційного, оплати праці (грошового), соціальних питань та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

У зв'язку із запитамі, що надходять з військових частин (установ, організацій) де проводяться контрольно-ревізійні заходи органами Державної фінансової інспекції України, надсилається копія роз'яснення Міністерства соціальної політики України від 22.04.2011 № 77/10/136-11 (стосовно визначення військовослужбовцям базового місяця при обчисленні індексу споживчих цін для проведення індексації в разі зміни розміру щомісячної премії та в разі виходу з відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного /шестирічного/ віку), зміст якого було доведено листом Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 18.05.11 № 248/9/280.

Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Додаток: згадане на 1 арк.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

01601, м. Київ-601, вул. Еспланадна, 8/10 тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua

22.04.2011 № 77/10/136-11

на № 04.04.2011 від 248/9/162

Про індексацію грошового забезпечення
військовослужбовців

Серед РМ

Департамент фінансів
Міністерства оборони України

пр-т Говітрофлотський, 6
м. Київ-168
03168

3/3

Департамент стратегічного планування Міністерства соціальної політики України розглянув ваш запит щодо індексації грошового забезпечення військовослужбовців і повідомляє.

Відповідно до пункту 2 Порядку проведення індексації грошових доходів населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 № 1078 (зі змінами і доповненнями, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 17.05.2006 № 690, від 11.07.2007 № 913 та від 12.03.2008 № 170), індексації підлягають грошові доходи громадян, одержані в гривнях на території України, які не мають разового характеру, зокрема грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, з урахуванням постійних доплат і надбавок передбачених чинним законодавством.

Пунктом 5 Порядку передбачено, що місяць, в якому відбулося підвищення грошових доходів населення, в тому числі за рахунок виплат, передбачених п. 2 Порядку, вважається базовим при обчисленні індексу споживчих цін для проведення індексації. Грошові доходи, одержані за цей місяць, не індексуються. З наступного за базовим місяця наростаючим підсумком розраховується індекс для проведення подальшої індексації. При цьому, сума підвищення грошових доходів має перевищувати суму індексації, яка б мала бути нарахована за відповідний місяць.

Що стосується премії, то зміна її розміру в окремі місяці не є підставою вважати місяць базовим при розрахунку індексу споживчих цін для проведення індексації.

Для військовослужбовця, який вийшов з відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного (шестирічного) віку, базовим слід вважати місяць, у якому відбулося останнє підвищення грошового забезпечення на посаді, яку він займає.

В.о. директора Департаменту
стратегічного планування

Толі

576

Н. Підлужна

1
28 04 11
5797



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“22” червня 2012 р.

№ 248/3/9/1/452

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248/3/9/1/452”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи №_4_

ТВО начальника управління організаційного, оплати праці (грошового),
соціальних питань та тарифікації Департаменту фінансів
полковник Ю.Л.ШАТКІВСЬКИЙ

Начальнику Розрахунково-касового управління
Міністерства оборони України

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальнику Фінансового управління Генерального
штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів
Збройних Сил України, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки Крим,
обласним, Київському міському військовим комісарам
Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та організацій
центрального підпорядкування

Тільки: _____

Постановою Кабінету Міністрів України від 13.06.2012 р. № 526 “Про внесення змін до Порядку проведення індексації грошових доходів населення” (опублікована в газеті “Урядовий кур’єр” від 21.06.2012 № 110 та набула чинності з 21.06.2012) внесені суттєві зміни в постанову Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 р. № 1078 “Про затвердження Порядку проведення індексації грошових доходів населення”.

Зважаючи на викладене, вимагаю:

1. Забезпечити вивчення норм постанови Кабінету Міністрів України від 13.06.2012 р. № 526 “Про внесення змін до Порядку проведення індексації грошових доходів населення” начальниками та працівниками фінансових органів підпорядкованих військових частин, установ та організацій (у тому числі в навчальних групах спеціальної підготовки).

2. У пункті 5 запису, що робиться у розділі 13 розрахункової книжки (підпункт 2.18.1 Правила видачі і застосування розрахункової книжки .../додаток 22 до Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590/) крім іншого, зазначати фіксовану після підвищення грошових доходів суму індексації (за наявності).

3. Для реалізації вимог пункту 10² Порядку проведення індексації грошових доходів населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від

17.07.2003 р. № 1078 (далі – Порядок), надавати працівникам, які переводяться на іншу роботу, довідку про індексацію заробітної плати (із зазначенням терміну, по якій виплачена індексація, суми останньої виплати, індексу споживчих цін, останнього базового місяця, а також фіксованої після підвищення грошових доходів суми індексації /за наявності/).

4. У разі виникнення спірних питань щодо порядку проведення індексації грошових доходів населення (у зв'язку з набуттям чинності постанови Кабінету Міністрів України від 13.06.2012 р. № 526) одночасно з поданням фінансової звітності за 3 квартал 2012 року письмово поінформувати про це Департамент фінансів (інформація має бути конкретною, з прикладами щодо спірних питань) для подальшого узагальнення та отримання роз'яснень з порушених питань від Міністерства соціальної політики України відповідно до пункту 14 Порядку.

У подальшому за роз'ясненнями з питань порядку проведення індексації грошових доходів населення звертатися до Міністерства соціальної політики України з наступним інформуванням Департаменту фінансів про результати розгляду запитів.

5. Це роз'яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) і встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 06 ” вересня 2012 р.

№ 248/3/9/1/44

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_44” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

У зв'язку із запитом, що надходять з військ, надсилається копія роз'яснення
Державної податкової служби України від 02.08.2012
№ 10980/5/17-1116 (стосовно компенсації сум податку на доходи фізичних осіб,
утриманих з нарахованого (донарахованого) колишнім військовослужбовцям після
їх звільнення грошового забезпечення).

Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації
та застосувати в подальшій роботі.

Додаток: згадане на 2 арк.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДПС України)

Львівська пл., 8, м. Київ - 53, МСП 04655, тел.: (044) 272-51-59, факс (044) 272-08-41
www.sta.gov.ua; e-mail: kabmin_doc@sta.gov.ua Код ЄДРПОУ 37472277

02. 08. 2012 № 10980 / 5 / 17 - 1116 На № 248/3/9/1/458 від 03. 07. 2012

Міністерство оборони України
Департамент фінансів

пр-т Повітрофлотський, 6
Київ, 03168 . 092

Державна податкова служба України, керуючись статтею 52 Податкового кодексу України від 02.12.2010 № 2755-VI (далі – Кодекс), у межах компетенції розглянула ваш лист від 03.07.2012 № 248/3/9/1/458 щодо оподаткування грошових вигод та інших виплат після звільнення з військової служби і повідомляє.

Відповідно до п. 1 ст. 9¹ Закону України від 20 грудня 1991 року № 2011-XII "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей", із змінами та доповненнями (далі - Закон N 2011), яким визначено основні засади державної політики у сфері соціального захисту військовослужбовців та членів їх сімей, встановлено, що продовольче та речове забезпечення військовослужбовців здійснюється за нормами і в терміни, що встановлюються Кабінетом Міністрів України.

При цьому, згідно з п. 2 ст. 9¹ Закону № 2011 військовослужбовці, які проходять військову службу за контрактом або перебувають на кадровій військовій службі, мають право на отримання замість належних їм за нормами забезпечення предметів речового майна грошової компенсації в розмірі вартості зазначених предметів.

Виплата грошових компенсацій військовослужбовцям, звільненим у запас або відставку, замість належного їм речового майна, передбачена п. 27 і п. 28 Положення про порядок речового забезпечення військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань у мирний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1444, та п. 24 і п. 26 Положення про порядок речового забезпечення військовослужбовців

Державної прикордонної служби у мирний час, яке затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2008 року № 727.

При цьому, Кодексом, який регламентує порядок оподаткування доходів фізичних осіб, у тому числі військовослужбовців, не передбачено звільнення від оподаткування податком на доходи фізичних осіб грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями у зв'язку з виконанням обов'язків несення служби.

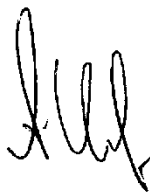
Разом з тим, відповідно до пункту 168.5 статті 168 Кодексу суми податку на доходи фізичних осіб, що утримуються з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних, у зв'язку з виконанням обов'язків несення служби, спрямовуються виключно на виплату рівноцінної та повної компенсації втрат доходів цієї категорії громадян.

Водночас, підпунктом 163.1.1 пункту 163.1 статті 163 Кодексу встановлено, що об'єктом оподаткування резидента є загальний місячний (річний) оподатковуваний дохід.

Згідно з підпунктом 164.2.18 пункту 164.2 статті 164 Кодексу до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку включаються інші доходи, крім зазначених у статті 165 цього Кодексу.

Враховуючи наведене, оскільки після звільнення зі служби військово - службовця фізична особа – платник податку не виконує обов'язки несення служби, то законодавчі підстави для компенсації податку на доходи фізичних осіб, що утримується з будь яких доходів таких платників за раніше відпрацьований час, відсутні. Вказані доходи включаються до його загального місячного оподатковуваного доходу згідно з підпунктом 164.2.18 пункту 164.2 статті 164 Кодексу, як інші доходи, і оподатковуються на загальних підставах за ставками, встановленими пунктом 167.1 статті 167 Кодексу.

Заступник Голови



А.П. Ігнатов



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“ 25 ” жовтня 2012 р.

№ 248/3/9/1/145

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_145” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

У зв'язку із запитом, що надходять з військ, надсилається копія роз'яснення
Державної казначейської служби України від 05.10.2012
№ 17-08/2091-14400 (стосовно виплати допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами
жінкам з числа військовослужбовців).

Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації
та застосувати в подальшій роботі.

Додаток: згадане на 1 арк.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



~ 1224
1 15939
10 10 12

ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ

вул. Бастионна, 6, м. Київ, 01601, тел. (044) 281 49 34, факс (044) 281 49 18
Web: <http://www.treasury.gov.ua> E-mail: office@treasury.gov.ua Код ЄДРПОУ 37567646

05.10.2012 № 17-08/2098-14/00

На № 248/3/9/1/127

Департамент фінансів
Міністерство оборони України
пр-т Повітрофлотський, 6, м. Київ-168, 03168

Щодо застосування КЕКВ

Державна казначейська служба України розглянула лист від 29.08.2012 № 248/3/9/1/27 щодо надання роз'яснень за яким кодом економічної класифікації видатків виплачується допомога у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам з числа військовослужбовців і повідомляє.

Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми” визначено, що покриття витрат на виплату допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам з числа військовослужбовців Збройних Сил, Державної прикордонної служби, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, військ цивільної оборони, інших військових формувань та з числа осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та Державної кримінально-виконавчої служби здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, передбачених на ці цілі Збройним Силам та іншим військовим формуванням, органам внутрішніх справ, Державній кримінально-виконавчій службі (п. 8).

Допомога у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам з числа військовослужбовців Збройних Сил, Державної прикордонної служби, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, військ цивільної оборони, інших військових формувань та з числа осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та Державної кримінально-виконавчої служби призначається і виплачується за місцем основної служби (п. 9).

Відповідно до Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 12.03.2012 № 333, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27.03.2012 за № 456/20769, до коду економічної класифікації видатків **1340 "Поточні трансферти населенню"** належать: виплата всіх видів соціальної допомоги, пільг, субсидій; стипендії; пенсії; путівки на оздоровлення (7.3.3).

Видатки на виплату допомоги сім'ям з дітьми здійснюються за кодом економічної класифікації видатків **1343 "Інші поточні трансферти населенню"** (7.3.3.3-п).

Перший заступник Голови

Шевченко 281 49 45

О.С. Даневич



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 24966552

“06” листопада 2012 р.

№ 248/3/9/1/165

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_165”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

(внесені зміни, дивіться роз'яснення ДФ МОУ:

від 17.06.2013 № 248/3/9/1/512

від 28.08.2013 № 248/3/9/1/647

від 03.02.2014 № 248/3/9/1/52)

У зв'язку із запитамі, що надходять з військ стосовно виплати допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами вагітним жінкам-військовослужбовцям роз'яснюється таке.

1. Виплата допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами здійснюється відповідно до Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 р. № 1751 (зі змінами) (далі – Порядок).

1.1 Відповідно до статті 7 Закону України “Про державну допомогу сім'ям з дітьми” вагітні жінки з числа військовослужбовців Збройних Сил України (не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування) мають право на державну допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами (далі в цьому роз'ясненні – допомога) (пункт 3 Порядку).

1.2. Підставою для призначення допомоги є видана лікувально-профілактичним закладом довідка встановленого зразка та заява жінки-військовослужбовця.

Особи, які усиновили чи взяли під опіку дитину протягом двох місяців з дня її народження, подають рішення про усиновлення чи встановлення опіки (пункт 4 Порядку).

1.3. Допомога призначається (пункт 5 Порядку):

а) якщо звернення за нею надійшло не пізніше ніж через шість місяців з дня закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами. Вона виплачується жінкам

за весь період відпустки, тривалість якої становить 70 календарних днів до пологів і 56 (у разі ускладнених пологів або народження двох чи більше дітей – 70) календарних днів після пологів. Жінкам, віднесеним до 1 – 4 категорії осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, допомога виплачується за 180 календарних днів зазначеної відпустки (90 – до пологів і 90 – після пологів).

Допомога обчислюється сумарно та призначається жінкам у повному обсязі незалежно від кількості днів відпустки, фактично використаних до пологів.

У разі ускладнених пологів зазначена допомога донараховується на підставі довідки встановленого зразка, виданої лікувально-профілактичним закладом. У разі народження мертвої дитини допомога у зв'язку з вагітністю та пологами виплачується на загальних підставах, а в разі викидня – не виплачується;

б) особам, які усиновили чи взяли під опіку дитину протягом двох місяців з дня її народження. Допомога призначається за період з дня усиновлення чи встановлення опіки і до закінчення 56 календарних днів (70 календарних днів у разі одночасного усиновлення чи встановлення опіки над двома і більше дітьми, 90 календарних днів – для жінок, віднесених до 1 – 4 категорії осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи).

1.4. За період відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, що збігається з відпусткою по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, допомога у зв'язку з вагітністю та пологами виплачується незалежно від одержання допомоги по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (пункт 6 Порядку) в розмірі, визначеному для непрацюючих жінок, а саме – 25 відсотків розміру прожиткового мінімуму, встановленого законом для працездатної особи, з розрахунку на місяць (підпункт 7 пункт 7 Порядку).

1.5. Вагітним жінкам з числа військовослужбовців Збройних Сил України допомога надається в розмірі 100 відсотків грошового забезпечення (підпункт 1 пункту 7 Порядку) (з урахуванням пункту 6 та підпункту 7 пункту 7 Порядку).

Розмір допомоги у цьому випадку розраховується шляхом множення середньоденного грошового забезпечення на кількість календарних днів тривалості відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, але не менш як 25 відсотків розміру встановленого законом прожиткового мінімуму для працездатної особи з розрахунку на місяць.

Грошове забезпечення для розрахунку допомоги обчислюється виходячи з окладу за військове звання, посадового окладу, надбавки за вислугу років, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (у тому числі з урахуванням щомісячної додаткової грошової винагороди та морського грошового забезпечення), які жінка отримує на день вибуття у відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами, а тим, які не перебувають на посадах або перебувають у розпорядженні, – які вона отримувала за останньою займаною штатною посадою.

Середньоденне розрахункове грошове забезпечення визначається шляхом діленням розрахункової суми грошового забезпечення на 30 календарних днів.

Допомога призначається і виплачується за місцем штатної служби (пункт 9 Порядку) однією сумою (підпункт 1 пункту 5 Порядку) як правило до вибуття у відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами.

У разі якщо після вибуття у відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами відбувається зміна (встановлення нових) норм чи розмірів складових грошового забезпечення (у тому числі у зв'язку зі зміною вислуги років), розмір допомоги не переглядається.

1.6. Покриття витрат на виплату допомоги здійснюється за рахунок коштів, передбачених на ці цілі у кошторисах військових частин (закладів, установ та організацій) (пункт 8 Порядку) за КЕКВ 1343 "Інші поточні трансферти населеною" (лист Державної казначейської служби України від 05.10.2012 № 17-08/2091-14400, доведений листом Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 25.10.2012 № 248/3/9/1/145).

2. Сума допомоги не є об'єктом оподаткування податком на доходи фізичних осіб (підпункт 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України).

На допомогу не нараховується єдиний внесок (стаття 7 Закону України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування").

Допомога не є об'єктом індексації грошових доходів (пункт 3 Порядку проведення індексації грошових доходів населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 р. № 1078).

3. З метою забезпечення соціальних гарантій щодо виплати допомоги вагітним жінкам-військовослужбовцям забезпечити своєчасне планування та витребування коштів на цю мету.

4. Роз'яснення Головного фінансово-економічного управління Міністерства оборони України від 06.03.2002 № 146/1/11/88 уважати таким, що втратило чинність.

5. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

Кривда Ю.М.
271-13-61



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
Код 22990305**

“28” лютого 2013 р.

№ 248/3/9/1/164

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_164” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

ТВО начальника управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **А.В.ВАСИЛЕНКО**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

У зв'язку із запитами, що надходять з військ, стосовно застосування підпункту 37.1.5 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.06.2008 № 260, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.07.2008 за № 638/15329 (у редакції наказу Міністерства оборони України від 11.12.2012 № 838), надсилається копія роз'яснення Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України від 18.02.2013 № 226/1/670 (стосовно продовження дії контракту військовослужбовця у різних випадках службового становища).

Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосувати в подальшій роботі.

Додаток: згадане на 1 арк.

Заступник директора Департаменту

С.Л.ВИННИК

Кривда Ю.М.
271-13-61



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ
КАДРОВОЇ ПОЛІТИКИ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ

Код 22990931
"18" лютого 2013 р.
№ 226/1/ *670*

Директору Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенанту МАРКУ І. Ю.

03168, м. Київ, 168, Новотроцький пр-т, 6

Щодо продовження дії контрактів
з військовослужбовцями, які звільняються
з військової служби у зв'язку із
закінченням його строку

Шановний Іване Юрійовичу!

У Департаменті кадрової політики Міністерства оборони України опрацьований запит Департаменту фінансів Міністерства оборони України щодо надання роз'яснень випадків, коли військовослужбовцям, які звільняються з військової служби у зв'язку із закінченням строку контракту, продовжується його дія.

За результатами опрацювання роз'яснюю:

1. Частиною 15 статті 10¹ Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" визначено, що у разі звільнення військовослужбовця зі служби у зв'язку із закінченням строку контракту невикористана ним щорічна відпустка за його бажанням може надаватися й тоді, коли час цієї відпустки повністю або частково перевищує строк контракту. У цьому випадку дія такого контракту продовжується до закінчення відпустки.

2. Частиною 5 статті 10¹ Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" визначено, що військовослужбовцям, які захворіли під час щорічної відпустки, зазначена відпустка продовжується після одужання на кількість невикористаних днів цієї відпустки. Отже, у цьому випадку, а також у випадку захворювання під час виконання обов'язків військової служби, що настало до закінчення строку контракту, дія контракту також продовжується на кількість днів захворювання.

Дія контракту у випадках, визначених пунктами 1, 2 цих роз'яснень продовжується наказом командира військової частини про надання звільненому військовослужбовцю невикористаної щорічної відпустки або направлення його на лікування.

3. Пунктами 31 – 33 Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10.12.2008 № 1153 (зі змінами) (далі – Положення),

визначені наступні випадки продовження строків діючих контрактів деяким категоріям військовослужбовців:

військовослужбовцям, обраним народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим або депутатами місцевих рад на виборні посади;

військовослужбовцям-жінкам, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, а також військовослужбовцям, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною;

військовослужбовцям, які перебували в умовах, що з об'єктивних причин унеможливили укладення нового контракту про проходження військової служби.

Відповідно до пункту 12 Положення продовження строку діючого контракту повинно оформлюватись письмовим наказом по особовому складу посадової особи, яка відповідно до пункту 16 Положення має право на укладення контракту про проходження військової служби з військовослужбовцем.

4. Згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України та відповідно до пункту 229 Положення, військовослужбовець не може бути звільненим з військової служби у разі, якщо до нього вжито запобіжних заходів кримінального провадження, пов'язаних з обмеженням волі. У цьому випадку дія контракту на час обмеження волі з військовослужбовцем припинена бути не може.

З повагою

Директор Департаменту кадрової політики
Міністерства оборони України
генерал-майор



С.Л.БОРИСЮК



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“ 4 ” березня 2013 р.

№ 248/3/9/1/ 175

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_175” .

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4
Тимчасово виконуючий обов’язки начальника
управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту
полковник **А.В.ВАСИЛЕНКО**

Начальнику Головного управління оперативного
забезпечення Збройних Сил України
Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних управлінь видів
Збройних Сил України
Тільки _____

Міністром оборони України згідно з рішенням від 28.02.2013 до
№ 1782/з надано право командирам військових частин (установ, закладів та
організацій) нагороджувати кожного військовослужбовця грошовою премією,
передбаченою статтями 15, 23 та 27 Дисциплінарного статуту Збройних Сил
України, та преміювати кожного працівника, які задіяні на знищенні боєприпасів,
що зберігаються на арсеналах, базах і складах Збройних Сил України, методом
підризу на полігонах Збройних Сил України, за кожен фактично підірвану
(знищену) підривною групою тонну боєприпасів (без тари) з розрахунку:

підривної групи – 30 грн.;

такелажної групи – 5 грн.

З метою реалізації цього рішення **роз’яснюється порядок такого
нагородження грошовою премією (преміювання).**

1. Нагородження грошовою премією осіб офіцерського складу та осіб
рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять військову службу за
контрактом (далі – військовослужбовці), та преміювання працівників, які задіяні на
знищенні боєприпасів, що зберігаються на арсеналах, базах і складах Збройних Сил
України (далі – боєприпаси), методом підризу на полігонах Збройних Сил України,
здійснюється:

військовослужбовців підривних та такелажних груп – відповідно до статей
15, 23 та 27 Дисциплінарного статуту Збройних Сил України;

працівників підривних груп – відповідно до положення про преміювання
працівників військової частини, установи, організації (далі – військова частина),
розробленого згідно з пунктом 4.3 Умов оплати праці працівників загальних
(наскрізних) професій і посад бюджетних військових частин, закладів, установ та
організацій Збройних Сил України, затверджених наказом Міністра оборони
України від 24.01.2006 № 28 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 7
лютого 2006 р.
за № 107/11981 (зі змінами).

2. Для знищення боєприпасів методом підризу створюються підривні групи
(чисельністю до 5 військовослужбовців (працівників)) (далі – підривні групи) та для

проведення розвантажувальних робіт на полігонах – такелажні групи (чисельністю до 10 військовослужбовців) (далі – такелажні групи).

3. Загальна кількість підричних та такелажних груп визначається Генеральним штабом Збройних Сил України.

4. У підричні групи призначаються військовослужбовці інженерного складу (спеціальностей) та працівники (за посадами: інженер з піротехнічних, саперних та вибухових робіт; сапер (розмінування)) інженерних підрозділів, які пройшли на базі військової частини А2641 підготовку по знищенню боєприпасів та отримали довідку про проходження такої підготовки.

5. Видатки на нагородження грошовою премією військовослужбовців та преміювання працівників здійснюються в межах асигнувань, передбачених у кошторисі військової частини на грошове забезпечення військовослужбовців і заробітну плату працівників, та враховуються розпорядниками коштів вищого рівня в кошторисах військових частин.

6. Нагородження військовослужбовців грошовою премією та преміювання працівників за знищення боєприпасів здійснюються в разі:

якщо немає порушень вимог законів та інших нормативно-правових актів, що призвели до поломок військової (спеціальної) техніки й озброєння, пошкодження військового майна, інших матеріальних збитків, а також завдали шкоди здоров'ю військовослужбовцям (працівникам) або іншим особам;

додержання військової дисципліни військовослужбовцями підричних і такелажних груп;

виконання вимог керівних документів щодо додержання порядку знищення боєприпасів;

якщо не втрачені засоби підричу та військове майно особовим складом підричних та такелажних груп.

7. Нагородження військовослужбовців грошовою премією та преміювання працівників за знищення боєприпасів здійснюється за місцем їх штатної служби (роботи) на підставі наказу командира військової частини та виплачується під час виплати грошового забезпечення (заробітної плати).

8. Підставою для видання наказу командира військової частини про нагородження грошовою премією військовослужбовців і преміювання працівників є:

довідка про перебування військовослужбовця (працівника) у складі підричної (такелажної) групи, яка задіяна на знищенні боєприпасів методом підричу на полігонах Збройних Сил України (далі – довідка) (додаток 1);

акт про знищення боєприпасів, використання вибухових речовин і засобів ініціювання, які витрачені під час знищення боєприпасів (далі – акт) (додаток 2).

До наказу командира військової частини про нагородження грошовою премією військовослужбовців і преміювання працівників, зазначених у пункті 4, крім зазначених у цьому пункті документів, долучається копія довідки, визначеної у пункті 4, засвідчена належним чином.

9. Довідка складається у двох примірниках і підписується командиром військової частини, на полігоні якого здійснювалося знищення боєприпасів.

10. Акт складається старшим підривної групи, погоджується командиром військової частини (полігону) та затверджується командиром військової частини, який відповідає за знищення. Акт складається у такій кількості примірників, що забезпечує їх відправлення в кожну військову частину для видання наказу про нагородження грошовою премією військовослужбовців та преміювання працівників. У подальшому акти в п'ятиденний строк після їх затвердження надсилаються в кожну військову частину, військовослужбовці (працівники) якої були задіяні на знищенні боєприпасів.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України

генерал-лейтенант І.Ю.МАРКО

Начальник Головного управління
оперативного забезпечення Збройних
Сил України

полковник
М.І.КРАВЧУК

Кутовий штамп
військової частини

ДОВІДКА

про перебування військовослужбовця (працівника) у складі підривної (такелажної) групи, яка задіяна на знищенні боєприпасів методом підриву на полігонах Збройних Сил України

Видана: _____
(посада військовослужбовця (працівника), військове звання, прізвище,

ім'я, по батькові)

про те, що він прибув у відрядження до військової частини _____
військова частина (полігон)

відповідно до Посвідчення про відрядження від _____ 20 __ року, виданого командиром військової частини (установи) _____, для знищення боєприпасів методом підриву.

За час перебування на полігоні з _____ по _____ 20 __ року порушень вимог законів та інших нормативно-правових актів, які призвели до поломок військової (спеціальної) техніки й озброєння, пошкодження військового майна, скоєння матеріальних збитків, завдання шкоди здоров'ю військовослужбовцям (працівникам) або іншим особам, вимог керівних документів щодо порядку знищення боєприпасів, порушень дисципліни не допускав.

_____ (у разі наявності порушень стисло надати інформацію)

Командир (начальник) військової частини (полігону)

_____ (військове звання, підпис, ініціали та прізвище)

М.П.

ПОГОДЖЕНО

Командир військової частини
військове звання, підпис,
ініціали та прізвище
“ ” 20 р.

Погоджується командиром (начальником) полігону

ЗАТВЕРДЖУЮ

Командир військової частини
військове звання, підпис,
ініціали та прізвище
“ ” 20 р.

Затверджується командиром (начальником),
відповідальним за знищення

АКТ № _____

про знищення боєприпасів, використання вибухових речовин і
засобів ініціювання, які витрачені під час знищення
боєприпасів “ ” 20 року

Підривна група у складі: _____
(військове звання, прізвище та ініціали членів підривної групи)

склала цей акт про знищення боєприпасів у _____
(тарі штатній і в тарі пристосованій (без тари))

та використання вибухових речовин, засобів ініціювання й підривання, які витрачені
при знищенні вибухових предметів методом підриву.

Боєприпаси на знищення отримані за накладною № _____ від _____ 20 р.

Знищено боєприпасів:

Найменування	Вага одного (без тари)	Кількість	Загальна вага (без тари)

Всього знищено _____ тонн боєприпасів.
(словами)

Продовження додатка 2

Всього витрачено засобів ініціювання : _____
(найменування та їх кількість в одиницях обліку)

засобів підривання: _____
(найменування та їх кількість в одиницях обліку)

Підривні роботи здійснювалися на _____ полігоні.

Місце знищення непридатних боєприпасів оглянуто о _____ годині _____
_____ 20 ____ р. командиром підривної групи _____ “ _____ ”

_____ (військове звання, підпис ініціали та прізвище)

Залишків вибухових предметів, вибухових речовин та засобів ініціювання:

_____ (не виявлено або виявлено, що саме)

Виявлені залишки: _____ (що зроблено або спосіб знищення)

Знищення боєприпасів забезпечувала такелажна група з військової частини _____ у складі: _____ (військове звання, прізвище та ініціали членів такелажної групи)

Старший підривної групи	_____ (військове звання)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	Знищення боєприпасів у _____
Члени підривної групи:	_____ (військове звання)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	
	_____ (військове звання)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	
	_____ (військове звання)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	
	_____ (військове звання)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	

_____ (тарі штатній і в тарі пристосованій (без тари))

та використання вибухових речовин методом підриву здійснено в присутності _____ (посада, найменування військової частини, військове звання, підпис, _____ ініціали та прізвище)

Примітка. Командир, який затверджує акт, несе персональну відповідальність за його достовірність.



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“13” березня 2013 р.

№ 248/3/9/1/194

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_194”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь
Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування
Тільки: _____

З метою забезпечення прав військовослужбовців та працівників Збройних Сил України на користування картковими рахунками, через які здійснюється виплата грошового забезпечення (заробітної плати), ВИМАГАЮ:

1. У роз'ясненні Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 17.02.2007 № 248/9/87 абзац перший пункту 2 та у роз'ясненні Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 25.01.2011 № 248/9/31 абзац п'ятий пункту 2.1 виключити.

2. Це роз'яснення довести до окремої військової частини.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України

І.Ю.МАРКО

ТЕЛЕГРАМА

Начальнику Генерального штабу – Головнокомандувачу Збройних Сил України, Командувачам видів Збройних Сил України, оперативних командувань, директорам департаментів апарату Міністерства оборони України, командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

(Згідно з розрахунком-розсилкою)

У зв'язку з прийняттям постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2013 р. № 161 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2010 р. № 889", якою передбачене поетапне запровадження виплати військовослужбовцям щомісячної додаткової грошової винагороди, ВИМАГАЮ:

1. Забезпечити в межах фонду грошового забезпечення на 2013 рік виплату з 1 квітня 2013 року щомісячної додаткової грошової винагороди військовослужбовцям Збройних Сил (крім тих, що зазначені у підпункті 1 пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2010 р. № 889 (із змінами) та військовослужбовців строкової військової служби) у розмірі 20 відсотків місячного грошового забезпечення на місяць.

2. Виплату щомісячної додаткової грошової винагороди здійснювати в порядку, визначеному наказом Міністра оборони України від 15.11.2010 № 595, зареєстрованим у Міністерстві юстиції 29.11.2010 за № 1194/18489 (зі змінами).

3. Цю телеграму довести до військових частин, підрозділів, закладів, установ та організації, яких стосується, та встановити контроль за її виконанням.

НР 248/3/9/1/332

П.В.ЛЕБЕДЄВ

Міністр оборони України

П.В.ЛЕБЕДЄВ

25 квітня 2013 року



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“26”квітня 2013 р.

№ 248/3/9/1/ 358

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_358”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення
та тарифікації Департаменту фінансів

полковник

В.В.САЛАХОВ

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

У зв'язку з численними запитами, що надходять до комісії Міністерства оборони з визначення даних про заробітну плату (грошове забезпечення), одержану особою за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках, Департаментом фінансів проаналізовані типові запитання та надаються відповідні роз'яснення:

1. Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 16.07.2012 № 685 “Про комісії з визначення даних про заробітну плату (грошове забезпечення), одержану особою за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках” :

1.1. Центральна та регіональна комісії розглядають письмові заяви громадян України стосовно надання довідки про грошове забезпечення в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках у випадках, якщо **військову частину, підприємство, установу та організацію ліквідовано без правонаступника.**

1.2. Копії документів, які подаються заявником, **засвідчуються в установленому порядку** центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, **в яких зберігаються оригінали документів.**

1.3. Центральна та регіональна комісії розглядають документи тільки тих громадян, які під час ліквідації аварії наслідків на ЧАЕС **перебували на військовій службі.**

1.4. Довідки про грошове забезпечення за службу в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках видаються на підставі документів, виданих відповідними установами, в яких зазначаються дні виїзду на об'єкти (в населені пункти) зони відчуження. **На звороті довідки обов'язково зазначати порядок її розрахунку.**

1.5. Якщо немає документів, що засвідчують отримання заробітку в зоні відчуження, розрахунок грошового забезпечення провадиться на підставі **завіреного в установленому порядку витягу з особової справи про присвоєні військові звання і проходження військової служби.**

1.6. Регіональна комісія, яка прийняла документи на розгляд, повинна вжити всіх заходів для отримання повного пакету документів та має право отримувати в установленому порядку інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

Виходячи з вищезазначеного, якщо регіональною комісією не вжито заходів для отримання повного пакету документів (або в довідках виявлені арифметичні помилки), такі документи будуть повертатися на доопрацювання без винесення на розгляд центральної комісії.

1.7. Центральна комісія розглядає лише звернення регіональної комісії щодо незгоди громадян України з її рішенням стосовно виданої довідки про заробітну плату (грошове забезпечення) за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках чи відмови в її видачі. При цьому довідка про заробіток не надається, а робиться висновок щодо правильності довідки, виданої регіональною комісією.

Одночасно повідомляється, що регіональна комісія подає центральній комісії для розгляду та прийняття рішення **заяву разом з пакетом документів заявника (також надається копія довідки (з розрахунками) та витяг з протоколу про її видачу).**

2. Відповідно до роз'яснення Міністерства праці та соціальної політики України від 13.04.2001 № 03-3/1652-018-2:

2.1. Розпорядженням Ради Міністрів СРСР від 23.05.1986 № 1031 було визначено, що грошове утримання військовослужбовців, які виконували роботи, пов'язані з ліквідацією наслідків аварії на ЧАЕС в III, II, I зонах небезпеки, провадиться в 5-, 4-, 3-кратному розмірі посадових окладів, **на реєстрі території зони відчуження, що не була віднесена до зон небезпеки (зона особливого контролю),** з дня аварії грошове утримання провадилося виходячи з підвищених на 100 % посадових окладів, а особам офіцерського складу, прапорщикам і мічманам – також окладів за військове звання. Процентна надбавка за вислугу років та інші надбавки, підвищення і компенсації, що виплачувалися за основним місцем роботи, нараховувалися тільки на одинарний посадовий оклад.

2.2. У разі збереження за основним місцем служби грошового забезпечення показник кратності зменшувався на одиницю.

2.3. Преміювання військовослужбовців і військових будівельників провадилося на підставі наказу керівника підприємства чи організації, яким додані військово-будівельні загони (військово-будівельні частини) для виконання певних робіт. Загальна сума премій військовослужбовців, які працювали на підприємствах, не повинна перевищувати 0,4 посадового окладу в розрахунку на місяць, а військовим будівельникам – 10 відсотків відрядного заробітку (тарифної ставки, посадового окладу) в розрахунку на місяць. Отже, для підтвердження цих виплат заявникам необхідно надати відповідні витяги з наказів, колективних договорів тощо.

2.4. Однократна винагорода за отриману гранично допустиму дозу радіації, прибавка замість продовольчого пайка, грошова компенсація замість продпайка і компенсація замість тютюнового забезпечення та премії одноразового характеру при призначенні пенсії (розрахунку грошового забезпечення з урахуванням кратності) не враховуються.

Також повідомляється, що партійний білет не є фінансовим документом і документом фінансової звітності та відомості про сплату партійних внесків не можуть братися для розрахунку.

3. Відповідно до листа Пенсійного фонду України від 19.03.2013 № 6863/02-30 органи Пенсійного фонду України при здійсненні перерахунку пенсій відповідно до Закону “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” враховують довідки про грошове забезпечення за службу в зоні відчуження, видані відповідними комісіями, лише по військових частинах, які ліквідовані без визначення правонаступника.

4. За повідомленням Головного управління оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України від 27.03.2013 № 311/1/1723, під час розформування військових частин (установ, організацій) колишніх Збройних Сил Радянського Союзу правонаступник директивами (наказами) не визначався (наказ Міністра оборони СРСР від 22.02.1977 № 105, який застосовувався у Збройних Силах України до 16.07.1997 року).

Виходячи з викладеного військова частина, яка розташовувалася на території України та розформована (ліквідована) до 16.07.1997 року, вважається такою, що розформована (ліквідована) без правонаступника (якщо про правонаступництво не зазначено в документах про розформування (ліквідацію) військової частини).

Щодо військових частин, які знаходилися на території інших республік колишнього Радянського Союзу або були передислоковані до інших країн, необхідно зробити запити до відповідних органів цих країн стосовно подальшого існування військової частини. У разі надходження відповіді про те, що військову частину розформовано (ліквідовано) та інших відомостей немає, відповідно до наказу Міністра оборони СРСР від 22.02.1977 № 105 вважати, що така військова частина розформована (ліквідована) без правонаступника.

5. Для забезпечення належної роботи регіональних комісій з визначення даних про грошове забезпечення, одержане особою за службу в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках, надсилається роз’яснення Міністерства соціальної політики України від 12.04.2013 № 4014/0/14-13/20 з порядку включення в довідку про заробіток в зоні відчуження в 1986 – 1990 роках деяких додаткових виплат.

Додаток: на 4 арк.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ (Мінсоцполітики)

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 Е-шайл: info@msslp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35219001004117 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№4014/0/14-13/20 від 12.04.2013

на № 248/3/9/1/98 від 12.02.2013 р.

на № 248/3/9/1/124 від 18.02.2013 р.

на № 220/2400 від 02.04.2013 р.

Департамент фінансів
Міністерства оборони України

Міністерством соціальної політики України розглянуто ваші листи і повідомляється.

Щодо розмірів посадових окладів та окладів за військовим званням у подвійному розмірі понад посадовий оклад, оклад за військовим званням, відсоткову надбавку за вислугу років, що виплачувалася за основним місцем служби.

Абзацом другим пункту 1 постанови ЦК КПРС, Президії Верховної Ради СРСР, Ради Міністрів СРСР і ВЦРПС від 07.05.1986 №524-156 „Про умови оплати праці та матеріального забезпечення працівників підприємств і організацій зони Чорнобильської атомної електростанції” військовослужбовцям військових частин і органів Комітету державної безпеки СРСР, а також особам начальницького та рядового складу органів внутрішніх справ, що виконували службові обов'язки в зоні Чорнобильської АЕС, передбачалося виплачувати посадові оклади та оклади за військовим або спеціальним званням у подвійному розмірі.

Щодо розмірів посадових окладів та окладів за військовим званням з урахуванням кратності за роботу у відповідній зоні небезпеки зони відчуження понад посадовий оклад, оклад за військовим званням, відсоткову надбавку за вислугу років, що виплачувалася за основним місцем служби.

Розпорядженням Ради Міністрів СРСР від 23.05.1986 №1031 рс було поширено порядок та умови підвищеної оплати праці, передбачені розпорядженням Ради Міністрів СРСР від 17.05.1986 №964 рс „Про виділення Міненерго СРСР додаткового фонду заробітної плати”, на військовослужбовців, начальницький та рядовий склад органів внутрішніх справ, відповідно до якого керівникам міністерств та відомств, що брали участь у ліквідації аварії, дозволялося за погодженням з головою урядової комісії здійснювати у виняткових випадках оплату праці працівників, що були зайняті на зазначених роботах у III зоні небезпеки, у 5-кратному розмірі порівняно зі встановленими чинним законодавством нормами, у II зоні - у 4-кратному розмірі та у I зоні - у 3-кратному розмірі.

Кратність розмірів оплати праці встановлювалася постановою Ради Міністрів УРСР і Української республіканської Ради професійних спілок від 10.06.1986 №207-7 „Про умови оплати праці і матеріального забезпечення працівників підприємств, організацій і установ, які зайняті на роботах, що пов'язані з

ліквідацією наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та запобіганням забрудненню навколишнього середовища" (постанова Ради Міністрів СРСР і ВЦРГІС від 05.06.1986 №665-195 „Про умови оплати праці та матеріального забезпечення працівників підприємств, організацій і установ, які зайняті на роботах, які пов'язані з ліквідацією наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та запобіганням забрудненню навколишнього середовища"). Цими документами передбачалося, що оплата праці працівників, що зайняті на роботах у III, II, та I зонах небезпеки, здійснювалася відповідно у 4-, 3- та 2-кратному розмірах тарифної ставки (окладу).

Відсоткова надбавка за вислугу років та інші надбавки за основним місцем служби нараховувались на одинарний посадовий оклад.

Щодо одноразової винагороди за отриману гранично допустиму дозу опромінення.

Розпорядженням Ради Міністрів СРСР від 17.05.1986 №964-рс голові Урядової комісії було надано право виплачувати працівникам одноразову винагороду за виконання особливо важливих і відповідальних робіт в залежності від небезпеки їх проведення в розмірі до 1000 карбованців.

Також, цим розпорядженням було встановлено, що у тих випадках, коли працівник отримав гранично допустиму дозу радіації і в зв'язку з цим не допускається для подальшої роботи в зазначених зонах небезпеки, йому виплачується одноразова винагорода у розмірі п'ятикратної місячної тарифної ставки (посадового окладу), а особам офіцерського складу військових частин, офіцерського та начальницького складу органів КДБ СРСР і внутрішніх справ - трьох місячних окладів грошового утримання за посадою та військовим чи спеціальним званням, прапорщикам, мічманам і військовослужбовцям надстрокової служби, особам молодшого начальницького і рядового складу органів КДБ СРСР і внутрішніх справ - 500 крб., військовослужбовцям строкової служби і військовим будівельникам - 300 карбованців.

До середнього заробітку для нарахування пенсії включаються всі елементи грошового забезпечення за умови, що вони не носять разового характеру, тобто одноразова винагорода до середнього заробітку для обчислення пенсії не включається.

Щодо доплати за роботу у вихідні та святкові дні в подвійному розмірі та додаткової оплати за роботу в нічний час в розмірі 55 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожен час роботи.

З працівниками підприємств, установ і організацій укладався трудовий договір.

З особами рядового і начальницького складу Міністерства оборони трудовий договір не укладався. Такі особи відповідно до законодавства несли службу, отримували грошове забезпечення, а не заробітну плату, і їхня робота у надурочний і нічний час, у вихідні і святкові дні за нормами Кодексу законів про працю Української РСР та інших законодавчих і нормативно-правових актів з трудового законодавства (частиною якого є законодавство з організації оплати праці) не оплачувалася.

Щодо премії в розмірі 60% тарифної ставки (посадового окладу) в місяць.

Відповідно до постанови Держкомпраці СРСР і Секретаріату ВЦРПС від 07.05.1986 №153/10-43 премія працівникам за роботу в зоні Чорнобильської АЕС виплачувалася у відповідності до діючого на підприємстві положення про преміювання. Тобто, якщо премія працівнику нараховувалася до поїздки в зону відчуження або після повернення, за період виконання робіт з ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, премія йому також повинна була бути нарахована в розмірах, визначених діючим на той час на підприємстві положенням про преміювання. При цьому, в зазначене положення у відповідності до підпункту четвертого пункту 1 постанови Ради Міністрів граничного розміру премій до 60 відсотків тарифної ставки (окладу) на місяць. Підстав для підвищення розмірів премії на 60 відсотків тарифної ставки (окладу) на місяць всім працівникам немає.

Щодо підвищення до 25 відсотків тарифної ставки (посадового окладу) за роботу в населених пунктах з підвищеною радіоактивністю з 3 по 30 вересня 1986 року.

Зазначене підвищення тарифних ставок (посадових окладів) застосовувалось за межами зони відчуження, отже не враховується до середнього заробітку за роботу з ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.

Щодо прибавки замість продовольчого пайка та компенсації замість продовольчого пайка та тютюнового забезпечення.

Державні пенсії особам, віднесеним до категорії 1, що передбачені статтею 54 Закону України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи“ (далі - Закон), призначаються у встановленому порядку - із заробітку, одержаного особою за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках.

Згідно з пунктом 60 розділу VII Положення про пенсійне забезпечення осіб офіцерського складу, прапорщиків, мічманів, військовослужбовців надстрокової служби ті їх сімей (затверджено постановою Ради Міністрів СРСР від 10.07.1982 №986) при призначенні пенсій особам офіцерського складу, звільненим з дійсної військової служби після встановлення виплати прибавки до посадового окладу замість продовольчого пайка, до розрахунку враховувався оклад грошового забезпечення за штатною посадою разом з цією прибавкою.


Прибавка замість продовольчого пайка не утворює новий розмір посадового окладу, тому така прибавка та компенсації замість продовольчого пайка та тютюнового забезпечення, виплачені за обліковий період, не враховуються до середнього заробітку для обчислення пенсії по інвалідності або пенсії у зв'язку з втратою годувальника відповідно до Закону.

Щодо видачі довідок про заробіток (грошове забезпечення) за роботу з ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС в 1986-1990 роках особам, які проходили військову службу у військових частинах, установах та підприємствах міністерств середнього машинобудування, атомної енергетики та промисловості СРСР.

Для прийняття комісіями, створеними на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.07.2012 №685, рішення щодо достатності підстав для видачі особі довідки про заробітну плату (грошове забезпечення), одержану за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986-1990 роках, у кожному конкретному

випадку слід з'ясувати підстави розгляду комісією справи особи по даних її
особової справи.

Заступник Міністра

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Л. Дроздова', written on a light-colored rectangular background.

Л. Дроздова

ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

вул. Бастіонна, 9, м. Київ-14, 01601 тел. 284-89-33, факс 284-73-37,

E-mail: pf-it@gu.kiev.ua Код ЄДРПОУ 00035323

19.03.2013 № 6863/02-30

На
№

Міністерство оборони України

Департамент фінансів

Розглянувши ваш лист від 04.03.2013 № 248/3/9/1/172, Пенсійний фонд України, в межах своєї компетенції, повідомляє.

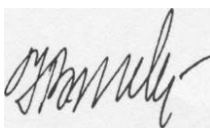
Згідно статті 54 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" (далі - Закон) пенсія по інвалідності внаслідок Чорнобильської катастрофи може призначатися за бажанням громадянина із заробітку, одержаного за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках, у розмірі відшкодування фактичних збитків, який визначається згідно із законодавством.

Відповідно до статті 15 Закону видача довідок про заробітну плату за період роботи по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, здійснюється підприємствами, установами, організаціями (військоматами) або їх правонаступниками.

У разі ліквідації без правонаступника військової частини, іншого військового формування, органу та підрозділу внутрішніх справ або цивільного захисту, підприємства, установи, організації системи міністерства та СБУ, письмові заяви громадян України з числа інвалідів внаслідок каліцтва або захворювання (категорія 1) і осіб, які втратили годувальника внаслідок Чорнобильської катастрофи, про видачу довідки про заробітну плату (грошове забезпечення) за роботу (службу) в зоні відчуження в 1986-1990 роках заяви громадян України з числа інвалідів внаслідок каліцтва або захворювання внаслідок Чорнобильської катастрофи, про видачу довідки про заробітну плату, одержану за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках, розглядають комісіями при військовому комісаріаті Автономної Республіки Крим, обласних військових комісаріатах, військовому комісаріаті м. Києва і Севастополя, територіальних органах міністерства та регіональних органах СБУ у порядку, встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 16.07.2012 №685.

З огляду на вищевикладене, органи Пенсійного фонду України при здійсненні перерахунку пенсій відповідно до Закону враховують довідки про заробітну плату (грошове забезпечення) за роботу (службу) в зоні відчуження, видані відповідними Комісіями, лише по військовим частинам, які ліквідовані без визначення правонаступника.

Заступник Голови правління



В. Никитенко

Нечай 284 52 68



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
Код 22990305

“ 15 ” травня 2013 р.

№ 248/3/9/1/399

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_399”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування

Тільки: _____

У зв'язку із запитом, що надходять з військ стосовно виплачених сум індексації грошового забезпечення у квітні 2013 року (у період запровадження виплати щомісячної додаткової грошової допомоги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2013 р. № 161 “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2010 р. № 889”), роз'яснюється таке.

1. Пунктом 1 постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2010 р. № 889 “Питання грошового забезпечення окремих категорій військовослужбовців Збройних Сил, Державної прикордонної служби, внутрішніх військ Міністерства внутрішніх справ та осіб начальницького складу органів і підрозділів цивільного захисту Державної служби надзвичайних ситуацій” (зі змінами) встановлені максимальні розміри щомісячної додаткової грошової винагороди (далі – винагорода)

Відповідно до пункту 2 цієї постанови конкретні, граничні розміри винагороди, визначаються Міністром оборони України в межах визначених максимальних розмірів та затвердженого фонду грошового забезпечення.

Конкретний розмір винагороди, який встановлений з 1 квітня 2013 року, визначений рішенням Міністра оборони України 25 квітня 2013 року, доведеним до військ телеграмою за № 248/3/9/1/332 від 25.04.2013.

Обрахування розміру підвищення грошового забезпечення у зв'язку із встановленням виплати винагороди та відповідно підстави для встановлення базового місяця для виплати індексації могли бути здійснені (визначені) не раніше

25 квітня 2013 року (тобто після закінчення встановленого виплатного періоду грошового забезпечення та індексації).

Виходячи з викладеного та відповідно до статті 1215 Цивільного кодексу України суми індексації за квітень 2013 року, які виплачені на законних підставах військовослужбовцям до 25 квітня 2013 року, поверненню не підлягають.

2. Міністерство соціальної політики України листом від 18.04.2013 № 66/10/136-13 роз'яснило:

місяць встановлення винагороди, тобто квітень 2013 року, вважається базовим для проведення індексації. У разі коли підвищення грошового забезпечення менше суми індексації, яка має нараховуватися у квітні, здійснюється підвищення грошового забезпечення та додається сума індексації, визначена з урахуванням суми підвищення. Визначена сума індексації фіксується і виплачується у такому розмірі до наступного збільшення грошового забезпечення, при якому таке збільшення перевищить зазначену фіксовану величину;

якщо наступне підвищення грошового забезпечення не перевищує фіксовану величину, то здійснюється підвищення грошового забезпечення та додається раніше зафіксована сума індексації.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“ 17 ” червня 2013 р.

№ 248/3/9/1/512

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_512” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
військових навчальних закладів, установ та
організацій центрального підпорядкування

Тільки: _____

Законом України від 14.05.2013 № 231-VII “Про внесення змін до деяких законів України щодо призначення та індексації пенсії” (набирає чинності з 1 липня 2013 року) внесені зміни в Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”.

У зв’язку із зазначеним та змінами, що відбулися в законодавстві:

1. Унести до роз’яснення Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 06.11.2012 № 248/3/9/1/165 такі зміни:

1.1. У пункті 1.4 слово і число “підпункт 7” замінити словом і числом “підпункт 5”.

1.2. У пункті 1.5 слово і число “підпункту 7” замінити словом і числом “підпункту 5”.

1.3. У підпункті 1.6 слова і число “КЕКВ 1343 “Інші поточні трансферти населеною” замінити словом і числом “КЕКВ 2730 “Інші виплати населенню”.

1.4. Абзац другий пункту 2 замінити абзацами другим – п’ятим такого змісту:

“Допомога є об’єктом нарахування єдиного внеску (стаття 7 Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”).

Єдиний внесок:

нараховується на допомогу в розмірі 34,7 відсотка суми допомоги (частина шоста статті 8 Закону);

утримується з допомоги в розмірі 2,0 відсотки суми допомоги (частина дванадцята статті 8 Закону).”.

У зв'язку з цим абзац третій пункту 2 вважати абзацем шостим.

2. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі (у тому числі пункт 1.4 – з 1 липня 2013 року).

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



Передати засобами АСУ "Дніпро".

Файл "248_3_9_1_24".

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

“ 20 ” січня 2014 р.

№ 248/3/9/1/24

**03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Командувачам видів Збройних Сил України, військ оперативних командувань

Керівникам структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитом, що надходить з військ, надсилається копія роз'яснення Міністерства соціальної політики України від 11.01.2014 № 26/13/84-13 (стосовно виплати військовослужбовцям доплати за науковий ступінь), яке вимагаю (пропоную) довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Додаток: роз'яснення Міністерства соціальної політики України від 11.01.2014 № 26/13/84-13 на 1 арк.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

С.Л.ВИННИК

Кривда Ю.М., 271-13-61



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35219001004117 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

11.01.2014 № 26/13/РЧ-В

На № 248/3/9/1/922 від 25.12.2013

**Департамент фінансів
Міністерства оборони України**

Департамент заробітної плати та умов праці розглянув лист щодо надання роз'яснення з питання виплати військовослужбовцям доплати за науковий ступінь, і у межах компетенції повідомляє.

Порядок та умови виплати грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу визначені постановою Кабінету Міністрів України від 07.11.2008 р. № 1294 „Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб”.

Відповідно до підпункту 4 пункту 6 зазначеної постанови виплата доплати за науковий ступінь кандидата або доктора наук з відповідної спеціальності здійснюється якщо діяльність за профілем відповідає науковому ступеню.

Отже, доплата за науковий ступінь з відповідної спеціальності виплачується у випадку, якщо діяльність за займаною посадою відповідає науковому ступеню.

Директор Департаменту

О. Товстенко



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“03” лютого 2014 р.

№ 248/3/9/1/52

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_52” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь Збройних Сил України

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку з наданням Державною казначейською службою України роз'яснення від 22.01.2014 № 17-10/54-1499 (доведено до Міністерства оборони України листом від 24.01.2014 № 17-08/71-1692) щодо застосування кодів економічної класифікації видатків при виплаті допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам із числа військовослужбовців і сплаті роботодавцем єдиного внеску, нарахованого на цю допомогу:

1. Підпункт 1.6 роз'яснення Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 06.11.2012 № 248/3/9/1/165 (із змінами) викласти в такій редакції:

“1.6. Покриття витрат на виплату допомоги здійснюється за рахунок коштів, передбачених на ці цілі у кошторисах військових частин (закладів, установ та організацій) (пункт 8 Порядку) за КЕКВ 2112 “Грошове забезпечення військовослужбовців.”

2. Роз'яснення Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 25.10.2012 № 248/3/9/1/145 та від 11.01.2014 № 248/3/9/1/6 уважати такими, що втратили чинність.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Додаток: роз'яснення Державної казначейської служби України
від 22.01.2014 № 17-10/54-1499 на 1 арк.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

С.Л.ВИННИК



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“19” березня 2014 р.

№ 248/3/9/1/164

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_164” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитам, що надходять з військ, надсилається копія роз'яснення Міністерства соціальної політики України від 12.03.2014 № 271/13/84-14 стосовно порядку збереження виплат у національній валюті за військовослужбовцями, які беруть участь у миротворчих операціях (зокрема премії та щомісячної додаткової грошової винагороди), яке пропоную довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Це роз'яснення застосовується з дня набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2013 р. № 297 “Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України” (з 07.05.2013р.)

Додаток: роз'яснення Міністерства соціальної політики України
від 12.03.2014 № 271/13/84-14 на 1 арк.

Тимчасово виконуючий обов'язки

директора Департаменту

Коваль Д.В., 271-13-61

С.Л.ВИННИК



**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35219001004117 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

12.03.2014 № 271/13/84-14

Міністерство оборони України

на № 248/3/9/1/113 від 25.02.2014

Про розгляд звернення

(13)

Департамент заробітної плати та умов праці розглянув лист Департаменту фінансів Міноборони щодо порядку збереження виплат у національній валюті за військовослужбовцями, які приймають участь у миротворчих операціях і повідомляє наступне.

Пунктом 2 Порядку матеріально-технічного і фінансового забезпечення національного контингенту та національного персоналу України, який бере участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2002 р. № 963, визначено, що за особами, що входять до складу національного контингенту та національного персоналу України, у період виконання службових обов'язків за межами України зберігаються виплати в національній валюті в розмірі 100 відсотків посадового окладу або середньої заробітної плати за останнім місцем служби чи роботи, окладу за військовим (спеціальним) званням, надбавки за вислугу років, інших щомісячних додаткових видів грошового забезпечення постійного характеру.

Враховуючи викладене, на нашу думку, мають бути збережені щомісячні виплати, які військовослужбовець отримував за останнім місцем служби перед направленням для участі у миротворчій операції.

Директор департаменту

О.Товстенко



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“19” березня 2014 р.

№ 248/3/9/1/166

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_166” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Військовому комісару Автономної Республіки
Крим, обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, закладів та організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитами, що надходять з військ, стосовно порядку нарахування та виплати грошового забезпечення громадянам, які прийняті на військову службу у зв'язку з мобілізацією, роз'яснюється про таке:

1. Громадянам, які прийняті на військову службу у зв'язку з мобілізацією, щомісячне грошове забезпечення виплачувати у військових частинах (установах, організаціях) за місцем перебування у списках особового складу з розрахунку:

1.1. Особам офіцерського складу військової служби за призовом:

з дня відправлення у військову частину з районного (міського) військового комісаріату та до дня вступу до виконання обов'язків за посадою, на яку вони призначені, – оклад за військовим званням, мінімальний посадовий оклад, передбачений за первинною типовою офіцерською посадою “командир взводу”, надбавка за вислугу років;

з дня вступу до виконання обов'язків за посадою – оклад за військовим званням, посадовий оклад за займаною посадою, надбавка за вислугу років, щомісячні додаткові види грошового забезпечення, премія, щомісячна додаткова грошова винагорода.

1.2. Особам рядового, сержантського та старшинського складу військової служби за контрактом:

з дня зарахування до списків особового складу та до дня вступу до виконання обов'язків за посадою, на яку вони призначені, – оклад за військовим званням, мінімальний посадовий оклад за I тарифним розрядом, надбавка за вислугу років;

з дня вступу до виконання обов'язків за посадою – оклад за військовим званням, посадовий оклад за займаною посадою, надбавка за вислугу років, щомісячні додаткові види грошового забезпечення, премія, щомісячна додаткова грошова винагорода.

2. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації для подальшого використання в роботі.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

С.Л.ВИННИК



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“27” березня 2014 р.

№ 248/3/6/461

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Виконуючому обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковнику
КОВАЛЮ М.В.

Шановний Михайле Володимировичу!

Інформую, що відповідно до статті 16 Закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” військовослужбовці та особи, звільнені з військової служби, а також члени сімей загиблих мають право на отримання одноразової грошової допомоги.

Виплата зазначеної одноразової грошової допомоги здійснюється на підставі рішення Міністра оборони України військовим комісаріатом за місцем проживання.

За рішеннями, прийнятими Міністром оборони України в 2013 році, не виплачено одноразову грошову допомогу 13 особам, які проживають на території АР Крим, на суму 1 926 701,00 грн.

У 2014 році засідання комісії з призначення одноразової грошової допомоги не було. У Департаменті фінансів знаходяться документи, надіслані військовим комісаріатів АР Крим, для призначення одноразової грошової допомоги 15 особам, в тому числі родині прапорщика Кокуріна С.В., який загинув 18 березня 2014 року під час виконання службових обов'язків у військовій частині А3674 (м. Сімферополь).

Оскільки на цей час роботу військового комісаріату Автономної Республіки Крим та Головного управління Державної казначейської служби України у Автономній Республіці Крим заблоковано, прошу Вашого дозволу здійснити виплату одноразової грошової допомоги через інші військові комісаріати.

Доповідаю на Ваше рішення.

З повагою

Директор Департаменту фінансів
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

**ВИКОНУЮЧИЙ ОБОВ'ЯЗКИ МІНІСТРА
ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

До: № 248/3/6/461 від 27.03.2014.



Генерал-лейтенант КУЦИН М.М.
Генерал-лейтенант МАРКО І.Ю. - відп.

Згоден у встановленому порядку.

Генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

« 01 » квітня 2014 р.

№ 248/3/6/481

**03168, м. Київ, 168
Повітрофлотський пр-т, 6**

Начальникам фінансово-
економічних управлінь
командування Сухопутних військ
Збройних Сил України
та оперативних командувань

Обласним, Київському міському
військовим комісарам

У зв'язку із зверненнями громадян із числа військових пенсіонерів, які повторно призвані на військову службу під час мобілізації, повідомляються положення нормативно-правових актів з порушених питань.

1. Щодо грошового забезпечення, з якого буде призначено пенсію в разі повторного звільнення військовослужбовців, які призвані на військову службу та призначені на посади з меншим грошовим забезпеченням.

Відповідно до ч. 2 ст. 2 Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” у редакції Закону України від 27 березня 2014 р. № 1169-VII (далі – Закон) **пенсіонерам з числа військовослужбовців та осіб, які отримують пенсію за цим Законом, у разі призову їх на військову службу під час мобілізації, на особливий період до Збройних Сил України, інших військових формувань виплата пенсій на час такої служби не припиняється.** Після звільнення із служби цих осіб виплата їм пенсій здійснюється з урахуванням додаткової вислуги років на день їх демобілізації. Якщо новий розмір пенсії у цих осіб буде нижчим за розмір, який вони отримували в мирний час, виплата їм пенсії здійснюється у розмірі, який вони отримували на день призову на службу в зв'язку з мобілізацією.

2. Щодо права на пенсію в разі повторного звільнення військовослужбовців, які отримували пенсію за вислугу 20 років.

Відповідно до ч. 2 ст. 12 Закону для **осіб, які були звільнені зі служби до набрання чинності** Законом України від 8 липня 2011 року № 3668-VI “Про заходи щодо законодавчого забезпечення реформування пенсійної системи” (до 1 жовтня 2011 року) та мають вислугу 20 років, у разі призову їх на службу у зв'язку з мобілізацією та подальшою демобілізацією **зберігається право на пенсію за вислугу років.**

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

07.04.2014

м.КИЇВ

№ 232

Про затвердження Тимчасового порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя

З метою виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України від 23 березня 2014 року “Про передислокацію військових частин (підрозділів), установ та організацій Збройних Сил України, інших військових формувань і правоохоронних органів України з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя в інші регіони України”, затвердженого Указом Президента України від 24 березня 2014 року № 339/2014,

НАКАЗУЮ:

Затвердити Тимчасовий порядок розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, що додається.

Встановити, що вимоги Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12 листопада 2010 року № 590 (зі змінами), та Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11 червня 2008 року № 260 (зі змінами), застосовуються в частині, що не суперечить Тимчасовому порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя.

Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
07.04.2014 № 232

ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК

розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя

1. Розрахунки з грошового забезпечення військовослужбовців

1.1. Військовослужбовцям, які прибувають із дислокованих на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь (далі – АР Крим) військових частин, установ та організацій (далі – військова частина), в яких відсутні (втрачені) грошові атестати (форми № 2, № 19), грошові атестати видаються (відновлюються) відповідними фінансово-економічними управліннями, які здійснюють фінансування військових частин, в яких зазначені військовослужбовці проходять службу.

У разі неможливості оформлення грошових атестатів цими фінансово-економічними управліннями грошові атестати (форми № 2, № 19) оформлюються Головним фінансово-економічним управлінням Генерального штабу Збройних Сил України.

1.2. Порядок оформлення грошових атестатів Головним фінансово-економічним управлінням Генерального штабу Збройних Сил України

1.2.1. Військовослужбовці, які прибувають одиночним порядком або у складі військових частин, дислокованих на тимчасово окупованій території АР Крим, зосереджуються на збірних пунктах, визначених Генеральним штабом Збройних Сил України.

Якщо у військовослужбовців відсутні (втрачені) грошові атестати (форми № 2, № 19) або довідки (форма № 21)*, керівниками збірних пунктів щоденно (у міру прибуття особового складу):

подаються списки таких військовослужбовців до Головного управління персоналу Генерального штабу Збройних Сил України та Головного управління оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України із зазначенням номера військової частини, звідки прибув військовослужбовець, його військового звання, займаної ним останньої посади, прізвища, імені та по батькові, особистого номера, дати прибуття;

до списків додаються рапорти військовослужбовців про видачу (відновлення) грошового атестата, в яких додатково зазначається інформація:

* Форми грошових атестатів (форми № 2, № 19) та довідки (форма № 21) визначені наказом Міністра оборони України від 12 листопада 2010 року № 590 (зі змінами).

про виплату в 2014 році грошової допомоги для оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, індексації грошового забезпечення (до якого числа включно виплачено індексацію та її сума);

про стягнення аліментів (найменування суду, який видав виконавчий лист, розмір стягнутих аліментів, прізвище, ім'я та по батькові, адреса одержувача аліментів, а також по яке число включно стягнуто аліменти та суму непогашеної заборгованості по аліментах) та про залишок невідшкодованої заборгованості станом на 01 квітня 2014 року за збитки, нанесені державі.

1.2.2. На кожного прибулого військовослужбовця, зазначеного в підпункті 1.2.1, Головне управління персоналу Генерального штабу Збройних Сил України заповнює I розділ Довідки про проходження військової служби та розмір грошового забезпечення (далі – Довідка) за формою, наведеною в додатку до цього Тимчасового порядку, в якому зазначає відомості про проходження військової служби та присвоєне військове звання. Для військовослужбовців військової служби за контрактом осіб рядового, сержантського та старшинського складу заповнюються відомості про присвоєне військове звання, повне найменування останньої штатної посади та з якого часу перебуває у Збройних Силах України;

Головне управління оборонного та мобілізаційного планування Генерального штабу Збройних Сил України за належністю заповнює II розділ Довідки щодо розміру посадового окладу за останньою займаною військовослужбовцем штатною посадою згідно з першим примірником штату, а Департамент фінансів Міністерства оборони України – діючого розміру посадового окладу відповідно.

Реєстрація Довідки здійснюється в Департаменті фінансів Міністерства оборони України в окремому журналі.

1.2.3. Для відновлення інформації про додаткові та одноразові види грошового забезпечення Довідка разом із рапортом військовослужбовця про видачу (відновлення) грошового атестата передається на розгляд спеціально створеної комісії.

1.2.4. Комісія складається з голови та чотирьох членів. До складу комісії включаються:

голова комісії – з числа начальників управлінь Департаменту фінансів Міністерства оборони України або Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України;

члени комісії – з представників Департаменту фінансів Міністерства оборони України, Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України.

Склад та порядок роботи комісії визначаються відповідним наказом Міністерства оборони України.

У своїй роботі комісія використовує наявні фінансові документи (копії роздавальних відомостей, картки особових рахунків військовослужбовців, витяги з наказів командирів військових частин тощо), інформацію, наведену в I та II розділах Довідки, рапортах військовослужбовців.

На підставі наданих документів голова або один із членів комісії заповнює III розділ Довідки та передає її до Головного фінансово-економічного управління

Генерального штабу Збройних Сил України для оформлення грошового атестата (форми № 2, № 19).

1.2.5. Кожний запис у розділах I та II Довідки завіряється підписами посадових осіб за напрямками діяльності та скріплюється гербовою печаткою відповідного структурного підрозділу Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України. Розділ III підписується головою та членами комісії.

1.2.6. Військовослужбовцям строкової служби грошовий атестат (форма № 19) видається на підставі записів у військовому квитку та зазначеній Довідці.

1.2.7. Грошові атестати (форми № 2, № 19) видаються на руки військовослужбовцям під підпис або надсилаються до нового місця проходження служби військовослужбовця (місця зарахування на грошове забезпечення).

1.3. Військовослужбовці, які прибувають на збірні пункти з довідками (форма № 21), передають зазначені довідки до Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України, фінансово-економічних управлінь Військово-Морських Сил Збройних Сил України та Повітряних Сил Збройних Сил України для оформлення грошових атестатів.

1.4. Головне фінансово-економічне управління Генерального штабу Збройних Сил України, фінансово-економічні управління Військово-Морських Сил Збройних Сил України та Повітряних Сил Збройних Сил України щопонеділка надають інформацію до Департаменту фінансів Міністерства оборони України про кількість виданих грошових атестатів із зазначенням номера військової частини, звідки прибув військовослужбовець, його військового звання, займаної ним останньої посади, прізвища, імені та по батькові, особистого номера та номера виданого грошового атестата.

1.5. Грошове забезпечення військовослужбовцям нараховується та виплачується у військових частинах, до списків особового складу яких вони в подальшому зараховані, або військовими частинами, до яких вони зараховані на грошове забезпечення, на загальних підставах.

При цьому військовослужбовцям до дня їх вступу до виконання обов'язків за новими посадами виплачуються щомісячні додаткові види грошового забезпечення, на які вони мали право за останніми зайнятими посадами, але не отримали за попереднім місцем служби, у тому числі щомісячна додаткова грошова винагорода.

З дня звільнення з посад або зарахування в розпорядження відповідних командирів (начальників) грошове забезпечення виплачується встановленим порядком.

З дня вступу до виконання обов'язків за новою посадою грошове забезпечення виплачується на загальних підставах.

1.6. Військові частини, дислоковані на тимчасово окупованій території АР Крим, рішенням відповідного забезпечувального фінансового органу за клопотаннями керівників структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України зараховуються на фінансове забезпечення до визначених військових частин (установ, організацій), дислокованих в інших регіонах України.

1.7. Для організації нарахування та виплати грошового забезпечення військовослужбовцям у період, коли військові частини продовжують перебувати на тимчасово окупованій території АР Крим забезпечувальний фінансовий орган організує передачу від цих військових частин наявної інформації для нарахування грошового забезпечення військовослужбовцям (грошові атестати, копії роздавальних відомостей за минулі місяці тощо) в друкованому та електронному (сканованому) вигляді, до військових частин, які здійснюють фінансове забезпечення.

Якщо зазначені документи були подані тільки в електронному (сканованому) вигляді, їх оригінали подаються до військових частин, які здійснюють фінансове забезпечення, після передислокації військових частин із тимчасово окупованої території АР Крим.

Виплата грошового забезпечення таким військовослужбовцям здійснюється після їх передислокації у складі військових частин (прибуття в одиночному порядку) з тимчасово окупованої території АР Крим.

1.8. Військовослужбовці, які прибули на збірні пункти одиночним порядком та щодо яких на день виплати грошового забезпечення не прийнято рішення стосовно подальшого проходження служби, можуть бути за їх рапортом зараховані на грошове забезпечення до:

військової частини А0799 (місто Київ);

військової частини А0549 (місто Вінниця);

військової частини А2238 (місто Одеса).

Крім того, військовослужбовці військово-медичних закладів можуть бути зараховані на грошове забезпечення до Головного військово-медичного клінічного ордену Червоної Зірки центру “Головний військовий клінічний госпіталь”, військових навчальних закладів – до Національного університету оборони України імені Івана Черняхівського, Військової академії (місто Одеса).

1.9. У разі наявності у військовослужбовця оригіналів підтвердних документів про наявну за попереднім місцем служби заборгованість із виплати підйомної допомоги, видатків на відрядження та інших виплат ці виплати здійснюються за новим місцем його служби (місцем перебування на грошовому забезпеченні).

1.10. Військовослужбовці, які переміщуються у складі військових частин або одиночним порядком з тимчасово окупованої території АР Крим, мають перевагу перед іншими військовослужбовцями стосовно черговості отримання підйомної допомоги у зв'язку з таким переміщенням та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань за 2014 рік.

2. Роз'яснення щодо застосування цього Тимчасового порядку та з інших питань стосовно розрахунків з особовим складом, що переміщується з тимчасово окупованої території АР Крим, надаються Департаментом фінансів Міністерства оборони України.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант



I.O.MAPKO

Додаток
до Тимчасового порядку розрахунків з
особовим складом, який
переміщується з тимчасово окупованої
території
Автономної Республіки Крим та міста
Севастополя

ДОВІДКА

про проходження військової служби та розмір грошового забезпечення
на _____,
(військове звання, прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (повне найменування останньої займаної посади, з якого числа на посаді, номер та дата наказу)

_____ (дата, рік, місце народження, особистий номер, ідентифікаційний код)

I. ПРОХОДЖЕННЯ СЛУЖБИ

_____ (дата, з – по)	_____ (найменування посади)	_____ (термін служби на посаді)	_____ (населений пункт)
_____ (дата, з – по)	_____ (найменування посади)	_____ (термін служби на посаді)	_____ (населений пункт)
_____ (посада та військове звання представника ГУП ГШ ЗСУ)	_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище)	

МП

II. РОЗМІР ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ

Розмір посадового окладу за останньою займаною посадою або тарифний розряд згідно зі штатом № _____ становить _____

_____ (числом)

_____ (словами)

_____ (посада та військове звання представника ГУОМП ГШ ЗСУ)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

МП

Діючий розмір посадового окладу за останньою займаною посадою становить

_____ грн. (числом)	_____ грн. (словами)
(посада та військове звання представника ДФ МОУ)	(підпис)
	(ініціали та прізвище)

МП

ІІІ. РОЗМІРИ ВИДІВ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ЩО ПІДЛЯГАЮТЬ ВКЛЮЧЕННЮ ДО ГРОШОВОГО АТЕСТАТА (форми № 2, № 19):

1. Оклад за військовим званням _____ грн.
(розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

2. Посадовий оклад _____ грн.
(розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

3. Надбавка за вислугу років _____ %
(розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

Обчислена на “01” квітня 2014 року вислуга років становить
“ _____ ” років “ _____ ” місяців та “ _____ ” днів.
(словами) (словами) (цифрами)

4. Щомісячні додаткові види грошового забезпечення

4.1. _____ %
(назва надбавки або доплати) (розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

4.2. _____ %
(назва надбавки або доплати) (розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

4.3. _____ %
(назва надбавки або доплати) (розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____
(словами)

4.4. _____ %

(назва надбавки або доплати) (розмір словами)
до “ _____ ” _____ 20__ року в сумі _____ .
(словами)

5. Одноразові додаткові види грошового забезпечення

5.1. Виплачена винагорода за _____ років
(кількість років – словами)
безперервної календарної військової служби в сумі _____ .
(словами)

5.2. Виплачена грошова допомога на оздоровлення за 20__ рік у
сумі _____ .
(словами)

5.3. Виплачена матеріальна допомога за 20__ рік у сумі

(словами)

6. Виплачено індексацію грошового забезпечення до “ _____ ” _____ 20__
року включно в сумі _____ (індекс споживчих
(словами)
цін _____ %, останній базовий місяць _____ 20__ року).
(цифрами) (словами)

7. Залишок непогашеного нарахування на день вибуття з військової частини
становить _____ .
(словами)

8. Є платником аліментів за рішенням суду в розмірі _____ %
(словами)
на користь _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

та докладна адреса одержувача аліментів)

Виплата аліментів здійснювалася військовою частиною безпосередньо одержувачу аліментів поштовими переказами.

Аліменти стягнені до “ _____ ” _____ 20__ року включно та надіслані одержувачу.

9. Інші відмітки _____

Голова комісії

(військове звання) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Члени комісії:

(військове звання) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

(військове звання) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

(військове звання) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

(військове звання) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

“ _____ ” _____ 20 _____ року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

16.04.2014

м. КИЇВ

№ 248

Про утворення комісії для визначення розміру грошового забезпечення, що підлягає включенню до грошового атестата

Відповідно до наказу Міністерства оборони України від 07 квітня 2014 року № 232 “Про затвердження Тимчасового порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя”

НАКАЗУЮ:

1. Утворити комісію для визначення розміру грошового забезпечення, що підлягає включенню до грошового атестата, у такому складі:

голова комісії – начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів Міністерства оборони України полковник Салахов В. В.;

члени комісії:

начальник організаційно-планового відділу – заступник начальника управління організаційно-планового та забезпечення оплати праці особовому складу Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України полковник Юрчишин П. В.;

начальник відділу грошового забезпечення та заробітної плати управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів Міністерства оборони України підполковник Рогаль О. Ю.;

старший офіцер відділу попереднього контролю та фінансово-економічного аналізу закупівель Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України підполковник Кучмєєв О. О.;

офіцер відділу попереднього контролю та фінансово-економічного аналізу закупівель Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України старший лейтенант Школьна О. Ю.

2. Голові комісії організувати щоденну роботу комісії відповідно до Тимчасового порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 07 квітня 2014 року № 232.

3. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ

Передати засобами АСУ “Дніпро” Файл №
248/3/9/249 , інформація з обмеженим
доступом відсутня, полковник
В.В.САЛАХОВ

ТЕЛЕГРАМА

Начальникам Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу,
фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України,
оперативних командувань “Північ” та “Південь”.

Командирам військових частин, начальникам установ.

(згідно із розрахунком розсилки)

Відповідно до пункту 2 Тимчасового порядку розрахунків з особовим складом, який переміщується з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 07.04.2014 № 232, надається наступне роз’яснення.

1. Зарахування на грошове забезпечення військовослужбовців, які переміщуються з тимчасово окупованої території АР Крим та м. Севастополя здійснюється виключно на підставі грошових атестатів (форми № 2 та № 19).

2. У разі прибуття військовослужбовців, зазначених в пункті 1, яких призначено для подальшого проходження служби на нові посади та в яких відсутні (втрачені) грошові атестати (форми № 2 та № 19) військова частина надсилає запит на оформлення грошового атестата до:

Фінансово-економічного управління Командування Повітряних Сил Збройних Сил України (адреса: військова частина А0302, 21007, м. Вінниця, вул. Острозького, 39) - для військовослужбовців, які до призначення проходили військову службу в військових частинах Повітряних Силах Збройних Сил України;

Фінансово-економічного управління Командування Військово- Морських Сил Збройних Сил України (адреса: військова частина А2238, 65000, м. Одеса, вул. Приморська, 26) — для військовослужбовців, які до призначення проходили військову службу в військових частинах Військово- Морських Силах Збройних Сил України;

Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України (адреса: 03168, м. Київ, Повітрофлотський проспект, 6) – для інших військовослужбовців.

До запиту додаються: рапорт військовослужбовця про відновлення грошового атестата, довідка форма № 21 (за наявності), виписка з наказу про призначення на посаду, копія ідентифікаційного номеру та інші наявні підтверджуючі документи щодо проходження служби та отримання грошового забезпечення військовослужбовцем.

3. За період до знаходження до військової частини грошового атестату (форми № 2 та № 19) грошове забезпечення військовослужбовцю за новим місцем служби виплачувати з дня вступу до виконання обов’язків за посадами.

4. Після отримання оформленого грошового атестата військовою частиною проводяться необхідні доплати грошового забезпечення за період до дня вступу військовослужбовця в посаду.

№ 248/3/9/1/249

І.Ю.МАРКО

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант



І.Ю.МАРКО

16 квітня 2014 року



Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_258” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

“ 22 ” квітня 2014 р.

№ 248/3/9/1/258

03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, закладів та організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку з прийняттям постанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2014р. № 111 “Питання грошового забезпечення військовослужбовців, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період” , якою передбачено, що з 18 березня 2014 року військовослужбовцям, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, грошове забезпечення виплачується в порядку та розмірах, установлених для осіб офіцерського складу, осіб рядового сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, роз'яснюється про таке:

1. Військовослужбовцям, які призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період, щомісячне грошове забезпечення виплачується за місцем перебування у списках особового складу військових частин (установ, організацій) до яких вони призначені:

з дня зарахування до списків особового складу та до дня вступу до виконання обов'язків за посадою, на яку вони призначені, – оклад за військовим званням, посадовий оклад (офіцерам: мінімальний посадовий оклад, передбачений за первинною типовою офіцерською посадою “командир взводу”; особам рядового, сержантського та старшинського складу: мінімальний посадовий оклад за I тарифним розрядом), надбавка за вислугу років;

з дня вступу до виконання обов'язків за посадою – оклад за військовим званням, посадовий оклад за займаною посадою, надбавка за вислугу років, щомісячні додаткові види грошового забезпечення, премія, щомісячна додаткова грошова винагорода.

2. Військовослужбовцям військової служби за призовом під час мобілізації, що проходили короткотермінову підготовку у навчальних військових частинах (центрах, підрозділах), дозволяється на підставі записів в грошовому атестаті (форма № 2) виплачувати грошове забезпечення за минулий період у військових частинах за місцем штатної служби куди вони призначені після закінчення підготовки.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації для подальшого використання в роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

28.04.2014 № 274

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
8 травня 2014 р.
за № 489/25266

Про затвердження Змін до Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам

Відповідно до [постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 року № 1294](#) “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб” **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Зміни до [Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам](#), затвердженої наказом Міністра оборони України від 11 червня 2008 року № 260, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 14 липня 2008 року за № 638/15329, що додаються.
2. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

**Виконуючий обов’язки
Міністра оборони України
генерал-полковник**

М.В. Коваль

ПОГОДЖЕНО:

Міністерство соціальної політики України
Заступник Міністра - керівник апарату

В.В. Іванкевич

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
оборони України
28.04.2014 № 274
Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
8 травня 2014 р.
за № 489/25266

ЗМІНИ

до Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам

1. В абзаці першому пункту 8.2 розділу VIII слова “лікувальних закладах” замінити словами “лікарняних закладах”.

2. У розділі IX:

1) підпункти 9.5.1-9.5.3 пункту 9.5 викласти в такій редакції:

“9.5.1. На лікуванні в лікарняних закладах.

9.5.2. У санаторно-курортних закладах, куди військовослужбовці після перебування на лікуванні в лікарняних закладах направлені згідно з висновком військово-лікарської комісії.

9.5.3. На лікуванні в лікарняних закладах хворих на туберкульоз та санаторному лікуванні в санаторно-курортних закладах у зв'язку із захворюванням на відкриту форму туберкульозу.”;

2) у підпункті 9.6.2 пункту 9.6 слова “лікувальні заклади або підрозділи” замінити словами “лікарняні заклади”.

3. У пунктах 10.1-10.3 розділу X цієї Інструкції слова “лікувальний заклад” у всіх відмінках замінити словами “лікарняний заклад” у відповідних відмінках.

4. У розділі XVI:

1) назву розділу викласти в такій редакції:

“XVI. Правила виплати надбавки за особливі умови служби військовослужбовцям закладів охорони здоров'я та науково-дослідних установ Збройних Сил України”;

2) у пункті 16.1 слова “військово-медичних закладах, частинах і підрозділах” замінити словами “закладах охорони здоров'я”;

3) у підпункті 16.2:

підпункт 16.2.2 викласти в такій редакції:

“16.2.2. Які займають посади медичного складу в епідеміологічних, лабораторних, санітарно-гігієнічних, санітарно-епідеміологічних, санітарно-епідеміологічного нагляду відділах регіональних санітарно-епідеміологічних управлінь (крім посад, зазначених у підпункті 16.2.1 цього пункту).”;

у підпункті 16.2.3 слова “Санітарно-епідеміологічного управління Міністерства оборони України” замінити словами “Центрального санітарно-епідеміологічного управління Міністерства оборони України”;

підпункт 16.2.4 викласти в такій редакції:

“16.2.4. Начальникам та заступникам начальників регіональних санітарно-епідеміологічних управлінь.”;

підпункт 16.2.7 викласти в такій редакції:

“16.2.7. Начальникам аптек, відділень (відділів, центрів) медичного постачання військових госпіталів, військово-медичних клінічних центрів, центрів медичної реабілітації та санаторного лікування, військових санаторіїв (крім посад, зазначених у пункті 16.3 цієї Інструкції).”;

підпункт 16.2.9 викласти в такій редакції:

“16.2.9. Лікарям Євпаторійського центрального дитячого клінічного санаторію, які безпосередньо зайняті лікуванням психоневрологічних хворих.”;

підпункт 16.2.12 викласти в такій редакції:

“16.2.12. Які займають посади лікарів-хірургів усіх найменувань, лікарів-ендоскопістів, лікарів-анестезіологів та оперують хворих у лікарняних, амбулаторно-поліклінічних та санаторно-курортних закладах.”;

4) пункт 16.3 викласти в такій редакції:

“16.3. Військовослужбовцям, які займають посади в лабораторіях особливо небезпечних інфекцій регіональних санітарно-епідеміологічних управлінь, виплачується надбавка за особливі умови служби в розмірі 50 відсотків посадового окладу на місяць.”;

5) у пункті 16.6 слова “військово-медичних частин, установ і підрозділів” замінити словами “закладів охорони здоров’я”;

6) у пункті 16.10 слова “військово-медичних” замінити словами “закладів охорони здоров’я”;

7) у пункті 16.11 слова “військово-медичних установ, частин і підрозділів” замінити словами “закладів охорони здоров’я”;

8) у пункті 16.13 слова “військово-медичної” та “військово-медичних” замінити словами “закладу охорони здоров’я” та “закладів охорони здоров’я” відповідно.

5. Підпункт 20.1.2 пункту 20.1 розділу XX викласти в такій редакції:

“20.1.2. Особам офіцерського складу, які займають посади (крім тих, які займають посади, передбачені в підпункті 20.1.1 цього пункту) у закладах охорони здоров’я, медичних службах з’єднань і військових частин, навчальних військово-медичних закладах (підрозділах), науково-дослідних установах, підрозділах екологічної служби Збройних Сил України, Головній інспекції Міністерства оборони України, а також у Військово-медичному департаменті Міністерства оборони України і мають другу, першу або вищу кваліфікаційні категорії, - відповідно 5, 10 або 15 відсотків.”

6. У розділі XXXVII:

1) абзац перший пункту 37.2 викласти в такій редакції:

“37.2. Особам офіцерського складу та особам рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, що перебувають до дня одержання військовою частиною наказу або повідомлення про звільнення з військової служби на лікуванні в лікарняному закладі чи у відпустці для лікування у зв’язку з хворобою, грошове забезпечення виплачується до дня повернення до місця служби включно, але не більше загального терміну перебування на лікуванні в лікарняних закладах чи у відпустці для лікування у

зв'язку з хворобою, визначеного пунктом 10.1 розділу X цієї Інструкції, а тим, які перебувають у щорічній основній чи додатковій відпустці (зі збереженням грошового забезпечення), - до дня закінчення відпустки включно.”;

2) [пункти 37.3, 37.4](#) викласти в такій редакції:

“37.3. Особам офіцерського складу та особам рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, на яких витяг з наказу про звільнення надійшов у період, коли вони перебували у щорічній основній чи щорічній додатковій відпустці (зі збереженням грошового забезпечення) і в цей період захворіли, у разі продовження відпустки на час перебування на лікуванні в лікарняному закладі або на час хвороби на підставі довідки лікарняного закладу грошове забезпечення також виплачується і за період продовженої відпустки.

37.4. Особам офіцерського складу та особам рядового, сержантського і старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, на яких у військову частину надійшов наказ або повідомлення про звільнення з військової служби та які в період здавання справ і обов'язків за посадою в межах установлених строків захворіли, у разі продовження встановлених строків здавання справ і обов'язків за посадою на час перебування військовослужбовців на лікуванні в лікарняному закладі грошове забезпечення також виплачується і за період продовжених строків.”.

**Директор Департаменту
фінансів**

**Міністерства оборони України
генерал-лейтенант**

І.Ю. Марко

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ПОСТАНОВА

від 30 квітня 2014 р. № 155
Київ

Про внесення змін до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393

Кабінет Міністрів України постановляє:

Внести до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393 “Про порядок обчислення вислуги років, призначення та виплати пенсій і грошової допомоги особам офіцерського складу, прапорщикам, мічманам, військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, особам начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та членам їхніх сімей” (ЗП України, 1992 р., № 7, ст. 182; Офіційний вісник України, 2007 р., № 10, ст. 359; 2008 р., № 12, ст. 301; 2011 р., № 99, ст. 3621; 2014 р., № 34, ст. 911) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 26

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 30 квітня 2014 р. № 155

ЗМІНИ,

що вносяться до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393

1. Абзац третій викласти в такій редакції:

“щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (надбавки, доплати, підвищення, крім щомісячних надбавок (доплат), установлених особам, які мають право на пенсію за вислугу років згідно із законодавством і залишені за їх згодою та в інтересах справи на службі) та премії. Розмір щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням. Середня сума щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається шляхом ділення на 24 загальної суми цих видів грошового забезпечення за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням.”

2. В абзаці четвертому цифри і слова “60 календарних місяців” замінити цифрами і словами “24 календарні місяці”, а слова “фактичні місяці” - словами “останні фактичні місяці”.

3. В абзаці шостому цифри і слова “60 календарних місяців” замінити цифрами і словами “24 календарні місяці”.



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ

Код 22990305

“12” *Травня* 2014 р.

№ 248/3/9/1/ 332

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_332”

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Генерального
штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України,
оперативних командувань, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових
частин, установ, організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитом, що надходить з військ стосовно розрахунків при демобілізації військовослужбовців, призваних під час мобілізації, на особливий період, роз'яснюється.

1. Відповідно до розділу XXXVII Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам, затвердженої наказом Міністра оборони України від 11.06.2008 № 260 (далі – Інструкція), посадові оклади, оклади за військовими званнями та щомісячні додаткові види грошового забезпечення виплачуються до дня виключення наказом зі списків особового складу включно.

2. Не пізніше дня виключення зі списків особового складу з демобілізованими військовослужбовцями здійснюється остаточний розрахунок з виплати грошового забезпечення (перераховується посадовий оклад, оклад за військовим званням і відсоткова надбавка, в разі якщо в місяці демобілізації грошове забезпечення було виплачено повністю за місяць) та доплата додаткових видів грошового забезпечення, виплата яких провадиться в поточному місяці за минулий.

У разі якщо сума виплаченого грошового забезпечення за місяць виявиться більшою, ніж сума нарахованого грошового забезпечення до дня виключення зі списків особового складу (з урахуванням додаткових видів грошового забезпечення, виплата яких провадиться в поточному місяці за минулий), то різниця між ними поверненню не підлягає (пункт 1.8 Інструкції), якщо меншою – військовослужбовцю здійснюється доплата такої різниці.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування в роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант



І.О.МАРКО

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_334” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник В.В.САЛАХОВ

ТЕЛЕГРАМА

Начальнику Генерального штабу - Головнокомандувачу Збройних Сил України, командувачам видів Збройних Сил України, військ оперативних командувань, керівникам структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

(Згідно з розрахунком-розсилкою)

Інформація, яка надходить з військ, свідчить про незадовільний стан забезпечення військовослужбовців, призваних на військову службу за мобілізацією, належними видами грошового забезпечення, що викликає справедливе незадоволення особового складу, створює соціальну напругу у військових колективах та сім'ях військовослужбовців.

Причиною цієї ситуації є вкрай безвідповідальне ставлення керівників органів військового управління усіх рівнів, командирів та начальників до забезпечення особового складу належними соціальними виплатами у встановлені законодавством терміни.

Не зважаючи на те, що керівництвом Міноборони забезпечено фінансування соціальних виплат в повному обсязі і 25 квітня кошти знаходилися на рахунках військових частин, грошове забезпечення до військовослужбовців доведено не повній мірі.

Командирами військових частин не виконані вимоги телеграм виконуючого обов'язки Міністра оборони (вих. від 14.04.2014 № 248/3/9/1/238), першого заступника начальника Генерального штабу Збройних Сил України (вих. від 25.04.2014 № 346/2/1406) та директора Департаменту фінансів (вих. від 24.04.2014 № 248/3/9/1/272) щодо виплати грошового забезпечення військовослужбовцям-призовникам до 30 квітня поточного року.

Найгірший стан виплати грошового забезпечення за квітень у військовій частини А0409 (м. Новоград-Волинський) в якій виплата, за рішенням командира військової частини, розпочалася лише 5 травня 2014 року.

З метою забезпечення соціального захисту військовослужбовців, повного доведення до особового складу Збройних Сил України всіх визначених законодавством виплат ВИМАГАЮ:

1. Довести до особового складу норми, терміни та порядок виплати грошового забезпечення.

2. Невідкладно забезпечити стовідсоткову виплату грошового забезпечення за квітень. В подальшому виплату здійснювати до 20 числа кожного місяця.

Для цього організувати:

належну взаємодію з органами Державної казначейської служби та установами банків, що обслуговують карткові рахунки військовослужбовців;

доставку готівкових коштів з установ банків у військові частини та до відокремлених підрозділів виключно службовим автомобільним (іншим) транспортом разом з озброєною охороною.

Особливу увагу приділити своєчасності виплати грошового забезпечення військовослужбовцям, які перебувають поза межами постійної дислокації військових частин (у відокремлених підрозділах, госпіталях тощо).

3. Невідкладно за підпорядкованістю надавати інформацію в Департамент фінансів за кожним фактом затримки у виплаті грошового забезпечення. Посадових осіб, винних у несвоечасній виплаті грошового забезпечення притягати до дисциплінарної відповідальності.

4. Директору Департаменту фінансів забезпечити надання практичної допомоги командирам військових частин в організації своєчасного доведення належних виплат до особового складу.

5. Про стан забезпечення виплати грошового забезпечення щомісячно до 20 числа доповідати Міністру оборони (через Департамент фінансів).

6. Телеграму довести до окремої військової частини (установи, організації, закладу) та встановити контроль за її виконанням.

НР 248/3/9/1/334

М.В.КОВАЛЬ

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник
12.05.2014 року

о/п

М.В.КОВАЛЬ

ТЕЛЕГРАМА

Заступникам Міністра оборони України, начальнику Генерального штабу – Головнокомандувачу Збройних Сил України, командувачам видів Збройних Сил України, військ оперативних командувань, керівникам структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

(Згідно з розрахунком-розсилкою)

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 року № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу” з метою соціального захисту військовослужбовців ВИМАГАЮ:

1. Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у 2014 році в разі смерті рідних військовослужбовця по крові або по шлюбу виплачувати в розмірі, що не перевищує його місячного грошового забезпечення, за рішенням командирів (начальників) військових частин (установ, організацій, закладів).

2. Телеграму довести до окремої військової частини (установи, організації, закладу) та встановити контроль за її виконанням.

НР 248/3/9/1/352

М.В.КОВАЛЬ

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ

13 05 2014 року

М.В.КОВАЛЬ
12.05.14.



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ

Код 22990305

"15" травня 2014 р.

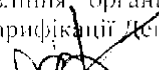
№ 248/3/9/1/ 369

03168, м.Київ-168,
Повітрянофлотський пр-т, 6

Передати засобами АСУ "Дніпро".

Файл "248_3_9_1_369".

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4

Почальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник  В.В.САЛАХОВ

Командувачу оперативного командування
"Південь"

Командувачу оперативного командування
"Північ"

Аналіз стану формування та розгортання батальйонів Територіальної оборони свідчить про низку недоліків в організації цієї роботи, що призвело до ряду негативних наслідків, а саме:

1. Формування підрозділів, відповідальних за облік особового складу, не завершено, особові справи (обліково-послужні картки) в наявності не на всіх військовослужбовців, що унеможливило встановити базові розміри грошового забезпечення.

2. Документообіг в штабах батальйонів не налагоджено, витяги з наказів відповідних командирів (начальників) по особовому складу вчасно не доводяться до фінансових органів, що не дозволяє здійснювати нарахування грошового забезпечення військовослужбовцям відповідно до займаних посад.

Зазначені умови створюють загрозову ситуацію щодо своєчасності нарахування та виплати грошового забезпечення військовослужбовцям батальйонів.

З метою виконання вимог Міністра оборони України щодо недопущення зриву забезпечення військовослужбовців належними виплатами, прошу вжити усіх можливих заходів щодо приведення діяльності штабів батальйонів Територіальної оборони до вимог керівних документів і своєчасної виплати особовому складу грошового забезпечення.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант



І.О.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“18” травня 2014 р.

№ 248/3/9/1/389

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_389”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

На виконання доручення тимчасово виконуючого обов'язки Міністра оборони України від 14.05.2014 № 1258/у для забезпечення інформаційно-роз'яснювальної роботи надсилається Пам'ятка щодо норм грошового забезпечення військовослужбовців.

Доведення Пам'ятки до особового складу організувати шляхом розповсюдження із розрахунку один екземпляр на 10 осіб.

Електронна версія Пам'ятки розташована на головній сторінці веб-сайту Департаменту фінансів у мережі АСУ “Дніпро”.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



ПАМ'ЯТКА
ЩОДО НОРМ
ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ

ОФІЦЕРИ

Оклади за військовим званням	
Військові звання	Постанова КМУ від 07.11.07 № 1294
Молодший лейтенант	105
Лейтенант	110
Старший лейтенант	115
Капітан	120
Майор	125
Підполковник	130
Полковник	135
Генерал-майор	140
Генерал-лейтенант	145
Генерал-полковник	150
Генерал армії України	160

Посадові оклади	
Посади	Постанова КМУ від 07.11.07 № 1294
Командир взводу	750 – 850
Командир роти	950 – 1050
Командир батальйону	1000 – 1100
Командир полку	1050 – 1150
Командир бригади	1150 – 1200
Командувач військами ОК	2000 – 2140
Інші посади	Наказ МОУ від 30.12.07 № 707

ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІ ЗА КОНТРАКТОМ

Оклади за військовим званням	
Військові звання	Постанова КМУ від 07.11.07 № 1294
Рядовий	30
Старший солдат	35
Молодший сержант	40
Сержант	45
Старший сержант	50
Старшина	55
Прапорщик	60
Старший прапорщик	65
Посадові оклади	
Тарифний розряд	Постанова КМУ від 07.11.07 № 1294
I	450 – 485
II	485 – 530
III	530 – 565
IV	565 – 605
V	605 – 645
VI	645 – 685
VII	685 – 720
VIII	720 – 740
IX	740 – 760
X	760 – 800

Додаткові види грошового забезпечення

Надбавка за вислугу років (Наказ МОУ від 2008 р. № 260)	Надбавка за кваліфікацію (Наказ МОУ від 2008 р. № 260)
(у % ОВЗ+ПО)	(у % ПО)
1 - 2 5 %	Майстер 11 %
2 - 5 10 %	1 клас 8 %
5 - 10 20 %	2 клас 5 %
10 - 15 25 %	
15 - 20 30 %	
20 - 25 35 %	
25 і	
більше 40 %	

Надбавка за виконання особливо важливих завдань (Наказ МОУ від 2008 р. № 260)	
Усім військовослужбовцям до 50 % (ОВЗ+ПО+ПНВР)	Військовослужбовцям, які залучаються Антитерористичним центром до проведення антитерористичних заходів до 100 % (ОВЗ+ПО+ПНВР)

Надбавка за особливі умови служби (Наказ МОУ від 2008 р. № 260), від ПО		
35 %	25 %	15 %
Льотному складу, виконуючим польоти у складі екіпажу	На посадах у ВДВ (викон. стрибків з парашутом)	Наземні авіаспец., що забезп. безпеку польотів, екіпажі бронетехніки

Відповідно до п.7 постанови КМУ від 07.11.07 №1294 надбавка за класність, кваліфікаційну категорію, за роботу з особовим складом, ОУС, бойове чергування, тривалу безперервну військову службу, стрибки з парашутом виплачується в розмірі 50 % зазначених розмірів. Військовослужбовцям ВДВ, льотною та наземною складу авіації – у розмірі 100 %

Премія (щомісячна) (накази МОУ від 2008 р. № 260, від 2014 р. № 240)	Надбавка за роботу з таємними документами (Наказ МОУ від 1995 р. № 50)
Офіцери – 90 % ПО	Особл. важливі 20 % ПО
Військовослужбовці за контрактом – 125 % ПО	Цілком таємні 15 % ПО
	Таємні 10 % ПО

Щомісячна додаткова грошова винагорода (Наказ МОУ від 2010 р. № 595)	
<i>100 відсотків ГЗ</i>	<i>60 відсотків ГЗ</i>
льотний склад наземні авіаспеціалісти ВДВ та спецназ ВМС	інші військовослужбовці

Грошове забезпечення виплачується щомісячно до 20 числа, а в разі надходження коштів пізніше цього терміну – протягом трьох днів після їх надходження (наказ МОУ від 12.11.2010 р. № 590)

Одноразові види

Грошова допомога на оздоровлення	Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань	Винагорода за тривалу безперервну військову службу
Наказ МОУ від 2008 р. № 260		
Виплачується при вибутті в щорічну відпустку в розмірі місячного ГЗ	Виплачується один раз на рік в розмірі ГЗ (в особливих випадках за рішенням ЗМО, НГШ, командувачів видів та ОК)	У залежності від строку безперервної в/служби та від (ОВЗ+ПО); за 15 років - 1,0; 20 років - 1,5; 25 років - 2,0; 30 років - 2,5; 35 років - 3,0

ПРИКЛАД НАРАХУВАННЯ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Командир відділення (IV т.р.), молодший сержант, вислуга 3 роки:

Оклад за військовим званням: **40 грн.**

Посадовий оклад: **605 грн.**

Надбавка за вислугу років (10 %): $(40 \text{ грн.} + 605 \text{ грн.}) * 10 \% = \mathbf{64,5 \text{ грн.}}$

Надбавка за виконання особливо важливих завдань (50 %):

$(40 \text{ грн.} + 605 \text{ грн.} + 64,5 \text{ грн.}) * 50 \% = \mathbf{354,75 \text{ грн.}}$

Премія (125 %): $605 \text{ грн.} * 125 \% = \mathbf{756,25 \text{ грн.}}$

Щомісячна додаткова грошова винагорода:

$(40 \text{ грн.} + 605 \text{ грн.} + 64,5 \text{ грн.} + 354,75 \text{ грн.} + 756,25 \text{ грн.}) * 60 \% = \mathbf{1092,30 \text{ грн.}}$

НАРАХОВАНО:

$(40 \text{ грн.} + 605 \text{ грн.} + 64,5 \text{ грн.} + 354,75 \text{ грн.} + 756,25 \text{ грн.} + 1092,3) = \mathbf{2912,80 \text{ грн.}}$

Утримується (єдиний соціальний внесок 2,6 %): $2912,80 * 2,6 \% = \mathbf{75,73 \text{ грн.}}$

ДО ВИДАЧІ НА РУКИ: 2912,80 грн. – 75,73 грн. = 2837,07 грн.

Примітка: Ця пам'ятка не висвітлює особливості грошового забезпечення військовослужбовців медичного та науково-педагогічного складу



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305**

“19” травня 2014 р.
№ 248/3/9/392

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл “248_3_9_1_392” .
Інформації з обмеженим доступом немає.
До справи № 4
Начальник управління організаційного,
соціального забезпечення та тарифікації
Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Командувачу оперативного командування
“Південь”
Командувачу оперативного командування
“Північ”
Обласним, Київському міському військовим
комісарам
Тільки _____

З метою забезпечення виконання Розпорядження Президента України від 13 травня 2014 р. № 841/2014-рп “Про деякі питання підвищення обороноздатності держави” щодо розгортання батальйонів Територіальної оборони та вимог Міністра оборони України щодо виплати грошового забезпечення військовослужбовцям, призваним на військову службу за мобілізацією (телеграма від 12.05.2014 № 248/3/9/1/334) ПРОПОНУЮ:

1. Організувати роз'яснювальну роботу з особовим складом щодо норм та термінів виплати грошового забезпечення військовослужбовців.
2. Організувати взаємодію штабів батальйонів Територіальної оборони з військовими частинами та ОВК, до яких вони зараховані на фінансове забезпечення, щодо своєчасного доведення витягів з наказів командирів батальйонів по особовому складу та інших документів (копій, витягів), необхідних для нарахування грошового забезпечення військовослужбовцям.
3. Забезпечити своєчасну, повну та в установлені терміни виплату грошового забезпечення військовослужбовцям батальйонів Територіальної оборони, зарахованих на фінансове забезпечення.
4. Зобов'язати начальників фінансово-економічних служб (відділів) щосереді та щоп'ятниці інформувати Департамент фінансів про виплату грошового забезпечення військовослужбовцям батальйонів Територіальної оборони за травень 2014 року із зазначенням:
 - кількості особового складу, який стоїть на грошовому забезпеченні;
 - стан виплати грошового забезпечення (у відсотках)

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

19.05.2014

м. Київ

№ 325

Про внесення змін до наказу
Міністерства оборони України
від 14.04.2014 № 240

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2007 року № 1294 "Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб

НАКАЗУЮ:

1. Абзац третій пункту 8 наказу Міністерства оборони України від 14 квітня 2014 року № 240 "Про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2014 рік" (зі змінами) викласти в такій редакції:

надбавка за виконання особливо важливих завдань під час проходження служби (у відсотках посадового окладу з урахуванням окладу за військовим званням та надбавки за вислугу років) військовослужбовцям, які залучаються Антитерористичним центром та його координаційними групами при регіональних органах Служби безпеки України до проведення заходів щодо запобігання терористичним проявам та їх припинення, за період виконання ними спеціальних завдань, пов'язаних з антитерористичною діяльністю, – 100 відсотків;

військовослужбовцям, які за своїми функціональними обов'язками та положеннями про відповідні структурні підрозділи безпосередньо розробляють та проводять експертизу проектів нормативно-правових актів, – у розмірах, визначених наказом Міністра оборони України від 19 лютого 2008 року № 56 "Про виплату надбавки за виконання особливо важливих завдань військовослужбовцям, які безпосередньо розробляють, проводять експертизу проектів нормативно-правових актів" (зі змінами); іншим військовослужбовцям - 50 відсотків;"

2. Установити, що цей наказ застосовується з 18 березня 2014 року.
3. Наказ розіслати до окремої військової частини.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“26” травня 2014 р.

№ 248/3/9/1/423

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_423”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник В.В.САЛАХОВ

Керівникам структурних підрозділів апарату
Міністерства оборони України та Генерального
штабу Збройних Сил України

Начальникам Тилу, Озброєння, Головного
квартирно-експлуатаційного управління,
Головного управління оперативного
забезпечення Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України,
оперативних командувань, територіальних
квартирно-експлуатаційних управлінь
Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових
частин, установ, організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

Наказом Міністерства оборони України від 19.05.2014 № 325 “Про внесення змін до наказу Міністерства оборони України від 14.04.2014 № 240” встановлено виплату надбавки за виконання особливо важливих завдань (далі – надбавка) в розмірі 100 відсотків посадового окладу з урахуванням окладу за військовим званням та надбавки за вислугу років військовослужбовцям, які залучаються до проведення антитерористичної операції (далі – АТО).

У зв’язку з цим роз’яснюється.

1. Виплата надбавки в розмірі 100 відсотків військовослужбовцям, які залучаються до участі в АТО, провадиться з дня початку участі та до дня завершення участі в АТО (включно).

2. Підставою для виплати військовослужбовцям надбавки в розмірі 100 відсотків є наказ командира військової частини (командирам військових частин – накази вищих командирів (начальників)) про залучення військовослужбовців, сил та засобів до участі в АТО, що видається на підставі відповідних наказів (розпоряджень) командирів (начальників) вищих органів військового управління.

У наказах зазначаються військовослужбовці, які беруть участь в АТО, та період, за який здійснюється виплата надбавки. Цей наказ видається щомісячно.

3. Військовослужбовцям, які вибувають одиночним порядком (у складі команди) з підрозділу, який бере участь в АТО (району проведення АТО) (крім

вибуття в службове відрядження в інтересах АТО), виплата винагороди в розмірі 100 відсотків припиняється з наступного після вибуття дня.

4. Це роз'яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування у роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

*вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua.
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35219001004117 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172*

28.05.2014 № 827/13/84-14

Міністерство оборони України

Про надання роз'яснення

Департамент заробітної плати та умов праці розглянув звернення Департаменту фінансів Міністерства оборони щодо надання роз'яснення щодо віднесення громадян України до категорії непрацюючих, та в межах компетенції повідомляє наступне.

Пунктом 12 статті 29 Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу” визначено, що розміри грошового забезпечення і заохочення резервістів та порядок їх виплати визначаються Кабінетом Міністрів України.

Постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2006 № 1644 “Про порядок і розміри грошового забезпечення та заохочення військовозобов’язаних та резервістів” військовозобов’язаним, у тому числі резервістам, призваним на збори передбачено:

виплату добових, яка проводиться військовими частинами, в яких військовозобов’язані, у тому числі резервісти, проходять збори;

виплата середнього заробітку працюючим військовозобов’язаним, у тому числі резервістам, призваним на збори, з наступним відшкодуванням підприємствам, установам, організаціям цих витрат за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання Міністерства оборони та інших центральних органів виконавчої влади, які здійснюють керівництво військовими формуваннями;

виплата грошового забезпечення в розмірі мінімальної заробітної плати військовозобов’язаним, у тому числі резервістам, які не працюють;

виплата одноразового грошового заохочення військовою частиною, з командиром якої резервіст заключив контракт.

Пунктом 4 постанови надано право Міністерству оборони, Міністерству внутрішніх справ, Міністерству транспорту і зв’язку, Службі безпеки, Адміністрації Державної прикордонної служби, Службі зовнішньої розвідки визначити умови виплати грошового забезпечення і заохочення військовозобов’язаним.

Пунктом 3 Інструкції про умови виплати грошового забезпечення та заохочення військовозобов’язаних, затвердженої наказом Міністра оборони від 12.03.2007 № 80 передбачено, що військовозобов’язаним, які тимчасово не працюють на день призову на збори, за весь період зборів, ураховуючи час проїзду

до місця їх проведення і назад, така виплата здійснюється за умови подання ними довідки з органу державної служби зайнятості про те, що вони зареєстровані як такі, що шукають роботу, виплачується грошове забезпечення в розмірі мінімальної заробітної плати.

Враховуючи те, що законом та постановою передбачено виплату мінімальної заробітної плати особам, які на день призову не працюють, не конкретизуючи по яким категоріям непрацюючих, на нашу думку, право на таку виплату мають всі непрацюючі особи.

Питання виплати грошового забезпечення особам, які проходять службу в резерві, незалежно від їх зайнятості, врегульоване з прийняттям 20.05.2014 Верховною Радою України Закону України “Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації” (реєстр. № 4785 від 25.04.2014), яким передбачено встановлення резервістам за період виконання обов’язків служби у військовому резерві здійснення грошової виплати із розрахунку двох мінімальних заробітних плат на місяць, за рахунок коштів, передбачених у Державному бюджеті України на утримання Міністерства оборони України та інших центральних органів виконавчої влади, які відповідно до закону здійснюють керівництво військовими формуваннями.

В зв’язку з цим постанову Кабінету Міністрів України від 23.11.2006 № 1644 “Про порядок і розміри грошового забезпечення та заохочення військовозобов’язаних та резервістів” та наказ Міністра оборони від 12.03.2007 № 80 необхідно привести у відповідність з нормами цього Закону.

При надходженні відповідних проектів нормативних актів Мінсоцполітики розгляне їх в установленому порядку.

Директор Департаменту

О.Товстенко



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

Головне фінансово-економічне управління
Генерального штабу Збройних Сил
України

“28” травня 2014 р.

№ 248/3/9/1/436

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

На № 346/1/2/1715 від 20.05.2014

У Департаменті фінансів опрацьовано Ваш запит та в межах компетенції повідомляється про таке.

Постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2000 р. № 829 “Про грошове забезпечення військовослужбовців” передбачено виплату сім’ям і батькам військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби, допомоги на проведення поховання і компенсацію матеріальних витрат на ритуальні послуги та спорудження надгробників у розмірі 500 грн.

Водночас статтею 15 Закону України “Про поховання та похоронну справу” встановлено, що Збройні Сили України, інші утворені військові формування надають допомогу в проведенні поховання сім’ям та батькам померлих військовослужбовців.

У зв’язку з цим Міністерством оборони України надіслано лист до Прем’єр-міністра України від 17.05.2014 № 220/3265 з пропозицією доручити Міністерству соціальної політики України, яке є головним органом з формування та забезпечення реалізації державної політики у сферах соціального захисту та соціального обслуговування населення, внести зміни до пункту 7 вищезазначеної постанови, а саме надати право командирам військових частин за рахунок коштів державного бюджету здійснювати оплату ритуальних послуг і спорудження пам’ятників у розмірі фактичних витрат (але не більше п’яти прожиткових мінімумів встановлених законодавством для працевздатних осіб).

За дорученням Першого віце-прем’єр-міністра України від 23 травня 2014 року порушене питання опрацьовується Міністерством соціальної політики України.

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення
та тарифікації Департаменту
полковник

В.В.САЛАХОВ

“Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл 341/12/3891

інформація з обмеженим доступом відсутня

Підлягає поверненню до Тилу Збройних Сил України

до справи № _____

генерал-майор

І.В.ПАВЛОВСЬКИЙ

Телеграма

(згідно з розрахунком розсилки)

З метою реалізації наказу Міністра оборони України від 03.12.2013 року № 837 “Про затвердження Змін до Інструкції про організацію забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України та членів їх сімей жилими приміщеннями” затвердженого в Міністерстві юстиції України 23.12.2013 року № 2176/24708 та прискорення надання заявок до Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України на виплату грошової компенсації за піднайом житла

ПРОПОНУЮ:

1. Керівникам структурних підрозділів Генерального штабу Збройних Сил України, командувачам видів Збройних Сил України, командувачам оперативних командувань “Північ”, “Південь” довести до підпорядкованих військових частин (установ) Алгоритм виплати грошової компенсації військовослужбовцям за піднайом (найом) житлового приміщення (Додаток).

Організувати роботу щодо надання заявок командирами військових частин на виплату грошової компенсації, для узагальнення та надання потреби в коштах до Головного квартирно-експлуатаційного Управління Збройних Сил України.

2. Контроль за виконанням вимог телеграми покладаю на начальника Тилу Збройних Сил України.

341/12/3891 від 30.05.2014 року

Г.П.ВОРОБІЙОВ

Перший заступник начальника Генерального штабу

Збройних Сил України

генерал-полковник

Г.П.ВОРОБІЙОВ

“ 30 ” травня 2014 року

Алгоритм виплати грошової компенсації військовослужбовцям за піднайом (найом) житлового приміщення як прибувають з АР Крим.

2. Військовослужбовці та члени їх сім'ї реєструються за **ЮРИДИЧНОЮ** адресою військової частини;
3. Військовослужбовець повинен подати рапорт до житлової комісії військової частини у яку прибув для подальшого проходження служби для зарахування його та членів його сім'ї на квартирний облік;
4. Грошова компенсація за піднайом (найом) жилого приміщення виплачується: особам офіцерського складу у разі, коли вони не забезпечені жилими приміщеннями за місцем проходження військової служби, не отримали за рахунок держави грошову компенсацію за належне їм для отримання жиле приміщення та перебувають на квартирному обліку, а також якщо військова частина не орендує для них та членів їх сімей житло, курсантам вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, які мають сім'ї, у разі ненадання їм жилої площі в сімейних гуртожитках, відсутності таких гуртожитків та жилого приміщення за місцем проходження ними військової служби (навчання);
5. Виплата грошової компенсації за піднайом житла здійснюється з дня подання військовослужбовцем рапорту, до якого додаються документи, які зазначені у пункті 8.4 наказу Міністерства оборони України від 3 грудня 2013 року № 837 "Про затвердження Змін до Інструкції про організацію забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України та членів їх сімей жилими приміщеннями", затвердженого в Міністерстві юстиції України 23.12.2013 2176/24708;
6. Грошова компенсація виплачується щомісяця, конкретний розмір грошової компенсації на відповідний рік визначається щороку в наказі Міністерства оборони України про бюджетну політику, виходячи з наявного фінансового ресурсу, передбаченого в кошторисі Міністерства оборони України для цієї виплати на відповідний бюджетний період за пропозиціями ГКГУ ЗС України;
7. У відповідності до наказу Міністерства оборони України №240 від 14.04.2014 **розмір виплати** грошової компенсації військовослужбовцям Збройних Сил України за піднайом (найом) ними жилих приміщень встановлюється:

	Для військовослужбовців, які прибули з території АР Крим		Для інших військовослужбовців	
	1-2 члена сім'ї	3 і більше члена сім'ї	1-2 члена сім'ї	3 і більше члена сім'ї
м. Київ	2 436,00	3 654,00	1 200,00	1 800,00
обласні центри	1 827,00	2 740,50	900,00	135,00
інші населені пункти	1 218,00	1 827,00	600,00	900,00

7. Призначена посадова особа оформлює на кожного військовослужбовця облікову картку виплати грошової компенсації за піднайом (найом) жилого

приміщення, яка обліковується в журналі обліку осіб, які отримують компенсацію за піднайом (найом) житла, який зберігається у фінансовому органі військової частини протягом трьох років після його закінчення. Облікова картка виплати грошової компенсації за піднайом (найом) жилого приміщення зберігається у фінансовому органі військової частини протягом трьох років після припинення виплати військовослужбовцю (курсанту) зазначеної компенсації.

8. Грошова компенсація виплачується щомісяця, конкретний розмір грошової компенсації на відповідний рік визначається щороку в наказі Міністерства оборони України про бюджетну політику, виходячи з наявного Фінансового ресурсу, передбаченого в кошторисі Міністерства оборони України для цієї виплати на відповідний бюджетний період за пропозиціями ГКЕУ ЗС України;
9. На сьогодні Наказ про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2014 рік підписаний та зареєстрований за № 240 від 14.04.2014. Відповідно до п. 22 зазначеного Наказу встановлено розмір виплати грошової компенсації військовослужбовцям за піднайом житла а саме:

	1-2 члена сім'ї військовослужбовця		3 і більше члена сім'ї військовослужбовця	
	Для в/с які прибувають з АР Крим	Для інших в/с	Для в/с які прибувають з АР Крим	Для інших в/с
м. Київ	2 436,0	1 200,0	3 654,0	1 800,0
Обласні центри	1 827,0	900,0	2 740,0	1 350,0
Інші населені пункти	1 218,0	600,0	1 827,0	900,0

10. Виплата грошової компенсації здійснюється за розрахунком (заявкою) потреби в коштах на компенсацію за піднайом житла, який подає військова частина (установа) на наступний місяць та до 20 числа кожного місяця до ГКЕУ ЗС України. Заявки повинні містити обґрунтування потреби в коштах та детальні розрахунки. Заявки підписуються командиром (начальником) військової частини (установи, організації), начальником фінансового органу та посадовою особою, яка наказом командира (начальника) визначена відповідальною за зазначений напрямок. Форма заявки визначена ГКЕУ ЗС України додається.
11. Відповідальність за своєчасне подання заявок та використання коштів, які надійшли на рахунки військових частин (установ) покладено на командирів військових частин (установ).

Начальник Головного управління

Я.О.ГРУЗИНСЬКА

МІНІСТЕРСТВО ДОХОДІВ І ЗБОРІВ

04.06.2014 №9989 16/99-99-17-03-0325

На № 303/5/18/632 від 14.05.14

Головне квартирно-експлуатаційне
управління Збройних Сил України
вул.Курська, 13 А,
м.Київ, 03049

Про розгляд листа

Міністерство доходів і зборів України, керуючись ст. 52 Податкового кодексу України (далі - Кодекс), розглянуло лист Головного квартирно- експлуатаційного управління Збройних Сил України від 14.05.2014 № 303/5/18/632 (вхідний Міндоходів від 15.05.2014 № 13127/5) та в межах компетенції повідомляє, що вказаний лист не містить достатньої інформації для надання більш детальної відповіді по суті.

Водночас повідомляємо, що оподаткування доходів фізичних осіб регламентується розділом IV Кодексу.

Пунктом 165.1 ст. 165 Кодексу встановлено вичерпний перелік доходів, які не включаються до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку.

Зокрема, відповідно до п.п. 165.1.1 «ж» п. 165.1 ст. 165 Кодексу до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку не включається сума грошової компенсації, що виплачується “військовослужбовцям за належне їм для отримання жила приміщення”.

Відповідно до п. 32 Закону України від 20 грудня 1991 року №2011-ХІІ “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” військовослужбовці, що перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, при звільненні з військової служби в запас або у відставку за віком, станом здоров'я, а також у зв'язку із скороченням штатів або проведенням інших організаційних заходів, у разі неможливості використання на військовій службі залишаються на цьому обліку у військовій частині до одержання житла з державного житлового фонду або за їх бажанням грошової компенсації за належне їм для отримання жила приміщення, а в разі її розформування – у військових комісаріатах і квартирно-експлуатаційних частинах районів та користуються правом позачергового одержання житла

Порядок забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей житловими приміщеннями затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2006 року № 1081.

Відповідно до цієї постанови наказом Міністерства оборони України від 30.11.2011 № 737 затверджено Інструкцію про організацію забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України та членів їх сімей жилими приміщеннями (далі – Інструкція № 737), згідно із п. 1.3 розділу I якої визначено,

що забезпечення жилими приміщеннями військовослужбовців Збройних Сил України (крім військовослужбовців Строкової військової служби) здійснюється, зокрема, шляхом надання за згодою військовослужбовця кредиту для спорудження (купівлі) житла або надання грошової компенсації за належне йому для отримання жиле приміщення.

Військовослужбовці (особи, звільнені з військової служби в запас або у відставку, чи члени сім'ї померлої такої особи), які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов, за їх бажанням мають право отримати грошову компенсацію за належне їм для отримання жиле приміщення один раз протягом усього часу проходження військової служби за умови, що ними не було використано право на безоплатну приватизацію житла (п. 4.12р. IV Інструкції № 737).

Порядок виплати грошової компенсації військовослужбовцям Збройних Сил за піднайом (найом) ними жилих приміщень затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 450 (далі – Порядок), який визначає розмір та механізм виплати грошової компенсації за піднайом (найом) жилих приміщень (далі - грошова компенсація) таким категоріям військовослужбовців Збройних Сил:

особам офіцерського складу, у разі коли вони не забезпечені жилими приміщеннями за місцем проходження військової служби, не отримали за рахунок держави грошової компенсації за належне їм для отримання жиле, приміщення та перебувають на квартирному обліку, а також якщо військова частина не орендує для них та членів їх сімей житло;

курсантам вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, які мають сім'ї, у разі ненадання їм жилої площі в сімейних гуртожитках, відсутності таких гуртожитків та жилого приміщення за місцем проходження військової служби (навчання).

Грошова компенсація особам офіцерського складу та курсантам, зазначеним у п. 1 Порядку (далі - військовослужбовці), виплачується щомісяця (у поточному місяці за попередній) в розмірі, який не перевищує: у м. Києві – 2 мінімальні заробітні плати; у мм. Сімферополі, Севастополі та обласних центрах – 1,5 мінімальної заробітної плати; в інших населених пунктах – 1 мінімальної заробітної плати.

При цьому військовослужбовцям за наявності у них трьох і більше членів сім'ї зазначені розміри збільшуються в **1,5** рази.

Виплата грошової компенсації військовослужбовцям здійснюється у межах відповідних бюджетних призначень, передбачених Міноборони на відповідний рік.

Отже, грошова компенсація, що виплачується військовослужбовцям за піднайом (найом) житла відповідно до Порядку, не зазначена у переліку п. 165.1 ст. 165 Кодексу, а отже, згідно із п.п. 164.2.19 п. 164.2 ст 164 Кодексу включаються до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку як інші доходи та оподатковується за ставками 15/17 відсотків, встановленими п.п. 167.1 ст. 167 Кодексу.

При цьому, згідно з п. 168.5 ст. 168 Кодексу суми податку на доходи фізичних осіб, що утримуються з грошового забезпечення, грошових винагород та інших

виплат, одержаних, зокрема, військовослужбовцями, особами рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ у зв'язку з виконанням обов'язків несення служби, спрямовуються виключно на виплату рівноцінної та повної компенсації втрат доходів цієї категорії громадян.

Щодо включення виплати щомісячної грошової компенсації за піднайом (найом) жилих приміщень до бази нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне Страхування повідомляємо таке.

Відповідно до абзацу сьомого пункту 1 частини 1 статті 4 Закону України від 8 липня 2010 року № 2464-VI “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” зі змінами та доповненнями (далі – Закон № 2464) платниками єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – ЄВ) є роботодавці – підприємства, установи, організації, фізичні особи, які використовують найману працю, військові частини та органи, які виплачують грошове забезпечення, допомогу по тимчасовій непрацездатності, допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами, допомогу або компенсацію відповідно до законодавства, – для осіб, зазначених у пунктах 9-14 цієї частини.

Пунктом 9 частини 1 статті 4 Закону № 2464 визначено, що платниками єдиного внеску є військовослужбовці (крім- військовослужбовців строкової військової служби), особи рядового і начальницького складу.

Разом з тим згідно з частиною шостою статті 7 Закону № 2464 нарахування ЄВ за платників, зазначених у пункті 9 частини 1 статті 4 цього Закону, здійснюється платниками, зазначеними у пункті 1 частини 1 статті 4 Закону № 2464, за рахунок сум, на які єдиний внесок нарахований.

Абзацом другим пункту 1 частини 1 статті 7 Закону № 2464 визначено, що єдиний внесок нараховується для платників, зазначених в абзаці сьомому пункту 1 частини першої статті 4 цього Закону, – на суму грошового забезпечення, оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності, що здійснюється за рахунок коштів роботодавця, та допомоги по тимчасовій непрацездатності, допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами, допомоги або компенсації відповідно до законодавства.

Відповідно до абзацу другого п. 1 частини 1 ст. 7 та частини 6 ст. 8 Закону № 2464 єдиний внесок для зазначених платників (військових частин та органів, які виплачують грошове забезпечення особам, зазначеним у пункті 9 частини першої статті 4 цього Закону) встановлюється у розмірі 34,7 відсотка суми грошового забезпечення.

Єдиний внесок військовослужбовців (крім військовослужбовців строкової військової служби), осіб рядового і начальницького складу встановлюється у розмірі 2,6 відсотка грошового забезпечення (частина 10 статті 8 Закону № 2464).

Згідно з ст. 9 Закону України від 20 грудня 1991 року № 2011-XII “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” до складу грошового забезпечення входять: посадовий оклад, оклад за військовим званням; щомісячні додаткові види грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, винагороди, які мають постійний характер, премія); одноразові додаткові види грошового забезпечення.

Складові грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу визначені постановою Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 року № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб”. Перелік додаткових видів грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу визначений у додатках 25 - 28 та 33 до зазначеної постанови.

У вказаному переліку видів грошового забезпечення щомісячна грошова компенсація за піднайом (найом) жилих приміщень відсутня, а отже, вона не є *ГРОШОВИМ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯМ* ТА не включається до бази нарахування, з якої утримується єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування.

Водночас повідомляємо, що відповідно до п.п. 14.1.172 п. 14.1 ст. 14 розділу I Кодексу роз’яснення норм Кодексу є податковою консультацією.

При цьому, статтею 52 розділу II Кодексу визначено, що податкова консультація з питань практичного використання окремих норм податкового законодавства має індивідуальний характер і може використовуватися виключно платником податків, якому надано таку консультацію.

Перший заступник Міністра

І.О.Білоус

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 4 червня 2014 р. № 232
Київ

Про внесення зміни до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України
від 17 липня 1992 р. № 393

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміну до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393 “Про порядок обчислення вислуги років, призначення та виплати пенсій і грошової допомоги особам офіцерського складу, прапорщикам, мічманам, військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, особам начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та членам їхніх сімей” (ЗП України, 1992 р., № 7, ст. 182; 1994 р., № 1, ст. 23; 1995 р., № 8, ст. 191; Офіційний вісник України, 1999 р., № 15, ст. 609; 2000 р., № 7, ст. 275; 2001 р., № 31, ст. 1393; 2003 р., № 37, ст. 1981, № 47, ст. 2442; 2006 р., № 7, ст. 371, № 22, ст. 1609, № 31, ст. 2233, № 48, ст. 3200; 2009 р., № 85, ст. 2876; 2011 р., № 56, ст. 2243, № 84, ст. 3078; 2012 р., № 85, ст. 3459; 2014 р., № 47, ст. 1238), доповнивши підпункт “а” абзацом такого змісту:

“час проходження служби, протягом якого особа брала участь в антитерористичній операції;”.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 70

Передати засобами АСУ "Дніпро".

Файл "248/3/9/1/474

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів

полковник

В.В.САЛАХОВ

ТЕЛЕГРАМА

Начальнику Генерального штабу - Головнокомандувачу Збройних Сил України, командувачам видів Збройних Сил України, військ оперативних командувань, керівникам структурних підрозділів апарату Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України, командирам (начальникам) військових частин, вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

(Згідно з розрахунком-розсилкою)

З метою належного соціального захисту офіцерів-випускників 2014 року, які одразу після закінчення вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів направляються до місць подальшого проходження військової служби ВИМАГАЮ:

1. Начальникам вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів розрахувати офіцерів-випускників належним грошовим забезпеченням по червень 2014 року включно.
2. Командирам (начальникам) військових частин (установ, організацій, закладів) при прибутті офіцерів-випускників забезпечити їм виплату:
3. грошового забезпечення за липень в червні 2014 року (за їх бажанням);
4. підйомної допомоги - після прийому справ та посади.
5. Цю телеграму довести до окремої військової частини (установи, організації, закладу) та встановити контроль за її виконанням.

HP248/3/9/1/474

М.В.КОВАЛЬ

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ

“05” 06 2014 року



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“05” червня 2014 р.

№ 248/3/9/1/477

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_477” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитам, що надходять з військ, щодо організації виплати грошового забезпечення військовослужбовцям, які перебувають в районах виконання завдань, надсилаються для врахування в роботі відповідні методичні рекомендації.

Порядок виплати грошового забезпечення визначено розділом 8 Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590.

Про бажання змінити спосіб отримання грошового забезпечення військовослужбовці подають командуванню військової частини письмові заяви, у яких також може бути клопотання про перерахування (виплату) коштів членам їх сімей.

Перерахування (виплата) коштів членам сімей військовослужбовців може здійснюватися шляхом:

видачі готівки з каси військової частини за довіреностями військовослужбовців (пункт 8.1.9 Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590);

перерахування коштів на зазначений військовослужбовцем рахунок або поштовим переказом з оплатою цих послуг за рахунок військової частини (стаття 24 Закону України “Про оплату праці”).

Рекомендувати військовослужбовцям під час оформлення карткових рахунків у рамках зарплатних проектів відкривати додаткові картки на членів сімей.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“06” червня 2014 р.
№ 248/3/6/864

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Командувачам оперативних командувань
“Північ” та “Південь”
Командувачу високомобільних десантних військ
Обласним, Київському міському військовим
комісарам
Командирам військових частин А0281, А0409,
А1302, А2331, А2595, пп В2231

Для забезпечення своєчасної виплати одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих військовослужбовців під час проведення АТО Кабінетом Міністрів України 4 червня 2014 р. прийнято постанову № 158, якою передбачено додаткове виділення 22,5 млн. грн. за рахунок коштів резервного фонду та використання їх МО України у червні – липні 2014 року.

На виконання рішення виконуючого обов'язки Міністра оборони України від 31.05.2014 № 7007/з вимагаю (прошу) обласних військових комісарів та командирів військових частин забезпечити оформлення документів для виплати сім'ям загиблих допомоги та пенсії, для чого:

налагодити тісну взаємодію з членами сімей загиблих, надати їм кваліфіковану допомогу в оформленні документів;

командирам військових частин передати в обласні військові комісаріати:

витяг з наказу про виключення загиблого (померлого) військовослужбовця із списків особового складу військової частини;

витяг з особової справи про склад сім'ї військовослужбовця;

грошовий атестат, довідку про додаткові види грошового забезпечення за 60 місяців (або фактичний період служби – для призваних за мобілізацією);

копію повідомлення військового комісаріату (форма № 21/БП) на загиблого (померлого) військовослужбовця.

Обласним військовим комісаріатам після оформлення всіх документів забезпечити їх подання в Департамент фінансів нарочним, отримані кошти невідкладно виплатити сім'ям військовослужбовців, про що до 20 липня 2014 року доповісти письмово в Департамент фінансів.

Командувачам оперативних командувань “Північ” та “Південь”, командувачу високомобільних десантних військ прошу організувати своєчасне виконання рішення Міністра оборони України.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“06” червня 2014 р.
№ 248/3/6/865

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальникам фінансово-економічних управлінь
командування Сухопутних військ Збройних
Сил України та оперативних командувань

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Надсилається інформація для керівництва в роботі та надання роз'яснень пенсіонерам Міноборони стосовно зміни пенсійного забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей.

20 травня 2014 року Верховною Радою України прийнято Закон України № 1274-VII “Про внесення змін до статті 36 Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”.

Зазначений Закон набуває чинності з **1 січня 2015 року** і відповідно до нього особам, яким пенсія в разі втрати годувальника призначається згідно з пунктом “а” статті 36 Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, пенсія встановлюється:

– на одного члена сім'ї – 70 відсотків грошового забезпечення (заробітної плати) загиблого (померлого);

– на двох і більше членів сім'ї – 90 відсотків грошового забезпечення (заробітної плати) загиблого (померлого) годувальника, що розподіляється між ними рівними частками, але не менше ніж 40 відсотків на кожного непрацездатного члена сім'ї.

У таких самих розмірах, незалежно від причини смерті годувальника, обчислюються пенсії членам сімей померлих інвалідів війни та членам сімей, до складу яких входять діти, які втратили обох батьків.

Відповідно до пункту 2 Прикінцевих положень цього Закону особи, яким раніше призначено пенсію в разі втрати годувальника відповідно до [Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”](#), мають право на перерахунок пенсії з **1 січня 2015 року** з урахуванням положень цього Закону.

Якщо внаслідок перерахунку за нормами цього Закону **розмір пенсії або виплачуваної її частини зменшується, пенсія виплачується в раніше встановленому розмірі.**

4 червня 2014 року набула чинності постанова Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2014 року № 155 “Про внесення змін до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. № 393”, якою встановлюється, що розмір щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням. Середня сума щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається

шляхом ділення на 24 загальної суми цих видів грошового забезпечення за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням.

Звертаю увагу на те, що особам, яким пенсія призначалася в період з **24.04.2014** по **03.06.2014**, розмір щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається за вибором того, хто звернувся за пенсією, за будь-які 60 календарних місяців служби підряд перед звільненням. Середня сума щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається шляхом ділення загальної суми цих видів грошового забезпечення за 60 календарних місяців служби на 60.

Додаток: на 2 арк.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

ЗАКОН УКРАЇНИ

Про внесення зміни до статті 36 Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб"

Верховна Рада України **постановляє**:

І. Пункт "а" статті 36 Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб" (Відомості Верховної Ради України, 1992 р., N 29, ст. 399; 2002 р., N 35, ст. 262) викласти в такій редакції:

"а) членам сімей військовослужбовців, осіб, звільнених з військової служби, інших осіб, які мають право на пенсію за цим Законом, які загинули (померли) внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних при захисті Батьківщини, ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи або виконанні інших обов'язків військової служби (службових обов'язків), або внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті, у партизанських загонах і з'єднаннях та підпільних організаціях і групах, визнаних такими законодавством України, ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи чи участю у бойових діях у мирний час, які є непрацездатними та перебували на утриманні загиблого (померлого) годувальника (при цьому дітям та іншим особам, зазначеним в абзаці другому статті 30 цього Закону, незалежно від того, чи перебували вони на утриманні загиблого (померлого) годувальника), - 70 процентів грошового забезпечення (заробітної плати) загиблого (померлого) годувальника на одного непрацездатного члена сім'ї. Якщо на утриманні загиблого (померлого) годувальника перебували двоє і більше членів сім'ї, пенсія призначається у розмірі 90 процентів грошового забезпечення (заробітної плати) загиблого (померлого) годувальника, що розподіляється між ними рівними частками, але не менше ніж 40 процентів на кожного непрацездатного члена сім'ї. У таких самих розмірах, незалежно від причини смерті годувальника, обчислюються пенсії членам сімей померлих інвалідів війни та членам сімей, до складу яких входять діти, які втратили обох батьків".

II. Прикінцеві положення

1. Цей Закон набирає чинності з 1 січня 2015 року.

2. Встановити, що особи, яким раніше призначено пенсію в разі втрати годувальника відповідно до Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб", мають право на перерахунок пенсії з урахуванням положень цього Закону.

Якщо внаслідок перерахунку за нормами цього Закону розмір пенсії або виплачуваної її частини зменшується, пенсія виплачується в раніше встановленому розмірі.

3. Кабінету Міністрів України у тримісячний строк з дня набрання чинності цим Законом: забезпечити проведення перерахунку раніше призначених пенсій відповідно до пункту 2 цього розділу;

привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом;

забезпечити приведення міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади їх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

**Виконуючий обов'язки Президента
України, Голова Верховної Ради України**

О. ТУРЧИНОВ

м. Київ

20 травня 2014 року N 1274-VII

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 30 квітня 2014 р. N 155

Київ

Про внесення змін до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р.
N 393

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 р. N 393 "Про порядок обчислення вислуги років, призначення та виплати пенсій і грошової допомоги особам офіцерського складу, прапорщикам, мічманам, військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, особам начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та членам їхніх сімей" (ЗП України, 1992 р., N 7, ст. 182; Офіційний вісник України, 2007 р., N 10, ст. 359; 2008 р., N 12, ст. 301; 2011 р., N 99, ст. 3621; 2014 р., N 34, ст. 911) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів
України від 30 квітня 2014 р. N 155

ЗМІНИ,

**що вносяться до пункту 7 постанови Кабінету Міністрів України від 17
липня 1992 р. N 393**

1. Абзац третій викласти в такій редакції:

"щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (надбавки, доплати, підвищення, крім щомісячних надбавок (доплат), установлених особам, які мають право на пенсію за вислугу років згідно із законодавством і залишені за їх згодою та в інтересах справи на службі) та премії. Розмір щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням. Середня сума щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії визначається шляхом ділення на 24 загальної суми цих видів грошового забезпечення за 24 останні календарні місяці служби підряд перед звільненням."

2. В абзаці четвертому цифри і слова "60 календарних місяців" замінити цифрами і словами "24 календарні місяці", а слова "фактичні місяці" - словами "останні фактичні місяці".

3. В абзаці шостому цифри і слова "60 календарних місяців" замінити цифрами і словами "24 календарні місяці".

НАКАЗ

10.06.2014

№ 365

*Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
13 червня 2014 р. за № 622/25399*

Про затвердження Змін до Схеми розмірів посадових окладів за основними типовими посадами військовослужбовців із числа керівного та наукового складу військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів України) і наукових установ Збройних Сил України

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2007 року № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб” (із змінами) та з метою упорядкування розмірів посадових окладів військовослужбовців наукових установ Збройних Сил України

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до Схеми розмірів посадових окладів за основними типовими посадами військовослужбовців із числа керівного та наукового складу військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів України) і наукових установ Збройних Сил України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 27 листопада 2013 року № 814, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 грудня 2013 року за № 2100/24632, що додаються.

2. Керівникам структурних підрозділів Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України, яким підпорядковані військові навчальні заклади (військові навчальні підрозділи вищих навчальних закладів України) та наукові установи Збройних Сил України, начальнику Національного університету оборони України імені Івана Черняхівського протягом місяця з дня набрання чинності цим наказом організувати внесення змін до штатів військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів України) та наукових установ Збройних Сил України (без переліків змін до штатів).

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник

М.В. Коваль

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
від 10.06.2014 № 365

ЗМІНИ

**до Схеми розмірів посадових окладів за основними типовими посадами
військовослужбовців із числа керівного та наукового складу військових
навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих
навчальних закладів України) і наукових установ
Збройних Сил України**

У розділі 8 “Центральний (державний) науковий (науково-дослідний) інститут; науковий (науково-дослідний) інститут; науковий (науково-випробувальний) центр; наукове (науково-дослідне) управління (відділ, лабораторія) Національного університету оборони України імені Івана Черняхівського”:

у графі 3 рядка 1 цифри “1860-2070” замінити цифрами “1900-2080”;

у графі 3 рядка 12 цифри “970-1050” замінити цифрами “1135-1160”.

Директор Департаменту військової
освіти та науки Міністерства оборони України
генерал-майор

І.В. Толок

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

12.06.2014

м. Київ

№ 383

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 16.06.2014 за № 637/25414

Про виплату винагороди
військовослужбовцям Збройних
Сил України

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2014 року № 158 “Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерству фінансів на 2014 рік, та виділення коштів з резервного фонду державного бюджету”

НАКАЗУЮ:

1. Виплачувати військовослужбовцям Збройних Сил України за безпосередню участь в антитерористичних операціях, здійсненні заходів із забезпечення правопорядку на державному кордоні, відбиття збройного нападу на об’єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільнення цих об’єктів у разі захоплення або спроби насильного заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою починаючи з 01 травня 2014 року винагороду в розмірі 100 відсотків місячного грошового забезпечення, але не менш ніж 3000 гривень, у розрахунку на місяць.

Місячне грошове забезпечення для розрахунку цієї винагороди обчислювати, виходячи з окладу за військове звання, посадового окладу, надбавки за вислугу років, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (у тому числі з урахуванням щомісячної додаткової грошової винагороди), на які військовослужбовець має право за займаною ним штатною посадою (останньою займаною штатною посадою) на час участі у зазначених операціях і заходах.

2. Винагороду виплачувати за час, обрахований із дня фактичного початку участі в операціях і заходах, зазначених у пункті 1 цього наказу, до дня завершення такої участі, в поточному місяці за минулий на підставі наказів командирів (начальників) органів військового управління (військових частин, закладів, установ, організацій) (командирам (начальникам) – наказів вищих командирів (начальників)).

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування та застосовується з 01 травня 2014 року.

Виконуючий обов’язки
Міністра оборони України
генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“13” червня 2014 р.
№ 248/3/9/1/502

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”. Файл “248_3_9_1_502”.
Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4
Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Генерального
штабу Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України,
оперативних командувань
Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь
Обласним, Київському міському військовим
комісарам
Командирам (начальникам) військових
частин, установ, організацій центрального
підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитамми, що надходять з військ, щодо виплати винагороди, встановленої постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2014 № 158 “Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерству фінансів на 2014 рік, та виділення коштів з резервного фонду державного бюджету”, роз'яснюється.

Виплата військовослужбовцям винагороди за безпосередню участь в антитерористичних операціях (далі – АТО), здійсненні заходів із забезпечення правопорядку на державному кордоні, відбиття збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільнення цих об'єктів у разі захоплення або спроби насильного заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою здійснюється починаючи з 01 травня 2014 року в розмірі 100 відсотків місячного грошового забезпечення, але не менш ніж 3000 гривень, у розрахунку на місяць.

Винагорода нараховується пропорційно дням безпосередньої участі у зазначених операціях і заходах.

Місячне грошове забезпечення для розрахунку цієї винагороди обчислюється виходячи з окладу за військове звання, посадового окладу, надбавки за вислугу років, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (у тому числі з урахуванням щомісячної додаткової грошової винагороди), на які військовослужбовець має право за займаною ним штатною посадою (останньою займаною штатною посадою) на час участі у зазначених операціях і заходах.

Винагорода виплачується за місцем служби військовослужбовця в поточному місяці за минулий на підставі наказів командирів (начальників) органів військового управління (військових частин, закладів, установ, організацій) (командирам (начальникам) – наказів вищих командирів (начальників)), в яких зазначається період, за який здійснюється виплата.

Виплата винагороди здійснюється за рахунок бюджетної програми 2101730 “Проведення антитерористичних операцій, інших спеціальних заходів та забезпечення правопорядку на державному кордоні”.

Це роз’яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування в роботі.

Додаток. Приклад розрахунку винагороди, встановленої постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2014 № 158 на 1 арк.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

До листа від 13.06.2014 р. № 248/3/9/1/502

ПРИКЛАД
розрахунку винагороди, встановленої постановою Кабінету Міністрів України
від 04.06.2014 № 158

Для розрахунку винагороди береться повне місячне грошове забезпечення, на яке військовослужбовець має право за займаною ним штатною посадою на час участі в АТО.

Розрахунок винагороди командира відділення, молодшого сержанта:
розрахункове місячне грошове забезпечення:

оклад за військовим званням: **40 грн.**

посадовий оклад: **605 грн.**

надбавка за вислугу років (10 %): $(40 + 605) * 10 \% = 64,5$ **грн.**

надбавка за виконання особливо важливих завдань (100 %):

$(40 + 605 + 64,5) * 100 \% = 709,50$ **грн.**

премія (125 %): $605 * 125 \% = 756,25$ **грн.**

щомісячна додаткова грошова винагорода:

$(40 + 605 + 64,50 + 709,50 + 756,25) * 60 \% = 1305,15$ **грн.**

РАЗОМ: $(40 + 605 + 64,50 + 709,50 + 756,25 + 1305,15) = 3480,40$ **грн.**

1) який брав участь в антитерористичній операції з 12 по 21 травня 2014 року – $3480,4 / 31$ день * 10 днів = **1122,71 грн.** (оскільки розрахована сума менша за 3000 грн., винагорода нараховується в розмірі 3000 грн.);

2) який брав участь в антитерористичній операції з 03 по 31 травня 2014 року – $3480,4 / 31$ день * 29 днів = **3255,86 грн.** (оскільки розрахована сума більша за 3000 грн., винагорода нараховується в розмірі 3255,86 грн.).

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 18 червня 2014 р. № 204

Київ

Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2014 р. № 76

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2014 р. № 76 “Про соціальний захист членів сімей осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 року” (Офіційний вісник України, 2014 р., № 28, ст. 790) такі зміни:

в абзаці другому пункту 1 слово “непрацевдатні” виключити;

абзац перший пункту 2 замінити абзацами такого змісту:

“2. Установити з 1 квітня 2014 р. доплату до пенсії у зв’язку з втратою годувальника непрацевдатним членам сімей, які перебували на утриманні осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, а також працівників правоохоронних органів і військовослужбовців, смерть яких пов’язана з участю в зазначених акціях, у таких розмірах:

на одного непрацевдатного члена сім’ї - 5000 гривень;

на двох непрацевдатних членів сім’ї - 6500 гривень;

на трьох та більше непрацевдатних членів сім’ї - 8000 гривень.”.

У зв’язку з цим абзаци другий і третій вважати відповідно абзацами п’ятим і шостим;

доповнити постанову пунктом 5 такого змісту:

“5. Надати Міністерству соціальної політики право приймати рішення щодо виплати одноразової грошової допомоги іншим особам, які не належать до зазначених в абзаці другому пункту 1 цієї постанови членів сім’ї осіб, смерть яких пов’язана з участю в масових акціях громадського протесту, в межах бюджетних коштів, передбачених на таку виплату.”.

Прем’єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 26

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

23.06.2014

м. КИЇВ

№414

Про внесення змін до наказу
Міністерства оборони України від
14. 04. 2014 № 240

Відповідно до Закону України "Про державний бюджет України на 2014 рік" (зі змінами) та з метою впорядкування умов виплати грошового забезпечення за окремими існуючими посадами військовослужбовців

НАКАЗУЮ:

1. Пункт 12 наказу Міністерства оборони України від 14 квітня 2014 року №240 "Про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2014 рік" (зі змінами) викласти в такій редакції:

"12. Підвищення розмірів посадових окладів за окремими існуючими посадами військовослужбовців здійснювати після введення в дію Класифікатора професій військовослужбовців."

2. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“26” червня 2014 р.

№ 248/3/9/1/ 545

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248/3/9/1/545”.

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4
Начальник управління організаційного, соціального забезпечення
та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальникам Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України, фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

З метою здійснення обліку, контролю та розподілу коштів, виділених з резервного фонду України для виплати грошового забезпечення військовослужбовцям - призовникам прошу, одночасно з наданням фінансової звітності за II квартал 2014 року надати до відділу грошового забезпечення та заробітної плати Департаменту:

копії роздавальних відомостей на виплату грошового забезпечення за червень 2014 року за КПКВ 2101710 (у т.ч. окремо за батальйони територіальної оборони (далі – ТрО)) (тільки розпорядниками коштів третього ступеня);

зведені відомості на виплату грошового забезпечення за червень 2014 року за КПКВ 2101710 (тільки розпорядниками коштів другого ступеня);

інформацію про видатки на винагороду за участь у антитерористичній операції, здійснені у червні 2014 року за КПКВ 2101730 за формою:

(в тис. грн.)

№ п/п	Категорії військовослужбовців	Кількість	Нараховано винагороди (з компенсацією прибуткового податку)
1.	старші офіцери		
2.	молодші офіцери		
3.	рядовий, сержантський склад, які проходять військову службу за контрактом		
4.	строкова служба		
Разом:	КПКВ 2101730, КЕКВ 2112		
	КПКВ 2101730, КЕКВ 2120		

У подальшому у заявках на фінансування на наступний місяць потребу в коштах за КПКВ 2101710 на виплату грошового забезпечення військовослужбовцям-призовникам батальйонів ТрО зазначати окремо.

Крім того, до заявок на фінансування за КПКВ 2101730 обов'язково надавати інформацію про видатки на винагороду за минулий період за вищевикладеною формою, наростаючим підсумком.

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації
Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“26” червня 2014 р.

№ 248/3/6/ 993

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України та оперативних командувань

Обласним, Київському міському військовому комісарам

У зв'язку із чисельними зверненнями громадян щодо соціального захисту військовослужбовців, які проходять військову службу, в т.ч. під час проведення антитерористичних операцій, прошу організувати опублікування в місцевих друкованих виданнях інформацію (додається) щодо порядку оформлення документів для призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов'язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві.

Крім того, прошу доручити підпорядкованим розпорядникам коштів нижчого рівня, районним, міським, об'єднаним військовим комісаріатам забезпечити доведення зазначеного на інформаційних стендах, під час проведення зборів особового складу, зустрічей з громадськими організаціями, спілками солдатських матерів.

Про виконання доповісти за підпорядкованістю до 15 липня 2014 року.

Додаток: інформація, на 6 арк., в електронному виді.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

ІНФОРМАЦІЯ

щодо призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов'язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві

1. Одноразова грошова допомога у разі у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов'язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві (далі – одноразова допомога) виплачується відповідно до Закону України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” (із змінами), у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2013 р. № 975 “Про затвердження Порядку призначення і виплати одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов'язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві”.

2. Одноразова допомога – гарантована державою виплата. **Право на її отримання** відповідно до зазначеного Закону мають:

- у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, військовозобов'язаного або резервіста, якого призвано на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві – **члени сім'ї, батьки та утриманці загиблого (померлого);**

- у разі встановлення інвалідності, що настала внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час виконання обов'язків військової служби (в період проходження військової служби) або внаслідок захворювання, пов'язаного з виконанням обов'язків військової служби (в період проходження ним військової служби), чи встановлення інвалідності особі після її звільнення з військової служби внаслідок зазначених причин – **військовослужбовці, особи, звільнені з військової служби;**

- у разі встановлення інвалідності не пізніше ніж через три місяці після звільнення з військової служби чи після закінчення тримісячного строку, але внаслідок захворювання або нещасного випадку, що мали місце в період проходження зазначеної служби – **особи, звільнені з військової служби;**

- у разі встановлення інвалідності, що настала внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), заподіяного військовозобов'язаному або резервісту при виконанні обов'язків військової служби або служби у військовому резерві, або не пізніше ніж через три місяці після закінчення зборів, проходження служби у військовому резерві, але внаслідок захворювання або нещасного випадку, що мали місце в період проходження цих зборів, служби у військовому резерві – **військовозобов'язані або резервісти;**

- у разі отримання поранення (контузії, травми або каліцтва) під час виконання обов'язків військової служби, що призвело до часткової втрати працездатності без встановлення йому інвалідності – **військовослужбовці, військовозобов'язані або резервісти**;

- отримання поранення (контузії, травми або каліцтва) у період проходження строкової військової служби, що призвело до часткової втрати працездатності без встановлення йому інвалідності – **військовослужбовці строкової військової служби**;

- отримання поранення (контузії, травми або каліцтва) при виконанні обов'язків військової служби або служби у військовому резерві, що призвело до часткової втрати працездатності без встановлення йому інвалідності – **військовозобов'язані або резервісти**.

3. Одноразова допомога оформлюється та виплачується:

- членам сімей, батькам та утриманцям загиблого (померлого), особам, звільненим з військової служби – через обласні військові комісаріати (Київський міський військовий комісаріат);

- військовослужбовцям, військовозобов'язаним або резервістам, призваним на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві – через військові частини, яких вони проходять службу або збори.

4. Розміри одноразової допомоги не залежить від службового становища військовослужбовця і становить:

- у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, військовозобов'язаного або резервіста, якого призвано на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві – **609 тис. грн.** (500-кратний прожитковий мінімум, встановлений законодавством, у 2014 році – 1218 грн.).

Допомога виплачується рівними частками між особами, які мають право на її отримання. У разі відмови якоїсь з осіб від отримання одноразової грошової допомоги її частка розподіляється між іншими особами, які мають право на її отримання;

- у разі встановлення військовослужбовцю, особі звільненій з військової служби **інвалідності**, що настала внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого ним **під час виконання обов'язків військової служби** або внаслідок захворювання, пов'язаного з виконанням ним обов'язків військової служби:

за 1 групу – 304,5 тис. грн. (250-кратний прожитковий мінімум);

за 2 групу – 243,6 тис. грн. (200-кратний прожитковий мінімум);

за 3 групу – 182,7 тис. грн. (150-кратний прожитковий мінімум);

- у разі встановлення військовослужбовцю, особі звільненій з військової служби **інвалідності**, що настала **в період проходження військової служби**, або внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням ним військової служби, або встановлення особі, звільненій з військової служби, інвалідності не пізніше ніж через три місяці після звільнення її з військової служби чи після закінчення тримісячного строку, але внаслідок захворювання або нещасного випадку, що мали місце в період проходження зазначеної служби:

за 1 групу – 146,2 тис. грн. (120-кратний прожитковий мінімум);

за 2 групу – 109,6 тис. грн. (90-кратний прожитковий мінімум);

за 3 групу – 85,3 тис. грн. (70-кратний прожитковий мінімум);

- у разі встановлення військовозобов'язаному або резервісту **інвалідності**, що настала внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), заподіяного при виконанні обов'язків військової служби або служби у військовому резерві, або не пізніше ніж через три місяці після закінчення зборів, проходження служби у військовому резерві, але внаслідок захворювання або нещасного випадку, що мали місце в період проходження цих зборів, служби у військовому резерві:

за 1 групу – 146,2 тис. грн. (120-кратний прожитковий мінімум);

за 2 групу – 109,6 тис. грн. (90-кратний прожитковий мінімум);

за 3 групу – 85,3 тис. грн. (70-кратний прожитковий мінімум);

- у разі часткової втрати працездатності військовослужбовцю, який отримав поранення (контузію, травму або каліцтво) під час виконання обов'язків військової служби без встановлення інвалідності – у розмірі, що визначається у відсотках від 85,3 тис. грн. (70-кратний прожитковий мінімум) залежно від ступеня втрати працездатності, який встановлюється медико-соціальними експертними комісіями (МСЕК);

- у разі часткової втрати працездатності військовослужбовцем строкової військової служби, який отримав поранення (контузію, травму або каліцтво) у період проходження військової служби – у розмірі, що визначається у відсотках від 60,9 тис. грн. (50-кратний прожитковий мінімум) залежно від ступеня втрати працездатності, який встановлюється МСЕК;

- у разі часткової втрати працездатності військовозобов'язаним або резервістом, призваного на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві, який отримав поранення (контузію, травму або каліцтво) під час виконання обов'язків військової служби без встановлення інвалідності – у розмірі, що визначається у відсотках від 60,9 тис. грн. (50-кратний прожитковий мінімум) залежно від ступеня втрати працездатності, який встановлюється МСЕК;

5. Виплата одноразової допомоги **не здійснюється** якщо загибель (смерть), поранення (контузія, травма або каліцтво), інвалідність або часткова втрата працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовця, військовозобов'язаного або резервіста є наслідком:

вчинення ним злочину або адміністративного правопорушення;

вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння;

навмисного спричинення собі тілесного ушкодження, іншої шкоди своєму здоров'ю або самогубства (крім випадку доведення особи до самогубства, встановленого судом);

подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати одноразової допомоги.

6. Призначення і виплата одноразової допомоги здійснюється на підставі документів, перелік яких наведено нижче. У разі неподання повного комплекту

документів (наприклад відсутності свідоцтва про смерть у разі загибелі військовослужбовця), підстав для призначення одноразової допомоги немає.

7. Порядок призначення та виплати допомоги:

- особи, які мають право на одноразову допомогу, звертаються з документами, зазначеними у наведеному нижче Переліку у обласний військовий комісаріат (військовослужбовці – у військову частину);

- комплект документів перевіряється та надсилається за належністю у Департамент фінансів Міністерства оборони України для розгляду їх Комісією Міністерства оборони України з розгляду питань, пов'язаних із призначенням і виплатою одноразової допомоги;

- перевірені фахівцями документи розглядаються Комісією та подаються Міністру оборони України для прийняття рішення про призначення одноразової допомоги;

- після прийняття рішення Міністром оборони України кошти надсилаються у обласний військовий комісаріат (військову частину), до якого були подані документи, для виплати одноразової допомоги отримувачам.

Виплата одноразової допомоги провадиться в порядку черговості відповідно до дати подання документів після отримання Міністерством оборони коштів, передбачених на ці цілі.

ПЕРЕЛІК

документів на одержання одноразової грошової допомоги

1. У разі загибелі (смерті) військовослужбовця:

заява кожної повнолітньої особи, яка має право на отримання допомоги, а в разі наявності неповнолітніх дітей – іншого з батьків про виплату одноразової грошової допомоги (стандартний бланк є у військкоматі або військовій частині);

копія свідоцтва про смерть військовослужбовця (оригінал видають органи РАГС за місцем проживання);

витяг із наказу про виключення загиблого (померлого) військовослужбовця зі списків особового складу військової частини (надає військова частина);

копії документів, що свідчать про причини та обставини загибелі (смерті) військовослужбовця (військова частина):

для виплати одноразової допомоги сім'ям, загиблих під час проведення антитерористичної операції – копія лікарського свідоцтва про смерть (видається сім'ї) та повідомлення військової частини про смерть військовослужбовця (надсилається військовою частиною у військовий комісаріат за місцем проживання сім'ї),

для інших випадків – копія лікарського свідоцтва про смерть (видається сім'ї), копія постанови військово-лікарської комісії про встановлення причинного зв'язку загибелі (смерті), акт розслідування щодо обставин загибелі військовослужбовця (складається командиром військової частини або військовою службою правопорядку Збройних Сил України або правоохоронними органами (прокуратурою, міліцією, Службою безпеки України));

копія довідки органу реєстрації або відповідного житлово-експлуатаційного підприємства, організації чи органу місцевого самоврядування про склад сім'ї військовослужбовця, військовозобов'язаного чи резервіста (ЖЕК, або КЕЧ);

витяг із послужного списку особової справи про склад сім'ї військовослужбовця (видає військова частина);

копія свідоцтва про шлюб – для виплати грошової допомоги дружині (чоловікові);

копія свідоцтва про народження дитини – для виплати одноразової грошової допомоги дитині;

копія свідоцтва про народження військовослужбовця – для виплати одноразової грошової допомоги батькам загиблого (померлого);

копії сторінок паспортів повнолітніх членів сім'ї з даними про прізвище, ім'я та по батькові і місце реєстрації;

копія ідентифікаційного коду кожного члена сім'ї;

Всі копії завіряються у військовому комісаріаті (військовій частині), який приймає документи для виплати одноразової допомоги.

2. У разі захворювання, поранення (контузії, травми або каліцтва) або встановлення інвалідності:

заява про виплату одноразової грошової допомоги (стандартний бланк є у військкоматі або військовій частині);

копія довідки медико-соціальної експертної комісії про встановлення відсотка та причинного зв'язку втрати працездатності, або встановленої інвалідності (видається комісіями МСЕК Міністерства охорони здоров'я);

копія довідки ВЛК, свідоцтва про хворобу (видається медичними установами, де проводилось лікування);

копія довідки командира військової частини про причини та обставини поранення (контузії, травми або каліцтва), видається у військовій частині;

витяг із наказу командира військової частини про виключення зі списків особового складу частини, а для військовослужбовців строкової військової служби – копія військового квитка (для звільнених із служби);

копії сторінок паспорта отримувача одноразової допомоги з даними про прізвище, ім'я та по батькові і місце реєстрації;

копія ідентифікаційного коду отримувача.

Всі копії завіряються у військовому комісаріаті (військовій частині), який приймає документи для виплати одноразової допомоги.



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“01” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/565

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248/3/9/1/565”.

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4
Начальник управління організаційного, соціального забезпечення
та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального
підпорядкування

З метою повного забезпечення особового складу всіма належними виплатами
ВИМАГАЮ:

1. Взяти під особистий контроль питання своєчасності та повноти виплати грошового забезпечення особовому складу до 20 числа кожного місяця.

Особливу увагу приділяти своєчасному здійсненню виплат військовослужбовцям, які перебувають поза межами постійної дислокації військових частин.

2. Щодня до 12.00 надавати інформацію в Департамент фінансів про затримки з виплатою грошового забезпечення за формою, що додається. Інформацію надавати засобами електронного зв'язку та факсом (271-12-18).

3. Про зазначене довести до окремої військової частини (установи, організації) та встановити контроль за виконанням.

Додаток: на 1 арк.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

ДОВІДКА
про стан виплати грошового забезпечення

№ з/п	Військова частина	Підпорядкування	Не виплачене грошове забезпечення (причина невиконання, загальна кількість військовослужбовців, військове звання, прізвище та ініціали)				Не виплачена винагорода відповідно до ПКМУ № 158 (причина невиконання, загальна кількість військовослужбовців, військово звання, прізвище та ініціали)	
			за квітень	за травень	за червень	наступні місяці	за травень	наступні місяці
Департамент фінансів МОУ								
1	Харківський ОВК	СВ ЗСУ	шпиталь – л-т Савка О.П.	шпиталь – л-т Сахно В.П.; відмова в отриманні – 3 чол.: с-т. Гриб В.М., к-н Лис О. Г., м-р Кис П.П.	шпиталь – с-т Гринь О.П.; відмова в отриманні – 4 чол.: с-т. Гриб В.М.; к-н Лис О. Г. м-р Іваненко П.П. м-р Кис П.П.	-	шпиталь – л-т Сахно В.П.; відмова в отриманні – 3 чол.: с-т. Гриб В.М., к-н Лис О. Г., м-р Кис П.П.	-
Всього за частину			1	4	5	-	4	-
Головне фінансово-економічне управління ГШ ЗСУ								
1	A0000 (м. Київ)	Тил ЗСУ	с-т Грань О.П – шпиталь	Відмова в отриманні – 2 чол.: с-т. Граб В.М., к-н Кис О. Г.	Відмова в отриманні – 2 чол.: с-т. Гриб В.М., к-н Лис О. Г.; перебувають в зоні АТО – 60 чол.: Іванов І.І., Петров П.П.	-	Відмова в отриманні – 2 чол.: с-т. Граб В.М., к-н Кис О. Г.	-
Всього за частину			1	2	62	-	2	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього за частину			-	-	-	-	-	-
Разом за ГФЕУ ЗСУ			1	2	62	-	2	-



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 22990305

“04” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/579

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248/3/9/1/579”.

Інформації з обмеженим доступом немає. До справи № 4
Начальник управління організаційного, соціального забезпечення
та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального
підпорядкування

Постановою Кабінету Міністрів України від 25.06.2014 р. № 199 внесені зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2010 р. № 889 (регламентує виплату щомісячної додаткової грошової винагороди військовослужбовцям Збройних Сил), а саме виключений Перелік військових частин, підрозділів, закладів, установ та організацій Збройних Сил, які дислокувалися в АР Крим та військовослужбовцям яких здійснювалася виплата винагороди в розмірі 100 відсотків місячного грошового забезпечення.

Ці зміни набрали чинності з 03 липня 2014 року (день їх опублікування в газеті “Урядовий кур’єр” за 03.07.2014 р. № 117).

У зв’язку із зазначеним наказ Міністра оборони України від 15.11.2010 р. № 595 “Про затвердження Інструкції про розміри і порядок виплати щомісячної додаткової грошової винагороди військовослужбовцям Збройних Сил України” (зі змінами) та наказ Міністерства оборони України від 14.04.2014 р. № 240 “Про бюджетну політку Міністерства оборони України на 2014 рік” застосовуються в частині, що не суперечить чинній редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2010 р. № 889.

Це роз’яснення довести до окремої військової частини, установи, організації для використання в роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“11 ” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/601

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**



Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_601”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

Законом України від 05 червня 2014 р. № 1316-VII стаття 18 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” доповнена пунктом 6¹ та встановлено, що в особливий період членам сімей військовослужбовців, зазначеним у пункті 6 статті 9 цього Закону, гарантується виплата грошового забезпечення цих військовослужбовців у разі неможливості ними його отримання під час участі у бойових діях та операціях.

У зв’язку з цим роз’яснюється.

1. Виплата грошового забезпечення членам сімей здійснюється за заявою військовослужбовців, визначених пунктом 6¹ статті 18 зазначеного Закону, у такі способи:

готівкою (через касу військової частини);

поштовим переказом (з обов’язковою оплатою цих послуг за рахунок військової частини);

зарахування на картковий (банківський) рахунок.

У заявах військовослужбовці обов’язково зазначають отримувача грошового забезпечення, спосіб отримання та, за необхідності, його поштову адресу (банківські реквізити карткового (банківського) рахунку).

2. Наказ Міністра оборони України від 12.11.2010 р. № 590 “Про затвердження Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України” (зі змінами) застосовується в частині, що не суперечить пункту 6¹ статті 15 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”.

3. Це роз’яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування у роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

**ТИМЧАСОВО ВИКОНУЮЧИЙ ОБОВ'ЯЗКИ
МІНІСТРА ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

До № 2176/у від 14.07.2014

ОКРЕМЕ ДОРУЧЕННЯ

З метою виконання пункту 8 Протокольного рішення за результатами наради у Президента України, що відбулася 3 липня 2014 року **ВИМАГАЮ**:

Генерал-лейтенант МУЖЕНКОВ.М.

Генерал-майор ТОЛОК І.В.

Полковник м/с АНДРОНАТІЙ В .Б.

8. Забезпечити своєчасну та повну виплату грошового забезпечення особовому складу, особливу увагу приділити своєчасності виплати грошового забезпечення військовослужбовцям (їх сім'ям), які беруть участь в проведенні антитерористичної операції.

9. Доставку готівкових коштів з установ банків у військові частини та до відокремлених підрозділів забезпечувати транспортом (при необхідності броньованим) разом з озброєною охороною.

10. Щомісячно доповідати про стан виплати грошового забезпечення через Департамент фінансів.

Термін - до 25 числа кожного місяця

Генерал-лейтенант МАРКО І.Ю.

Про стан виплати грошового забезпечення доповідати разом з проектом листа до Адміністрації Президента України.

Термін - до 30 числа кожного місяця

І.С.РУСНАК



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
Код 22990305

“15” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/605

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6



Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_605”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитами, що надходять з військ з окремих питань виплати військовослужбовцям одноразової грошової допомоги при звільненні з військової служби, роз'яснюється.

1. Законом України від 06 травня 2014 р. № 1241-VII “Про внесення змін до деяких законів України щодо виплати одноразової грошової допомоги” внесені зміни в пункт 2 статті 15 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, якими передбачено, що одноразова грошова допомога при звільненні не виплачується військовослужбовцям, які станом на 16 березня 2014 року проходили службу на території АР Крим та м. Севастополя і в установленому порядку не продовжили її проходження за межами тимчасово окупованої території України.

Згідно роз'яснень Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України від 06.06.2014 № 226/1/2340 та Департаменту правового забезпечення Міністерства оборони України від 11.06.2014 № 287/6/1353 до категорії військовослужбовців, що в установленому порядку не продовжили військову службу за межами тимчасово окупованої території України відносяться військовослужбовці, які не прибули до визначених пунктів у встановлені Міністерством оборони строки та вважаються такими, що залишили військові частини.

Довідково. Пункти та строки прибуття з тимчасово окупованої території України визначені директивою Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України від 06.05.2014 р. № Д-1.

Зазначений Закон застосовується з 29 травня 2014 року (день, наступний за днем його опублікування в газеті “Голос України” за 28.05.2014 р. № 101).

2. Законом України від 20 травня 2014 р. № 1275-VII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації” внесені зміни в пункт 2 статті 15 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, якими передбачено, що в разі звільнення з військової служби у зв’язку з настанням особливого періоду та небажанням продовжувати військову службу військовослужбовцем-жінкою, яка має дитину (дітей) віком до 16 років, їй, за наявності у неї вислуги 10 років і більше, виплачується одноразова грошова допомога в розмірі 50 відсотків місячного грошового забезпечення за кожний повний календарний рік служби.

Зазначений Закон застосовується з 08 червня 2014 року (день, наступний за днем його опублікування в газеті “Голос України” за 07.06.2014 р. № 109).

3. У зв’язку із зазначеним наказ Міністра оборони України від 11.06.2008 р. № 260 “Про затвердження Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам ” (зі змінами) застосовується в частині, що не суперечить чинній редакції пункту 2 статті 15 Закону України “Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”.

4. Це роз’яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування у роботі.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 17 липня 2014 р. № 273
Київ

Про внесення зміни до пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України
від 7 листопада 2007 р. № 1294

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Внести зміну до пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 р. № 1294 “Про упорядкування структури та умов грошового забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб” (Офіційний вісник України, 2007 р., № 86, ст. 3148), виключивши у підпункті 3 слова “при щорічній основній відпустці”.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 26

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

21.07.2014

м. КИЇВ

№ 474

Про внесення змін до наказу
Міністерства оборони України від
14.04.2014 № 240

Відповідно до Закону України “Про державі тип бюджет України на 2014 рік” (зі змінами) та з метою впорядкування умов виплати військовослужбовцям компенсації витрат на піднайом жилих приміщень

НАКАЗУЮ:

1. Пункт 22 наказу Міністерства оборони України: від 14 квітня 2014 року №240 “Про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2014 рік” (зі змінами) викласти в такій редакції:

“22. Розмір виплати грошової компенсації військовослужбовцям Збройних Сил України за піднайом (найом ними жилих приміщень встановлюється:
у місті Київ – 2 мінімальні заробітні платі;
в обласних центрах – 1,5 мінімальної заробітної платі;
в інших у. населених пунктах – 1 мінімальна заробітна плата.

При цьому військовослужбовцям за наявності в них трьох і більше членів сім’ї зазначені розміри збільшуються в 1,5 раза.”.

1. Наказ застосовуються з 01 липня 2014 року.
2. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Тимчасово виконуючий обов’язки
Міністра оборони України

I.C.РУСНАК

**ТВО НАЧАЛЬНИКА ГЕНЕРАЛЬНОГО ШТАБУ –
ГОЛОВНОКОМАНДУВАЧА ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ**

До: № 14439/С від 22.07.2014

Генерал-лейтенант	ПУШНЯКОВ А.С.
Генерал-лейтенант	БАЙДАК Ю.А.
Генерал-лейтенант	БЕССАРАБ С.Б.
Генерал-лейтенант	ПОПКО С.М.
Генерал-майор	КРАВЧУК М.І.
Генерал-майор	РОЗМАЗНІН О.П.
Полковник	КОРНІЙЧУК С.П.
Полковник	ХАРАХАЛІЛЬ Л.Ф.

З метою своєчасного виконання доручення Міністра оборони України від 22.07.2014 № 14439/с щодо повного забезпечення особового складу військових частин та установ Збройних Сил України всіма належними виплатами

ВИМАГАЮ (ПРОПОНУЮ):

1. Взяти під особистий контроль питання своєчасності та повноти виплати грошового забезпечення особовому складу у встановлені терміни.

2. Особливу увагу приділяти своєчасному здійсненню виплат військовослужбовцям, які перебувають поза межами постійної дислокації військових частин, військових частин Територіальної оборони та військовослужбовцям, які знаходяться на лікуванні в закладах охорони здоров'я.

3. Про стан виплати грошового забезпечення за липень надати інформацію до Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України за формою, що додається.

Термін до 25.07.2014

4. В подальшому вказану інформацію подавати до 22 числа щомісячно.

ВОРОБІЙОВ І.О.

Організувати координацію і контроль.

Генерал-полковник

Г.П.ВОРОБІЙОВ

ДОВІДКА

про стан виплати грошового забезпечення
військовослужбовцям Сухопутних військ ЗСУ
за _____ 201__ року

Військова частина, установа т.ч. ОВК, навчальні заклади)	Відсоток виплати на карткові рахунки	Грошове забезпечення за поточний місяць				Виплата винагороди згідно ПКМУ №158 за минулий місяць		Причини не виплати за попередні періоди, кількість в/сл	
		Постійний склад		Призвані під час мобілізації		Дата виплати	Кількість в/сл, що не отримали ГЗ - причини	Дата виплати	Кількість в/сл, що не отримали - причини
		Дата виплати	Кількість в/сл, що не отримали ГЗ - причини	Дата виплати	Кількість в/сл, що не отримали ГЗ - причини				
			1 - відпустка						за травень-3-відпустка
			2 - СЗЧ						за червень-4-СЗЧ
			3- в полоні						
			1 - шпиталь						



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“23” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/642

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**



Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_642”.

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів

полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку із запитом, що надходять з військ з питань виплати додаткових видів грошового забезпечення, нарахування яких здійснюється в поточному місяці за минулий, надсилається приклад помісячного розрахунку військовослужбовця (у тому числі, призваного у зв'язку з мобілізацією).

Нарахування щомісячної додаткової грошової винагороди здійснюється в поточному місяці за минулий місяць від тих видів грошового забезпечення, на які військовослужбовець мав право за минулий місяць (у тому числі, сум надбавки за виконання особливо важливих завдань та премії, які виплачуються йому в поточному місяці за минулий).

Це роз'яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) для застосування у роботі.

Додаток: на 1 арк.

Директор Департаменту

генерал-лейтенант

Кривда Ю.М., 271-13-61

І.Ю.МАРКО

Приклад нарахування грошового забезпечення призвонку (стрілець, призваний та захищений в списки о/с 18 березня 2014 р.)

№ з/п	Види виплат		Березень		Квітень		Травень**		Червень (звільнення та виключення зі списків 17.06.2014)		
			ГЗ	примітка	ГЗ	примітка	ГЗ	примітка	ГЗ	ГЗ (доплата червня)	примітка / РАЗОМ
1	Посадовий оклад	<i>П т.р. (530)</i>	239,35	<i>за 14 дн. березня з 18.03</i>	530		530		300,33		<i>за 17 дн. червня по 17.06</i>
2	Оклад за військове звання	<i>ряд. (30)</i>	13,55	<i>за 14 дн. березня з 18.03</i>	30		30		17		<i>за 17 дн. червня по 17.06</i>
3	Надбавка за вислугу років (від ПО+ОВЗ)	5%	12,65	<i>за 14 дн. березня з 18.03</i>	28		28		15,87		<i>за 17 дн. червня по 17.06</i>
4	Надбавка за виконання особливо важливих завдань* (від ПО+ОВЗ+ПНВР)	50%			132,78	<i>за 14 дн. березня з 18.03 (від 239,35+13,55+12,65)</i>	294	<i>за квітень (від 530+30+28)</i>	294	166,60	<i>за 17 дн. червня по 17.06 (від 300,33+17+15,87)</i>
5	Премія* (від ПО)	125%			299,19	<i>за 14 дн. березня з 18.03 (від 239,35)</i>	662,50	<i>за квітень (від 530)</i>	662,50	375,41	<i>за 17 дн. червня по 17.06 (від 300,33)</i>
6	Щомісячна додаткова грошова винагорода* (від місячного ГЗ)	60%			418,51	<i>за 14 дн. березня з 18.03 (від 239,35+13,55+12,65+132,78+299,19)</i>	926,70	<i>за квітень (від 530+30+28+294+662,5)</i>	926,70	525,13	<i>за 17 дн. червня по 17.06 (від 300,33+17+15,87+166,6+375,41)</i>
РАЗОМ нараховано			265,55		1438,48		2471,20		2216,40	1067,14	3283,54
	Утрим. єдиний внесок	2,6%	6,90		37,40		64,25				85,37
До видачі на руки			258,65		1401,08		2406,95				3198,17

Примітка: *виплата у поточному місяці за минулий місяць

**повне розрахункове місячне грошове забезпечення



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“30” липня 2014 р.

№ 248/3/9/1/665

**03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6**



Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_665” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник **В.В.САЛАХОВ**

Начальнику Головного фінансово-економічного
управління Генерального штабу Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим
комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ, організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку з оголошенням третього етапу мобілізації та з метою організації безперервного та повного доведення грошового забезпечення до особового складу, а також організації інформаційно-роз'яснювальної роботи **ВИМАГАЮ:**

1. Взяти під особистий контроль своєчасність нарахування та виплати в установлені строки грошового забезпечення військовослужбовцям.

У першочерговому порядку здійснювати виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, які перебувають поза межами пунктів постійної дислокації військових частин.

2. Організувати силами особового складу фінансових органів та органів по роботі з особовим складом роз'яснювальну роботу серед військовослужбовців щодо норм, термінів та порядку виплати грошового забезпечення.

Особливо увагу звертати на такі питання, які військовослужбовець повинен знати обов'язково.

2.1. Спосіб отримання грошового забезпечення.

Довести до кожного військовослужбовця, що виплата грошового забезпечення може здійснюватися шляхом:

а) особистого отримання коштів (готівкою, перерахуванням на карткові рахунки);

б) отримання коштів іншою особою (за належно оформленою довіреністю);

в) виплати членам сімей (у тому числі в разі неможливості отримання грошового забезпечення під час участі в бойових діях та операціях (роз'яснення Департаменту фінансів від 11.07.2014 № 248/3/9/1/601)) у такі способи:

готівкою (через касу військової частини);

поштовим переказом (з обов'язковою оплатою цих послуг за рахунок військової частини);

зарахуванням на картковий (банківський) рахунок.

Необхідно акцентувати увагу військовослужбовців на тому, що найбільш зручним способом отримання грошового забезпечення є його зарахування на карткові рахунки. В умовах, коли банки в рамках зарплатних проектів видають дві картки, доступ до коштів має як військовослужбовець, так і визначений член його сім'ї (інша особа).

Під час зарахування військовослужбовців на грошове забезпечення організувати збір їх заяв про обраний ними спосіб отримання грошового забезпечення. У разі його отримання членами сім'ї – у заявах зазначати отримувача грошового забезпечення, спосіб отримання та, за необхідності, його поштову адресу (банківські реквізити карткового (банківського) рахунку).

У разі відмови військовослужбовця щомісячно отримувати грошове забезпечення, та його бажання отримати всі належні виплати після демобілізації, витребувати від нього відповідну заяву.

2.2. Складові грошового забезпечення та його норми.

Організувати доведення до особового складу Пам'ятки щодо норм грошового забезпечення (далі – Пам'ятка) з розрахунку 1 примірник на 10 осіб (додаток до цього роз'яснення. Електронна версія Пам'ятки розташована на головній сторінці веб-сайту Департаменту фінансів у мережі АСУ “Дніпро”).

Також довести до військовослужбовців, що окремі додаткові види грошового забезпечення (премія, надбавка за виконання особливо важливих завдань, щомісячна додаткова грошова винагорода, винагорода за участь в АТО та інші) нараховуються в поточному місяці за минулий.

Виходячи з цього військовослужбовці, які призвані під час мобілізації, в першому місяці служби отримують тільки оклади та надбавку за вислугу років. Повне місячне грошове забезпечення військовослужбовців отримують на третьому місяці служби (приклад нарахування грошового забезпечення призовнику доведено до військ роз'ясненням Департаменту фінансів від 23.07.2014 № 248/3/9/1/642).

Звернути особливу увагу військовослужбовців, що учасникам АТО, крім інших додаткових видів грошового забезпечення, виплачуються:

надбавка за виконання особливо важливих завдань у розмірі 100 відсотків;

винагорода в розмірі 100 відсотків місячного грошового забезпечення, але не менш ніж 3000 гривень, у розрахунку на місяць.

2.3. Інформативність.

Забезпечити можливість отримання кожним військовослужбовцем будь-якої інформації з питання нарахування та виплати йому грошового забезпечення.

Для цього в Пам'ятці зазначати військове звання, прізвище, ім'я та по батькові начальника фінансового органу військової частини, його заступника та бухгалтера з грошового забезпечення, а також їх телефони.

3. Про проведену роботу з організації інформування особового складу доповісти до 15 серпня 2014 року.

4. Це роз'яснення довести до окремої військової частини (установи, організації) та встановити контроль за його виконанням.

Додаток: на 7 арк. (тільки в електронному вигляді)

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

**РОЗДІЛ II. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З
ПИТАНЬ ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
Код 22990305

“03” лютого 2014 р.

№ 248/3/9/1/52

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл “248_3_9_1_52” .

Інформації з обмеженим доступом немає.

До справи № 4

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації Департаменту фінансів
полковник

В.В.САЛАХОВ

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь Збройних Сил України

Військовому комісару Автономної Республіки Крим, обласним військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

У зв'язку з наданням Державною казначейською службою України роз'яснення від 22.01.2014 № 17-10/54-1499 (доведено до Міністерства оборони України листом від 24.01.2014 № 17-08/71-1692) щодо застосування кодів економічної класифікації видатків при виплаті допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам із числа військовослужбовців і сплаті роботодавцем єдиного внеску, нарахованого на цю допомогу:

1. Підпункт 1.6 роз'яснення Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 06.11.2012 № 248/3/9/1/165 (із змінами) викласти в такій редакції:

“1.6. Покриття витрат на виплату допомоги здійснюється за рахунок коштів, передбачених на ці цілі у кошторисах військових частин (закладів, установ та організацій) (пункт 8 Порядку) за КЕКВ 2112 “Грошове забезпечення військовослужбовців.”.

2. Роз'яснення Департаменту фінансів Міністерства оборони України від 25.10.2012 № 248/3/9/1/145 та від 11.01.2014 № 248/3/9/1/6 уважати такими, що втратили чинність.

3. Це роз'яснення довести до окремої військової частини, установи, організації та застосовувати в подальшій роботі.

Додаток: роз'яснення Державної казначейської служби України
від 22.01.2014 № 17-10/54-1499 на 1 арк.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

С.Л.ВИННИК



Міністерство фінансів України
ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ЕЛЕКТРОННА ПОШТА

22.01.2014 № 17-10/54-1499

Головні управління Державної
казначейської служби України
в Автономній Республіці
Крим, областях, містах Києві
та Севастополі

Щодо застосування КЕКВ

Державна казначейська служба України на численні запити щодо застосування кодів економічної класифікації видатків при виплаті допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам з числа військовослужбовців та сплату роботодавцем єдиного внеску, нарахованого на цю допомогу, повідомляє.

Законом України „Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” визначено, зокрема, що платниками єдиного внеску є роботодавці: підприємства, установи, організації, фізичні особи, які використовують найману працю, військові частини та органи, які виплачують грошове забезпечення, допомогу по тимчасовій непрацездатності, допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами, допомогу або компенсацію відповідно до законодавства (пункт 1 частини 1 статті 4).

Пунктом 7 Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751, визначено, що допомога у зв'язку з вагітністю та пологами надається жінкам з числа військовослужбовців Збройних Сил, Державної прикордонної служби, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, військ цивільної оборони, інших військових формувань та з числа осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та Державної кримінально-виконавчої служби - у розмірі 100 відсотків грошового забезпечення.

Покриття витрат на виплату допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам з числа військовослужбовців Збройних Сил, Державної прикордонної служби, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, військ цивільної оборони, інших військових формувань та з числа осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ та Державної кримінально-виконавчої служби здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, передбачених на ці цілі Збройним Силам та іншим військовим формуванням, органам внутрішніх справ, Державній кримінально-виконавчій службі (пункт 8).

Згідно з пунктом 4.7.2 Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Державної прикордонної служби України, затвердженої наказом Адміністрації Державної прикордонної служби України від 20.05.2008 № 425, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 18.09.2008 за № 537/15228, військовослужбовцям-жінкам на період відпустки, наданої у зв'язку з вагітністю та пологами, зберігається грошове забезпечення за останньою основною займаною посадою, яку вони займали до надання зазначеної відпустки.

Аналогічні норми встановлені наказами інших центральних органів, які мають в штаті військовослужбовців.

Відповідно до Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 12.03.2012 № 333, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27.03.2012 за № 456/20769, видатки на грошове утримання (забезпечення) військовослужбовців та осіб рядового і начальницького складу, у тому числі основні та додаткові види виплат здійснюються за кодом економічної класифікації видатків 2112 "Грошове забезпечення військовослужбовців" (2.1.1.2), нараховання бюджетними установами (організаціями) на фонд оплати праці, а саме: сплата єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, нарахованого відповідно до законодавства – за КЕКВ 2120 „Нарахування на оплату праці” (2.1.2).

Листи Державної казначейської служби України від 05.10.2012 № 17-08/2091-14400, 19.03.2013 № 17-08/639-7027, вважати такими, що втратили чинність.

Перший заступник Голови



О.С. Даневич



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“17” березня 2014 р.

№ 248/2/4/262

**03168, м. Київ-168
Повітрофлотський пр-кт, 6**

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Командирам (керівникам) військових частин та установ центрального підпорядкування

Військовому комісару АР Крим, обласним військовим комісарам, Київському міському військовому комісару

Начальникам зональних відділів (відділень) Військової служби правопорядку

Тільки: _____

У зв'язку із запитом щодо можливості отримання від юридичних і фізичних осіб коштів і майна як допомоги Збройним Силам України безпосередньо військовими частинами роз'яснюється.

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України та Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2012 № 1407, власні надходження військових частин та установ зараховуються до спеціального фонду бюджету.

Кошти, що надходять до військових частин готівкою, оприбутковуються в касі за прибутковими касовими ордерами та зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки (інші джерела власних надходжень бюджетних установ) в органах Казначейства.

Крім цього, юридичні та фізичні особи можуть перераховувати кошти безпосередньо на спеціальні реєстраційні рахунки військових частин.

Використання отриманих коштів здійснюється з рахунків військових частин на виконання цільових заходів відповідно до затвердженого забезпечувальним фінансовим органом кошторису.

Для затвердження кошторису військовими частинами надаються забезпечувальному фінансовому органу та відповідальному виконавцю такі документи:

довідка про підтвердження надходження коштів спеціального фонду;
заявка на кошти до кінця року (форма 9/ФС);
детальний розрахунок потреби в коштах за бюджетною програмою (підпрограмою) (форма 1/ФС).

У разі отримання допомоги в натуральній формі зазначені операції здійснюються в межах затвердженого кошторису та відображаються в бухгалтерському обліку військових частин. За цими операціями військовими частинами не пізніше останнього робочого дня місяця складаються та подаються до органів Казначейства довідки про надходження в натуральній формі.

Для приймання допомоги в натуральній формі командирами військових частин створюються (призначаються) комісії.

Ураховуючи викладене, прошу довести роз'яснення до підвідомчих військових частин (установ) та забезпечити дотримання вимог бюджетного законодавства.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

С.Л.ВИННИК

Передати засобами АСУ “ДНПРО”. Файл "тлг_про_зівільн_особл_пер" інформації з обмеженим доступом відсутня. Підлягає поверненню до ДКП МОУ до справи № 19
В.В.КОЛЕСНИК

ТЕЛЕГРАМА

Куди: Згідно з розрахунком розсилки

Кому: Згідно з розрахунком розсилки

17 березня 2014 року Верховною Радою України прийнято Закон України “Про затвердження Указу Президента України "Про часткову мобілізацію”, який набирає чинності з дня його опублікування.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” та до статті 1 Закону України “Про оборону України” з моменту оголошення мобілізації настає особливий період, під час якого набирають чинності особливості проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України.

З метою правомірного трактування порядку проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України в особливий період інформую:

1. 15 квітня 2014 року набирають чинності:

Закон України від 19 вересня 2013 року № 589-VII “Про внесення змін до Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”;

Указ Президента України “Про внесення змін до Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України”, що 10.03 2014 за № 220/1321 був надісланий до Адміністрації Президента України та який буде виданий до цього часу;

наказ Міністерства оборони України від 08 січня 2014 року № 5 “Про затвердження Змін до Інструкції про організацію виконання Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України”. зареєстрованого 23 січня 2014 року в Міністерстві юстиції України за № 148/24925.

2. Згідно із зазначеними нормативно-правовими актами і настанням особливого періоду в Збройних Силах України запроваджується:

для військовослужбовців, у яких закінчився строк військової служби (строкової військової служби, військової служби за контрактом, військової служби за призовом осіб офіцерського складу), військова служба продовжується понад встановлені строки на період до оголошення демобілізації. Продовження військової служби оголошується наказами командира військової служби по стройовій частині та не дублюється наказами по особовому складу. Запис про продовження військової служби заноситься до персональних облікових документів військовослужбовців" та пункту 12 контракту про проходження громадянами військової служби у Збройних Силах України щодо продовження військової служби до оголошення демобілізації;

накази про звільнення з військової служби військовослужбовців, не виключених зі списків особового складу військових частин, підлягають скасуванню, крім наказів

про звільнення у відставку військовослужбовців, визнаних за станом здоров'я непридатними до військової служби з виключенням з військового обліку, та в запас у зв'язку з обвинувальним вироком суду, що набрав законної сили, яким призначено покарання у виді позбавлення волі, обмеження волі, позбавлення військового звання чи позбавлення права займати певні посади. Клопотання на скасування наказів про звільнення військовослужбовців, не виключених зі списків особового складу військових частин, подати безпосередньо до кадрових органів, що готували накази на звільнення, протягом трьохденного строку з дня отримання цієї телеграми,

резервісти і військовозобов'язані, залучені та призвані на збори до настання особливого періоду, продовжують перебувати на зборах до особливого розпорядження відповідних органів військового управління згідно з їх повноваженнями.

3. З настанням особливого періоду для особового складу органів військового управління, з'єднань, військових частин, установ і закладів, що відмобілізуються (доукомплектовуються) до штату воєнного часу, крім заходів, визначених пунктом 2 цієї телеграми запроваджується

з набранням чинності змін до законодавства, визначених у пункті 1 цієї телеграми, військовослужбовці-жінки, які мають дітей віком до 16 років (якщо вони не висловили бажання продовжувати військову службу) та військовослужбовці, визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби з виключенням з військового обліку, підлягають звільненню з військової служби за підставою, запровадженою частиною восьмою статті 26 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" наказами посадових осіб, визначеними пунктом 225 Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України. До 15 квітня 2014 року ці військовослужбовці можуть бути звільнені з військової служби за іншими підставами, визначеними статтею 26 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу";

резервісти, які не були залучені на збори, прибувають до військової частини, в якій вони проходять службу у військовому резерві, за викликом командира військової частини;

військовозобов'язані, які не були призвані на збори, та громадяни призовного віку прибувають до пунктів збору у строки, зазначені в їх мобілізаційних посвідченнях, повістках або розпорядженнях військових комісарів;

цивільні особи, які у мирний час заміщували окремі військові посади підлягають звільненню з роботи у зв'язку із закінченням строку дії строкового трудового договору. Вивільнені військові посади підлягають комплектуванню військовослужбовцями або військовозобов'язаними, призваними (прийнятими) на військову службу.

Прошу прийняти до виконання, довести до підпорядкованих військових частин, установ і закладів та організувати роботу у відповідності із законодавством України на особливий період.

С.Л.БОРИСЮК

226/1/10-т від" 18 " березня 2014 року

Директор Департаменту кадрової політики
Міністерства оборони України
генерал-майор

С.Л.БОРИСЮК



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“18” березня 2014 р.

№ 248/3/9/3/60

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Військовому комісару АР Крим, обласним військовим комісарам, Київському міському військовому комісару

Командирам (начальникам) військових частин, установ та організацій центрального підпорядкування

Інформаційний лист щодо економії державних коштів у частині регулювання трудових відносин та оплати праці працівників

З метою стабілізації економічної ситуації в державі **постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 2014 року № 65** “Про економію державних коштів та недопущення втрат з бюджету”:

1. Припинено:

виплату грошової винагороди державним службовцям за сумлінну безперервну працю в органах державної влади, зразкове виконання трудових обов’язків (постанова КМУ від № 212);

встановлення доплат за виконання обов’язків тимчасово відсутніх працівників;

заповнення вакантних посад (крім посад керівників структурних підрозділів та їх заступників, а також випадків переведення з посади на посаду спеціалістів у межах структурних підрозділів органу державної влади в разі виникнення виробничої потреби, працевлаштування працівників патронатних служб членів Кабінету Міністрів України).

2. Обмежено максимальний розмір місячної заробітної плати керівних працівників органів державної влади та інших державних органів, утворених органами державної влади підприємств, установ та організацій, 15 розмірами мінімальної заробітної плати (крім тих місяців, у яких виплачується допомога для оздоровлення та надається оплачувана відпустка).

3. Установлено:

здійснення підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам **виключно в межах фонду оплати праці**, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності;

планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, здійснювати за умови забезпечення в повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.

Прошу забезпечити виконання вимог цієї постанови.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

о/п

С.Л.ВИННИК



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОН
УКРАЇНИ
код 22990305

“19” березня 2014 р.

№ 248/3/9/1/178

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Генерального штабу
Збройних Сил України
На № 346/710 від 11.03.2014

Помічнику командувача Сухопутних військ
Збройних Сил України – начальнику
фінансово-економічного управління
На № 116/14/5/145 від 11.03.2014

Повідомляється, що відповідно до пункту 11 статті 29 Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу” за призваними на збори військовозобов’язаними та резервістами (далі – військовозобов’язані) на весь період зборів, включаючи час проїзду до місця їх проведення і назад, зберігаються місце роботи, а також займана посада *та середній* заробіток на підприємстві, в установі, організації незалежно від підпорядкування і форм власності.

У разі призову на збори військовозобов’язаних із числа приватних підприємців, які є фізичними особами – суб’єктами підприємницької діяльності (працюють за спрощеною системою оподаткування), виплата середнього заробітку на них не поширюється, оскільки вони не працюють на підприємстві, в установі, організації та заробітну плату не отримують.

Начальник управління організаційного, соціального
забезпечення та тарифікації Департаменту
полковник

В.В.САЛАХОВ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

Код 22990305

“21” березня 2014 р.

№ 248/3/11/225

03168, м.Київ-168,
Повітрофлотський пр-т, 6

Директорам департаментів Міністерства
оборони України
Начальникам головних (центральных)
управління Генерального штабу Збройних
Сил України
Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України
Начальникам фінансово-економічних
управлінь оперативних командувань
Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь Збройних Сил
України
Військовому комісару Автономної
Республіки Крим, обласним, Київському
міському військовим комісарам Командирам
(начальникам) військових частин, установ та
організацій центрального підпорядкування

Тільки _____

Відповідно до Закону України від 17 березня 2014 року № 1126-VII "Про затвердження Указу Президента України "Про часткову мобілізацію" та з метою встановлення єдиного підходу до організації фінансового господарства в умовах часткової мобілізації ВИМАГАЮ (ПРОПОНУЮ):

Реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України для військових частин, що формуються, не відкривати. Зарахування на фінансове забезпечення військових частин, що формуються, до військових частин (у т.ч. які їх формують) здійснювати відповідно до пункту 11 наказу Міністра оборони України від 12.10.2010 № 590 (зі змінами).

Облік коштів та військового майна військових частин, що формуються, здійснювати у військових частинах, до яких вони зараховані на фінансове забезпечення (у т.ч. у тих, що їх формують).

У разі переміщення військовослужбовців видавати їм грошові атестати, передбачені наказом Міністра оборони України від 12.10.2010 № 590 (зі змінами). Розрахункові книжки (з червоною смугою) не видавати до окремої вказівки.

Виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, заробітної плати працівникам, а також видатки на відрядження та виплату підйомної допомоги здійснювати відповідно до вимог чинного законодавства.

До забезпечуючого фінансового органу в термін до 26 березня 2014 року подати уточнену заявку на бюджетні кошти на поточний місяць для забезпечення заходів, передбачених схемою мобілізаційного розгортання, та відповідні розрахунки (щодо фондів грошового забезпечення, заробітної плати та видатків,

передбачених підпрограмою 2101020/1/9). Вимогу на мобілізаційні бюджетні кошти не подавати.

Розпорядникам коштів другого ступеня проаналізувати (перевірити) отримані заявки та в термін до 1 квітня 2014 року подати узагальнену заявку в Департамент фінансів Міністерства оборони України.

У подальшому потребу (з відповідними розрахунками) на ці цілі у щомісячній заявці на фінансування у стовбці "КПКВ" зазначати окремо за кожною бюджетною програмою (у т.ч. за визначеною програмою резервного фонду).

Нарахування та виплату грошового забезпечення та заробітної плати здійснювати за роздавальними відомостями окремо за кожною бюджетною програмою.

Заявки на фінансування за іншими напрямками матеріально-технічного забезпечення надавати до відповідних служб забезпечення.

Військовим частинам, до яких прибувають військовослужбовці, призвані із запасу (зборів), у 5-денний термін з дня їх прибуття повідомляти у військовий комісаріат, з якого призвані військовослужбовці, про дату зарахування у списки частини та на всі види забезпечення.

Військовому комісаріату на підставі повідомлення військових частин у 5-денний термін подавати в обласний військовий комісаріат (військкомат м. Києва, АРК) списки військовослужбовців, які прибули у військову частину, за формою, передбаченою в додатку 3 до наказу Міністерства оборони України від 05.04.2013 № 245, для подальшого інформування органів Пенсійного фонду *(вказівка Департаменту фінансів від 18.03.2013 № 248/3/6/413)*.

Директор Департаменту фінансів
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ
генерал-лейтенант



І.Ю.МАРКО

“Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл № 346/2/1252 інформація з
обмеженим доступом відсутня.

І.О.ВОРОБІЙОВ

ТЕЛЕГРАМА

(згідно із розрахунком розсилки)

За результатами проведених офіцерами Генерального штабу Збройних Сил України перевірок готовності фінансово-економічних органів військових частин (установ) Збройних Сил України в ході виконання заходів часткової мобілізації було виявлено ряд недоліків, які не дозволяють оперативно вирішувати завдання фінансового забезпечення військ в особливий період.

З метою належної організації роботи фінансово-економічних органів військових частин (установ)

ВИМАГАЮ (ПРОПОНУЮ):

7. Організувати уточнення змісту фінансово-мобілізаційних документів військових частин (установ).

8. Провести уточнення описів документів та бланків з фінансової служби, які з настанням особливого періоду підлягають здачі до архіву або знищенню.

9. Організувати роботу у підпорядкованих військових частинах (установах) щодо оформлення на списочну чисельність військовослужбовців довідок (форма № 21 згідно наказу Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590) про задоволення військовослужбовців основними та додатковими видами грошового забезпечення.

Довідки оформити без зазначення термінів, до яких військовослужбовці забезпечені основними та додатковими видами грошового забезпечення та терміну, до якого стягнені аліменти.

10. Про вжиті заходи доповісти через Головне фінансово-економічне управління Генерального штабу Збройних Сил України до 1 травня 2014 року.

№ 346/2/1252

М.М.КУЦІН

Начальник Генерального штабу –
Головнокомандувач Збройних Сил України
генерал-лейтенант
“16” квітня 2014 року

о.п.

М.М.КУЦІН

ТЕЛЕГРАМА

(згідно із розрахунком розсилки)

Доводяться зміни у законодавстві України, що прийняті для врегулювання питань проходження військової служби громадян України, призваних на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації.

І. Законом України від 27.03.2014 № 1169-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації" (набув чинності з 01.04.2014 р.) внесено відповідні зміни до Законів України "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб", "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" та до "Кодексу законів про працю України", відповідно до яких:

- передбачено військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період;

- за громадянами України, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, але не більше одного року, зберігаються місце роботи (посада), середній заробіток на підприємстві, в установі, організації, незалежно від підпорядкування та форм власності;

- за громадянами України, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, не припиняється державна реєстрація підприємницької діяльності фізичних осіб - підприємців;

- військовослужбовцям, які були призвані на військову службу за призовом у зв'язку з мобілізацією, виплачується одноразова грошова допомога за період такої служби на день демобілізації. Умови та порядок виплати одноразової грошової допомоги військовослужбовцям, призваним на військову службу за призовом у зв'язку з мобілізацією, визначаються Кабінетом Міністрів України;

- пенсіонерам з числа військовослужбовців, у разі призову їх на військову службу під час мобілізації, на особливий період виплата пенсій на час такої служби не припиняється;

- зберігається право на пенсію за вислугу років для осіб, які були звільнені зі служби до набрання чинності Законом України від 08.07.2011 № 3668-VI "Про заходи щодо законодавчого забезпечення реформування пенсійної системи" та мають вислугу 20 років.

- Постановою Кабінету Міністрів України від 09.04.2014 р. № 111 "Питання грошового забезпечення військовослужбовців, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період" встановлено, що з 18 березня 2014 р. військовослужбовцям, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, грошове забезпечення виплачується в порядку та розмірах, встановлених для осіб офіцерського складу, осіб рядового сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом.

Відповідно до встановленого порядку виплати військовослужбовцям грошового забезпечення надбавка за виконання особливо важливих завдань, премія та щомісячна додаткова грошова винагорода підлягають виплаті за минулий місяць одночасно з виплатою грошового забезпечення за поточний місяць.

Ураховуючи таку особливість військовослужбовці (у тому числі призвані під час мобілізації, на особливий період) фактично починають отримувати повний розмір грошового забезпечення на третій, місяць служби. У подальшому, при звільненні з військової служби (демобілізації) доплата зазначених видів грошового забезпечення буде проведена у місяці звільнення.

II. Також повідомляється, що для вирішення питання щодо звільнення військовослужбовців, які призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період, від штрафних санкцій за несвоєчасну оплату фінансових зобов'язань (кредитів, іпотек тощо), пропонується особам, кого це стосується, звертатись в індивідуальному порядку до керівництва установи (банку), яка видала кредит, для вирішення питання щодо запровадження кредитних канікул на період військової служби під час мобілізації, на особливий період із наданням відповідних підтвердних документів.

З метою уникнення соціальної напруги у військових колективах пропонується організувати відповідну роз'яснювальну роботу серед підлеглого особового складу та довести особливості виплати грошового забезпечення.

Тимчасово виконуючий обов'язки заступника начальника
Генерального штабу Збройних Сил України
Генерал-майор



І.М.ЧУБЕНКО



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

Командиру військової частини А 1494
10014, м. Житомир-14

“22” квітня 2014 р.

№ 248/3/11/310

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

На. № 19/200 від 07.04.14

Департаментом фінансів опрацьовано лист стосовно проблемних питань фінансово-господарської діяльності військових частин Житомирського гарнізону в зв'язку з проведенням заходів часткової мобілізації.

В межах компетенції Департаменту фінансів, по суті порушених питань повідомляється:

2. Щодо прийняття рішення про внесення змін у штати воєнного часу для комплектування посад у фінансово-економічних органах працівниками та державними службовцями Збройних Сил України шляхом збільшення штатної чисельності фінансово-економічних органів.

Вирішення питань стосовно внесення змін до штатів військових частин знаходиться у компетенції Генерального штабу Збройних Сил України.

3. Щодо соціального захисту працівників Збройних Сил України, які призиваються на військову службу в зв'язку з мобілізацією.

У разі переходу військових частин на штат воєнного часу всі працівники, які не підлягають переведенню на відповідні посади, підлягають звільненню на підставі пункту 1 статті 40 КЗпП України у зв'язку з ліквідацією (скороченням) цивільних посад. При цьому звільнення працівників під час мобілізації не потребує персонального попередження працівників за два місяці (стаття 49² КЗпП України).

Збереження місця роботи, займаної посади і середньої заробітної плати гарантується лише працівникам, призваним на військову службу у зв'язку з мобілізацією. Відповідні зміни згідно з вимогами Закону України від 27 березня 2014 року № 1169 внесені до статті 119 КЗпП України та набули чинності з 1 квітня 2014 року. Зазначені гарантії зберігаються на особливий період, але не більше як на один рік.

Питання впорядкування (зміни) чинного законодавства в частині розповсюдження цих гарантій на працівників, які були звільнені під час введення в дію штатів воєнного часу не належить до компетенції Департаменту Фінансів;

4. Щодо збереження середньої заробітної плати працівникам, призваним на військову службу у зв'язку з мобілізацією.

Наразі офіційного роз'яснення з практичного застосування норми “збереження середнього заробітку” немає. Департаментом фінансів направлено запит до Правового департаменту Міністерства оборони України для роз'яснення

зазначеного питання. За результатами проведеної роботи розпорядники коштів будуть поінформовані встановленим порядком;

5. Щодо застосування процедури закупівлі товарів, робіт та послуг за державні кошти в умовах особливого періоду.

Урядом України та Уповноваженим органом з питань державних закупівель - Міністерством економічного розвитку і торгівлі України рішення про спрощення процедури або її скасування не приймалися. У разі неможливості військовими частинами безпосередньо здійснити закупівлю необхідного майна або оплати послуг необхідно подати пропозиції до відповідного органу військового управління із забезпечення щодо перерозподілу фінансового ресурсу на централізовані розрахунки та заявку на отримання відповідного майна;

6. Щодо погашення фінансових зобов'язань осіб, призваних на військову службу.

Умови погашення кредитних зобов'язань фізичними особами перед фінансовими установами, в тому числі при настанні форс-мажорних обставин визначаються кредитним договором, який укладається на підставі ст. 1054 Цивільного кодексу України та носить індивідуальний характер.

Всі суперечки щодо обставин, які унеможливають виконання умов договору вирішуються між сторонами відповідно до чинного законодавства.

Одночасно повідомляється, що відповідно до завдань, покладених на Департамент фінансів, врегулювання зазначених питань не відноситься до його компетенції.

6. Щодо врегулювання питання нарахування та виплати грошового забезпечення військовослужбовцям військової служби за призовом під час мобілізації.

У зв'язку із запровадженням Законом України від 27.03.2014р. № 1169-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації" нового виду служби "військова служба за призовом під час мобілізації, на особливий період" Міністерством оборони опрацьовано відповідну постанову Кабінету Міністрів України "Про виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, призваним на військову службу в зв'язку з мобілізацією, на особливий період", яка прийнята Урядом 09.04.2014 р. за № 111 та врегулює питання виплати грошового забезпечення зазначеним військовослужбовцям в порядку та розмірах, установлених для осіб офіцерського складу, осіб рядового сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом;

7. Щодо виплати підйомної допомоги при переміщенні військовозобов'язаним, призваним на військову службу під час мобілізації.

Відповідно до статті 9 Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" підйомна допомога виплачується військовослужбовцям, які проходять військову службу за контрактом.

Підйомна допомога виплачується військовослужбовцям, що переїхали до нового місця служби зі зміною місця проживання (*призовники після оголошення демобілізації повернуться додому*).

Отже, військовослужбовцям, призваним на військову службу під час мобілізації, на особливий період, виплата підйомної допомоги законодавством не передбачена.

7. Щодо надання роз'яснень стосовно організації ведення бухгалтерського обліку в разі оголошення мобілізації.

Повноваження щодо визначення порядку бухгалтерського обліку розпорядниками бюджетних коштів належать Міністерству фінансів і Державній казначейській службі України.

У зв'язку з цим Департаментом фінансів підготовлено та надіслано Державній казначейській службі України відповідний запит.

Після отримання відповіді вимоги щодо порядку складання та надання зведеної фінансової та бюджетної звітності встановленим порядком будуть доведені до розпорядників коштів.

8. Щодо залишення особового складу фінансово-економічних органів у пунктах постійної дислокації в разі оголошення мобілізації.

Повноваження щодо висування підрозділів та частин за межі пункту постійної дислокації, а також визначення їх складу та чисельності не належить до компетенції Департаменту фінансів;

Начальник управління організаційного,
соціального забезпечення та тарифікації
полковник

В.В.САЛАХОВ



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
Код 22990305

“7” кравня 2014 р.

№ 248/2/4/ 612

03168, м. Київ-168
Повітрофлотський пр-кт, 6

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Командирам (керівникам) військових частин та установ центрального підпорядкування

Обласним військовим комісарам, Київському міському військовому комісару

Начальникам територіальних управлінь, зональних відділів (відділень) Військової служби правопорядку

Тільки: _____

Щодо забезпечення збереження документів фінансово-господарської діяльності

У зв'язку з виявленням у військових частинах та установах фактів безпідставного знищення документів фінансово-господарської діяльності прошу забезпечити безумовне виконання вимог Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590 (зі змінами), та не допускати знищення фінансово-господарських документів без їх попереднього дослідження контролюючими органами.

Начальникам забезпечувальних фінансових органів на заняттях зі спеціальної підготовки розглянути питання щодо забезпечення збереження фінансово-господарських документів у відповідності з вимогами нормативних документів.

Заступник директора Департаменту

 С.Л.ВИННИК

ВИКОНУЮЧИЙ ОBOB'ЯЗКИ МІНІСТРА ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ОКРЕМЕ ДОРУЧЕННЯ

248/2/4/610
сі 08 05.14

Генерал-лейтенант
Генерал-лейтенант
Полковник

КУЦІН М.М.
МАРКО І.Ю.
ГОЛЬДАРЬ М.Ю.

З метою підвищення оперативності розрахунків із особовим складом у районах виконання завдань дозволити командирам військових частин оформляти банківські платіжні картки на визначених ними посадових осіб.

Оформлення карток та проведення операцій із їх застосуванням здійснювати з урахуванням вимог Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2012 № 1407.

Необхідна кількість карток визначається командирами військових частин з урахуванням особливостей поставлених для виконання завдань.

БУЦА Б.Е.
МЕХЕД П.М.
РУСНАК І.С.
КАБАНЕНКО І.В.

генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ

Сірококало
Літвинчук
13.05.14

Витнику О.І.
Салахову В.В.
Літвинчу О.В.
до контролю
Медич
12.05.14

12.05.14 *4306*

Місце
№ 5839/з від 12.05.2014 10:43:14 арк: 1
00637619721380712198



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“12” травня 2014 р.

№ 248/4/2/262

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Генерального штабу
Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України,
оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Командирам (керівникам) військових частин
та установ центрального підпорядкування

Обласним військовим комісарам, Київському
міському військовому комісару

Начальникам територіальних управлінь,
зональних відділів (відділень) Військової
служби правопорядку

Тільки: _____

Щодо відновлення касових видатків

У зв'язку із запитами щодо порядку відновлення касових видатків, здійснених за бюджетною програмою 2101020 на виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, які призвані на військову службу в зв'язку з мобілізацією, надається роз'яснення щодо заходів, які необхідно виконати військовим частинам:

1. Визначити обсяги видатків, здійснених за бюджетною програмою 2101020 на виплату грошового забезпечення військовослужбовцям, призваним на військову службу в зв'язку з мобілізацією (в тому числі податки та збори).

2. Здійснити виплату грошового забезпечення військовослужбовцям основного штату (в тому числі перерахування податків і зборів) за рахунок коштів бюджетної програми 2101710 відповідно до обсягів, визначених згідно з пунктом 1 роз'яснення.

3. Провести коригування фактичних видатків відповідно до здійснених касових видатків. Для цього суми нарахованого грошового забезпечення військовослужбовцям за призовом, виплата якого здійснена за бюджетною програмою 2101020, відносяться на бюджетну програму 2101710, а суми нарахованого грошового забезпечення військовослужбовцям основного штату, виплата якого здійснена за бюджетною програмою 2101710, відносяться на бюджетну програму 2101020.

Коригування фактичних видатків здійснюється в меморіальних ордерах № 5/1 і книгах аналітичного обліку фактичних видатків на підставі бухгалтерських довідок, оформлених відповідно до вимог Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.05.1995 № 88 (пункт 4 “Виправлення помилок у первинних документах та облікових регістрах”).

Вимоги роз’яснення довести до підвідомчих військових частин (установ) та організувати контроль за його виконанням.

Директор Департаменту
генерал-лейтенант



І.Ю.МАРКО

**ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК НАЧАЛЬНИКА
ГЕНЕРАЛЬНОГО ШТАБУ ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ**

ОКРЕМЕ ДОРУЧЕННЯ

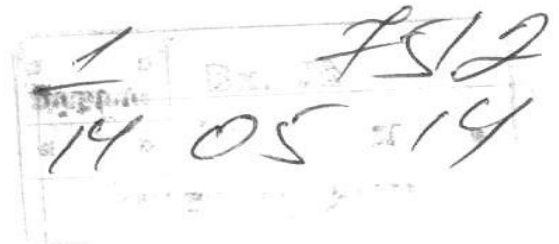
генерал-лейтенант
генерал-лейтенант
генерал-майор
генерал-майор
генерал-майор

КОЛЕСНИК І. І. ✓
ХОМЧАК Р. Б. ✓
ШУТОВ О. В.
НІКОЛАЄВ С. Т.
ТАЛАЛАЙ В. Д.

З метою організації всебічного забезпечення особового складу підрозділів територіальної оборони прошу організувати та забезпечити у зазначених підрозділах безумовне виконання вимог Настанови з обліку особового складу, затвердженого наказом Міністра оборони від 01.11.1982 № 0200.

генерал-лейтенант
генерал-майор
генерал-майор
генерал-майор
полковник

МАРКО І. Ю. ✓
БОРИСЮК С. Л.
ПАВЛОВСЬКИЙ І. В.
КРАВЧУК М. І.
КОРНІЙЧУК С. П.
ВОРОБІЙОВ І. О.



Генерал-полковник
"13" травень 2014 р.
№ 8146/С

Г. П. ВОРОБІЙОВ



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“20” травня 2014 р.

№ 248/2/4/683

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Командирам (керівникам) військових частин та установ центрального підпорядкування

Обласним військовим комісарам, Київському міському військовому комісару

Начальникам територіальних управлінь, зональних відділів (відділень) Військової служби правопорядку

Щодо забезпечення контролю за використанням коштів

На виконання доручення першого заступника Міністра оборони України та з метою здійснення контролю за використанням асигнувань резервного фонду та коштів, отриманих Міністерством оборони для підтримки Збройних Сил, прошу забезпечити надання в Департамент фінансів (щоденно до 15.00) інформації за формою що додається (електронними засобами зв'язку на адресу soroka@gfu.dod.ua або budget@mil.gov.ua)

Заступник директора Департаменту –
начальник управління
полковник

С.Ю.ЛІТАШ

**Інформація (зазначається найменування розпорядника коштів)
про використання асигнувань резервного фонду
станом на _____ 2014 року**

Напрямки витрат	Отримано асигнувань	Використано асигнувань	Залишок асигнувань	Документи, надані на оплату в органи ДКСУ			
				всього	у тому числі в м.Києві та областях		
Всього, в тому числі:							
Разом за іншими видатками							
Виплата добових та оплата перевезень, навчальні збори							
Забезпечення зв'язком							
Відновлення справності озброєння та військової техніки							
Закупівля озброєння та військової техніки							
Оплата харчування							
Оплата речового майна							
Оплата паливо-мастильних матеріалів							
Оплата лазне-пральних послуг							
Проведення навчальних зборів з військовозобов'язаними							
Грошове забезпечення, в тому числі:							
грошове забезпечення (КПКВ 2101700)							
грошове забезпечення (КПКВ 2101710)							
грошове забезпечення (КПКВ 2101720)							

Примітка: розпорядниками коштів другого ступеня надається інформація, узагальнена за підвідомчі військові частини та установи

Командир військової частини (керівник установи)

Начальник фінансового органу (головний бухгалтер)

**Інформація (зазначається найменування розпорядника коштів)
про використання коштів, отриманих від Департаменту фінансів за кодом
надходжень 250202,
станом на _____ 2014 року**

тис. грн.

Напрямки витрат	Отримано коштів	Використано коштів	Залишок коштів	Документи, надані на оплату в органи ДКСУ			
				всього	у тому числі в м.Києві та областях		
Всього, в тому числі:							
Матеріально-технічне забезпечення, зокрема:							
польове обмундирування нового зразка							
шоломи кулезахисні (кевларові)							
спальні мішки та ізолюючі підстилки							
черевики з високим берцем							
флотська форма одягу							
літнє льотно-технічне обмундирування							
маскувальні сітки							
простирадла бавовняні							
ковдри							
засоби зв'язку та комплектуючих до них							
матраци							
топографічні карти							
наволочки бавовняні							
подушки бавовняні							
і так далі							
...							
Медичне забезпечення							

Примітка: розпорядниками коштів другого ступеня надається інформація, узагальнена за підвідомчі військові частини та установи

Командир військової частини (керівник установи)

Начальник фінансового органу (головний бухгалтер)

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 4 червня 2014 р. № 158

Київ

**Про перерозподіл деяких видатків державного
бюджету, передбачених Міністерству фінансів
на 2014 рік, та виділення коштів з резервного
фонду державного бюджету**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Здійснити в межах загального обсягу бюджетних призначень, передбачених Міністерству фінансів на 2014 рік у загальному фонді державного бюджету, перерозподіл видатків у сумі 400 000 тис. гривень шляхом зменшення обсягу видатків розвитку за програмою 3511090 “Державні капітальні видатки, що розподіляються Кабінетом Міністрів України” та збільшення обсягу видатків за програмою 3511030 “Резервний фонд”.

2. Установити, що за безпосередню участь в антитерористичних операціях, здійсненні заходів із забезпечення правопорядку на державному кордоні, відбиття збройного нападу на об’єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільнення цих об’єктів у разі захоплення або спроби насильного заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою військовослужбовцям, у тому числі строкової військової служби, особам рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, водіям автотранспортних засобів Національної гвардії і Державної прикордонної служби починаючи з 1 травня 2014 р. виплачується винагорода в розмірі 100 відсотків місячного грошового забезпечення та заробітної плати, але не менш ніж 3000 гривень, у розрахунку на місяць.

3. Виділити головним розпорядникам бюджетних коштів 205787 тис. гривень, у тому числі:

1) Міністерству оборони — 86 721,3 тис., Головному управлінню розвідки Міністерства оборони — 858,5 тис., Міністерству внутрішніх справ — 28 384,6 тис., Адміністрації Державної прикордонної служби — 29 145,8 тис., Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації — 437 тис., Службі безпеки — 5819,8 тис. для виплати винагороди, передбаченої пунктом 2 цієї постанови;

2) Міністерству оборони — 22 533 тис., Міністерству внутрішніх справ — 15 659,4 тис., Службі безпеки — 1827 тис. для виплати одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих осіб, зазначених у пункті 2 цієї постанови;

3) Міністерству оборони — 5250,3 тис., Головному управлінню розвідки Міністерства оборони — 20,1 тис., Міністерству внутрішніх справ — 3293,6 тис., Адміністрації Державної прикордонної служби — 1773,6 тис., Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації — 3652,8 тис., Службі безпеки — 410,2 тис. для забезпечення харчування осіб, зазначених у пункті 2 цієї

постанови.

Міністерству фінансів здійснити відповідні видатки за рахунок коштів резервного фонду державного бюджету.

4. Забезпечити:

1) Міністерству оборони — погодження перерозподілу видатків державного бюджету, передбаченого пунктом 1 цієї постанови, з Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету;

2) Міністерству фінансів — внесення після зазначеного погодження відповідних змін до розпису державного бюджету;

3) Міністерству оборони, Головному управлінню розвідки Міністерства оборони, Міністерству внутрішніх справ, Адміністрації Державної прикордонної служби, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації і Службі безпеки:

затвердження у триденний строк за погодженням з Міністерством економічного розвитку і торгівлі та Міністерством фінансів переліку витрат, пов'язаних із здійсненням заходів, передбачених у пункті 3 цієї постанови;

виплату у першочерговому порядку одноразової грошової допомоги, зазначеної у підпункті 2 пункту 3 цієї постанови, в розмірах та порядку, встановлених законодавством;

подання до 31 липня 2014 р. Міністерству економічного розвитку і торгівлі, Міністерству фінансів та Державній казначейській службі звіту про використання коштів, виділених згідно з цією постановою.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 70

Передати засобами АСУ "Дніпро".

Файл НР 248/3/11/407-т інформація з обмеженим доступом відсутня.

Начальник управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації ДФ МОУ

полковник

В.В.САЛАХОВ

Т Е Л Е Г Р А М А

Командувачам видів Збройних Сил України, військ оперативних командувань "Південь" та "Північ", керівникам структурних підрозділів Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України та органів військового управління йому підпорядкованих

Аналіз виплати грошового забезпечення військовослужбовцям, призваним у зв'язку з мобілізацією, показав, що у багатьох військових частинах, які виконують бойові завдання за призначенням, розрахунки з особовим складом здійснюються готівкою.

З метою запобігання передумовам до втрат державних коштів, збереження життя та здоров'я особового складу, що забезпечує їх транспортування і видачу,

П Р О П О Н У Ю :

1. Забезпечити у підпорядкованих військових частинах суворе дотримання вимог Статуту внутрішньої служби Збройних Сил України та Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590, щодо здійснення заходів по збереженню готівки. Особливу увагу звернути на дотримання встановленого порядку транспортування готівки в райони виконання завдань та збереження її під час видачі.

2. Заборонити одержання готівки в установі банку та її транспортування без виділення для цього транспорту та озброєної охорони, розголошення маршруту руху, часу та сум коштів, що перевозяться. Одержання готівки в установі банку та її видачу здійснювати касиром, а у дозволених випадках – призначеною письмовим наказом командира військової частини посадовою особою, з якою укласти договір про її повну матеріальну відповідальність.

3. Організувати роботу щодо здійснення розрахунків з військовослужбовцями в безготівковій формі (за їх згодою) шляхом застосування платіжних карток, у тому числі відкритих на членів їх сімей.

НР 248/3/11/407-т

І.Ю.МАРКО

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України

генерал-лейтенант

„07” червня 2014 року

І.Ю.МАРКО

Передати засобами АСУ “Дніпро”.

Файл ТЛГ № 300_1_С_2030

Інформація з обмеженим доступом відсутня. Підлягає поверненню до Адміністративного управління Генерального штабу Збройних Сил України
генерал-майор С.Т.НІКОЛАЄВ

ТЕЛЕГРАМА

КУДИ: згідно з розрахунком розсилки

КОМУ: згідно з розрахунком розсилки

З метою запровадження єдиного підходу до обліку особового складу, який бере (брав) безпосередню участь в антитерористичній операції, строків перебування в такій операції та виплати винагороди

ВИМАГАЮ (ПРОПОНУЮ):

1. Командувачам видів та оперативних командувань Збройних Сил України, керівникам структурних підрозділів Генерального штабу Збройних Сил України, начальникам Озброєння, Тилу, Головного управління оперативного забезпечення Збройних Сил України, начальнику Військової служби правопорядку у Збройних Силах України - начальнику Головного управління Військової служби правопорядку Збройних Сил України:

1. Військовослужбовців військових частини (установи), які залучаються (залучались) до проведення АТО, перебувають у підпорядкуванні (виконують завдання) керівництва АТО, перебувають в районі проведення АТО вважати такими, що беруть (брали) безпосередню участь в АТО.

2. Порядок обліку особового складу, який бере (брав) безпосередню участь в антитерористичній операції.

На підставі отриманих від Антитерористичного центру (далі - АТЦ) та Міністерства оборони України відповідних документів щодо залучення сил та засобів ЗС України для виконання завдань АТО, Генеральним штабом ЗС України розробляються та доводяться до командувачів видів ЗС України, військ оперативних командувань, керівників структурних підрозділів Генерального штабу ЗС України відповідні розпорядчі документи (директиви, накази, розпорядження, рішення, доручення) про залучення особового складу до виконання завдань АТО та (або) їх підпорядкування керівнику АТЦ.

Командувачі видів ЗС України, військ оперативних командувань, керівники структурних підрозділів Генерального штабу ЗС України на підставі розпорядчих документів Міністерства оборони України та ГШ ЗС України розробляють та доводять до підпорядкованих військових частин відповідні накази (директиви, розпорядження) про залучення визначеної кількості особового складу до виконання завдань АТО.

Накази (директиви, розпорядження) командувачів видів ЗС України військ оперативних командувань, керівників структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу ЗС України є підставок для командирів військових частин для відрядження особового складу самостійно або у складі військових підрозділів (команд) для участі в АТО.

З метою обліку особового складу, який відряджений для участі в АТО, командиром військової частини видається наказ (по стройовій частині), в якому обов'язково зазначається:

підстава відрядження особового складу (розпорядчий документ вищого штабу);

мета відрядження (для участі в АТО); пункт призначення;

номер військової частини або назва підприємства, куди відряджаються військовослужбовці;

термін відрядження;

дата вибуття у відрядження;

персональні дані військовослужбовців.

3. Особливості порядку обліку льотного складу, який бере (брав) безпосередню участь в антитерористичній операції.

Підставою для обліку льотного складу, який безпосередньо бере участь в АТО, є наказ командира військової частини (по стройовій частині), який видається на підставі відповідних документів АТЦ, у якому визначається склад, місце та час виконання завдання та польотний лист на виконання завдання.

Щомісячно за результатами виконання завдань в інтересах АТО, на підставі наказів командира військової частини (по стройовій частині), визначається термін участі льотного складу в АТО.

Льотний склад, відповідно до завдань та особливості застосування може залучатися до виконання спеціальних завдань в АТО щодо:

перевезення особового складу оперативних груп, оперативного штабу з управління АТО, антитерористичних підрозділів, підрозділів протидії диверсіям і терористичним актам та спеціального призначення ЗС України, СБУ, МВС України, протидиверсійних резервів;

десантування штурмових груп під час етапу силового припинення терористичного акту, а також антитерористичних підрозділів, підрозділів протидії диверсіям і терористичним актам та підрозділів спеціального призначення Збройних Сил України, СБУ, МВС України, протидиверсійних резервів на об'єкти диверсійно-терористичних посягань або в район проведення АТО (антитерористичних заходів) в умовах загрози або вогневого контакту з терористами;

участі у розвідувально-пошукових та оглядових діях щодо пошуку та знешкодження диверсійних та терористичних угруповань;

ведення авіаційної розвідки в районі проведення АТО (антитерористичних заходів);

вогневої підтримки дій сил та засобів, що залучаються до АТО;

протидії несанкціонованому знаходженню в повітряному просторі над районом проведення АТО (антитерористичних заходів) літальних апаратів;

евакуації поранених та потерпілих.

4. Особливості виплати грошової винагороди особовому складу, який бере (брав) безпосередню участь в антитерористичній операції.

З метою забезпечення у військових частинах чіткого та достовірного обліку особового складу, який вибуває самостійно або у складі військових підрозділів (команд) для участі в АТО. організовується обов'язкове ведення наказів (по

стройовій частині), книг алфавітного обліку особового складу, книг обліку особового складу, який тимчасово прибуває та вибуває.

Для контролю виплати винагороди та обліку військовослужбовців, які безпосередньо приймають участь в АТО у військової частини заводиться книга оперативного обліку особового складу, який приймає участь в АТО. В зазначеній книзі вказувати:

- військове звання;
- прізвище, ім'я, по батькові;
- займана посада;
- особистий номер;

номер та дата наказу командира військової частини про вибуття (прибуття) військовослужбовця для безпосередньої участі в АТО.

Військовослужбовці після прибуття до пункту відрядження зобов'язані в установленій строк з'явитися до посадової особи, в розпорядження якої вони відряджені, повідомити командира своєї військової частини про прибуття, стати в установленому порядку на облік та виконувати поставлені завдання.

Виплата винагороди здійснюється за місцем служби військовослужбовця на підставі наказу командира військової частини, в якому відображається період, за який проводиться виплата.

5. Щодо строків перебування особового складу ЗС України в антитерористичній операції.

Загальним терміном перебування особового складу ЗСУ в АТО вважати термін проведення АТО. При цьому, рішення щодо заміни особового складу зі складу АТО приймається командиром військової частини, для чого видається наказ командира військової частини (по стройовій частині). При цьому командир військової частини зобов'язаний погодити порядок та терміни заміни особового складу військової частини з командувачем виду ЗС України (військ оперативного командування), Генеральним штабом ЗС України відповідно до розпоряджень штабу АТЦ.

Строком перебування особового складу ЗСУ у відрядженні для участі в АТО вважати термін перебування особового складу Збройних Сил України з дати вибуття у відрядження та дати повернення з нього зазначеного у наказі командира військової частини (по стройовій частині) особового складу.

6. Командирам військових частин (установ) привести у відповідність до цієї телеграми видані накази (по стройовій частині) стосовно обліку особового складу, який бере (брав) безпосередню участь в АТО.

№ 300/1/с/2030 10.06.2014

Г.П.ВОРОБІЙОВ

Перший заступник начальника Генерального штабу
Збройних Сил України
генерал-полковник
“10” червня 2014 року

Г.П.ВОРОБІЙОВ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

Марко І.Ю. І.Ю.МАРКО

" 11 " червня 2014 року

ПРОТОКОЛ № 1

наради щодо підбиття підсумків фінансово-господарської діяльності за
2013 бюджетний рік, обговорення стану організації фінансового
забезпечення потреб військ у 2014 році

Головуючий:

Директор Департаменту фінансів Міністерства оборони України
генерал-лейтенант МАРКО І.Ю.

Присутні: заступник директора, заступники директора – начальники
управлінь та керівники структурних підрозділів Департаменту фінансів,
начальники фінансових органів департаментів Міністерства оборони
України, головних управлінь Генерального штабу Збройних Сил України,
начальники фінансових органів видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь,
8 армійського корпусу, обласних військових комісаріатів, військових
навчальних закладів.

Порядок денний: підбиття підсумків фінансово-господарської
діяльності за 2013 бюджетний рік, обговорення стану організації фінансового
забезпечення потреб військ у 2014 році.

Слухали:

Виступ директора Департаменту фінансів генерал-лейтенанта Марка І.Ю.

Проінформував учасників наради про основні завдання, поставлені керівництвом Міністерства оборони України перед фінансовими органами.

Висунув вимогу здійснити ґрунтовний аналіз стану виконання кошторису 2013 бюджетного року, визначити основні завдання та пріоритетні напрямки діяльності фінансових органів до кінця поточного року, вжити дієвих заходів щодо відшкодування збитків, завданих державі за фактами втрат та нестач військового майна.

Наголосив на недостатній роботі фінансових органів усіх рівнів щодо ефективного використання виділеного ресурсу, зволіканні з взяттям бюджетних зобов'язань, відсутності чіткої взаємодії між структурними підрозділами Міністерства оборони та Генерального штабу щодо визначення основних показників Державного оборонного замовлення на 2014 рік.

Звернув увагу на першочерговість завдань з всебічного забезпечення як матеріальним та і грошовим ресурсом заходів з організації та проведення АТО, розгортання батальйонів територіальної оборони, мобілізації приписного складу та призову молодого поповнення, забезпеченням особовий склад, який бере участь в АТО належними виплатами.

**Виступ заступника директора Департаменту фінансів
Винника С.Л.**

Виступив з аналізом поточного стану фінансового забезпечення Збройних Сил України, організації та якості роботи фінансових органів.

Зосередив увагу на персональній відповідальності начальників фінансових органів за стан фінансового господарства, рівень особистої підготовки та підготовки підпорядкованого особового складу, налагодження оперативної, безперервної, гнучкої взаємодії між розпорядниками коштів усіх рівнів, своєчасність та неупередженість прийняття управлінських рішень.

Висловив занепокоєння станом роботи в обласних військових комісаріатах, достовірністю даних бухгалтерського обліку в частині отримання благодійної допомоги та відображення втрат і нестач майна, організацією виплати грошового забезпечення військовослужбовцям.

Зазначив про необхідність своєчасного розрахунку з випускниками військових навчальних закладів.

**Виступ заступника директора Департаменту фінансів –
начальника управління зведеного фінансового планування та
формування бюджету Кифоренка К.М.**

Охарактеризував стан справ з підготовки бюджетного запиту Міністерства оборони України на 2015 рік, звернув увагу на якість, обґрунтованість та детальність плануючих документів, що надходять до Департаменту фінансів.

Звернув увагу на стан взяття зобов'язань під кошторисні призначення 2014 бюджетного року.

**Виступ заступника директора Департаменту фінансів –
начальника управління обліку та фінансування
полковника Літаша С.Ю.**

Довів до учасників наради інформацію про виконання кошторису Міністерства оборони у 2013 році, стану використання коштів виділених з державного бюджету протягом 2014 року.

Наголосив на необхідності інформування Департаменту фінансів про суми коштів оплата за якими затримується установами Державної казначейської служби України.

Виступ начальника управління організаційного, соціального забезпечення та тарифікації полковника Салахова В.В.

Проінформував учасників наради стосовно стану використання коштів фондів оплати праці та грошового забезпечення у 2013 році. Звернув увагу на завищення реальної потреби в коштах під час їх витребування розпорядниками коштів нижчого рівня, необхідність своєчасного та обґрунтованого подання заявок на фінансування видатків з соціального забезпечення, уточнення обсягу видатків на згадані цілі.

Виступ начальника відділу грошового забезпечення та заробітної плати підполковника Роголя О.Ю.

Довів до присутніх алгоритм виплати винагороди учасникам антитерористичної операції відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.14 № 158.

Виступ начальника Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України Воробйова І.О.

Довів до присутніх основні недоліки в організації роботи фінансових органів в особливий період. Поінформував про суттєві прорахунки в організаційній роботі та виконанні завдань, покладених на фінансові органи військових частин, переведених на штати війни, та обласні військові комісаріати, що формують батальйони територіальної оборони.

За підсумками наради поставлені завдання:

1. Відповідальним виконавцям бюджетних програм (підпрограм) щотверга доповідати в Департамент фінансів щодо:

взяття зобов'язань, у тому числі окремо за централізованими та децентралізованими розрахунками;

використання коштів у розрізі загального фонду, резервного фонду та благодійної допомоги;

наявності неоплачених органами Державної казначейської служби платіжних документів;

проблемних питань пов'язаних з використанням коштів.

2. Начальникам фінансових органів розпорядників коштів II та III ступеня:

забезпечити своєчасне та повне оприбуткування матеріальних цінностей, отриманих як благодійна допомога, та достовірність її відображення в бухгалтерському обліку, а також неухильне додержання вимог телеграми Департаменту фінансів від 05.06.14 № 248/2/3/438;

посилити контроль за роботою комітетів з конкурсних торгів, своєчасністю процедур закупівель та реєстрації зобов'язань в установах Державної казначейської служби;

забезпечити своєчасну та повну виплату належних видів грошового забезпечення та заробітної плати військовослужбовцям і працівникам. Особливу увагу приділити особовому складу, залученому до участі в АТО та виведеному з тимчасово окупованої території Криму;

здійснити ґрунтовний всебічний аналіз стану виконання кошторису у 2013 році, визначити напрямки, що потребують системного контролю, запобігти повторенню недоліків (порушень) у 2014 році;

скласти та затвердити у керівників підрозділів (установ, організацій) Плани запобігання фінансовим порушенням з визначенням конкретних завдань особовому складу фінансових органів і головам внутрішніх перевіряльних комісій щодо недопущення втрат, нестач, крадіжок грошових коштів та матеріальних цінностей, переplat особовому складу належних видів грошового забезпечення та заробітної плати. Забезпечити безумовне виконання зазначеного Плану, а також своєчасність та повноту прийняття рішень за виявленими фактами крадіжок, втрат, нестач майна та завданих державі збитків;

уточнити фінансово-планові документи, у разі необхідності надати встановленим порядком пропозиції щодо перерозподілу фінансового ресурсу, запланованого до кінця 2014 року та фактично виділеного.

Заступник директора Департаменту фінансів


С.Л.ВИННИК

" 11 " червня 2014 року

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

20.06.2014

м. КИЇВ

№ 407

Про організацію попередньої
оплати товарів, робіт і послуг у
Міністерстві оборони України

Відповідно до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від - 23 квітня 2014 року №117 “Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти”

НАКАЗУЮ:

2. Попередню оплату товарів, робіт і послуг за централізованими розрахунками Міністерства оборони України та розпорядників бюджетних коштів другого ступеня здійснювати виключно за рішенням Міністра оборони України.

3. Надати право директору Департаменту фінансів Міністерства оборони України приймати рішення щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг за зверненнями командирів військових частин (керівників установ), фінансування яких здійснюється Департаментом фінансів Міністерства оборони України.

4. Надати право розпорядникам коштів другого ступеня приймати рішення щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг у підпорядкованих військових частинах та установах.

5. *Рішення щодо* здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг приймати у виключних випадках і за належного обґрунтування необхідності авансування (проекти договорів, рахунки, графіки, плани, калькуляційні—заявки тощо).

6. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністра оборони України від 07 листопада 2008 року № 542 “Про порядок попередньої оплати при закупівлі товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти”.

7. Наказ розіслати до окремої військової частини.

Виконуючий обов’язки
Міністра оборони України
генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 2 липня 2014 р. № 222
Київ

Про затвердження Порядку фінансового забезпечення потреб національної оборони держави (Збройних Сил) за рахунок благодійних пожертв фізичних та юридичних осіб для забезпечення бойової, мобілізаційної готовності, боєздатності і функціонування Збройних Сил

Відповідно до статті 9 Закону України “Про Збройні Сили України” Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити Порядок фінансового забезпечення потреб національної оборони держави (Збройних Сил) за рахунок благодійних пожертв юридичних та фізичних осіб для забезпечення бойової, мобілізаційної готовності, боєздатності і функціонування Збройних Сил, що додається.

2. Поширити дію затвердженого цією постановою Порядку на інші військові формування та Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 70

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 2 липня 2014 р. № 222

ПОРЯДОК

фінансового забезпечення потреб національної оборони держави (Збройних Сил) за рахунок благодійних пожертв фізичних та юридичних осіб для забезпечення бойової, мобілізаційної готовності, боєздатності і функціонування Збройних Сил

1. Цей Порядок визначає механізм фінансового забезпечення потреб національної оборони держави (Збройних Сил) за рахунок благодійних пожертв фізичних та юридичних осіб для забезпечення бойової, мобілізаційної готовності, боєздатності і функціонування Збройних Сил (далі - благодійні пожертви).

2. Для отримання благодійних пожертв Міноборони та/або військові частини, заклади та установи відповідно до Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби, що затверджується Мінфіном, відкривають в органах Казначейства спеціальні реєстраційні рахунки за відповідними бюджетними програмами.

Для організації збирання благодійних пожертв від іноземних фізичних та юридичних осіб Міноборони може залучати благодійні організації.

Із зазначеною метою між Міноборони та благодійною організацією укладається угода про співробітництво.

3. Інформацію про реквізити рахунків для зарахування на них благодійних пожертв Міноборони та/або військові частини, заклади та установи розміщують на офіційному веб-сайті Міноборони або письмово повідомляють про них фізичним та юридичним особам, які бажають надати благодійну пожертву, згідно з їх зверненнями.

4. Благодійні пожертви Міноборони та/або військові частини, заклади та установи спрямовують відповідно до затверджених в установленому законодавством порядку кошторисів на здійснення заходів щодо забезпечення бойової, мобілізаційної готовності, боєздатності та функціонування Збройних Сил.

У разі коли благодійні пожертви отримано для виконання цільових заходів, такі кошти використовуються Міноборони та/або військовими частинами, закладами та установами на виконання зазначених цільових заходів відповідно до затверджених в установленому законодавством порядку кошторисів.

У разі надходження благодійних пожертв на валютні рахунки Міноборони в уповноваженій банківській установі такі кошти підлягають продажу з подальшим зарахуванням отриманого гривневого еквіваленту на спеціальні реєстраційні рахунки Міноборони.

Благодійні організації, що отримують благодійні пожертви на власні рахунки від іноземних фізичних та юридичних осіб для виконання умов угоди, укладеної з

Міноборони, перераховують їх у 10-денний строк на рахунки Міноборони (на валютні або спеціальні реєстраційні рахунки).

Благодійні організації перераховують благодійні пожертви на валютні рахунки Міноборони за відсутності у них можливості здійснити конвертацію таких коштів та перерахувати гривневий еквівалент на спеціальні реєстраційні рахунки Міноборони.

5. Розподіл благодійних пожертв, що зараховані на спеціальні реєстраційні рахунки Міноборони для фінансового забезпечення потреб Збройних Сил за відповідними напрямками використання, затверджується Міністром оборони або уповноваженою ним посадовою особою.

Для забезпечення здійснення громадського контролю за використанням благодійних пожертв на базі Громадської ради при Міноборони утворюється консультативна комісія, до складу якої можуть входити представники громадських організацій (за згодою). Кількісний та персональний склад комісії і положення про неї затверджуються рішенням Міноборони.

6. Операції, пов'язані з використанням благодійних пожертв, проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, що затверджується Мінфіном.

7. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок благодійних пожертв здійснюється в установленому законом порядку.

Попередня оплата товарів, робіт і послуг за рахунок благодійних пожертв проводиться в установленому законодавством порядку.

8. У разі отримання благодійних пожертв у натуральній формі Міноборони та/або військові частини, заклади та установи здійснюють в установленому бюджетним законодавством порядку заходи для відображення вартості отриманих активів у бухгалтерському обліку виконання державного бюджету.

9. Благодійні пожертви, що залишилися невикористаними на кінець бюджетного періоду, використовуються в наступному бюджетному періоді з урахуванням їх цільового призначення.

10. З метою ефективного використання благодійних пожертв та надання можливості громадськості здійснювати контроль за таким витрачанням Міноборони:

оприлюднює у 10-денний строк після завершення кожного місяця на власному офіційному веб-сайті відомості про обсяги отриманих на власні рахунки благодійних пожертв, їх використання, із зазначенням загального обсягу отриманих та використаних благодійних пожертв, вартості конкретних закупівель, їх обсягів за кожною позицією та головних якісних характеристик;

оприлюднює щокварталу на власному офіційному веб-сайті зведену інформацію про обсяги отриманих благодійних пожертв Міноборони та військовими частинами, закладами та установами, у тому числі у натуральній формі, напрями використання зазначених благодійних пожертв.

11. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про отримані та використані благодійні пожертви Міноборони, військовими частинами, закладами та установами здійснюється в установленому законодавством порядку.

12. Контроль за цільовим та ефективним використанням благодійних пожертв, отриманих Міноборони та/або військовими частинами, закладами та установами, здійснюється в установленому законодавством порядку.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 17 липня 2014 р. № 254
Київ

Про виділення коштів з резервного фонду державного бюджету та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2014 р. № 158

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Виділити Міністерству оборони 276480 тис. гривень та Адміністрації Державної прикордонної служби 19620,3 тис. гривень для виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил і Державної прикордонної служби та забезпечення їх харчуванням.

Міністерству фінансів здійснити зазначені видатки за рахунок коштів резервного фонду державного бюджету.

2. Міністерству оборони і Адміністрації Державної прикордонної служби:

затвердити у триденний строк за погодженням з Міністерством економічного розвитку і торгівлі та Міністерством фінансів перелік витрат, пов'язаних із здійсненням заходів, передбачених у пункті 1 цієї постанови;

подати до 30 вересня 2014 р. Міністерству економічного розвитку і торгівлі, Міністерству фінансів та Державній казначейській службі звіт про використання коштів, виділених згідно з пунктом 1 цієї постанови.

3. Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2014 р. № 158 “Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерству фінансів на 2014 рік, та виділення коштів з резервного фонду державного бюджету” (Офіційний вісник України, 2014 р., № 46, ст. 1211) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 70

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 17 липня 2014 р. № 254

ЗМІНИ,

що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2014 р. № 158

1. Доповнити пункт 2 після слова “інформації” словами “, резервістам та працівникам (невійськовослужбовцям) льотного, льотно-підйомного, інженерно-технічного складу авіації Національної гвардії і Державної прикордонної служби”.

2. У пункті 3:

1) в абзаці першому цифри “205787” замінити цифрами “424925,5”;

2) підпункти 1 і 3 викласти в такій редакції:

“1) Міністерству оборони - 219433,1 тис., Головному управлінню розвідки Міністерства оборони - 1716,5 тис., Міністерству внутрішніх справ - 65893,4 тис., Адміністрації Державної прикордонної служби - 58284 тис., Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації - 874,7 тис., Службі безпеки - 11639,6 тис. для виплати винагороди, передбаченої пунктом 2 цієї постанови;”;

“3) Міністерству оборони - 11724,9 тис., Головному управлінню розвідки Міністерства оборони - 40,2 тис., Міністерству внутрішніх справ - 7254,1 тис., Адміністрації Державної прикордонної служби - 3547,2 тис., Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації - 3678 тис., Службі безпеки - 820,4 тис. для забезпечення харчування осіб, визначених у пункті 2 цієї постанови.”.

РОЗДІЛ III. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З ПИТАНЬ ОПЛАТИ ПРАЦІ



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“9” жовтня 2014 р.

№ 248/8/402

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Командувачам видів Збройних Сил України
Начальникам Головного фінансово-
економічного управління та фінансового
управління Генерального штабу Збройних
Сил України

Начальнику Розрахунково-касового
управління Міністерства оборони України

Військовому комісару Автономної
Республіки Крим, обласним, Київському
міському військовим комісаріатам

Командирам (начальникам) військових
частин центрального підпорядкування

Питання виплати заробітної плати

Згідно із Законом України від 23.09.2010 р. № 2559 – VI “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо строків виплати заробітної плати” були внесені зміни до ст. 115 Кодексу законів про працю України від 10.12.71 р. і ст. 24 Закону України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР “Про оплату праці”.

Відповідно до цього заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні у строки, встановлені колективним договором або нормативним актом роботодавця, погодженим з виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом (а в разі відсутності таких органів - представниками, обраними і уповноваженими трудовим колективом), але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата.

Пунктом 8.1.3 наказу Міністра оборони України від 12.11.2010 № 590 “Про затвердження Положення про фінансове господарство військової частини Збройних Сил України” встановлено, що виплата заробітної плати працівникам військової частини (невійськовослужбовцям) здійснюється: за першу половину місяця – з 15 по 19 число цього місяця і за другу половину місяця – до 1 числа наступного місяця. Дні виплати повинні бути встановлені однаковими для кожного місяця.

У разі якщо день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

Розмір заробітної плати за першу половину місяця (15 календарних днів) визначається колективним договором або нормативним актом роботодавця, але не повинен бути меншим від розміру оплати за фактично відпрацьований час з

розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника. При цьому нарахування і утримання здійснюються відповідно до чинного законодавства.

Остаточний розрахунок провадиться з урахуванням виплаченої заробітної плати за першу половину місяця та встановлених законодавством відрахувань і утримань із заробітної плати.

Порушення строків виплати заробітної плати, установлених законодавством, тягне за собою накладання штрафу на посадових осіб незалежно від форми власності від 30 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (ст. 41 Кодексу України про адміністративні правопорушення від 07.12.84 № 8073-X).

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал – лейтенант

І.Ю.МАРКО



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**

код 24966552

“ 22 ” березня 2011 р.

№ 248/8/167

**03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6**

Начальнику Головного фінансово-економічного управління
Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України

Начальникам територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь

Військовому комісару АР Крим, обласним,
Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин,
установ та організацій центрального
підпорядкування

*Інформаційний лист щодо оплати праці в
умовах режиму підсумованого обліку
робочого часу і графіків змінності*

У деяких видах робіт, де за умовами виробництва (роботи) не може бути дотримана встановлена законодавством для відповідної категорії працівників щоденна або щотижнева тривалість робочого часу, допускається (за погодженням з профспілковим комітетом підприємства, установи, організації) запровадження підсумованого обліку робочого часу з тим, щоб **тривалість робочого часу за обліковий період (місяць, квартал, півроку, рік) не перевищувала нормального числа робочих годин.**

Запровадження і застосування режиму підсумованого обліку робочого часу для працівників визначаються загальними правилами, викладеними у статті 61 КЗпП України і в Методичних рекомендаціях із застосування підсумованого обліку робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 19.04.2006 № 138 (далі – Методичні рекомендації), а саме:

запровадження режиму підсумованого обліку робочого часу оформляється наказом за узгодженням з виборним органом первинної профспілкової організації або профспілковим працівником, якщо немає профспілкової організації, це питання може бути передбачено колективним договором;

обліковий період устанавлюється в колективному договорі військової частини (закладу, установи, організації) і може вимірюватися місяцем, кварталом, півріччям або роком. При цьому норма робочого часу визначається за календарем з розрахунку 40-годинного робочого тижня з урахуванням скорочення робочого часу напередодні святкових, неробочих і вихідних днів;

в обліковому періоді кількість вихідних днів за графіком роботи (змінності) не може бути меншою, ніж кількість повних тижнів цього облікового періоду.

Відповідно до Методичних рекомендацій підсумований облік робочого часу кожного працівника здійснюється за табелем виходу на роботу та затвердженим графіком роботи (змінності) за обліковий період.

При підсумованому обліку робочого часу за квартал (півріччя, рік) тривалість роботи протягом місяця, установлена графіком, може відхилятися в певних межах від установленої норми годин на відповідний місяць, але при цьому **законна норма робочого часу за певний обліковий період (квартал, півроку, рік) має бути дотримана.**

Тобто підсумований облік робочого часу передбачає, що розпорядок робочого дня і графіки змінності повинні бути побудовані так, щоб робочий час, який зобов'язані відпрацювати працівники за обліковий період, відповідав установленій законодавством нормі робочих годин, що припадає на цей період. Робочий час – це час, протягом якого працівник зобов'язаний працювати відповідно до трудового договору і законодавства про працю. Правові норми, які регулюють робочий час, визначені статтею 45 Конституції України, КЗпП України та іншими законами України.

Ураховуючи викладене, при підсумованому обліку робочого часу за квартал (півріччя, рік) нарахування заробітної плати кожному працівнику провадиться виходячи з посадового окладу за умови відпрацювання ним усіх годин, установлених графіком на відповідний місяць, незважаючи на норму тривалості робочого часу в цьому місяці.

Оплата за всі години надурочної роботи провадиться в кінці облікового періоду.

Робота понад норму годин, але за графіком роботи не є надурочною. Цей переробіток компенсується наданням додаткових днів відпочинку. Не компенсований протягом облікового періоду переробіток норми тривалості робочого часу оплачується згідно зі статтею 106 КЗпП України в подвійному розмірі як надурочна робота. Загальна кількість надурочних годин за обліковий період визначається як різниця між фактично відпрацьованим часом і нормою робочого часу за цей період.

Під час підрахунку нормального числа робочих годин облікового періоду виключаються дні, які за графіком або розпорядком роботи припадають на час, протягом якого працівник був звільнений від виконання трудових обов'язків у зв'язку з відпусткою, виконанням державних або громадських обов'язків, тимчасовою непрацездатністю тощо.

Відповідно до статті 65 КЗпП України надурочні роботи не можуть перевищувати для кожного працівника 120 годин на рік.

2. У разі підсумованого обліку робочого часу робота у святкові та неробочі (вихідні) дні за графіком включається в норму робочого часу за

обліковий період, установлену у військовій частині (закладі, установі, організації). Години роботи, що перевищують цю норму, вважаються надурочними і оплачуються в подвійному розмірі. Тому під час підрахунку надурочних годин у випадку підсумованого обліку робочого часу робота у святкові і неробочі дні,

проведена понад установлену на підприємстві норму робочого часу, за обліковий період не враховується, оскільки вона вже оплачена в подвійному розмірі.

3. Згідно зі статтею 66 Кодексу законів про працю України працівникам надається перерва для відпочинку і харчування тривалістю не більше двох годин (мінімальна тривалість перерви для відпочинку і харчування законодавством не встановлена). **Перерва не включається в робочий час.** Перерва для відпочинку і харчування повинна надаватись, як правило, через чотири години після початку роботи.

На тих роботах, де через умови виробництва перерву встановити не можна, працівникові повинна надаватися можливість харчуватися протягом робочого часу. Перелік таких робіт, порядок і місце харчування встановлюються керівником або уповноваженим ним органом за погодженням з профспілковим комітетом військової частини (закладу, установи, організації). У цьому разі оплата праці працівників здійснюється за весь фактично відпрацьований за графіком час.

Наприклад, якщо охорону здійснює один пост і немає можливості підмінювати працівників іншою особою із чергової зміни, може бути дозволено приймання їжі на посту. У наведеному випадку працівники постійно мають бути присутні на робочому місці, тому через такі умови виробництва перерву встановити не можна. Робочим часом буде вважатися фактичний час несення служби на посту. У разі встановлення перерви працівники мають право використовувати її на свій розсуд, у тому числі відлучатися з місця роботи.

Час перерви для відпочинку і харчування визначається графіком змінності, який затверджується керівництвом за погодженням з профспілковим комітетом з додержанням установленної тривалості робочого часу за обліковий період.

4. Пунктом 13 Типових правил внутрішнього трудового розпорядку для робітників та службовців підприємств, установ, організацій, затверджених постановою Держкомпраці від 20.07.1984 № 213, передбачено, що графіки змінності доводяться до відома працівників не пізніше, ніж за місяць до введення їх у дію.

Про надання можливості приймання їжі на посту протягом робочого часу відображається в протоколі засідання профспілкового комітету та відповідному наказі керівника (*наприклад, “У зв’язку з тим, що охорона здійснюється одним постом і перерви для відпочинку й харчування встановити неможливо, надати можливість прийому їжі на посту протягом робочого часу.”*).

Це роз’яснення довести до окремої військової частини і встановити контроль за його виконанням.

Директор Департаменту фінансів
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“18” березня 2014 р.

№ 248/3/9/3/60

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Генерального штабу
Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних
управлінь видів Збройних Сил України,
територіальних квартирно- експлуатаційних
управлінь

Військовому комісару АР Крим, обласним
військовим комісарам, Київському міському
військовому комісару

Командирам (начальникам) військових
частин, установ та організацій центрального
підпорядкування

*Інформаційний лист щодо економії державних коштів у частині регулювання
трудових відносин та оплати праці працівників*

З метою стабілізації економічної ситуації в державі **постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 2014 року № 65** “Про економію державних коштів та недопущення втрат з бюджету”:

1. Припинено:

виплату грошової винагороди державним службовцям за сумлінну безперервну працю в органах державної влади, зразкове виконання трудових обов’язків (постанова КМУ від № 212);

встановлення доплат за виконання обов’язків тимчасово відсутніх працівників;

заповнення вакантних посад (крім посад керівників структурних підрозділів та їх заступників, а також випадків переведення з посади на посаду спеціалістів у межах структурних підрозділів органу державної влади в разі виникнення виробничої потреби, працевлаштування працівників патронатних служб членів Кабінету Міністрів України).

2. Обмежено максимальний розмір місячної заробітної плати керівних працівників органів державної влади та інших державних органів, утворених органами державної влади підприємств, установ та організацій, 15 розмірами мінімальної заробітної плати (крім тих місяців, у яких виплачується допомога для оздоровлення та надається оплачувана відпустка).

3. Установлено:

здійснення підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам **виключно в межах фонду оплати праці**, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності;

планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, здійснювати за умови забезпечення в повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.

Прошу забезпечити виконання вимог цієї постанови.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту

о/п

С.Л.ВИННИК



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ

код 24966552

“ 25 ” квітня 2014 р.

№ 248/3/9/3/107

03168, м. Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань, територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь

Обласним, Київському міському військовим комісарам

Командирам (начальникам) військових частин, закладів, установ та організацій центрального підпорядкування

Доводяться до вивчення та керівництва в роботі зміни, внесені у нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України:

постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 88 “Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2011 р. № 373” встановлено, що **надбавка педагогічним працівникам** дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I – II рівня акредитації, інших установ та закладів установлюється в **граничному** розмірі 20 відсотків посадового окладу;

постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 89 “Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1073” встановлено, що **надбавка за особливі умови роботи працівникам** державних і комунальних **бібліотек**, які провадять культурну, освітню, інформаційну, науково-дослідну, методичну діяльність та займають посади, зазначені в постанові Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. № 84, установлюється в **граничному** розмірі 50 відсотків посадового окладу.

Конкретний розмір цих надбавок встановлюється керівником військової частини (закладу, установи, організації) у межах фонду оплати праці.

Директор Департаменту фінансів
Міністерства оборони України
генерал-лейтенант

І.Ю.МАРКО

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ

(Мінфін)

вул. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. (044)206-59-47, 206-59-48. факс 425-90-26

E-mail: infomf@minfin.gov.ua Код ЄДРПОУ 00013480

05.05.2014 № 31-07240-09-27/10518

На № ____ від ____

**Професійна спілка працівників
державних установ
Центральні та місцеві органи
виконавчої влади**

Про оплату праці

Міністерство фінансів розглянуло лист Професійної спілки працівників державних установ стосовно скасування призупинення встановлення доплат за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, передбаченого постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.2014 № 65, і повідомляє.

Постанова Кабінету Міністрів України від 01.03.2014 JV® 65 була прийнята з метою, зокрема, економного і раціонального використання бюджетних коштів.

Слід зазначити, що на даний час доплата за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника не має широкого застосування у органах державної влади.

Разом з тим, у випадку, якщо є нагальна потреба покладення на працівника державного органу обов'язків тимчасово відсутнього працівника, що супроводжується значним навантаженням, керівник установи може в межах затвердженого фонду оплати праці компенсувати такому працівнику додаткове навантаження шляхом встановлення йому надбавки за високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи в підвищеному розмірі, а також шляхом збільшення розмірів його преміювання.

Заступник Міністра - керівник апарату



В.М. Матвійчук

Міністерство оборони України

№ 6691/з від 27.05.2014 14:29:36 зрк 1

14:29:36 зрк 1

“Передати засобами АСУ “Дніпро”.
Файл № 346/2/1822, інформація з обмеженим
доступом відсутня.
полковник І.С. КУЗЬМИЧ

Т Е Л Е Г Р А М А

Командувачам високомобільних десантних військ та командирів 8 армійського корпусу, начальникам структурних підрозділів Генерального штабу Збройних Сил України та підпорядкованих органів військового управління, командирам військових частин, начальникам установ

(згідно із розрахунком розсилки)

Доводиться для керівництва в роботі інформація про зміни, внесені у нормативно-правові акти з питань оплати праці:

1. Постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 88 “Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2011 р. № 373” встановлено, що надбавка педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I – II рівня акредитації, інших установ та закладів установлюється в граничному розмірі 20 відсотків посадового окладу.

Конкретний розмір надбавки встановлюється керівником військової частини (закладу, установи, організації) у межах фонду оплати праці.

2. Постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 89 “Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1073” встановлено, що надбавка за особливі умови роботи працівникам державних і комунальних бібліотек, які провадять культурну, освітню, інформаційну, науково-дослідну, методичну діяльність та займають посади, зазначені в постанові Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. № 84, установлюється в граничному розмірі 50 відсотків посадового окладу.

Конкретний розмір надбавки встановлюється керівником військової частини (закладу, установи, організації) у межах фонду оплати праці.

3. Постановою Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 р. № 128 пункти 13 і 15 Постанови Кабінету Міністрів України від 01 березня 2014 року № 65 “Про економію державних коштів та недопущення втрат з бюджету” викладено у такій редакції:

“13. Обмеження максимального розміру місячної заробітної плати (грошового забезпечення) керівних працівників органів державної влади та інших державних органів, утворених органами державної влади та органами місцевого самоврядування підприємств, установ та організацій 15 розмірами мінімальної заробітної плати (виплата допомоги по тимчасовій непрацездатності, допомоги для

оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань та оплата часу щорічної відпустки не враховується у зазначеному максимальному розмірі).”;

“15. Здійснення заповнення вакантних посад за умови забезпечення у повному обсязі у межах затвердженого фонду оплати праці усіх обов’язкових виплат із заробітної плати працівникам.”

4. Законом України від 27 березня 2014 р. № 1165 – VII “Про внесення змін до Закону України “Про Державний бюджет України на 2014 рік”(далі Закон)” внесено зміну у ст. 8 Закону та встановлено у 2014 році мінімальну заробітну плату у місячному розмірі – 1218 гривень.

5. Постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 110 “Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” внесено зміну в додаток 1 до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери”, виклавши абзац другий примітки 1 в такій редакції:

“Посадові оклади (тарифні ставки) з 1 січня 2014 р. розраховуються виходячи з розміру посадового окладу (тарифної ставки) працівника 1 тарифного розряду – 852 гривні.”

Установлено, що з 1 жовтня 2014 р. посадові оклади (тарифні ставки) працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери установлюються відповідно в таких розмірах:

- 1 тарифного розряду – 1218 гривень;
- 2 тарифного розряду – 1223 гривні;
- 3 тарифного розряду – 1233 гривні;
- 4 тарифного розряду – 1243 гривні;
- 5 тарифного розряду – 1253 гривні;
- 6 тарифного розряду – 1263 гривні.

Розміри посадових окладів працівників у 2014 році наведено в Додатку 1.

6. Доводяться для керівництва в роботі індекси інфляції та суми індексації грошового забезпечення та заробітної плати в 2014 році (Додаток 2).

Додатки: на 4 арк..

№ 346/2/1822

І.О.ВОРОБІЙОВ

Начальник Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

І.О.ВОРОБІЙОВ

“ 27 ” травня 2014 року

Додаток 1

**Розміри посадових окладів працівників бюджетної сфери,
оплата праці яких здійснюється на основі ЄТС у 2014 році**

<i>Тарифний розряд</i>	<i>Тарифні коефіцієнти (III етап) з 1 вересня 2008 року</i>	<i>31 січня 2014 року</i>	<i>31 жовтня 2014 року</i>
		1 тарифний розряд – 852 грн.	
1	1	1218	1218
2	1,09	1218	1223
3	1,18	1218	1233
4	1,27	1218	1243
5	1,36	1218	1253
6	1,45	1235	1263
7	1,54	1312	1312
8	1,64	1397	1397
9	1,73	1474	1474
10	1,82	1551	1551
11	1,97	1678	1678
12	2,12	1806	1806
13	2,27	1934	1934
14	2,42	2062	2062
15	2,58	2198	2198
16	2,79	2377	2377
17	3	2556	2556
18	3,21	2735	2735
19	3,42	2914	2914
20	3,64	3101	3101
21	3,85	3280	3280
22	4,06	3459	3459
23	4,27	3638	3638
24	4,36	3715	3715
25	4,51	3843	3843
<i>Мінімальна заробітна плата</i>		1218	

**Індекси інфляції та суми індексації грошового забезпечення
та заробітної плати у 2014 році**

Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
Місяць	Індекс інфляції	Розраховані суми індексації по місяцях у 2014 році											
Прожитковий мінімум для працездатних осіб		1218											
2007 рік													
січень	100,5	1024,34	1024,34	1024,3	1024,3	1068,19							
лютий	100,6	1009,72	1009,72	1009,7	1009,7	1054,79							
березень	100,2	1006,07	1006,07	1006,1	1006,1	1049,92							
квітень	100	1006,07	1006,07	1006,1	1006,1	1049,92							
травень	100,6	992,67	992,67	992,67	992,67	1037,74							
червень	102,2	945,17	945,17	945,17	945,17	989,02							
липень	101,4	915,94	915,94	915,94	915,94	958,57							
серпень	100,6	902,54	902,54	902,54	902,54	945,17							
вересень	102,2	857,47	857,47	857,47	857,47	898,88							
жовтень	102,9	799,01	799,01	799,01	799,01	839,2							
листопад	102,2	755,16	755,16	755,16	755,16	795,35							
грудень	102,1	714,97	714,97	714,97	714,97	753,94							
2008 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	102,9	660,16	660,16	660,16	660,16	697,91							
лютий	102,7	611,44	611,44	611,44	611,44	647,98							
березень	103,8	544,45	544,45	544,45	544,45	579,77							
квітень	103,1	490,85	490,85	490,85	490,85	524,96							
травень	101,3	468,93	468,93	468,93	468,93	503,03							
червень	100,8	455,53	455,53	455,53	455,53	489,64							
липень	99,5	464,06	464,06	464,06	464,06	496,94							
серпень	99,9	465,28	465,28	465,28	465,28	499,38							
вересень	101,1	447,01	447,01	447,01	447,01	481,11							
жовтень	101,7	420,21	420,21	420,21	420,21	451,88							
листопад	101,5	395,85	395,85	395,85	395,85	427,52							
грудень	102,1	361,75	361,75	361,75	361,75	393,41							
2009 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	102,9	317,9	317,9	317,9	317,9	348,35							
лютий	101,5	294,76	294,76	294,76	294,76	325,21							
березень	101,4	274,05	274,05	274,05	274,05	304,5							
квітень	100,9	260,65	260,65	260,65	260,65	289,88							
травень	100,5	253,34	253,34	253,34	253,34	282,58							
червень	101,1	237,51	237,51	237,51	237,51	266,74							
липень	99,9	238,73	238,73	238,73	238,73	267,96							
серпень	99,8	242,38	242,38	242,38	242,38	271,61							

вересень	100,8	230,2	230,2	230,2	230,2	259,43							
жовтень	100,9	218,02	218,02	218,02	218,02	246,04							
листопад	101,1	202,19	202,19	202,19	202,19	230,2							
грудень	100,9	188,79	188,79	188,79	188,79	218,02							
2010 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	101,8	164,43	164,43	164,43	164,43	192,44							
лютий	101,9	138,85	138,85	138,85	138,85	165,65							
березень	100,9	126,67	126,67	126,67	126,67	153,47							
квітень	99,7	130,33	130,33	130,33	130,33	158,34							
травень	99,4	138,85	138,85	138,85	138,85	165,65							
червень	99,6	143,72	143,72	143,72	143,72	171,74							
липень	99,8	147,38	147,38	147,38	147,38	174,17							
серпень	101,2	130,33	130,33	130,33	130,33	158,34							
вересень	102,9	92,57	92,57	92,57	92,57	119,36							
жовтень	100,5	86,48	86,48	86,48	86,48	112,06							
листопад	100,3	82,82	82,82	82,82	82,82	108,4							
грудень	100,8	71,86	71,86	71,86	71,86	97,44							
2011 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	101	59,68	59,68	59,68	59,68	85,26							
лютий	100,9	48,72	48,72	48,72	48,72	73,08							
березень	101,4	30,45	30,45	30,45	30,45	56,03							
квітень	101,3	14,62	14,62	14,62	14,62	38,98							
травень	100,8	-	-	-	-	29,23							
червень	100,4	-	-	-	-	24,36							
липень	98,7	-	-	-	13,4	40,2							
серпень	99,6	13,4	13,4	13,4	13,4	45,07							
вересень	100,1	-	-	-	17,05	43,85							
жовтень	100	-	-	-	17,05	43,85							
листопад	100,1	-	-	-	15,83	42,63							
грудень	100,2	-	-	-	13,4	40,2							
2012 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	100,2	-	-	-	-	37,76							
лютий	100,2	-	-	-	-	35,32							
березень	100,3	-	-	-	-	31,67							
квітень	100	-	-	-	-	31,67							
травень	99,7	-	-	-	-	35,32							
червень	99,7	-	-	-	-	38,98							
липень	99,8	-	-	-	14,62	41,41							
серпень	99,7	-	-	-	18,27	45,07							
вересень	100,1	-	-	-	17,05	43,85							
жовтень	100	-	-	-	17,05	43,85							
листопад	99,9	-	-	-	18,27	45,07							
грудень	100,2	-	-	-	15,83	42,63							
2013 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	100,2	-	-	-	13,4	40,19							
лютий	99,9	-	-	-	14,62	41,41							
березень	100	-	-	-	14,62	41,41							

квітень	100	-	-	-	14,62	41,41							
травень	100,1	-	-	-	13,4	40,19							
червень	100	-	-	-	13,4	40,19							
липень	99,9	-	-	-	14,62	41,41							
серпень	99,3	-	13,4	13,4	13,4	49,94							
вересень	100	-	13,4	13,4	13,4	49,94							
жовтень	100,4	-	-	-	18,27	45,07							
листопад	100,2	-	-	-	15,83	42,63							
грудень	100,5	-	-	-	-	36,54							
2014 рік													
Базовий період		січень	лютий	березень	квітень	травень	06	07	08	09	10	11	12
січень	100,2			-	-	34,1							
лютий	100,6			-	-	26,8							
березень	102,2			-	-	-							



**ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ**
код 22990305

“02” червня 2014 р.
№ 248/3/9/3/183

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Начальнику Головного фінансово-
економічного управління Збройних Сил
України

Начальникам фінансово-економічних управлінь
видів Збройних Сил України, оперативних
командувань, територіальних квартирно-
експлуатаційних управлінь Начальнику
розрахунково-касового відділу Обласним,
Київському міському військовим комісарам

Доводяться норми, в частині оплати праці державних службовців, передбачені Законом України від 27 березня 2014 року № 1166 - VII “Про запобігання фінансової катастрофи та створення передумов для економічного зростання в Україні”, які застосовуються з 1 квітня 2014 року, а саме:

скасована грошова винагорода державним службовцям за сумлінну безперервну працю в органах державної влади, зразкове виконання трудових обов’язків (ст. 34 Закону України "Про державну службу");

скасована грошова допомога в розмірі 10 місячних посадових окладів у разі виходу на пенсію державного службовця при наявності стажу державної служби не менше 10 років (частина 13 ст. 37 Закону України “Про державну службу”).

Прошу забезпечити виконання зазначених вимог.

Заступник директора Департаменту фінансів –
начальник управління

К.М.КИФОРЕНКО

РОЗДІЛ ІV. КЕРІВНІ ДОКУМЕНТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ З БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ІНШИХ ПИТАНЬ

НАЧАЛЬНИК ГЕНЕРАЛЬНОГО ШТАБУ – ГОЛОВНОКОМАНДУВАЧ
ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ

ОКРЕМЕ ДОРУЧЕННЯ

Указом Президента України “Про рішення Ради Національної безпеки та оборони України” щодо передислокації військових частин (підрозділів) з тимчасово окупованої території АР Крим в інші регіони України сплановано виконання комплексу заходів щодо виведення військових частин, підрозділів, військовослужбовців та членів їх сімей.

З метою організації обліку речового майна та забезпечення військовослужбовців

ВИМАГАЮ:

1. Командувачам видів Збройних Сил України, начальнику Тилу Збройних Сил України, керівникам структурних підрозділів Генерального штабу ЗС України, командирам військових частин (установ):

військовослужбовців, які прибувають (прибули) до військових частин для тимчасового розміщення зі збірних пунктів, обліковувати та ставити на всі види забезпечення згідно супроводжувальних списків та вважати тимчасово прибулим до військової частини особовим складом;

військовослужбовців, які прибувають (прибули) у складі військових частин, обліковувати та ставити на всі види забезпечення згідно списків, які надаються за підписом виконуючого обов'язки командира частини (старшого групи);

організувати комісійний прийом, перевірку фактичної наявності, якості та відповідності військового майна прибулих військовослужбовців даним атестатів;

в разі відсутності облікових документів, які підтверджують забезпеченість речовим майном, облік завести на підставі складених комісією актів прийому майна. Військовослужбовців у яких відсутні атестати, зарахувати на речове забезпечення з дня включення до списків особового складу військової частини. Право на отримання речового майна за встановленими нормами забезпечення рахувати з дня включення до списків особового складу військової частини.

2. Контроль виконання окремого доручення покласти на начальника Тилу Збройних Сил України.

Начальник Генерального штабу – Головнокомандувач
Збройних Сил України
генерал-лейтенант



М.М.КУЦИН

“__” квітня 2014 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

05.05.2014

м.КИЇВ

№ 230

Про організацію передислокації
військових частин Збройних Сил
України з Автономної Республіки Крим
та міста Севастополь

На виконання вимог Указу Президента України від 24 березня 2014 року № 339/2014 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 23 березня 2014 року “Про передислокацію військових частин (підрозділів), установ та організацій Збройних Сил України, інших військових формувань і правоохоронних органів України з тимчасово окупованої території Автономної Республіки/Крим та міста Севастополя в інші регіони України”

НАКАЗУЮ:

1. Першому заступнику Міністра оборони України, заступникам Міністра оборони України, начальнику Генерального штабу – Головнокомандувачу Збройних Сил України під час передислокації військових частин Збройних Сил України з Автономної Республіки Крим та міста Севастополь в інші регіони України забезпечити збереження життя, здоров'я, прав і законних інтересів військовослужбовців, працівників Збройних Сил України, які підлягають виведенню.

2. Начальнику Генерального штабу - Головнокомандувачу Збройних Сил України:

прискорити роботу щодо подання на розгляд встановленим порядком проекту розпорядження Кабінету Міністрів України “Про передислокацію військових частин, військових навчальних закладів, установ та організацій Збройних Сил України з Автономної Республіки Крим та міста Севастополя”;

організувати всебічне забезпечення та провести передислокацію військових частин Збройних Сил України з території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь в інші регіони України;

визначити місця дислокації на материковій частині України для військових частин Збройних Сил України, які дислокуються на території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь;

спланувати здійснення передислокації військових частин згідно з графіком, розробленим відповідно до вимог, визначених в міждержавній технічній угоді;

спільно з Департаментом кадрової політики Міністерства оборони України визначити кількість військовослужбовців та членів їх сімей, які проходять службу у військових частинах, дислокованих в Автономній Республіці Крим та місті Севастополь та виявили бажання на тимчасове переміщення на материкову частину України. Відповідно до вимог Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України, затвердженого Указом Президента України від 10 грудня 2008 року № 1153/2008 (із змінами), провести заходи щодо призначення на інші посади осіб офіцерського складу, військовослужбовців сержантського і старшинського складу та рядового складу військових частин, які виведено з Автономної Республіки Крим та міста Севастополь. З дотриманням вимог чинного законодавства України призначити працівників Збройних Сил України на інші посади. Забезпечити відновлення втрачених особових справ та особистих облікових документів військовослужбовців;

визначити перелік військового майна, яке підлягає вивезенню з території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь в інші регіони України;

визначити перелік військового майна, яке недоцільно вивозити з території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь в інші регіони України або яке підлягає утилізації;

відпрацювати план-графіки вивезення військового майна та провести фінансово-економічні розрахунки виконання зазначених заходів;

підготувати перелік необхідних документів для зняття з обліку військового майна, яке планується залишити на території Автономної Республіки Крим та міста Севастополь;

для координації роботи з питань передислокації військових частин Збройних Сил України, за узгодженням зі стороною Російської Федерації, створити організаційну групу, яку розмістити у місті Севастополь.

3. Начальнику Головного квартирно-експлуатаційного управління Збройних Сил України:

визначити військові містечка для розміщення кожної військової частини, які передислоковуються з території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя та підготувати їх для розміщення особового складу і техніки;

здійснити невідкладні заходи з обладнання військових містечок для розміщення військових частин (підрозділів), установ та організацій Збройних Сил України, які передислоковуються з Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, а також членів сімей військовослужбовців та працівників цих військових частин, установ та організацій;

спільно з Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України опрацювати питання щодо тимчасового надання житла родинам військовослужбовців військових частин, які виводяться з території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя.

4. Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України спільно з Військово-медичним департаментом Міністерства оборони України та Головним управлінням по роботі з особовим складом Збройних Сил України:

налагодити співпрацю з місцевими органами влади в регіонах щодо вирішення питань працевлаштування членів сімей військовослужбовців, влаштування дітей у заклади освіти та дошкільні дитячі заклади;

забезпечити розгортання пунктів психологічної реабілітації у нових місцях дислокації військових частин.

5. Департаменту фінансів Міністерства оборони України у взаємодії з Міністерством фінансів України організувати роботу щодо фінансування заходів з передислокації військових частин Збройних Сил України з Автономної Республіки Крим та міста Севастополя за рахунок коштів резервного фонду та забезпечити їх своєчасне фінансування.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Міністра оборони України.

7. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник



М.В.КОВАЛЬ

Передати засобами АСУ "Дніпро". Файл 335/227-тлг. rar
Інформація з обмеженим доступом відсутня.
Підлягає поверненню до Головного управління по роботі
з особовим складом Збройних Сил України
капітан 1 рангу о/п А.В.КОРЕНЬКО

ТЕЛЕГРАМА

Командувачам видів Збройних Сил України, оперативних командувань "Південь", "Північ", високомобільних десантних військ Збройних Сил України, начальнику Озброєння Збройних Сил України, начальнику Тилу Збройних Сил України, начальнику Головного управління оперативного забезпечення Збройних Сил України, начальнику Військової служби правопорядку у Збройних Силах України - начальнику Головного управління Військової служби правопорядку Збройних Сил України, начальнику Головного командного центру Збройних Сил України, керівникам структурних підрозділів Генерального штабу Збройних Сил України, командирів військової частини А1494, командирам (начальникам) з'єднань, вищих військових навчальних закладів, військових частин, установ Збройних Сил України

(згідно розрахунку розсилки)

З метою своєчасного інформування військовослужбовців Збройних Сил України у тому числі тих, які призвані на військову службу у зв'язку із мобілізацією щодо дій керівництва держави з підвищення забезпечення соціального захисту особового складу Збройних Сил України начальник Генерального штабу - Головнокомандувач Збройних Сил України

НАКАЗАВ:

1. Організувати доведення до визначеної категорії військовослужбовців прийняті керівництвом держави нормативно-правові акти з питань посилення соціального захисту усіх категорій військовослужбовців Збройних Сил України

Додаток Постанова Верховної Ради України від 06.05.2014 № 4812 "Про додаткові заходи щодо зміцнення обороноздатності та безпеки держави".

2. Контроль за виконанням вимог телеграми покласти на начальника Головного управління по роботі з особовим складом Збройних Сил України.

335/ 227тлг від 07.05.2014.

Г.П.ВОРОБІЙОВ

Перший заступник начальника
Генерального штабу Збройних Сил України
генерал-полковник о/п

Г.П.ВОРОБІЙОВ

ПОСТАНОВА Верховної Ради України

Про додаткові заходи щодо зміцнення обороноздатності та безпеки держави

Верховна Рада України постановляє:

1. Рекомендувати виконуючому обов'язки Президента України:

1) призначити відповідальну авторитетну особу з наданням їй необхідних повноважень для керівництва антитерористичною операцією, зокрема у частині координації діяльності органів сектору безпеки і оборони держави, які задіяні в антитерористичній операції, залучення необхідних людських ресурсів і засобів для її проведення;

2) заборонити посадовим особам публічно надавати інформацію про антитерористичну операцію та коментувати хід її виконання. Визначити та уповноважити на це, за поданням керівника антитерористичною операцією, спеціальну офіційну особу.

Оновити персональний склад та відновити діяльність Міжвідомчої комісії з питань інформаційної політики та інформаційної безпеки при Раді національної безпеки і оборони України;

3) скасувати Концепцію реформування і розвитку Збройних Сил України на період до 2017 року та Державну комплексну програму реформування і розвитку Збройних Сил України на період до 2017 року. Організувати підготовку і прийняття нових документів з урахуванням реальних та потенційних загроз і викликів національній безпеці України;

4) провести огляд сил безпеки сектору безпеки і оборони України з метою уточнення місця, ролі та переліку визначених завдань, оцінки стану і готовності до їх виконання;

5) вжити заходів з проведення кожних 45 діб ротації та звільнення осіб, призваних на військову службу у зв'язку з мобілізацією, окрім тих, які виявили бажання продовжувати військову службу в особливий період;

6) скасувати рішення про спрямування та координацію діяльності Державної прикордонної служби України через Міністра внутрішніх справ України;

7) вирішити питання забезпечення прикриття Збройними Силами України Придністровської ділянки державного кордону України;

8) посилити охорону і захист Північно-Кримського каналу та вузлів електричних мереж;

9) створити в Херсонській обласній державній адміністрації та інших державних органах області, у тому числі при територіальних органах центральних органів виконавчої влади, включаючи органи сектору безпеки і оборони, підрозділи для забезпечення роботи з громадянами, які проживають в Автономній Республіці Крим;

10) доручити Генеральному прокурору України перевірити факти звільнення з роботи та відмови у виплаті заробітної плати громадянам, призваним на військову службу у зв'язку з мобілізацією;

11) звільнити без зволікань з військової служби осіб, призваних на військову службу у зв'язку з мобілізацією, у разі виявлення проблем зі станом їх здоров'я, через сімейні обставини або з інших поважних причин, визначених законодавством.

2. Рекомендувати Раді національної безпеки і оборони України та Кабінету Міністрів України:

1) протягом двох місяців 2014 року забезпечити підготовку нової редакції Концепції реформування і розвитку Збройних Сил України на період до 2017 року та відповідної державної програми з урахуванням сучасних реальних та потенційних загроз національній безпеці України. Опрацювати питання щодо необхідної чисельності Збройних Сил України, інших органів сектору безпеки і оборони держави;

2) вжити невідкладних заходів з виконання пункту 2 Постанови Верховної Ради України від 6 липня 2010 року № 2431-VI щодо підготовки міжнародно-правового документа, спрямованого на розвиток положень Будапештського меморандуму і створення реальних міжнародно-правових гарантій національної безпеки без'ядерної України;

3) проаналізувати діяльність розташованих на території України суб'єктів господарської діяльності з іноземними інвестиціями, власниками (співвласниками) яких є іноземні компанії чи особи, на предмет наслідків, що можуть виникнути в разі зупинення або блокування їх роботи. Передбачити відповідні заходи, зокрема в частині недопущення скорочення робочих місць та заподіяння Україні економічних втрат.

3. Кабінету Міністрів України:

1) прискорити, відповідно до статті 18 Закону України "Про оборону України", виконання заходів щодо організації територіальної оборони України;

2) невідкладно вирішити питання щодо забезпечення в першу чергу військовослужбовців, які беруть участь в антитерористичній операції, засобами індивідуального захисту (бронежилетами, захисними шоломами), необхідною кількістю приладів нічного бачення та максимально спростити процедуру їх закупівлі за державні кошти;

3) проаналізувати хід виконання рішень щодо забезпечення передислокації підрозділів сектору безпеки і оборони з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, їх розміщення на континентальній частині України, а також використання особового складу зазначених підрозділів. Першочергову увагу приділити питанням розв'язання соціальних проблем членів сімей особового складу зазначених підрозділів, забезпечення роботою та місцями у дитячих садках і школах. Про результати поінформувати Верховну Раду України до 5 червня 2014 року;

4) забезпечити ефективне управління роботою Північно-Кримського каналу та використання його водних ресурсів для забезпечення потреб Херсонської області. Організувати інформування громадськості про справжні причини недостатнього забезпечення водою через канал Автономної Республіки Крим;

5) невідкладно передбачити виділення коштів для облаштування другого рубежу прикордонного контролю з Автономною Республікою Крим, а також пунктів контролю його перетинання, обладнання нових та реконструкції діючих постів технічного контролю за надводною обстановкою;

6) вжити негайних заходів щодо підвищення мотивації до проходження військової служби шляхом:

вирівнювання розміру грошового забезпечення військовослужбовців усіх складових сектору безпеки і оборони шляхом його підвищення;

скасування положень постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 року № 393 в частині визначення для обрахунку пенсійного забезпечення розміру щомісячних додаткових видів грошового забезпечення та премії за будь-які 60 календарних місяців служби підряд перед звільненням військовослужбовця у запас або відставку;

подання на розгляд Верховної Ради України законопроекту щодо встановлення особам, які звільняються з військової служби, максимального розміру пенсійного забезпечення на рівні 80 відсотків від їх грошового забезпечення;

встановлення на особливий період розміру грошового забезпечення військовослужбовців строкової служби на рівні відповідної категорії військовослужбовців контрактної служби;

вжиття реальних заходів щодо забезпечення житлом військовослужбовців. Зокрема, в першу чергу спрямувати кошти на завершення будівництва житлових об'єктів, що мають високий ступінь готовності, та викуп житлових об'єктів незавершеного будівництва, запровадити спрощений механізм залучення інвестицій для будівництва житла, а також передбачити надання військовослужбовцям, які мають вислугу не менше 5 років, довгострокових безвідсоткових кредитів на придбання житла;

прийняття рішення щодо скасування оплати за навчання на особливий період для дітей військовослужбовців, які навчаються на платній основі у вітчизняних навчальних закладах;

підтримки проекту закону про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань військової служби, соціального захисту військовослужбовців, осіб, звільнених з військової служби, та членів їх сімей (реєстр. № 0907 від 12 грудня 2012 року);

7) прийняти необхідні рішення для підвищення соціального захисту членів сімей військовослужбовців, які загинули під час виконання обов'язків військової служби, зокрема, передбачивши для їх дітей вступ до державних навчальних закладів поза конкурсом та навчання за державним замовленням.

4. Кабінету Міністрів України і Національному банку України опрацювати питання та прийняти рішення про звільнення на весь особливий період військовослужбовців, які призвані на військову службу у зв'язку з мобілізацією, від сплати пені та штрафів за несвоєчасне погашення кредитів.

5. Комітету Верховної Ради України з питань національної безпеки і оборони розробити та подати на розгляд Верховної Ради України критерії добору осіб для призначення на посади керівників органів сектору безпеки і оборони держави та їх заступників, а також процедуру погодження кандидатур на ці посади.

6. Контроль за виконанням цієї Постанови покласти на Голову Верховної Ради України Турчинова О.В.

7. Ця Постанова набирає чинності з дня її прийняття.

Голова Верховної Ради України

О.ТУРЧИНОВ

м. Київ 6 травня 2014 року № 1238-VII

ЗАКОН УКРАЇНИ

Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації

Верховна Рада України постановляє:

I. Внести зміни до таких законодавчих актів України:

1. У Кодексі законів про працю України (Відомості Верховної Ради України, 1971 р., додаток до № 50, ст. 375):

1) у пункті 3 частини першої статті 36 після слів "вступ працівника" доповнити словами "або власника - фізичної особи", а після слів "альтернативну (невійськову) службу" доповнити словами "крім призову працівника на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, але не більше одного року";

2) частину першу статті 40 доповнити пунктом 10 такого змісту:

"10) призову або мобілізації власника - фізичної особи під час особливого періоду";

3) частину першу статті 43-1 доповнити абзацом десятим такого змісту:

"призову або мобілізації власника - фізичної особи під час особливого періоду";

4) статтю 47 доповнити частиною третьою такого змісту:

"У разі мобілізації власника - фізичної особи свої обов'язки, визначені цією статтею, він повинен виконати протягом місяця після своєї демобілізації без застосування санкцій та штрафів";

5) у статті 119:

частину другу після слів "Про альтернативну (невійськову) службу" доповнити словами "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію";

частину третю викласти в такій редакції:

"За працівниками, призваними на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, але не більше одного року, зберігаються місце роботи, посада і компенсується із бюджету середній заробіток на підприємстві, в установі, організації, в яких вони працювали на час призову, незалежно від підпорядкування та форми власності. Виплата таких компенсацій із бюджету в межах середнього заробітку проводиться за рахунок коштів Державного бюджету України в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України".

2. У Кодексі України про адміністративні правопорушення (Відомості Верховної Ради УРСР, 1984 р., додаток до № 51, ст. 1122):

1) у статті 210-1:

назву після слів "законодавства про" доповнити словом "оборону";

у частині першій:

абзац перший після слів "законодавства про" доповнити словом "оборону";

в абзаці другому слова "від одного до трьох" та "від семи до десяти" замінити відповідно словами "від десяти до тридцяти" та "від тридцяти до ста";

в абзаці другому частини другої слова "від трьох до семи" та "від десяти до п'ятнадцяти" замінити відповідно словами "від тридцяти до ста" та "від ста до трьохсот";

2) у частині першій статті 235 слова "про мобілізаційну підготовку та мобілізацію" замінити словами "про оборону, мобілізаційну підготовку та мобілізацію".

3. У Податковому кодексі України (Відомості Верховної Ради України, 2011 р., №№ 13-17, ст. 112):

1) пункт 137.8 статті 137 доповнити реченням такого змісту: "Не включаються до складу доходів проценти за користування кредитом, що не нараховуються відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей";

2) підпункт "е" підпункту 164.2.17 пункту 164.2 статті 164 після слів "платника податку" доповнити словами та цифрами "крім сум, зазначених у підпункті 165.1.53 пункту 165.1 статті 165 цього Кодексу";

3) у пункті 165.1 статті 165:

підпункт 165.1.1 після абзацу десятого доповнити новим абзацом такого змісту:

"и) сума грошової допомоги (у тому числі в натуральній формі), що надається фізичним особам або членам їхніх сімей (діти, дружина, батьки), військовослужбовцям, призваним на військову службу за призовом у зв'язку з мобілізацією, відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей", та/або компенсаційні виплати з бюджету в межах середнього заробітку працівників, призваних на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період".

У зв'язку з цим абзац одинадцятий вважати абзацом дванадцятим;

доповнити підпунктом 165.1.53 такого змісту:

"165.1.53. сума ненарахованих процентів за користування кредитом відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей";

4) підрозділ 10 розділу XX "Перехідні положення" доповнити пунктом 25 такого змісту:

"25. Самозайняті особи (фізичні особи - підприємці, особи, які провадять незалежну професійну діяльність), які мали або не мали найманих працівників, призвані на військову службу під час мобілізації або залучені до виконання обов'язків щодо мобілізації за посадами, передбаченими штатами воєнного часу, під час особливого періоду, визначеного Законом України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", на весь період їх військової служби звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з податку на доходи фізичних осіб відповідно до розділу IV цього Кодексу, а також звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з єдиного податку відповідно до глави 1 розділу XIV цього Кодексу.

Підставою для такого звільнення є заява самозайнятої особи та копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, із зазначенням даних про призов такої особи на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, які подаються до органу доходів і

зборів за місцем податкової реєстрації самозайнятої особи протягом 10 днів після її демобілізації. Якщо демобілізована самозайнята особа перебуває на лікуванні (реабілітації) у зв'язку з виконанням обов'язків під час мобілізації, на особливий період, заява і копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, подаються протягом 10 днів після закінчення її лікування (реабілітації).

Якщо самозайнята особа, призвана на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, має найманих працівників і на строк своєї військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період, уповноважує іншу особу на виплату найманим працівникам заробітної плати та/або інших доходів, то обов'язок з нарахування та утримання податку на доходи фізичних осіб з таких виплат на строк військової служби самозайнятої особи несе ця уповноважена особа.

Податок на доходи фізичних осіб, що був нарахований та утриманий уповноваженою особою з таких виплат фізичним особам, сплачується до бюджету демобілізованою самозайнятою особою протягом 180 календарних днів з першого дня її демобілізації без нарахування штрафних і фінансових санкцій. При цьому демобілізована самозайнята особа у заяві, передбаченій у цьому пункті, зазначає дані про суми нарахованого та утриманого уповноваженою особою податку з найманих працівників протягом строку військової служби самозайнятої особи.

Податкова звітність про суми податку, нарахованого та утриманого протягом строку військової служби самозайнятої особи уповноваженою особою з найманих працівників та інших фізичних осіб, подається демобілізованою самозайнятою особою у порядку та строки, встановлені цим Кодексом, без нарахування штрафних і фінансових санкцій, передбачених цим Кодексом.

Цей пункт застосовується з першого дня мобілізації, оголошеної Указом Президента України від 17 березня 2014 року № 303 "Про часткову мобілізацію", затвердженим Законом України "Про затвердження Указу Президента України "Про часткову мобілізацію".

4. У Законі України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" (Відомості Верховної Ради України, 1992 р., № 15, ст. 190 із наступними змінами):

1) статтю 8 доповнити пунктом 6 такого змісту:

"6. Військовослужбовці, які були призвані на військову службу під час мобілізації, на особливий період, мають переважне право на укладення контракту на проходження військової служби після завершення особливого періоду";

2) статтю 10-1 доповнити пунктом 17 такого змісту:

"17. В особливий період за рішенням командира (начальника) військової частини військовослужбовцям можуть надаватися відпустки за сімейними обставинами та з інших поважних причин із збереженням грошового забезпечення тривалістю не більш як 10 календарних днів.

Надання військовослужбовцям інших видів відпусток, крім відпусток військовослужбовцям-жінкам у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а в разі якщо дитина потребує домашнього догляду, - тривалістю, визначеною в медичному висновку, але не більш як до досягнення нею шестирічного віку, а також відпусток у зв'язку з хворобою або

для лікування після тяжкого поранення за висновком (постановою) військово-лікарської комісії, припиняється";

3) статтю 14 доповнити пунктом 15 такого змісту:

"15. Військовослужбовцям з початку і до закінчення особливого періоду, а резервістам та військовозобов'язаним - з моменту призову під час мобілізації і до закінчення особливого періоду штрафні санкції, пеня за невиконання зобов'язань перед підприємствами, установами і організаціями усіх форм власності, у тому числі банками, та фізичними особами, а також проценти за користування кредитом не нараховуються";

4) абзац перший пункту 2 статті 15 після слів "контракту командуванням" доповнити словами та цифрами "а також у зв'язку з настанням особливого періоду та небажанням продовжувати військову службу військовослужбовцем-жінкою, яка має дитину (дітей) віком до 16 років".

5. Частину першу статті 9 Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб" (Відомості Верховної Ради України, 1992 р., № 29, ст. 399; 2005 р., №№ 17-19, ст. 267; 2006 р., № 37, ст. 318; 2007 р., № 33, ст. 442; 2012 р., № 22, ст. 216; 2013 р., № 14, ст. 89) після слів "умов контракту командуванням" доповнити словами та цифрами "а також у зв'язку з настанням особливого періоду та небажанням продовжувати військову службу військовослужбовцем-жінкою, яка має дитину (дітей) віком до 16 років".

6. У частині другій статті 45 Закону України "Про вищу освіту" (Відомості Верховної Ради України, 2002 р., № 20, ст. 134):

після слів "за станом здоров'я" доповнити словами "проходженням військової служби в особливий період, призовом на військову службу за призовом осіб офіцерського складу та";

доповнити абзацом другим такого змісту:

"Після закінчення академічної відпустки особи, які перервали навчання, поновлюються на навчанні без стягнення плати за перерваний та оплачений строк навчання".

7. У Законі України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію" (Відомості Верховної Ради України, 2005 р., № 16, ст. 255; 2011 р., № 31, ст. 303; 2013 р., № 41, ст. 550; 2014 р., № 17, ст. 595; із змінами, внесеними Законом України від 27 березня 2014 року № 1169-VII):

1) частину восьму статті 4 доповнити абзацом другим такого змісту:

"На час особливого періоду дія будь-яких прийнятих до настання цього періоду нормативно-правових актів, що передбачають скорочення чисельності, обмеження комплектування або фінансування Збройних Сил України, інших військових формувань чи правоохоронних органів спеціального призначення, зупиняється";

2) у статті 6:

в абзаці другому частини другої слова "примусового вилучення чи відчуження" замінити словами "вилучення чи примусового відчуження";

доповнити частиною третьою такого змісту:

"3. Виконання військово-транспортного обов'язку під час мобілізації, якщо не введений правовий режим воєнного чи надзвичайного стану, здійснюється згідно з Мобілізаційним планом України шляхом безоплатного залучення транспортних

засобів підприємств, установ та організацій усіх форм власності для забезпечення потреб Збройних Сил України, інших військових формувань на умовах їх повернення власникам після оголошення демобілізації.

Обсяги транспортних засобів за типами та марками, які планується залучити під час мобілізації, для підприємств, установ та організацій усіх форм власності встановлюються згідно з Мобілізаційним планом України місцевими державними адміністраціями за поданням військових комісаріатів.

Залучення транспортних засобів під час мобілізації здійснюється військовими комісаріатами на підставі рішень місцевих державних адміністрацій, які оформлюються відповідними розпорядженнями.

Приймання-передача транспортних засобів, залучених під час мобілізації, та їх повернення після оголошення демобілізації здійснюються на підставі актів приймання-передачі, в яких зазначаються відомості про власників, технічний стан, залишкову (балансову) вартість та інші необхідні відомості, що дають змогу ідентифікувати транспортні засоби.

Повернення транспортних засобів власнику здійснюється протягом 30 календарних днів з моменту оголошення демобілізації.

Порядок компенсації шкоди, завданої транспортним засобам внаслідок їх залучення під час мобілізації, визначається Кабінетом Міністрів України";

3) абзац вісімнадцятий статті 12 викласти в такій редакції:

"визначає і затверджує ліміти та норми безоплатного залучення, вилучення та примусового відчуження транспортних засобів і техніки на період мобілізації та у воєнний час";

4) частину першу статті 21 доповнити абзацом сімнадцятим такого змісту:

"у разі реєстрації (перереєстрації), переобладнання чи зняття з обліку транспортних засобів, які можуть бути призначені для доукомплектування Збройних Сил України та інших військових формувань в особливий період, подавати до відповідних органів та підрозділів, що згідно із Законом України "Про дорожній рух" здійснюють державну реєстрацію та облік транспортних засобів, документи з відміткою районного (міського) військового комісаріату про постановку їх на військовий облік (зняття з військового обліку)";

5) частину п'яту статті 22 доповнити абзацами другим і третім такого змісту:

"Військовозобов'язані та резервісти, які перебувають на зборах, у разі оголошення мобілізації продовжують перебувати на зборах. За необхідності зазначені особи призиваються на військову службу командирами відповідних військових частин за розпорядженням Генерального штабу Збройних Сил України.

Особливості проходження медичного обстеження військовозобов'язаними та резервістами під час мобілізації, на особливий період визначаються Міністерством оборони України спільно з Міністерством охорони здоров'я України".

8. У Законі України "Про військовий обов'язок і військову службу" (Відомості Верховної Ради України, 2006 р., № 38, ст. 324 із наступними змінами):

1) у частині восьмій статті 2 слова "установлюється Міністерством оборони України та затверджується" замінити словом "встановлюється";

2) абзац четвертий частини першої статті 18 викласти в такій редакції:

"які виконали обов'язки служби у військовому резерві протягом строків першого та другого контрактів";

3) у частині першій статті 20:

абзац другий після слів "не менше трьох місяців" доповнити словами "військовослужбовці, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період";

в абзаці восьмому слово "або" виключити, а після слів "службу у військовому резерві" доповнити словами "та військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період";

4) частину першу статті 22 доповнити пунктом 5 такого змісту:

"5) для військовозобов'язаних та резервістів, які призиваються на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, та військовослужбовців, які проходять військову службу під час особливого періоду, - до досягнення граничного віку перебування в запасі та у військовому резерві";

5) у статті 23:

частину другу доповнити абзацом шостим такого змісту:

"для військовослужбовців, прийнятих на військову службу у разі оголошення рішення про проведення мобілізації (часткової) та (або) введення правового режиму воєнного стану - на особливий період, але не менше одного місяця";

у частині восьмій слово "продовжується" замінити словами "а для військовослужбовців, які проходять військову службу за контрактом, - дія контракту продовжується";

6) у частині першій статті 24:

у пункті 1 слова "громадян, призваних на військову службу під час мобілізації, на особливий період" виключити;

доповнити пунктом 4 такого змісту:

"4) день відправлення у військову частину з районного (міського) військового комісаріату - для громадян, призваних на військову службу під час мобілізації, на особливий період, та на військову службу за призовом осіб офіцерського складу";

7) у статті 26:

у підпункті "б" пункту 1 частини третьої слова "абзацом четвертим" замінити словами "абзацом п'ятим";

частину шосту доповнити пунктом "й" такого змісту:

"й) у зв'язку з настанням особливого періоду та небажанням продовжувати військову службу військовослужбовцем-жінкою, яка має дитину (дітей) віком до 16 років";

частину восьму викласти в такій редакції:

"8. Під час дії особливого періоду з військової служби звільняються військовослужбовці:

1) під час проведення мобілізації:

а) жінки, які мають дитину (дітей) віком до 16 років, якщо вони не висловили бажання продовжувати військову службу;

б) за станом здоров'я - на підставі висновку (постанови) військово-лікарської комісії про непридатність до військової служби в мирний час, обмежену придатність у воєнний час, якщо вони не висловили бажання продовжувати військову службу;

в) у зв'язку з позбавленням військового звання в дисциплінарному порядку;

г) у зв'язку з обвинувальним вироком суду, що набрав законної сили, яким призначено покарання у виді позбавлення волі, обмеження волі або позбавлення військового звання;

г) через такі сімейні обставини або інші поважні причини:

виховання матір'ю (батьком) - військовослужбовцем, яка (який) не перебуває у шлюбі, дитини або кількох дітей, які з нею (з ним) проживають, без батька (матері);

утримання матір'ю (батьком) - військовослужбовцем, яка (який) не перебуває у шлюбі, повнолітньої дитини віком до 23 років, якщо вона (він) є інвалідом I чи II групи;

необхідність постійного стороннього догляду за хворою дружиною (чоловіком), дитиною, що підтверджується відповідним медичним висновком медико-соціальної експертної комісії для осіб віком понад 18 років чи лікарсько-консультативної комісії для осіб до 18 років;

наявність у військовослужбовця трьох і більше дітей;

д) у зв'язку з проведенням організаційних заходів у порядку, визначеному Генеральним штабом Збройних Сил України, за умови завершення виконання визначених завдань;

е) через службову невідповідність осіб рядового, сержантського і старшинського (крім прапорщиків, старших прапорщиків, мічманів, старших мічманів) складу у разі невиконання службових обов'язків;

2) під час воєнного стану:

а) які досягли граничного віку перебування військовозобов'язаних у запасі, якщо вони не висловили бажання продовжувати військову службу під час особливого періоду;

б) визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби з виключенням з військового обліку;

в) у зв'язку з обвинувальним вироком суду, що набрав законної сили, яким призначено покарання у виді позбавлення волі, обмеження волі;

3) після прийняття рішення про демобілізацію:

а) призвані на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, а також які вислужили встановлені строки строкової військової служби, військової служби за призовом осіб офіцерського складу, у строки, визначені рішенням Президента України;

б) у зв'язку із закінченням строку контракту, укладеного під час особливого періоду, та небажанням проходити військову службу за новим контрактом";

8) частини третю і дванадцяту статті 29 викласти в такій редакції:

"3. Військовозобов'язані (крім резервістів) можуть бути призвані районними (міськими) військовими комісаріатами на навчальні збори до п'яти разів строком до двох місяців кожного разу";

"12. Резервістам на весь час виконання ними обов'язків служби у військовому резерві здійснюються грошові виплати із розрахунку до двох мінімальних заробітних плат на місяць за рахунок коштів, передбачених у Державному бюджеті України на утримання Міністерства оборони України та інших центральних органів виконавчої влади, які відповідно до закону здійснюють керівництво військовими формуваннями.

Розміри грошової виплати, грошового забезпечення і заохочення резервістів та порядок їх виплати визначаються Кабінетом Міністрів України";

9) частину третю статті 37 доповнити словами "та не раніше ніж за три дні до вибуття з місця проживання знятися із зазначеного обліку";

10) абзац другий частини другої статті 38 викласти в такій редакції:

"здійснювати реєстрацію за місцем проживання або перебування чи зняття з реєстрації призовників, військовозобов'язаних та резервістів лише в разі наявності в їхніх військово-облікових документах позначок військових комісаріатів відповідно про зняття з військового обліку або про перебування на військовому обліку за місцем проживання або перебування".

9. У Законі України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування" (Відомості Верховної Ради України, 2011 р., № 2-3, ст. 11, №№ 13-17, ст. 112; 2013 р., № 15, ст. 108, № 32, ст. 413; 2014 р., № 6-7, ст. 80, № 13, ст. 220; із змінами, внесеними Законом України від 4 липня 2013 року № 406-VII):

1) частину сьому статті 7 доповнити реченням такого змісту: "Не нараховується єдиний внесок на виплати, які компенсуються з бюджету в межах середнього заробітку працівників, призваних на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період";

2) розділ VIII "Прикінцеві та перехідні положення" доповнити пунктом 9-2 такого змісту:

"9-2. Під час особливого періоду, визначеного Законом України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", платники єдиного внеску, визначені статтею 4 Закону України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування", призвані на військову службу під час мобілізації або залучені до виконання обов'язків щодо мобілізації за посадами, передбаченими штатами воєнного часу, на весь строк їх військової служби звільняються від виконання своїх обов'язків, визначених пунктом 2 статті 6 Закону України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування", якщо вони не є роботодавцями.

Підставою для такого звільнення є заява фізичної особи - підприємця та копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, із зазначенням даних про призов такої особи на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, які подаються до органу доходів і зборів фізичною особою - підприємцем протягом 10 днів після її демобілізації. Якщо демобілізована фізична особа - підприємець перебуває на лікуванні (реабілітації) у зв'язку з виконанням обов'язків під час мобілізації, заява і копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, подаються протягом 10 днів після закінчення її лікування (реабілітації).

Якщо платник єдиного внеску має найманих працівників і на строк своєї військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період, уповноважує іншу особу на виплату найманим працівникам заробітної плати та/або інших доходів, його зобов'язання, визначені підпунктами 1 (крім сплати єдиного внеску), 2, 3, 4, 5, 6, 10, 12 частини другої статті 6 цього Закону, здійснює така уповноважена особа.

Єдиний внесок, що був нарахований уповноваженою особою з таких виплат, сплачується до бюджету демобілізованою фізичною особою - підприємцем протягом 180 календарних днів з першого дня її демобілізації без нарахування

штрафних і фінансових санкцій. При цьому демобілізована фізична особа - підприємець у заяві, передбаченій у цьому пункті, зазначає дані про нарахований єдиний внесок на суму таких виплат уповноваженою особою протягом строку військової служби фізичної особи - підприємця.

Звітність про нарахований єдиний внесок протягом строку військової служби фізичної особи - підприємця уповноваженою особою на суми виплат найманим працівникам та іншим особам подається демобілізованою фізичною особою - підприємцем у порядку та строки, встановлені цим Законом, без нарахування штрафних і фінансових санкцій, передбачених цим Законом.

Цей пункт застосовується з першого дня мобілізації, оголошеної Указом Президента України від 17 березня 2014 року № 303 "Про часткову мобілізацію", затвердженим Законом України "Про затвердження Указу Президента України "Про часткову мобілізацію", та протягом усього особливого періоду".

10. У Законі України "Про засади запобігання і протидії корупції" (Відомості Верховної Ради України, 2011 р., № 40, ст. 404; 2014 р., № 11, ст. 132):

1) підпункт "г" пункту 1 частини першої статті 4 доповнити словами "та військовослужбовців служби за призовом під час мобілізації, на особливий період стосовно їхньої підприємницької діяльності";

2) абзац перший частини першої статті 11 після слів "міських голів" доповнити словами "громадян, які призиваються на військову службу за призовом осіб офіцерського складу та на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, або залучаються до виконання обов'язків за посадами, передбаченими штатами воєнного часу".

II. Прикінцеві положення

1. Цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування, крім абзацу третього підпункту 8 пункту 8 розділу I цього Закону, які набирають чинності з 1 січня 2015 року.

2. Поширити дію частин другої і третьої статті 39 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", частини третьої статті 2 Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб" та частини третьої статті 119 Кодексу законів про працю України в редакції цього Закону на громадян України, які починаючи з 18 березня 2014 року були призвані на військову службу на підставі Указу Президента України від 17 березня 2014 року № 303 "Про часткову мобілізацію", затвердженого Законом України "Про затвердження Указу Президента України "Про часткову мобілізацію".

3. Поширити дію пункту 3, підпункту 3 пункту 4, пункту 9 розділу I цього Закону на військовослужбовців з початку і до закінчення особливого періоду, а на резервістів та військовозобов'язаних - з моменту призову під час мобілізації і до закінчення особливого періоду, на час проходження військової служби.

4. Рекомендувати Президенту України спланувати поетапну заміну військовослужбовців, призваних під час мобілізації, за рахунок осіб, призваних на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, військовослужбовців військової служби за контрактом та військовослужбовців строкової військової служби після їх відповідної підготовки.

5. Кабінету Міністрів України у тримісячний строк з дня набрання чинності цим Законом:

привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом;

забезпечити приведення міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади їх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

Виконуючий обов'язки
Президента України,
Голова Верховної Ради
України

О.ТУРЧИНОВ

м. Київ
20 травня 2014 року
№ 1275-VII

НАЦІОНАЛЬНИЙ БАНК
УКРАЇНИ

вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01603, Україна
тел. 253-38-22 факс 230-20-33, 253-77-50
телекс 131018 NBNK UX, 131251KIJ UX
e-mail: nbu@bank.gov.ua

NATIONAL BANK
OF UKRAINE

9, Institutska Str, Kyi v. 01601, Ukraine
phone 253-38-22, fax 230-20-33, 253-77-50
telex 131018 NBNK UX, 131251KIJ UX
e-mail: nbu@bank.gov.ua

22.05.2014 № 47-409/25218

На № _____

Міністерство оборони України,
Генеральний штаб Збройних Сил України,
Повітрофлотський пр., 6,
м. Київ,
03168, Україна

Про розгляд звернень

Національний банк України (далі - Національний банк) розглянув листа Генерального штабу Збройних Сил України (далі - Генштаб ЗСУ) від 23.04.2014 № 300/1/С/1292, а також доручення Прем'єр-міністра України Яценюка А. П. від 05.05.2014 № 16070/1/1-14 до листа Генштабу ЗСУ від 28.04.2014 №300/1/С/1352 щодо сприяння у наданні кредитно-фінансовими установами відстрочок у сплаті відсотків за користування кредитами, отриманими мобілізованими військовослужбовцями, та незастосування штрафних санкцій у разі несвоєчасного виконання кредитних зобов'язань на період їх служби і повідомляє таке.

Національний банк із розумінням ставиться до проблеми, яка висвітлена у листах Генштаб ЗСУ.

Разом з тим зауважуємо, що відповідно до Закону України "Про Національний банк України" Національний банк є центральним банком України, особливим органом державного управління, юридичний статус, завдання, функції, повноваження і принципи організації якого визначаються Конституцією України, цим Законом та іншими законами України.

Згідно із Законом України "Про банки і банківську діяльність" (далі - Закон про банки) банки є економічно самостійними і повністю незалежними в рішеннях, пов'язаних з їх оперативною діяльністю, зокрема проведенням банківських операцій, у тому числі і кредитування своїх клієнтів.

Відповідно до законодавства України відносини щодо надання та погашення кредитів є договірними та врегульовані Цивільним кодексом України (статті 627, 628, 1049, 1054- 1057).

Згідно з цивільним законодавством сторони є вільними в укладанні договору, виборі контрагента та визначенні умов договору. Зміна договору допускається лише за згодою сторін і вчиняється в такій самій формі, що і договір який змінюється.

Згідно зі статтею 5 Закону про банки Національному банку, як і іншим органам державної влади, забороняється будь-яким чином втручатися у діяльність банку, за винятком випадків, передбачених законом.

З огляду на викладене Національний банк не має законодавчо визначеного права для примусової зміни умов кредитних договорів між банками та їх клієнтами.

Водночас, розуміючи необхідність посилення обороноздатності країни та зняття соціальної напруги навколо питання повернення кредитів особами, призваними на військову службу, вважаємо, що питання може бути вирішене в рамках чинного законодавства шляхом досягнення згоди між банками та такими особами в частині надання “кредитних канікул” на період проходження військової служби.

Так, статтею 11 Закону України “Про захист прав споживачів” передбачена можливість здійснення реструктуризації заборгованості за договором про надання споживчого кредиту, зокрема шляхом надання позичальникам відстрочки сплати суми основного боргу за договорами строком до трьох років, продовження строку договору з урахуванням обставин щодо фінансового стану позичальника, зміни механізму нарахування відсотків за кредитним договором тощо.

Ураховуючи наведене Національний банк спільно з Асоціацією українських банків, Незалежною асоціацією банків України та Українським кредитно-банківським союзом листом від 08.05.2014 № 18-112/22289 звернувся до банків з рекомендацією вжити заходів щодо перегляду порядку сплати зобов’язань за кредитними договорами із зазначеними особами, зокрема надання відстрочки сплати відсотків за користування кредитом.

Також банкам рекомендовано в індивідуальному режимі при зверненні клієнтів-призовників та/або членів їх родини знайти можливість зміни умов кредитного договору на період проходження військової служби призовниками щодо сплати штрафних санкцій та пені за порушення умов кредитного договору в частині строків погашення зобов’язань, а також відтермінування сплати кредитних зобов’язань та супутніх витрат при обслуговуванні кредитного договору.

Національним банком надані пропозиції до проекту Закону України “Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації”, реєстраційний № 4785 щодо здійснення реструктуризації кредитних зобов’язань та добровільного повного або часткового прощення боргу позичальникам, які є військовозобов’язаними та яких призвано на військову службу до Збройних Сил України.

Верховна Рада України вказаний законопроект прийняла 20.05.2014 як Закон України “Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації”, відповідно до якого Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” доповнюється нормами щодо ненарахування процентів за користування кредитом, штрафних санкцій та пені за невиконання зобов’язань перед банками військовослужбовцями з початку і до закінчення особливого періоду, а резервістам та військовозобов’язаним - з моменту призову під час мобілізації і до закінчення особливого періоду.

Перший заступник Голови
Національного банку України



В. Л. Кротюк

Зразок листа до банку (надання кредитних канікул, зменшення % ставки)

Начальнику відділення «БАНКУ»

від позичальника _____
Паспорт _____, виданий _____

Поручителя позичальника _____
Паспорт _____,

Шановний(а) _____ !

Станом на __.__.____ року я, _____, користуюся споживчим кредитом (або зазначається інший вид кредиту, відповідно до договору військовослужбовця з установою банку), який наданий «БАНКОМ». Договір про надання кредиту № _____ від __ / __ / ____ (далі - Договір). Кредит мені видано _____ відділенням «БАНКУ», на суму _____ (Прописом тисяч грн. ____ коп.) гривень на купівлю _____ (зазначається у разі отримання споживчого кредиту).

У зв'язку з призовом мене на військову службу в Збройні Сили України згідно Указу Президента України від 17.03.2014 № 303/2014 "Про часткову мобілізацію", враховуючи умови проходження військової служби в польових умовах, та не маючи на даний час змоги вчасно та в повному обсязі дотримуватись встановленого графіку погашення заборгованості, прошу розглянути можливість *:

Тимчасового перенесення строків оплати, як основного боргу, так і відсотків, що нараховані по ньому на період проходження військової служби (або може зазначатись клопотання про надання відстрочки у сплаті відсотків за користування кредитом на зазначений період).

Не застосовувати штрафні санкції за кредитними зобов'язаннями на зазначений період, до моменту моєї демобілізації.

Скасувати виплату відсотків або змінити відсоткову ставку, обумовлену в п. _____ Договору, в сторону зменшення до ____ % (прописом), на період військової служби з _____ р., та скористатися цією можливістю для оплати, як основної суми зобов'язань, так і нарахованих відсотків в зазначені строки.

Сподіваюсь на Вашу підтримку та розуміння, та те, що добропорядні партнерські відносини допоможуть нам здолати усі труднощі в цей складний для усіх період.

З повагою

Дата _____ ПІБ (Клієнт «БАНКУ»)

* Довідково. Оскільки на даний час (до прийняття відповідного нормативно-правового акту) конкретний вид допомоги в обслуговуванні кредитних зобов'язань визначається на договірних умовах між установою банку та військовослужбовцем, з яким укладений кредитний договір, військовослужбовець самостійно може визначити, яке з наведених у прикладі клопотань (п. 1-3) порушувати у заяві. Даний зразок листа є типовим, установою банку може бути витребувана й інша додаткова інформація, що залежить від порядку роботи Банку-кредитодавця, виду кредиту тощо.



ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ
МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
код 22990305

“05” червня 2014 р.

№ 248/2/438

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

Керівникам структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України (відповідальним за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм)

Начальнику Головного фінансово-економічного управління Генерального штабу Збройних Сил України

Начальникам фінансово-економічних управлінь видів Збройних Сил України, оперативних командувань

Начальникам територіальних квартирно-експлуатаційних управлінь Збройних Сил України
Військовому комісару Київського міського, обласних військових комісаріатів

Командирам (начальникам) військових частин та установ центрального підпорядкування

Тільки: _____

Аналіз пропозицій та звернень щодо внесення змін до кошторисів за спеціальним фондом свідчить про наявність проблемних питань в обліку та використанні коштів і майна, отриманих від юридичних та фізичних осіб як допомога Збройним Силам.

Порядок обліку та використання благодійної допомоги, у тому числі в натуральній формі, визначений Положенням про облік та використання коштів спеціального фонду державного бюджету в Міністерстві оборони (*наказ Міністерства оборони України від 10.10.13 № 689*).

Зокрема визначено, що:

I. У разі **отримання благодійної допомоги в натуральній формі** зазначені операції здійснюються в межах затверджених кошторисів за спеціальним фондом та відображаються в бухгалтерському обліку, а саме:

1. Безоплатно отримане майно приймається комісією, створеною наказом командира військової частини (керівника установи).

Комісією складається акт у двох примірниках: один – для сторони, яка передає майно, другий – для військової частини (установи). В акті обов'язково зазначаються дата і місце його складання, найменування, кількість і вартість отриманих матеріальних цінностей.

Крім підписів членів комісії, акт повинен містити розписку матеріально відповідальної особи про прийняття цінностей на відповідальне зберігання. Акт затверджується командиром військової частини (керівником установи).

Після оформлення акт разом з наявними первинними документами (*накладні, рахунки-фактури тощо*) та технічною документацією передається до фінансового органу військової частини (установи).

Командири військових частин, які не є розпорядниками бюджетних коштів, забезпечують своєчасне надання актів розпорядникам бюджетних коштів, до яких вони зараховані на фінансове забезпечення.

Отриманий фінансовим органом акт не пізніше наступного робочого дня відображається за бухгалтерським обліком військової частини (установи).

При цьому матеріальні цінності оприбутковуються на позабалансовому рахунку 02 *“Активи на відповідальному зберіганні”* Плану рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ, затвердженого наказом *Міністерства фінансів України від 26.06.2013 № 611 (зі змінами)*, та в книгах (картках) аналітичного обліку в порядку, визначеному для відповідного виду майна (*необоротні активи, малоцінні і швидкозношувані предмети, запаси*).

Облік майна, отриманого як допомога Збройним Силам України, ведеться окремо від майна, придбаного за рахунок кошторису військової частини (установи) або отриманого в порядку централізованого постачання.

Відображені за бухгалтерським обліком акти не пізніше наступного робочого дня доводяться до начальників служб військової частини (установи) для здійснення записів у книгах матеріального обліку.

Начальниками служб ставляться відмітки на актах про оприбуткування матеріальних цінностей за обліком служби.

2. Для внесення змін до кошторису військовою частиною **в одnodенний термін** подаються забезпечувальному фінансовому органу та відповідальним виконавцям бюджетних підпрограм з супровідним листом:

заявка на кошти до кінця року (форма 9/фс) за кодом надходжень спеціального фонду 250201 *“Благодійні внески, гранти та дарунки”*;

копії актів (*наявних первинних документів*).

3. **Протягом одного робочого дня після затвердження** забезпечувальним фінансовим органом (але не пізніше останнього робочого дня місяця) **довідка** про зміни до кошторису військовою частиною подається до Державної казначейської служби разом із відповідною **довідкою про надходження у натуральній формі** (*додаток 34 до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого наказом Міністерства фінансів від 24.12.12 № 1407*).

На підставі отриманої з Державної казначейської служби виписки фінансовим органом вносяться зміни в бухгалтерський облік: складається бухгалтерська довідка щодо перенесення здійснених господарських операцій з позабалансового рахунку 02 *“Активи на відповідальному зберіганні”* на відповідні балансові рахунки (*методом “сторно”*).

Кореспонденція субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з оприбуткування майна, отриманого як допомога Збройним Силам України додається.

II. У разі отримання благодійної допомоги в грошовій формі:

1. Кошти, що надходять до військових частин готівкою, оприбутковуються в касі за прибутковими касовими ордерами та зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки (*інші джерела власних надходжень бюджетних установ*) в органах Державної казначейської служби. Використання отриманої готівки без зарахування на спеціальні реєстраційні рахунки не допускається.

Крім того, юридичні та фізичні особи можуть перераховувати кошти безпосередньо на спеціальні реєстраційні рахунки військових частин (установ).

2. Для внесення змін до кошторису військовою частиною **в одnodенний термін** подаються забезпечувальному фінансовому органу та відповідальному виконавцю бюджетної підпрограми з супровідним листом:

заявка на кошти до кінця року (форма 9/фс);

довідка про підтвердження надходжень до спеціального фонду;

детальний розрахунок потреби в коштах за бюджетної підпрограмою (форма 1/ФС).

При цьому необхідно забезпечити виконання вимог п. 49 постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.02 № 228 (з урахування змін) у частині виділення додаткових призначень лише в разі якщо фактичний обсяг надходжень (з урахуванням залишку на початок року) більший, ніж затверджені кошторисні призначення. Уточнений обсяг видатків повинен дорівнювати уточненому обсягу доходів та залишків коштів на початок року.

3. Використання отриманих коштів здійснюється в межах затвердженого забезпечувальним фінансовим органом кошторису (з урахуванням змін).

З огляду на зазначене та з метою оперативного, цільового використання отриманої благодійної допомоги та уникнення бюджетних правопорушень у частині її відображення за бухгалтерським обліком прошу:

1. Командирів військових частин (начальників установ):

організувати своєчасне та повне відображення в бухгалтерському обліку отриманої допомоги в натуральній формі;

організувати своєчасне подання забезпечувальному фінансовому органу та відповідальним виконавцям бюджетних підпрограм документів для внесення змін до кошторисів у частині використання благодійної допомоги:

у натуральній формі – в одnodенний термін після затвердження відповідного акта;

у грошовій формі – в одnodенний термін після її отримання;

забезпечити ефективно та цільове використання отриманої благодійної допомоги.

2. Відповідальних виконавців бюджетних програм (підпрограм) усіх рівнів забезпечити:

контроль за напрямками використання у військах коштів, отриманих як допомога Збройним Силам, при цьому не допускати фінансування одних і тих самих заходів за рахунок різних джерел фінансування;

оперативно (протягом доби) опрацювання та подання встановленим порядком у Департамент фінансів документів, які стосуються внесення змін до кошторисів розпорядників коштів у частині використання благодійної допомоги (у тому числі в натуральній формі).

Директор Департаменту
генерал-лейтенант

І.Ю. МАРКО



**МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ
УКРАЇНИ
ГЕНЕРАЛЬНИЙ ШТАБ
ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ
код 22991050**

Виконуючому обов'язки Міністра оборони
України
генерал-полковнику КОВАЛЮ М.В.

“10” червня 2014 р.

№ 1535/у

03168, м.Київ-168,
пр-т Повітрофлотський, 6

На № 1535/у від 02.06.2014

Шановний Михайле Володимировичу!

Генеральним штабом Збройних Сил України опрацьовано лист Голови Комітету Верховної Ради України з питань національної безпеки і оборони від 12.05.2014 № 04-25/11-366. За результатами роботи встановлено, що зазначені пропозиції є слушними та спрямовані на зміцнення обороноздатності держави.

Значну кількість позицій враховано в Законі України від 20.05.2014 № 1275-VII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації”.

Довідково. У Законі України від 20.05.2014 № 1275-VII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації” враховано зазначені в листі такі пропозиції:

поширення дії Закону України від 27.03.2014 “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації” на військовослужбовців призову під час мобілізації, на особливий період, які призвані на військову службу до набрання чинності Законом, а саме: з 18.03.2014 (оголошення часткової мобілізації);

надання відпусток за сімейними обставинами в особливий період (зі збереженням грошового забезпечення за період відпустки) в разі смерті близьких родичів, народження дитини, інших випадках;

звільнення з військової служби військовослужбовців призову під час мобілізації, у разі наявних підстав для непризову їх на службу (відстрочка від мобілізації), які не були встановлені військовими комісаріатами під час призову;

гарантії держави щодо поновлення на роботі звільнених військовослужбовців призову під час мобілізації, на особливий період, яких звільнили до набрання чинності Законом України від 27.03.2014 “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації”;

законодавче врегулювання питання звільнення від нарахування штрафних санкцій військовослужбовцям, а також військовозобов'язаним, які призвані під час мобілізації на військову службу, з боку підприємств, установ організацій усіх форм

власності, а також фізичних осіб у зв'язку з невчасною оплатою фінансових зобов'язань (кредитів, іпотек тощо) на особливий період.

Крім того, внесення змін до законодавчих актів України в частині, що стосується забезпечення гарантії збереження місця роботи (посади) за державними службовцями, працівниками Збройних Сил України, які звільнені в результаті оголошення мобілізації (часткової мобілізації), враховано в законопроекті “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України (щодо гарантій для працівників на час виконання обов'язків у зв'язку з мобілізацією)” (реєстраційний № 4670). Законопроект знаходиться на опрацюванні в Комітеті Верховної Ради України з питань соціальної політики та праці.

Міністерством оборони підтримано проект Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про запобігання фінансової катастрофи та створення передумов для економічного зростання в Україні” (реєстраційний № 4737), в якому пропонується відтермінувати до 01 січня 2016 року набрання чинності положеннями щодо зменшення з 80 % до 70 % максимального розміру пенсій особам, звільненим з військової служби.

Ряд пропозицій враховано в проектах Указу Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, наказу Міністерства оборони України.

Довідково. Завершується робота з відпрацювання проектів нормативно-правових актів щодо:

визначення порядку, особливості проходження військової служби військовослужбовцями, які призвані під час мобілізації, на особливий період (проект Указу Президента України “Про внесення змін до Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України” погоджено із заінтересованими центральними органами виконавчої влади та підготовлено до надіслання до Міністерства юстиції України для проведення правової експертизи);

питання пріоритетності забезпечення Збройних Сил України новими зразками озброєння та військової техніки, оновлення існуючого озброєння та військової техніки (високоточної зброї, систем ППО, авіації, АСУ, засобами зв'язку, приладів нічного бачення) (визначено в пункті 30 Воєнної доктрини України, затвердженої Указом Президента України від 08.06.2012 № 309/2012 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 8 червня 2012 року “Про нову редакцію Воєнної доктрини України”);

грошового забезпечення військовослужбовців стокової служби, які вислужили встановлені терміни (12 місяців) (проект постанови Кабінету Міністрів України “Про особливості грошового забезпечення військовослужбовців в особливий період” погоджено із заінтересованими центральними органами виконавчої влади та підготовлено до надіслання до Міністерства юстиції України для проведення правової експертизи);

забезпечення особового складу бронезилями, спальними мішками та тропічною формою одягу (проект постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1444” надіслано на погодження до заінтересованих центральних органів виконавчої влади);

вирівнення грошового забезпечення по всіх родах військ (проект наказу Міністерства оборони України “Про внесення змін до наказу Міністра оборони від

15 листопада 2010 року № 595” надіслано на погодження до заінтересованих центральних органів виконавчої влади);

відновлення персонального призначення військовозобов’язаних для доукомплектування військових частин (проект наказу Міністерства оборони України “Про затвердження Настанови з мобілізаційного розгортання Збройних Сил України, інших військових формувань готується до внутрішнього погодження”);

призов на строкову військову службу за екстериторіальним принципом (врегульовано директивою Генерального штабу Збройних Сил України від 12.05.2014 № Д-11 “Про організацію та проведення призову громадян України на строкову військову службу і звільнення в запас військовослужбовців, які вислужили встановлені строки строкової військової служби, у 2014 році”);

укладання контрактів на проходження військової служби військовослужбовцями, які призвані під час мобілізації та виявили бажання далі приходити військову службу до демобілізації (розроблено Методичні рекомендації “Щодо прийняття на військову службу за контрактом осіб офіцерського, рядового, сержантського та старшинського складу з числа військовослужбовців за призовом під час мобілізації, на особливий період”, затверджені начальником Генерального штабу – Головнокомандувачем Збройних Сил України від 30.04.2014, які можуть застосовуватися з набранням чинності Законом України від 20.05.2014 № 1275-VII.

Ряд визначених питань передбачено вирішити шляхом приведення нормативно-правових актів у відповідність зі Законом України від 20.05.2014 № 1275-VII протягом трьох місяців з дня його опублікування.

Довідково. Нормативно-правові акти, зазначені нижче, потребують розроблення для приведення їх у відповідність із Законом України від 20.05.2014 № 1275-VII:

проект постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2006 року №1644”;

проект постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 7 листопада 2007 року №1294”;

проект наказу Міністерства оборони України “Про внесення змін до Інструкції про умови виплати грошового забезпечення та заохочення військовозобов’язаних та резервістів”;

проект наказу Міністерства оборони України “Про затвердження Змін до Інструкції про порядок виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам”.

Для збільшення строку строкової військової служби необхідно внести зміни до статті 23 Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу”. Разом з цим збільшення терміну строкової військової служби може призвести до підвищення рівня соціального напруження у суспільстві, що, в свою чергу, може призвести до збільшення кількості юнаків, які будуть намагатися ухилитися від призову.

На виконання Указу Президента України від 13.05.2014 № 468/2014 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28.04.2014 “Про заходи щодо підвищення ефективності планування в секторі безпеки і оборони” Генеральним штабом Збройних Сил України організовано роботу щодо опрацювання концептуальних поглядів на перспективну модель Збройних Сил України.

Довідково. Передбачається внести зміни до структури та чисельності Збройних Сил України, удосконалити систему управління, а також координацію діяльності центральних органів виконавчої влади в особливий період.

Планується поліпшити систему речового забезпечення Збройних Сил України та впровадити сучасну форму одягу і польове (спеціальне) екіпірування. Опрацьовується питання щодо можливості вдосконалення системи забезпечення життєдіяльності в польових умовах з введенням контейнерів для проживання, миття, прання та харчування особового складу.

Передбачається вдосконалити систему харчування особового складу шляхом досягнення оптимального балансу між закупівлею послуг за аутсорсингом та можливостями підрозділів забезпечити харчування в польових умовах власними силами.

Проводиться робота щодо перегляду вимог законодавства України стосовно фінансового, пенсійного забезпечення та забезпечення військовослужбовців житлом, у першу чергу службовим.

Ураховуючи те, що започаткована робота має комплексний характер, надані пропозиції пропоную розглянути під час проведення огляду сектора безпеки і оборони України та за його результатами розробити проекти відповідних нормативно-правових актів.

Реалізувати зазначене можливо лише за умови повного фінансування потреб Збройних Сил України. З цією метою планується звернутися у встановленому порядку до керівництва держави для відновлення в повному обсязі дії положень Закону України “Про оборону України” щодо фінансування потреб національної оборони держави в обсягах, які забезпечують належне виконання завдань оборони, але не менше трьох відсотків від запланованого обсягу валового внутрішнього продукту.

Питання люстрації серед керівництва Міністерства оборони України, Генерального штабу Збройних Сил України знаходиться поза межами компетенції Генерального штабу Збройних Сил України.

З метою недопущення призначення на посади військовослужбовців, які не мають відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня, пропоную дати Департаменту кадрової політики Міністерства оборони України доручення щодо забезпечення суворого дотримання вимог законодавства під час призначення військовослужбовців на посади відповідно до їх рівня військової освіти.

З метою подальшого вдосконалення законодавчих та інших нормативно-правових актів України пропоную включити до Плану підготовки проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів у Міністерстві оборони України та Генеральному штабі Збройних Сил України зазначені нижче документи:

№ з/п	Орієнтовна назва проекту	Пропозиції, зазначені в листі Голови Комітету Верховної Ради України з питань національної безпеки і оборони	Виконавець співвиконавець
1	Проект Закону України “Про затвердження Змін до Дисциплінарного статуту Збройних Сил України”	Визначення порядку заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на військовослужбовців, призваних під час	<u>ЦУПДВ(С) ЗСУ</u> ГУП ГШ ЗСУ ГУРОС ЗСУ

№ з/п	Орієнтовна назва проекту	Пропозиції, зазначені в листі Голови Комітету Верховної Ради України з питань національної безпеки і оборони	<u>Виконавець</u> співвиконавець
		мобілізації, на особливий період	
2	Проект Закону України “Про внесення змін до деяких законів України щодо пенсійного забезпечення військовослужбовців”	Перегляд пенсійної реформи та повернення розмірів пенсій до 90 % грошового забезпечення військовослужбовців (виходячи з грошового забезпечення за останні 24 місяці)	<u>ДСГП МОУ</u> <u>ДФ МОУ</u> <u>ГУРОС ЗСУ</u>
3	Проект Закону України “Про посилення соціального та правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей”	Надання пріоритету дітям військовослужбовців, особливо дітям учасників бойових дій, під час конкурсу на вступ до вищих навчальних закладів на державну форму навчання	<u>ДСГП МОУ</u> <u>ГУРОС ЗСУ</u>
4	Проект постанови Кабінету Міністрів України “Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 01.01.2012 № 48”	Збільшення терміну стажування у військових частинах для громадян України, які навчаються на кафедрах військової підготовки офіцерів запасу	<u>ДКП МОУ</u> <u>ГУП ГШ ЗСУ</u>

Прошу затвердити пропозиції та підписати проекти листів Голові Комітету Верховної Ради України з питань національної безпеки і оборони та до Секретаріату Кабінету Міністрів України.

З повагою

Перший заступник начальника Генерального штабу
Збройних Сил України
генерал-полковник

Г.П.ВОРОБІЙОВ

**МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)**

*вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.: (044) 226-24-45, факс: (044) 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua.
Код ЄДРПОУ 37567866, реєстраційний рахунок 35219001004117 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172*

13.06.2014 № 6225/0/14-14/13

На № 21072/1/1-14 від 07.06.14

Міністерство оборони України

Про розгляд звернення народного депутата
України Мельника Є.І.

Міністерство соціальної політики України на виконання доручення Секретаріату Кабінету Міністрів України від 07.06.2014 № 21072/1/1-14 розглянуло звернення народного депутата України Мельника Є. І. щодо соціального захисту громадян, мобілізованих на військову службу, та членів їх сімей і в межах компетенції повідомляє.

В умовах особливого періоду військового конфлікту, запобігання фінансової катастрофи Урядом проводиться робота з метою врегулювання трудових відносин та оплати праці при частковій мобілізації на військову службу до Збройних Сил України та інших військових формувань.

Так, із 01 квітня 2014 року набрав чинності Закон України від 27.03.2014 № 1169-VII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації”, яким внесено зміни до законодавчих актів України, у тому числі і до Кодексу законів про працю України.

Відповідно до частини другої статті 39 Закону України “Про військовий обов’язок і військову службу” та частини третьої статті 119 Кодексу законів про працю України працівникам, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період гарантується, але не більше одного року, збереження місця роботи, посади і середнього заробітку.

Питання поширення дії вищезазначеного Закону на громадян, які були призвані на військову службу під час мобілізації, у період з 18 по 31 березня цього року врегульоване Верховною Радою України з прийняттям Закону України від 20.05.2014 № 1275-VII “Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення оборонно-мобілізаційних питань під час проведення мобілізації”.

Цим Законом також встановлено низку додаткових соціальних гарантій для мобілізованих осіб, які займалися підприємницькою діяльністю. Зокрема, передбачено, що військовослужбовцям, резервістам і військовозобов’язаним із початку і до закінчення особливого періоду не будуть нараховуватися штрафні санкції, пеня за невиконання зобов’язань перед підприємствами, установами й організаціями всіх форм власності, у тому числі банками, та фізичними особами, а також проценти за користування кредитом.

Разом з тим із прийняттям постанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2014 № 111 врегульоване питання виплати грошового забезпечення військовослужбовців, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації. Зокрема, встановлено, що з 18 березня 2014 року військовослужбовцям,

які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на **особливий** період, грошове забезпечення виплачується **в порядку та розмірах**, установлених для осіб офіцерського складу, осіб рядового сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом.

Соціальний захист малозабезпечених родин, у тому числі сімей з дітьми, забезпечується шляхом надання їм допомоги згідно із Законом України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям” залежно від майнового стану та сукупного доходу сім’ї.

Відповідно до статті 5 цього Закону розмір державної соціальної допомоги визначається як різниця між прожитковим мінімумом для сім’ї та її середньомісячним сукупним доходом.

До стабілізації економічного становища в Україні розмір державної соціальної допомоги визначається з урахуванням рівня забезпечення прожиткового мінімуму.

Рівень забезпечення прожиткового мінімуму встановлюється виходячи з реальних можливостей видаткової частини Державного бюджету України і затверджується одночасно з прийняттям закону про Державний бюджет України на відповідний рік.

Статтею 9 Закону України “Про Державний бюджет України на 2014 рік” встановлено рівень забезпечення прожиткового мінімуму (гарантований мінімум) для призначення допомоги відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям”:

1. для працездатних осіб – 21 % прожиткового мінімуму (із січня – 255,78 гривні);
2. для дітей віком до 6 років – 85 % прожиткового мінімуму (із січня – 877,20 гривні);
3. для дітей віком від 6 до 18 років – 85 % прожиткового мінімуму (із січня – 1093,10 гривні);
4. для дітей віком від 18 до 23 років (за умови навчання) – 85 % прожиткового мінімуму (із січня – 1035,30 гривні);
5. для осіб, які втратили працездатність, та інвалідів - 100 % прожиткового мінімуму (із січня – 949,00 гривень).

Також на кожну дитину, яка виховується в малозабезпеченій сім’ї віком від 3 до 13 років здійснюється доплата у розмірі 250 гривень, на дитину віком від 13 до 18 років – 500 гривень.

Для визначення права на призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям уповноваженому представнику сім’ї необхідно звернутися до управління праці та соціального захисту населення за місцем проживання.

Заступник Міністра –
керівник апарату

В.Іванкевич

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 18 червня 2014 р. № 189

Київ

Про внесення зміни до норм харчування
військовослужбовців Збройних Сил
та інших військових формувань

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Внести зміну до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. № 426 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 14, ст. 739; 2004 р., № 16, ст. 1105; 2006 р., № 11, ст. 716, № 31, ст. 2233, № 50, ст. 3324; 2007 р., № 3, ст. 98, № 8, ст. 314; 2010 р., № 92, ст. 3270; 2011 р., № 84, ст. 3078; 2013 р., № 41, ст. 1477; 2014 р., № 24, ст. 738), доповнивши пункт 1 приміток до норми № 1 — загальновійськова підпунктом “н” такого змісту:

“н) громадяни, які призвані на військову службу у зв’язку з оголошенням мобілізації, — з дня прибуття їх до військового комісаріату.”.

9. Ця постанова набирає чинності з дня набрання чинності Законом України від 17 березня 2014 р. № 1126-VII “Про затвердження Указу Президента України “Про часткову мобілізацію”.

10.

Прем’єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 70

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

20.06.2014

м.КИЇВ

№ 410

Про організацію матеріально-технічного забезпечення пунктів управління Збройних Сил України

Відповідно до Положення про порядок обліку, зберігання, списання та використання військового майна у Збройних Силах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2000 року № 1225 (із змінами) та з метою врегулювання порядку забезпечення, утримання, обліку та списання технічних засобів систем життєзабезпечення спеціальних фортифікаційних споруд, спеціального технічного обладнання і майна стаціонарних, рухомих пунктів управління Збройних Сил України

НАКАЗУЮ:

1. Покласти на Головний командний центр Збройних Сил України завдання щодо:

організації утримання, відновлення та розвитку пунктів управління Збройних Сил України;

забезпечення спеціальним технічним обладнанням, майном та технікою за номенклатурою служби пунктів управління

ведення обліку спеціальних фортифікаційних споруд, їх технічних систем життєзабезпечення, обладнання, майна та техніки стаціонарних та рухомих пунктів управління;

списання технічних систем життєзабезпечення спеціальних фортифікаційних споруд, обладнання, майна та техніки стаціонарних та рухомих пунктів управління;

організації експлуатації, будівництва, реконструкції та капітального ремонту спеціальних фортифікаційних споруд стаціонарних та техніки рухомих пунктів управління Збройних Сил України.

2. Виконання завдань, визначених пунктом 1 цього наказу, здійснювати через службу пунктів управління Центру матеріально-технічного забезпечення та експлуатації пунктів управління Головного командного центру Збройних Сил України, командні центри видів, оперативних командувань Збройних Сил України та військові частини, підпорядковані Головному командному центру Збройних Сил України.

3. Керівникам структурних підрозділів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України в тримісячний строк забезпечити приведення актів Міністерства оборони України та Генерального штабу Збройних Сил України у відповідність до цього наказу.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України.

Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Виконуючий обов'язки
Міністра оборони України
генерал-полковник

М.В.КОВАЛЬ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 25 червня 2014 р. № 213
Київ

**Про забезпечення тимчасового проживання сімей, які переселилися з
Автономної Республіки Крим та м. Севастополя**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Виділити обласним та Київській міській державним адміністраціям кошти у сумі 25166,19 тис. гривень для надання грошової допомоги на тимчасове проживання сім'ям, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, за розподілом згідно з додатком.

Міністерству фінансів здійснити зазначені видатки за рахунок коштів резервного фонду державного бюджету.

2. Затвердити Порядок використання коштів резервного фонду державного бюджету для надання грошової допомоги на тимчасове проживання сім'ям, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, що додається.

3. Обласним та Київській міській державним адміністраціям:

вжити заходів щодо забезпечення оплати різниці між фактичною вартістю тимчасового проживання до 1 липня ц. р. сімей, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, і сумою грошової допомоги на їх тимчасове проживання, яка надається з резервного фонду державного бюджету, за рахунок коштів місцевих бюджетів, благодійних коштів, інших джерел, не заборонених законодавством, і власних коштів таких громадян;

затвердити у тижневий строк за погодженням з Міністерством економічного розвитку і торгівлі, Міністерством фінансів перелік витрат, пов'язаних із наданням грошової допомоги на тимчасове проживання сім'ям, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя;

подати до 1 серпня 2014 р. Міністерству економічного розвитку і торгівлі, Міністерству фінансів та Державній казначейській службі звіт про використання коштів, виділених згідно з цією постановою.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 70

Додаток
до постанови Кабінету Міністрів України
від 25 червня 2014 р. № 213

РОЗПОДІЛ

коштів, що виділяються для забезпечення тимчасового проживання сімей, які
переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя

(тис. гривень)

Найменування держадміністрації	Усього
Облдержадміністрація:	
Вінницька	532,78
Волинська	26,44
Житомирська	2,2
Запорізька	623,46
Івано-Франківська	24,3
Київська	118,5
Львівська	10 346,71
Миколаївська	780,6
Одеська	9 829,03
Рівненська	3,9
Хмельницька	27,5
Чернігівська	17,23
Київська міськдержадміністрація	2 833,54
Разом	25 166,19

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 25 червня 2014 р. № 213

ПОРЯДОК

використання коштів резервного фонду державного бюджету для надання грошової допомоги на тимчасове проживання сімей, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя

1. Кошти резервного фонду державного бюджету використовуються для надання грошової допомоги на тимчасове проживання сімей, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, у санаторно-курортних і оздоровчих закладах, закладах та установах соціального захисту населення, а також гуртожитках та готелях (далі - грошова допомога).

2. Грошова допомога надається всім категоріям сімей, які переселилися з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, у тому числі сім'ям військовослужбовців.

3. За рахунок коштів резервного фонду державного бюджету грошова допомога надається кожній сім'ї, яка переселилася з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, з розрахунку до 75 відсотків вартості проживання на добу, але не більш як 200 гривень на кожного члена сім'ї.

4. Для отримання грошової допомоги член сім'ї, яка переселилася з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, подає місцевому органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування за місцем тимчасового проживання:

заяву про надання грошової допомоги за формою згідно з додатком;

ксерокопії сторінок паспорта з даними про прізвище, ім'я, по батькові, дату його видачі і місце реєстрації кожного члена сім'ї та ксерокопії свідоцтв про народження дітей.

5. За результатами розгляду заяв про надання грошової допомоги відповідним місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування в установленому порядку приймається рішення про призначення грошової допомоги.

6. Грошова допомога виплачується шляхом її безготівкового перерахування органами, визначеними в установленому порядку, на рахунки санаторно-курортних і оздоровчих закладів, закладів та установ соціального захисту населення, а також гуртожитків та готелів.

7. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про надання грошової допомоги, а також відкриття рахунків, реєстрація, введення обліку зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому Казначейством порядку.

8. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Додаток
до Порядку

Керівникові _____
(найменування органу влади)

(прізвище особи, яка подає заяву)

(адреса постійного проживання сім'ї)

ЗАЯВА

Прошу надати грошову допомогу на тимчасове проживання в

(повне найменування закладу, в якому тимчасово проживає сім'я)

з _____ 2014 по _____ 2014 р. сім'ї у такому складі:

1. _____
(прізвище, ім'я та по батькові члена сім'ї із зазначенням ступеня

родинного зв'язку з особою, яка подає заяву)

2. _____

Грошову допомогу прошу перерахувати _____
(повне найменування закладу)

Ксерокопії сторінок паспорта з даними про прізвище, ім'я, по батькові, дату його видачі і місце реєстрації кожного члена сім'ї та ксерокопії свідоцтв про народження дітей додаються на _____ арк.

_____ 2014 р.

(ініціали та прізвище особи, яка подає заяву)

ЗАКОН УКРАЇНИ

Про внесення змін до деяких законів України щодо додаткових гарантій соціального захисту військовослужбовців в особливий період

Верховна Рада України постановляє:

I. Внести зміни до таких законів України:

1. Пункт 17 статті 10-1 Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" (Відомості Верховної Ради України, 1992 р., № 15, ст. 190; 2006 р., № 51, ст. 519; 2007 р., № 33, ст. 442; 2010 р., № 9, ст. 151; 2013 р., № 14, ст. 89; 2014 р., № 11, ст. 132; із змінами, внесеними Законом України від 20 травня 2014 року № 1275-VII) замінити трьома новими пунктами такого змісту:

"17. В особливий період з моменту оголошення мобілізації до часу введення воєнного стану або до моменту прийняття рішення про демобілізацію надання військовослужбовцям щорічних основних відпусток здійснюється за умови одночасної відсутності не більше 30 відсотків загальної чисельності військовослужбовців певної категорії відповідного підрозділу.

18. В особливий період під час дії воєнного стану військовослужбовцям можуть надаватися відпустки за сімейними обставинами та з інших поважних причин із збереженням грошового забезпечення тривалістю не більш як 10 календарних днів.

19. Надання військовослужбовцям у періоди, передбачені пунктами 17 і 18 цієї статті, інших видів відпусток, крім відпусток військовослужбовцям-жінкам у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а в разі якщо дитина потребує домашнього догляду, - тривалістю, визначеною в медичному висновку, але не більш як до досягнення нею шестирічного віку, а також відпусток у зв'язку з хворобою або для лікування після тяжкого поранення за висновком (постановою) військово-лікарської комісії, припиняється".

2. У пункті 1 частини восьмої статті 26 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу" (Відомості Верховної Ради України, 2006 р., № 38, ст. 324; із змінами, внесеними законами України від 19 вересня 2013 року № 589-VII та від 20 травня 2014 року № 1275-VII):

абзац перший викласти в такій редакції:

"1) з моменту оголошення мобілізації до часу, визначеного пунктами 2 або 3 цієї частини";

доповнити абзацом такого змісту:

"Військовослужбовці також можуть бути звільнені з військової служби з підстав, передбачених пунктами "в", "г", "е", "є", "и" частини шостої та пунктами "в", "г", "е", "є" частини сьомої цієї статті".

II. Прикінцеві положення

1. Цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його опублікування.

2. Кабінету Міністрів України протягом трьох місяців з дня набрання чинності цим Законом:

привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом;

забезпечити перегляд та приведення відповідними центральними органами виконавчої влади своїх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

Президент України
м. Київ

П.ПОРОШЕНКО

4 липня 2014 року № 1589-VII

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 17 липня 2014 р. № 256
Київ

Про внесення зміни до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань

Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Внести зміну до норм харчування військовослужбовців Збройних Сил та інших військових формувань, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. № 426 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 14, ст. 739; 2004 р., № 21, ст. 1438; 2006 р., № 11, ст. 716, № 50, ст. 3324; 2011 р., № 97, ст. 3541; 2013 р., № 41, ст. 1477; 2014 р., № 24, ст. 738), доповнивши пункт 3 приміток до норми № 1 - загальновійськова підпунктом “й” у такій редакції:

“й) 1,5 л води питної бутильованої - військовослужбовцям у разі перебування в польових умовах (в таборах, на навчаннях, маневрах) з 1 травня по 1 вересня.”.

2. Здійснити забезпечення військовослужбовців водою питною бутильованою у 2014 році з дня набрання чинності цією постановою.

3. Міністерству оборони, Міністерству внутрішніх справ та Адміністрації Державної прикордонної служби забезпечити виконання цієї постанови в межах асигнувань, передбачених на їх утримання у державному бюджеті, коштів резервного фонду державного бюджету та благодійної допомоги.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд. 70